

**COMUNE DI CISLAGO**



**PROVINCIA DI VARESE**

**DECRETO DEL SINDACO  
N.22 DEL 24/05/2022**

**OGGETTO:**

<b>DECRETO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI - PERIODO 01/06/2022 - 31/12/2023.</b>
---

**IL SINDACO**

Premesso che:

- in data 3-4 Ottobre 2021 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del Comune di Cislago;
- alla carica di Sindaco risulta essere stato eletto il sottoscritto;
- con precedenti Decreti Sindacali:
  - N.48 del 18/05/2020, è stato nominato Responsabile di P.O. del Servizio Tributi, la dipendente Dr.ssa Cagnin Roberta fino al 31/05/2022;
  - N.71 del 10/06/2016, la stessa è stata nominata Responsabile dello Sportello Unico per le attività produttive (SUAP), di cui al DPR N.160/2010.

Richiamato in particolare l'art. 17, comma 1, del CCNL 21.05.2018 che recita: "Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";

Richiamato l'art.109 comma 2 del D.Lgs n.267 del 18.08.2000 in cui si dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3 possono essere attribuite ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art.50 - comma 10 - del D.Lgs n.267 del 18/08/2000 che attribuisce al Sindaco la competenza per la nomina dei Responsabili dei Servizi;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica - norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.192 del 22.08.1998, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la vigente consistenza organica del personale dell'Ente;

Dato atto che questo Ente non ha figure dirigenziali;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Richiamato il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21.05.2018, ed in particolare gli artt. 13, 14, 15 e 17 che hanno innovato la disciplina delle Posizioni Organizzative;

Richiamati i criteri generali per la disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con

deliberazione della Giunta Comunale n.72 del 08/05/2019;

Ravvisata la necessità di procedere alla nomina dei Responsabili di Servizio poiché in scadenza il prossimo 31.05.2022;

Dato atto che non risulta proponibile una alternanza dei soggetti nominati nei diversi Servizi, mancando le competenze professionali interne;

Viste le schede di pesatura delle Posizioni Organizzative trasmesse dall'Organismo Indipendente di Valutazione con nota dell'11/05/2019 Prot. n. 7171/2019, in attuazione di quanto stabilito dai criteri generali per la disciplina delle Posizioni Organizzative;

Visto altresì l'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 25/5/2017 N.75 che recita: "A decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016";

Considerato che, per quanto sopra indicato, l'ammontare della retribuzione di P.O. per ciascuna posizione sono corrispondentemente riparametrate al fine di consentire il rispetto del limite di cui all'art.23 – comma 2 del D. Lgs. 75/2017 ;

## **N O M I N A**

- Responsabile del Servizio Tributi: **Dott.ssa Cagnin Roberta**

In caso di assenza o impedimento le relative funzioni sono attribuite alla Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria - Dott.ssa Cozzi Giuseppina.

## **NOMINA ALTRESI'**

la Dott.ssa Cagnin Roberta Legale Rappresentante dell'Ente nelle sottoscrizioni dei contratti e/o scritture private di competenza dei Servizi assegnati al Segretario Generale - Dr. Giovanni Antonio Cotrupi in caso di assenza o impedimento della Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria – Dott.ssa Cozzi Giuseppina.

Al Responsabile di Servizio sono attribuite le competenze stabilite dalla Legge, dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali con particolare riferimento al Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, delle disposizioni puntuali anche verbali emanate dal Sindaco.

## **STABILISCE**

- che il presente atto ha decorrenza dal **01/06/2022 e fino al 31/12/2023**

- sia corrisposta una posizione organizzativa pari a € 11.371,19 annui lordi, da distribuirsi su tredici mensilità;

- che possa essere riconosciuta una retribuzione di risultato di cui all'art.15 - del C.C.N.L 21/05/2018 – Comparto Funzioni Locali;

- che la nomina a Responsabile di Servizio può essere singolarmente revocata prima del termine di

scadenza, ai sensi dell'art.8 - comma 3 - del Regolamento di organizzazione generale degli uffici e dei servizi, per violazione dei doveri d'ufficio o per scarsa efficienza nell'esercizio delle funzioni conferite.

Il presente provvedimento viene comunicato, oltre che all'interessato, al Segretario Generale, al Responsabile del Servizio Finanziario, all'Organo di Revisione, all'O.I.V. e alla Giunta Comunale, per gli adempimenti di rispettiva competenza e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Cislago.

Il Responsabile di Posizione Organizzativa soprannominato è tenuto a rilasciare dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi ai sensi del D.Lgs. n.39/2013 e del Regolamento Comunale delle incompatibilità (G.C. N.206 del 28/11/2015).

Nel giorno e nell'anno risultante dal report di verifica della firma digitale.

Il Sindaco  
Stefano Calegari

\* \* \*

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.8.2000 n.267

Il Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria  
Dr.ssa Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2*