



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N. 27 DEL 14/06/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA CON MAGGIOLI SPA PER IL RINNOVO CONTRATTO ASSISTENZA CONCILIA 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che la Polizia Locale ha in carico la gestione amministrativa degli accertamenti di infrazione nella quale è compresa, ai sensi dell'art. 201 del vigente Codice della Strada, la notifica agli obbligati in solido/proprietari dei veicoli sanzionati mediante la spedizione, attraverso Poste Italiane SpA, su modulistica approvata e disciplinata da norme di legge e denominata nella fattispecie “*invio raccomandato atto giudiziario ed avviso di ricevimento modello 23L*”;

PRESO ATTO che il *software* gestionale attualmente in uso alla Polizia Locale è *Concilia* della MAGGIOLI SpA con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8 P.I. 02066400405;

CONSIDERATA la necessità di procedere al rinnovo del contratto di assistenza e aggiornamento del software in oggetto al fine di consentire il necessario regolare funzionamento del programma informatico;

DATO ATTO

- che considerata la natura delle prestazioni ed evidenziato che sussistono motivi di natura tecnica per i quali è opportuno rivolgersi alla ditta che ha fornito originariamente i *software*, al fine di garantire la corretta integrazione e funzionalità del servizio e ritenuto pertanto rivolgersi direttamente alla ditta MAGGIOLI SpA;
- che il prezzo risulta congruo rispetto alle attuali condizioni del mercato;

RITENUTO pertanto, che sia conveniente, per l'Ente, procedere alla trattativa diretta con un unico operatore economico, ossia la ditta MAGGIOLI SpA con sede a Santarcangelo di Romagna in Via del Carpino n. 8 P.I. 02066400405;

VISTA l'offerta (allegata alla presente determinazione) presentata in data 07/06/2023, pervenuta da parte della ditta MAGGIOLI SpA con sede a Santarcangelo di Romagna in via del Carpino n. 8, P.I. 02066400405, afferente al “SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA”, canone annuo di € 2.235,00 oltre IVA 22% totale spesa complessiva € 2.726,70;

RICORDATO l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute

essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente;

RICHIAMATO altresì l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che sono state osservate le disposizioni in materia di verifica della regolarità contributiva (Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato dall'INAIL – INPS, prot. n. INAIL_22448879 con scadenza validità in data 14/10/2020) ai sensi della vigente normativa;

VISTO

- il vigente Codice della Strada;
- l'art. 81, comma 2 bis, così come introdotto dal comma 5 dell'art. 6 del decreto legge 13 agosto 2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla Legge del 14 settembre 2011, n. 148, recante *“Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo.”* il quale prevede che *“Al fine di dare attuazione a quanto disposto dall'articolo 5, DigitPA, mette a disposizione, attraverso il Sistema pubblico di connettività, una piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati, al fine di assicurare, attraverso strumenti condivisi di riconoscimento unificati, l'autenticazione certa dei soggetti interessati all'operazione in tutta la gestione del processo di pagamento”*;
- l'art. 5 – del Codice dell'Amministrazione digitale, *“Effettuazione di pagamenti con modalità informatiche”* recita che *“Al fine di dare attuazione al comma 1, l'AgID mette a disposizione, attraverso il Sistema pubblico di connettività, una piattaforma tecnologica per l'interconnessione e l'interoperabilità tra le pubbliche amministrazioni e i prestatori di servizi di pagamento abilitati, al fine di assicurare, attraverso gli strumenti di cui all'articolo 64, l'autenticazione dei soggetti interessati all'operazione in tutta la gestione del processo di pagamento;*
- gli artt. 107, comma 3, lett. d) e 109, comma 1 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli artt. 183 e 191 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 26, comma 3, della legge 23/12/1999, n. 488;
- l'art. 1, comma 1 del d.l. 06/07/2012, n. 95, convertito nella legge 07/08/2012, n. 135;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296;
- l'art. 1, comma 508 della legge 28/12/2015, n. 208;
- il D.lgs. 33/2013 ed in particolare l'art. 37;
- il D.P.C.M. 24/12/2015;
- l'art. 3, comma 5 della legge 13/08/2010, n. 136;
- gli artt. 30, 32, 35, 103, 36 e 37, 95 e del d.lgs. 18/04/2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”*, con particolare riferimento alle due ultime disposizioni citate in merito alla fattispecie degli affidamenti diretti;
- l'art. 1 c. 130 della Legge 30/12/2018 n.145;
- l'art. 1 comma 9, lett e) della legge 06/11/2012, n.190 e art. 10 comma 2, lett. a) del P.T.P.C.;
- le Linee Guida ANAC, n. 4 recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* approvate deliberazione n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con deliberazione dell'Autorità 01/03/2018, n. 206;

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 16/12/2016;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Legge 11/09/2020 n. 120;

CONSIDERATO che

- la suddetta offerta è congrua nel prezzo, in rapporto alla qualità della prestazione, e risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare nonché al principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50;
- non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e che quindi non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) tenuto conto che trattasi di servizio svolto essenzialmente con scambio e trattazione di flussi di dati telematici;
- ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di servizio, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- sono estesi al contraente gli obblighi previsti dall'art. 1, comma 17 della Legge 06/11/2012, n. 190 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione;
- non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie ai sensi dell'art. 209, comma 2 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e della determinazione 18/12/2013, n. 6 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP);
- il codice CIG è quello evidenziato in oggetto e che l'operatore economico si assume tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010, n.136 come modificato dall'art.7 del D.L. 12 novembre 2010, 187 (c.d. legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- che la ditta affidataria ha prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
- l'art 6-bis della Legge n. 241/90:

DATO ATTO che

- lo scrivente del presente atto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di Comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013;
- non sussistono motivi per l'astensione dall'adozione di cui al presente provvedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 26 del 24/05/2022 di nomina del Responsabile del Servizio di Polizia Locale;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare alla ditta MAGGIOLI SpA con sede a Santarcangelo di Romagna in via del Carpino n. 8 P.I. 02066400405, alla fornitura di cui sopra, concernete al "SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA";

3. Di assumere l'impegno di spesa di € 2.235,00 oltre IVA 22% totale spesa complessiva € 2.726,70=.
4. Impegnare allo scopo la somma totale di € 2.726,70 IVA compresa come segue:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ARTICOLO
03.01.U.1	UL.1.03.02.19.001	COMP	2022	3136/301

codice cofog: 03.1.1

I. 23/00410

5. Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale "Sezione trasparenza Amministrativa" ai sensi dell'art 37/commi 1° e 2° del D. Lgs. n. 33/2013;
6. Di comunicare al fornitore il codice CIG Z603B884EC, ottenuto sulla piattaforma dell'autorità nazionale anticorruzione;
7. Di dare atto che il r.u.p per le procedure di affidamento è il Responsabile del Servizio di Polizia Locale Dott. Marco CANTONI;
8. Di dare atto che sono in corso le verifiche d'ufficio relative ai requisiti soggettivi autocertificati dalla ditta affidataria in sede di presentazione dell'offerta ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e che il presente provvedimento diverrà efficace a seguito della verifica positiva di tali requisiti ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
9. Di dare atto che la suddetta ditta ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di conflitto di interessi e che lo stesso risulta in regola con il DURC;
10. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario e Ragioneria per i provvedimenti di competenza.
11. Di liquidare la spesa sopra esposta ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 267/2000, su presentazione di regolare fattura, previa attestazione da parte del responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
12. Forma parte integrante del presente atto: preventivo del 07/06/2023.

Cislago, 14/06/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Firmato digitalmente

Dr. Cantoni Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Contratto Assistenza Software

N. 20027311 / A / 23

Questo contratto regola il rapporto tra **Maggioli S.p.a. - Divisione Informatica** di seguito indicata come **Maggioli Informatica** ed il Cliente

121050 COMUNE DI CISLAGO (VA)

1. OGGETTO

Con il presente contratto Maggioli Informatica si impegna ad eseguire le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove versioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Cliente, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di **Assistenza telefonica** attivo nei giorni feriali dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle 17.30 al numero 0541/628380 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto);
- servizio di **Assistenza on line** sul sito di Maggioli Informatica
- servizio opzionale di **Assistenza On Site**

2. DURATA

Il presente contratto potrà avere durata annuale, biennale o triennale a seconda dell'opzione effettuata dal Cliente con la sottoscrizione di uno dei tre atti confermativi denominati allegati "A-1", "A-2", "A-3", che si diversificano esclusivamente per la diversa durata del servizio (rispettivamente un anno, due anni, tre anni), e che formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il contratto e l'atto confermativo, controfirmati dal Cliente, dovranno pervenire a Maggioli Informatica entro e non oltre il mese di gennaio dell'anno in cui si intende attivare il contratto medesimo.

Il contratto di assistenza potrà essere rinnovato dal Cliente entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza, alle stesse modalità di cui sopra.

3. PRESTAZIONI NON INCLUSE NEL PRESENTE CONTRATTO

Sono esclusi dal Servizio assistenza software:

- a) nuovi prodotti anche appartenenti alla stessa area applicativa incluse versioni con diverso sistema operativo e/o database;
- b) gli interventi per il ripristino di archivi e programmi causati da:
 - incuria e/o palese errata manovra degli operatori autorizzati dal **Cliente**;
 - manomissione dei programmi e/o degli archivi da parte di personale non autorizzato da **Maggioli Informatica**;
 - mancato aggiornamento delle copie di sicurezza degli archivi magnetici, della cui tenuta è completamente responsabile il **Cliente**;
 - malfunzionamenti derivanti da impianti tecnologici e/o componenti hardware non coperti da separata garanzia rilasciata da **Maggioli Informatica**;
 - malfunzionamenti derivanti da utilizzo ed operazioni non conformi a quanto previsto dai manuali d'uso;
- c) ripristino delle condizioni antecedenti i malfunzionamenti di cui ai due punti precedenti;
- d) ripristino dei dati a seguito di non utilizzo, parziale o totale, delle procedure di salvataggio;
- e) costo di eventuali giornate di intervento richieste dal Cliente qualora non sia attivato il servizio di assistenza "ON SITE" (come descritto in **allegato "B"**);
- f) servizio di teleassistenza;
- h) aggiornamenti sia hardware, sia di sistema operativo, dovuti ad esigenze tecniche emerse nella messa a punto degli aggiornamenti oggetto di questo contratto;

4. SERVIZIO DI "ASSISTENZA ON SITE"

Maggioli Informatica si impegna altresì a fornire il servizio di **"assistenza on site"**, specificato nell'allegato **"B"**. Tale servizio è da ritenersi facoltativo ed opzionale e si attiverà solo al ricevimento dell'atto confermativo allegato **"B"** controfirmato dal Cliente.

Nell'atto confermativo verrà specificato l'importo dovuto a Maggioli Informatica per tale ulteriore servizio. A seguito di ogni intervento "ON SITE", Maggioli Informatica emetterà regolare fattura, che il Cliente si impegna a liquidare in un'unica soluzione al suo ricevimento.

Gli interventi "ON SITE" saranno effettuati nei giorni ed orari di lavoro del prestatore del servizio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 con esclusione delle festività infrasettimanali).

5. FACOLTA' DI RECESSO

Contratto Assistenza Software

Il Cliente potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto, purchè ne venga dato avviso a Maggioli Informatica a mezzo di lettera raccomandata a.r. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

Resta inteso che in caso di recesso anticipato il Cliente, sarà comunque tenuto a corrispondere a Maggioli Informatica una somma pari al 50% degli importi già fatturati e non ancora pagati, oltre ad una somma pari al 50% degli importi che sarebbero maturati qualora il Cliente non si fosse avvalso della facoltà di recesso.

6. TERMINI DI PAGAMENTO

Maggioli Informatica, ricevuto il contratto e l'atto confermativo controfirmato emetterà regolare fattura.

Il Cliente si impegna a corrispondere l'intero importo della fattura in un'unica soluzione tramite rimessa diretta a 30 giorni data fattura. Nel caso in cui il contratto abbia durata superiore ad un anno la fatturazione avverrà annualmente.

7. RITARDATO PAGAMENTO

Il ritardo nel pagamento delle fatture comporterà la sospensione di ogni servizio da parte di Maggioli Informatica.

In nessun caso il Cliente potrà richiedere a Maggioli Informatica il risarcimento dei danni subiti in conseguenza del fermo del sistema.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni.

9. INTRASFERIBILITA'

Il presente contratto non è trasferibile a terzi salvo espressa autorizzazione da parte di Maggioli Informatica.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, all'esecuzione ed all'estinzione del presente contratto, le parti eleggono quale foro esclusivamente competente il foro di Rimini

11. FACOLTA' DI MAGGIOLI INFORMATICA DI RICEVERE INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CONFIGURAZIONE INSTALLATA.

Onde ottimizzare l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto Maggioli Informatica si riserva la facoltà di ricevere, tramite il proprio software alcune informazioni tecniche relative alla configurazione installata, quali a titolo esemplificativo release del software, versione del database.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NELLE BANCHE DATI E NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Cliente, quale Titolare del trattamento dei dati personali, designa Maggioli S.p.A. in virtù dell'art. 28 del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) quale **Responsabile del trattamento dei dati personali**, autorizzando espressamente Maggioli S.p.A. al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati del Cliente e per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente contratto (Oggetto), ivi compresi eventuali dati sensibili.

Il Responsabile dovrà:

- individuare le persone autorizzate al trattamento ed impartire loro le istruzioni e la formazione necessarie;
- adottare e fare rispettare le misure di sicurezza previste dal Titolare a sensi del GDPR ;
- evadere tempestivamente tutte le richieste e gli eventuali reclami degli interessati e adottare le misure organizzative idonee per consentire l'esercizio dei diritti degli interessati, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento come previsto dal GDPR ;
- evadere tempestivamente le richieste di informazioni al garante;
- effettuare il trattamento limitatamente alle finalità previste e per il tempo indicato dal contratto;
- i dati non vengono esportati all' esterno della comunità europea e in paesi dove non esistono garanzie ai sensi dell' art. 45 del GDPR.

Inoltre la presente designazione prevede che:

- Maggioli S.p.A. fornirà a richiesta l'elenco degli estremi identificativi, menzionando le funzioni ad essi attribuite, delle persone fisiche designate quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali nell'esecuzione delle attività

Maggioli Informatica

Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628380 - Fax 0541 621153
www.maggioli.it/informatica
e-mail informatica@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti

Tel. 0541 628380
web assistenza.maggioli.it
e-mail contrattiassistenza@maggioli.it

**Maggioli Informatica**

è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini
R.E.A. Rimini n. 219107
C.F. 06188330150
P.Iva 02066400405

Contratto Assistenza Software

di gestione e manutenzione applicazioni e servizi software in virtù dei sopracitati rapporti contrattuali; fornirà anche l'elenco di propri amministratori di sistema.

b) Il Cliente (Titolare del trattamento dei dati personali), come previsto dalla vigente normativa, sarà chiamata ad esercitare vigilanza e controllo sull'osservanza delle istruzioni impartite e delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali.

c) L'attività di verifica potrà concretizzarsi attraverso la richiesta a Maggioli S.p.A. di compiere attività di autovalutazione rispetto alle misure di sicurezza adottate all'osservanza delle misure impartite fornendone, a richiesta, documentazione scritta.

d) Il Cliente fa salva Maggioli S.p.A. per qualsiasi responsabilità connessa al trattamento dei dati personali e per operazioni al trattamento di cui la stessa non è espressamente nominata Responsabile.

Il Cliente si impegna a tenere indenne Maggioli S.p.A. da eventuali pretese di terzi che dovessero lamentare l'illegittimo trattamento dei loro dati da parte di Maggioli S.p.A..

Le attività svolte da Maggioli S.p.A. in favore del Cliente, in forza del suddetto contratto, non implicano in alcun modo da parte di Maggioli S.p.A. l'assunzione del ruolo diretto di amministratore di sistema.

Il sistema di accesso al software è gestito interamente dal Cliente che pertanto è tenuto a consentire la connessione al sistema, agli incaricati di Maggioli S.p.A. e se necessario ai suoi amministratori di sistema già individuati e nominati da Maggioli S.p.A. e dei quali, a richiesta, fornirà al cliente l'elenco dettagliato.

La connessione sarà consentita per il tempo necessario all'operazione di manutenzione, erogabile anche tramite il servizio di teleassistenza, dietro espressa autorizzazione del Cliente.

Per tutto quanto non espressamente specificato in questa scrittura, Maggioli S.p.A. si atterrà in generale a quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di dati personali, Regolamento europeo 679/2016 (GDPR).

Maggioli S.p.A., mette a disposizione del Titolare del trattamento le proprie linee guida all'indirizzo

<http://assistenza.maggioli.it> - sezione privacy. La designazione a Responsabile del trattamento dati avviene con la sottoscrizione per accettazione del presente contratto; tale sottoscrizione pertanto rende efficace a tutti gli effetti la nomina a Maggioli S.p.A. quale Responsabile del trattamento dati.

Tale nomina a Responsabile del trattamento è da ritenersi valida per tutta la durata delle operazioni di trattamento di cui sopra, e si intenderà revocata negli effetti in coincidenza dell'estinzione contrattuale a sostegno della stessa.

Per accettazione
Il Cliente

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale
(Robert Ridolfi)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341, 1342 e segg. c.p.c., dichiariamo di approvare esplicitamente le seguenti clausole, rinunciando ora per allora a qualsiasi eccezione in merito: 5) facoltà di recesso; 3) prestazioni non incluse nel presente contratto; 7) ritardato pagamento; 10) foro competente; 12) autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Maggioli Informatica
Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628380 - Fax 0541 621153
www.maggioli.it/informatica
e-mail informatica@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti
Tel. 0541 628380
web.assistenza.maggioli.it
e-mail contrattiassistenza@maggioli.it



Maggioli Informatica
è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini
R.E.A. Rimini n. 219107
C.F. 06188330150
P.Iva 02066400405

Contratto Assistenza Software

Allegato " A - 1 "

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE ANNO 2023 Nr 20027311/23

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE(Assistenza Ordinaria):

- **aggiornamento**
- **Hot - line telefonica**

Inizio Validità: 01/01/2023 Fine Validità: 31/12/2023

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

ASSPM0001	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER CONCILIA
ASSPM0008	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER INTERFACCIAMENTO D.T.T.S.I.S.
ASSPM0009	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER TRASMISSIONE PUNTI D.T.T.S.I.S.
HOSTPORT	HOSTING AREA PORTALI MOL+PAGOPA

**2235.00
+IVA22%**

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
Il Cliente

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale
(Robert Ridolfi)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate.

Maggioli Informatica
Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di R. (RN)
Tel. 0541 628380 - Fax 0541 621153
www.maggioli.it/informatica
e-mail informatica@maggioli.it

Servizio Assistenza Clienti
Tel. 0541 628380
web assistenza.maggioli.it
e-mail contrattiassistenza@maggioli.it



Maggioli Informatica
è un marchio di Maggioli S.p.A.
Capitale Sociale Euro 2.215.200 int. vers.
Iscr. al Registro delle Imprese di Rimini
R.E.A. Rimini n. 219107
C.F. 06188330150
P.Iva 02066400405

Contratto Assistenza Software

Allegato " A - 3 "

ATTO CONFERMATIVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE ANNO 2023 2024 2025 Nr 20027311/23

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE(Assistenza Ordinaria):

- **aggiornamento**
- **Hot - line telefonica**

Inizio Validità: 01/01/2023 Fine Validità: 31/12/2025

SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA:

ASSPM0001	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER CONCILIA
ASSPM0008	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER INTERFACCIAMENTO D.T.T.S.I.S.
ASSPM0009	CANONE DI ASS.ZA E MANUT.NE PER TRASMISSIONE PUNTI D.T.T.S.I.S.
HOSTPORT	HOSTING AREA PORTALI MOL+PAGOPA

**2150.00
+IVA22%**

Gli importi del contratto di assistenza fanno riferimento ad ogni singolo anno.

Per accettazione
Il Cliente

MAGGIOLI S.p.A.
Il Procuratore Speciale
(Robert Ridolfi)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii e norme collegate.

PEC - Comune di Cislago

Da: Contratti Assistenza <contrattiassistenza@maggioli.legalmail.it>
Inviato: mercoledì 7 giugno 2023 12:05
A: protocollo@legalmailpa.it; polizialocalecislago@legalmailpa.it
Cc: umberto.tenconi
Oggetto: Rinnovo Contratto Assistenza Concilia 2023 - Comune di Cislago
Allegati: A4_Assistenza_clienti.pdf; Lettera_Sicraweb EVO def.pdf; Servizio Supporto Tecnico Premium.pdf; Tracciabilità flussi finanziari.pdf.p7m; CISLAGO_CONCILIA_2023.pdf.p7m

--

Gentile Cliente,

le inviamo oggi il nuovo Contratto Assistenza Clienti, la cui sottoscrizione le consentirà di poter accedere anche per il 2023 al portale web "assistenza.maggioli.it" un'assistenza veloce, efficace ed evoluta.

Il rinnovo del contratto le permetterà anche quest'anno di partecipare ai "WEBINAR di formazione on line" focalizzati sull'utilizzo di importanti funzionalità del software, comodamente dal suo ufficio.

Ad integrazione del contratto di assistenza quest'anno le presentiamo il nuovo servizio "Supporto tecnico Premium". Il servizio "Supporto Tecnico Premium" ha l'obiettivo di aiutare il cliente a portare a termine tutti gli adempimenti amministrativi e le attività straordinarie come emissioni tributarie, bollettazioni, revisioni elettorali, stampe periodiche grazie all'affiancamento da remoto dei nostri tecnici.

Sono previsti due pacchetti che sono vincolati alla sottoscrizione del contratto di assistenza 2023: 6 ore (Pacchetto Silver) e 12 ore (Pacchetto Gold). Il servizio è prepagato, la fruibilità è a consumo. Il minimo possibile è un ora. Infine le allegiamo la lettera di presentazione della nostra nuova suite in cloud, Sicraweb EVO garanzia assoluta per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR progettata interamente dal nostro team R&D (Ricerca e Sviluppo) che mette in campo competenze tecniche informatiche innovative che si uniscono alla nostra decennale conoscenza sulle norme e processi della Pubblica Amministrazione.

La invitiamo a confermare il contratto, non oltre il 30.06.2023.

Il contratto dovrà essere firmato digitalmente e inviato a mezzo PEC: contrattiassistenza@maggioli.legalmail.it insieme alla determina di impegno.

Cordialmente

Ufficio Contratti Assistenza Clienti

NB: Le facciamo presente che con la sottoscrizione del presente contratto sarà formalizzata la nomina a Maggioli S.p.A. di Responsabile esterno del trattamento dati personali, sulla base di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Tale nomina è obbligatoria dal punto di vista della normativa e in caso di violazione sono previste rilevanti sanzioni pecuniarie.

In allegato:

- Il file della copia del contratto
- Il pdf di presentazione del servizio di "Assistenza Tecnica Clienti 2023"
- Il pdf del Servizio di Supporto Tecnico Premium

- Il pdf lettera presentazione Sicraweb EVO.
- il documento di tracciabilità dei flussi finanziari.