



COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE

Piazza Enrico Toti n.1

**** Servizio Demografico/Elettorale ****

Tel.02/96671044- Fax 02/96671055

www.comune.cislago.va.it e-mail segreteria@comune.cislago.va.it

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART.30 D.LGS. N.165/2001 DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C PRESSO IL SERVIZIO DEMOGRAFICO/ELETTORALE.

In esecuzione della programmazione del fabbisogno del personale dell'Ente per il triennio 2021 – 2023

SI RENDE NOTO

che il Comune di Cislago intende ricoprire con mobilità esterna mediante trasferimento di dipendente in servizio presso pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n.165 del 31.03.2001 e ss.mm.ii., il seguente posto vacante in organico dal 01.01.2022:

N. 1 posto di Categoria C giuridica, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" presso il Servizio Demografico/Elettorale, a tempo pieno e indeterminato.

COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Sono ammessi alla procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) personale inquadrato nella figura professionale di "Istruttore Amministrativo" (o figura professionale con denominazione equivalente) Area amministrativa - categoria C1 giuridica e medesima C1 economica oppure progressioni economiche superiori - in servizio, a tempo indeterminato pieno o parziale, presso le Amministrazioni Pubbliche del Comparto Funzioni Locali.
- 2) Esperienza pluriennale maturata nell'ambito dei Servizi Demografici ed Elettorale.

Il Comune di Cislago si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, anche nel caso di un'unica candidatura, qualora non sia riscontrabile il possesso da parte del candidato/dei candidati di adeguate competenze professionali richieste dal presente bando.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda esclusivamente i dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, **sottoposte a vincoli assunzionali**, che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato, pieno o parziale, di una pubblica amministrazione del comparto funzioni locali o altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- essere inquadrato in categoria giuridica di accesso C (ex 6^a qualifica funzionale prima del CCNL Enti Locali 31.3.1999) del comparto funzioni locali o equivalente inquadramento di altro comparto pubblico;
- avere il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" o equivalente (che comporti lo svolgimento delle stesse mansioni), nonché è richiesto l'effettivo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo;
- aver positivamente superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;

- non avere condanne penali;
- non avere avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni,
- accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute.

Pena l'esclusione i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, sia all'atto dell'eventuale definizione della mobilità.

DOMANDA

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo lo schema allegato, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) generalità complete;
- b) ente di appartenenza – categoria – posizione economica – profilo professionale – attività svolte nell'ufficio di appartenenza, articolazione dell'orario (tempo pieno o parziale);
- c) la categoria giuridica di inquadramento ed il profilo professionale attribuito;
- d) l'effettivo svolgimento di tutte le mansioni ascrivibili al profilo;
- e) il positivo superamento del periodo di prova;
- f) il titolo di studio posseduto;
- g) l'assenza di condanne penali;
- h) l'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi 2 anni;
- i) l'eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999;
- l) l'esatto recapito presso il quale deve, per ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- m) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per l'espletamento della procedura di mobilità e per l'eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro
- n) la dichiarazione di accettare integralmente il contenuto dell'Avviso e le clausole in esso contenute;
- o) di impegnarsi a produrre, su richiesta del Comune di Cislago, il nulla osta/parere favorevole al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza.

Alla domanda devono essere allegati il *CURRICULUM VITAE* in formato europeo, datato e firmato e una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Gli interessati possono presentare apposita domanda debitamente sottoscritta, in carta libera utilizzando il fac-simile allegato, indirizzata al Comune di Cislago, Piazza Enrico Toti 1, 21040 Cislago (VA) al Servizio Amministrazione Generale e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cislago (VA) previo appuntamento da richiedere al n. 02 96671056-02 96671044;
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. all'indirizzo sopra precisato;
- tramite posta elettronica all'indirizzo segreteria@comune.cislago.va.it;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Cislago: protocollocislago@legalmailpa.it

entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line del Comune di Cislago.

Il termine sopraindicato è da ritenersi perentorio. Le domande pervenute al protocollo dell'Ente oltre detto termine, anche se spedite anzitempo, non saranno prese in considerazione.

Il Comune di Cislago, previa analisi della documentazione pervenuta, provvederà ad invitare per un colloquio presso il Palazzo Comunale, Piazza Enrico Toti n.1, Cislago (VA) i candidati appositamente

selezionati sulla base dei curricula prodotti.

Per l'assunzione il Comune di Cislago si baserà sui seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esito del colloquio;
- servizio prestato nell'area e nel profilo corrispondente al posto da coprire;
- curriculum professionale e formativo del candidato;
- eventuali provvedimenti disciplinari inflitti nel biennio precedente;
- avere già superato il periodo di prova nell'ente di provenienza;
- motivazioni della richiesta (avvicinamento di residenza, salute, studio, altri motivi personali).

COLLOQUIO

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno invitati ad un colloquio.

La data del colloquio sarà comunicata successivamente, anche solo telefonicamente o a mezzo posta elettronica, a coloro che hanno presentato la domanda. A tal fine si invita a indicare nella domanda un numero di telefono o un indirizzo di posta elettronica utile.

La data e l'ora del colloquio saranno resi noti anche mediante la pubblicazione sul sito istituzionale (www.comune.cislago.va.it) al link Comune di Cislago, Bandi di concorso, Mobilità esterna.

La mancata presentazione al colloquio, alla data ed ora indicata, equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

L'eventuale spostamento della data del colloquio, così come qualsiasi altra comunicazione inerente alla presente selezione, sarà effettuata ad ogni effetto mediante pubblicazione sul sito istituzionale (www.comune.cislago.va.it) al link Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, Mobilità esterna, Mobilità in itinere.

Il colloquio sarà svolto anche nel caso in cui vi sia una unica candidatura utile.

Le domande presentate non vincolano in alcun modo il Comune di Cislago che si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con la caratteristica del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti.

Il Comune di Cislago si riserva il diritto, secondo il suo insindacabile giudizio, in ogni stato e fase del procedimento, anche dopo lo svolgimento del colloquio, di revocare, sospendere o modificare il procedimento stesso, compresa la richiesta di personale.

Nessuna pretesa potranno, dunque, vantare i candidati nei confronti del Comune di Cislago.

La revoca, la modifica o la sospensione potrebbero intervenire anche per eventuali modifiche del quadro giuridico e/o economico di riferimento.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le modalità e nei limiti consentiti dal D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 198/2006 sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il rapporto di lavoro.

Ultimata la selezione non verrà formulata alcuna graduatoria, né la partecipazione alla selezione darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta. La candidatura potrà essere tenuta presente per successive altre necessità che si potessero presentare in seguito.

L'eventuale effettivo trasferimento sarà subordinato alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune di Cislago in relazione alle disposizioni di legge vigenti, riguardante il personale degli Enti Locali.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Amministrazione Generale Comune di Cislago 0296671044.

Il Responsabile del Servizio Demografico/Elettorale
Avv. Antonio Giovanni Cotrupi

AL
COMUNE DI CISLAGO
Piazza E. TOTI N.1
21040 CISLAGO (VA)

OGGETTO: DOMANDA DI PASSAGGIO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.Lgs. n.165/2001 – MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

codice fiscale _____

n. telefonico cell. n.

n. fax. indirizzo e-mail

VISTO l'Avviso per il passaggio diretto di personale (mobilità volontaria esterna) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di categoria giuridica C – "Istruttore Amministrativo", presso il Servizio Demografico/Elettorale del Comune di Cislago;

CHIEDE

di essere ammesso al colloquio finalizzato ad individuare il candidato che ha il maggior grado di idoneità al posto da ricoprire.

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci, di possedere i requisiti richiesti nel bando e precisamente:

(barrare le caselle utili con una X):

- ☐ di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato della seguente pubblica amministrazione:

presso l'Ufficio (o Settore/Servizio) _____

nel quale svolge le seguenti attività: _____

-
-
- ☐ che il proprio rapporto di lavoro è a tempo pieno (36 ore settimanali)
oppure
 - ☐ che il proprio rapporto di lavoro è a tempo parziale per n. ore settimanali
 - ☐ di essere inquadrato in **categoria giuridica C** (ex 6^a qualifica funzionale prima del CCNL Enti Locali 31.3.1999) con posizione economica _____, con il seguente profilo professionale
“ _____ ”
che a tutti gli effetti è equivalente al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” in quanto comporta lo svolgimento delle stesse mansioni;
 - ☐ di svolgere effettivamente tutte le mansioni ascrivibili al profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” o equivalente;
 - ☐ di avere positivamente superato il periodo di prova presso l’Amministrazione di appartenenza;
 - ☐ di possedere il seguente titolo di studio:

(specificare il titolo di studio posseduto)

conseguito nell’anno accademico _____

presso _____

con votazione finale _____

- ☐ di non avere condanne penali, amministrativi e contabili;
- ☐ di non avere avuto sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni;
- ☐ di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999;
oppure
- ☐ di non appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/1999;

DICHIARA inoltre

- ☐ di avere preso visione e di accettare integralmente il bando e le clausole nello stesso contenute, per il passaggio diretto ai sensi dell’art. 30 del d.lgs. 165/2001 – mobilità volontaria esterna;
- ☐ di dare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per l’espletamento della procedura di mobilità e per l’eventuale assunzione e gestione del rapporto di lavoro
- ☐ di allegare il *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato

- ☐ di allegare il seguente documento di identità in corso di validità:
☐ tipologia documento _____ n. _____ rilasciato da
_____ il _____

Le eventuali comunicazioni riguardanti il presente procedimento dovranno essere inviate al seguente recapito: *(da compilare qualora non coincida con la residenza)*

telefono n. _____ fax n. _____

indirizzo di posta elettronica _____

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

Data _____

FIRMA

(non autenticata)

In allegato:

- ***CURRICULUM VITAE*** in formato europeo, datato e firmato
- copia del documento di identità (in corso di validità)

INFORMATIVA PRIVACY

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione da parte del personale di questo Comune coinvolto nella selezione a cui si riferisce l'avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai candidati saranno trattati da personale dell'Ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come

Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'Ente. I dati relativi al candidato eventualmente prescelto potranno essere trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Essi potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un Paese terzo. Il trattamento dei dati dei partecipanti alla selezione non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di mobilità. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cislago che ha approvato il presente avviso, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti ai seguenti riferimenti. Telefono: 02 96671044 Indirizzo PEC: protocollocislago@legalmailpa.it.

data _____

(firma leggibile per esteso)