

Si riportano di seguito gli obiettivi e le azioni per il reclutamento del personale dell'amministrazione.

DOTAZIONE ORGANICA- SITUAZIONE ALLA DATA DEL 31/12/2025 E MODIFICHE PREVISTE ANNO 2026

AREA (Ex categoria) PROFILO	DIPENDENTI IN SERVIZIO		CESSAZIONI PREVISTE		ASSUNZIONI PREVISTE						TOTALE 2026	
	T. Pieno	P. Time	T. Pieno	P. Time	ANNO 2026		ANNO 2027		ANNO 2028		T. Pieno	P. Time
					T. Pieno	P. Time	T. Pieno	P. Time	T. Pieno	P. Time		
OPERATORI ESPERTI MANUTENZIONE	1				1						2	
OPERATORI AMMINISTRATIVI ESPERTI	5	1	1								4	1
ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI*	5	1			2						7	1
ISTRUTTORI TECNICI	4										4	
ISTRUTTORI AGENTI DI POLIZIA LOCALE	3				1						4	
ISTRUTTORE CONTABILE	3										3	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE: ASS.TE SOCIALE	2				1						3	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE FUNZIONARIO CONTABILE	1										1	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE FUNZIONARIO TRIBUTI E COMMERCIO	1										1	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE FUNZIONARIO TECNICO	1										1	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1										1	
AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE*												
TOTALE DIPENDENTI	27	2	1		5						31	2

*personale del Comune di Origgio convenzionato dal 01.01.2026

PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONALE TRIENNIO 2026-2028

ANNO 2026

Il precedente documento di programmazione prevedeva nell'anno 2025 le seguenti assunzioni:

- anno 2025 operatore esperto manutentore: assunzione avvenuta con decorrenza 1.1.2026
- anno 2025 istruttore amministrativo servizio tributi in sostituzione di dipendente dimissionario, la procedura pur essendo stata avviata non ha avuto esito nel 2025 e pertanto si provvederà nell'anno 2026
- anno 2025 funzionario servizio socio assistenziale trattasi di figura con diritto alla conservazione del posto, è stata inserita nella programmazione 2025-2027 con assunzione prevista nell'anno 2026. La procedura è iniziata nel 2025 a cura della Responsabile del Servizio Socio Assistenziale nei modi dalla stessa stabiliti.

Con l'approvazione dei documenti previsionali è stata inserita la spesa per un Istruttore Amministrativo con l'intento di coprire le esigenze del Servizio Socio Assistenziale e dal Servizio Demografico Elettorale.

In attuazione della convenzione che ha istituito il Servizio associato di Polizia Locale dal 1.1.2026 che prevede, oltre la figura del Comandante al 33,33% e di un istruttore amministrativo al 33,33% anche un'assunzione di un Agente di Polizia Locale, si prende atto della volontà del Sindaco di considerare prevalente l'esigenza di prevedere tale figura rinviando a tempi successivi l'assunzione di un Istruttore Amministrativo per i Servizi Socio-Assistenziale Demografico-Elettorale.

Si ritiene inoltre di procedere con l'assunzione di un Istruttore Amministrativo che verrà inserito nel Servizio Tecnico alla cessazione del dipendente Operatore Esperto ex B.3 con funzioni amministrative.

La procedura per l'assunzione delle due figure di Istruttore Amministrativo per il Servizio Tributi e per il Servizio Tecnico sarà in capo al Servizio Amministrazione Generale e si ritiene di optare per la facoltà di non utilizzare la procedura di mobilità volontaria o lo scorrimento di graduatoria (come da disposizioni di legge per gli enti locali che hanno fino a 50 dipendenti in servizio a tempo indeterminato)

Il Responsabile del Servizio di Polizia Locale invece si occuperà dell'assunzione della figura di Istruttore Agente di Polizia Locale.

ANNO 2027

Non si prevede alcuna assunzione.

ANNO 2028

Non si prevede alcuna assunzione.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO O ASSUNTO CON FORME DI LAVORO FLESSIBILE

ANNO 2026.

Attualmente prosegue la collaborazione occasionale di un Operatore esperto amministrativo presso il Servizio Socio assistenziale per n. 8 ore settimanali sino al 30.5.2026, se le risorse finanziarie sono sufficienti si può prevedere un ulteriore periodo sino al 31.12.2026

E' inoltre prevista la spesa per una collaborazione occasionale di un Istruttore amministrativo presso il Servizio Demografico Elettorale eventuale sino al 31.12.2026 a copertura della disponibilità finanziaria in bilancio.

Per il dettaglio relativo al rispetto alla normativa in materia di dotazione organica e spesa di personale, si rimanda agli Allegati al presente Piano.

Si specifica che gli allegati al presente PIAO riferiti alla programmazione di Personale sono stati inviati al Revisore Unico dei Conti per l'espressione di parere.