

**Prot. 14833/2023**

**Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA, MANUTENZIONE E FACCHINAGGIO DAL 1/5/2023 –**

**30/4/2026 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER LA DURATA DI TRENTASEI MESI –**

**COMUNE DI CISLAGO – CIG 9655011F1D**

**Verbale di seduta pubblica**

In data 21/3/2023 alle ore 10:00 presso una sala della Provincia di Varese, si riunisce il

Seggio di gara così costituita, ai sensi del vigente Regolamento per la Disciplina dei

Contratti:

Presidente : D.ssa Mara Guerrera – Funzionario della S.U.A- Provincia di Varese, delegata

con atto n. 60 del 27/02/2023;

Segretario Verbalizzante : Sig.ra Filomena Maio

Funzionario : Dott.ssa Ilaria Macaluso

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente ricorda che:

- con determinazioni n. 267 del 22/12/2022 il Comune di Cislago ha approvato

l'indizione della gara in oggetto da esperirsi secondo le modalità della procedura

aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai

sensi dell'art. 1 comma 3 del D.l. 76/2000, convertito con modificazioni nella L.

120/2020 e s.m.i.;

- con determinazione dirigenziale n. 428 del 9.3.2023 la S.U.A ha accettato la delega

della gara in oggetto da parte del Comune di Cislago;

Il Presidente constata che l'ora fissata è venuta e dà lettura delle condizioni contrattuali

stabilite nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto e avverte che il contratto

si stipula sotto l'osservanza delle predette condizioni e cioè ai sensi degli artt. 73 e 76 RD

827/1924 e art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m., con il criterio dell'offerta economicamente più

vantaggiosa, con facoltà di applicazione della valutazione dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell' art. 97 c. 3.

Il Presidente dichiara che sono pervenute tramite la piattaforma SINTEL di ARCA, entro il termine previsto dal bando di gara e cioè entro le ore 17:00 del 17/3/2023, le offerte delle ditte elencate in allegato (A), che forma parte sostanziale e integrante del presente verbale.

Il Presidente invita il funzionario ed il Segretario a leggere attentamente l'elenco delle Ditte ammesse alla gara e, nel caso ricorressero le incompatibilità di cui all'art. 51 del CPC, a comunicarlo immediatamente astenendosi dalle operazioni concorsuali.

Il seggio di gara nelle persone sopra indicate conferma l'assenza di cause di incompatibilità.

Il Presidente procede all'apertura delle buste amministrative telematiche e procede all'esame della documentazione in esse contenuta.

Il Presidente constata che nella documentazione amministrativa inviata dalle ditte:

- Vivai Giardini Stefanetti di Uggiate Trevano (Co) non è rinvenibile apposita marca da bollo di € 16,00 annullata e di data antecedente la scadenza della gara, inoltre con riferimento all'elenco dei servizi presentati non è rinvenibile almeno un servizio non inferiore ad € 74.700,00 oltre Iva, svolto in un anno ricadente nel triennio 2019/2021, così come richiesto al punto 6.3 lett. a) del Disciplinare di gara;

- Cooperativa di solidarietà Massimo Carletti coop arl di Olgiate Olona non sono rinvenibili Passoe così come richiesto al punto 14 punto 5) del Disciplinare di gara, attestazione possesso abilitazione professionale per uso prodotti fitosanitari, come richiesto al punto 6.3 lett. c) del Disciplinare di gara, le condizioni di polizza allegate all'assicurazione prodotta, come specificato al punto 9 del Disciplinare di gara; polizza Rct/Rco con massimale non inferiore ad € 1.500.000,00 anzichè pari ad €

1.000.000,00, come risultante dal DGUE, così come richiesto al punto 6.3 lett. c) del

Disciplinare di gara, inoltre con riferimento all'elenco dei servizi presentati non è

rinvenibile almeno un servizio non inferiore ad € 74.700,00 oltre Iva, svolto in un

anno ricadente nel triennio 2019/2021, così come richiesto al punto 6.3 lett. a) del

Disciplinare di gara;

- Open Clean Srl di Piacenza non sono rinvenibili attestazione possesso abilitazione

professionale per uso prodotti fitosanitari, come richiesto al punto 6.3 lett. c) del

Disciplinare di gara, Certificazione Iso 9001 in corso di validità, polizza Rct/Rco con

massimale non inferiore ad € 1.500.000,00, così come richiesto al punto 6.3 lett. c) del

Disciplinare di gara;

Dal Casellario delle imprese tenuto presso Anac è risultato un'annotazione relativa

all'amministrazione comunale di Como, dall'esame del DGUE presentato

dall'impresa non è menzionato alcun riferimento, si chiede pertanto la ditta a produrre

chiarimenti in merito.

Il Presidente anche a seguito dei controlli effettuati con il casellario informatico, rileva che

tutte le restanti ditte risultano in regola.

Il Presidente dispone che le suddette integrazioni debbano pervenire entro le ore 12:00

del 23.03.2023

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Presidente : D.ssa Mara Guerrera

Segretario Verbalizzante: Sig.ra Filomena Maio

Funzionario : Dott.ssa Ilaria Macaluso

All. A

**Oggetto: SERVIZI DI PULIZIA, MANUTENZIONE E FACCHINAGGIO**

**DAL 1/5/2023 – 30/4/2026 CON FACOLTA' DI RINNOVO PER LA**

**DURATA DI TRENTASEI MESI – COMUNE DI CISLAGO – CIG**

**9655011F1D**

**Verbale di seduta pubblica – prot. 14833 del 21.3.2023**

**1. Elenco operatori economici ammessi**

Num. Prot. Inform. Fornitore

1678714855983 Cooperativa di solidarietà Massimo Carletti coop arl

1679051866006 Vivai Giardini Stefanetti

1678966031148 Open Clean Srl

Presidente: Dott.ssa Mara Guerrera

Segretario verbalizzante: Sig.ra Maio Filomena

Testimone: Dott.ssa Ilaria Macaluso