



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

N. 30 DEL 12/02/2020.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO "SPORTELLLO DIRITTI ANIMALI" MEDIANTE CONVENZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017 - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2019 il Comune di Cislago, riconoscendo il valore sociale del ruolo svolto dai soggetti del “Terzo settore”, ha stabilito di affidare la gestione dello “Sportello Diritti Animali e dell’area di proprietà comunale destinata ai cani sita in via Buonarroti” ad una associazione di volontariato operante nel campo del protezionismo animale e ha approvato uno schema di Convenzione;
- con propria determinazione n. 148 del 19/06/2019 veniva avviato il procedimento diretto all’individuazione di una organizzazione di volontariato operante nel campo del protezionismo animale a cui affidare la gestione dello “Sportello Diritti Animali” e dell’area di proprietà comunale destinata ai cani sita in via Buonarroti”, per il periodo di trentasei mesi, sulla base di una convenzione ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs 117/2017 e veniva approvato l’avviso per l’affidamento mediante convenzione del servizio citato;
- l’avviso di cui sopra veniva pubblicato all’Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente” dal 20/06/2019 al 06/07/2019
- nel termine fissato nell’avviso non perveniva alcuna richiesta di partecipazione;
- con propria determinazione n. 280 del 10/12/2019 veniva riavviato il procedimento diretto all’individuazione di una organizzazione di volontariato operante nel campo del protezionismo animale a cui affidare la gestione dello “Sportello Diritti Animali” e dell’area di proprietà comunale destinata ai cani sita in via Buonarroti, per il periodo di trentasei mesi, eventualmente rinnovabile per una sola volta, sulla base di una convenzione ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs 117/2017;

Dato atto che:

- l’art. 77, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 prevede che “.. *Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto*

qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto...";

- l'art. 77, comma 7, del suddetto Decreto prevede, inoltre, che “...*La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ...*” ;
- il termine per la presentazione delle proposte relative alla suddetta procedura è scaduto il 10 febbraio 2020 alle ore 12:00;
- ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 occorre provvedere alla nomina della Commissione per la valutazione delle offerte pervenute;

Ritenuto opportuno nominare quale Presidente di Gara la dott.ssa Marina Lastraioli e quali componenti il geom. Vincenzo Borroni e il geom. Fabio Franchi, istruttori tecnici dipendenti di questo Comune, attribuendo a quest'ultimo anche le funzioni di segretario della commissione;

Dato atto che i suddetti componenti hanno le competenze necessarie alla valutazione delle offerte relative alla procedura di cui sopra, come risulta dai curricula allegati alla presente, e non versano in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse di cui all'art. 77 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 51 c.p.c.;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza di questo Servizio;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 49 del 20.05.2020, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di costituire e nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento del servizio di gestione dello “Sportello Diritti Animali e dell'area di proprietà comunale destinata ai cani sita in via Buonarroti” per il periodo di trentasei mesi, costituita dai sottoelencati dipendenti del Comune di Cislago:
 - Presidente: dott.ssa Marina Lastraioli, responsabile del Servizio Tecnico
 - Commissario: geom. Vincenzo Borroni, istruttore del Servizio Tecnico
 - Commissario: geom. Fabio Franchi, istruttore del Servizio Tecnico;
- 3) Di stabilire che il Commissario geom. Fabio Franchi svolgerà anche la funzione di segretario;
- 4) Formano parte integrante del presente atto:

- n. 3 curriculum
(allegati n. 3)

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 12/02/2020.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Marina LASTRAIOLI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	m.lastraoli@comunedicislago.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	(DATI PROTETTI NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA SULLA PROTEZIONE DATI PERSONALI)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | dal 01/03/1989 al 31/03/1989
Comune di Solbiate Olona (Va)

Istruttore Tecnico Comunale (VI° q.f.), a tempo determinato |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | dal 01/04/1989 al 29/12/1995
Comune di Solbiate Olona (Va)

Istruttore Tecnico Comunale (VI° q.f.), a tempo indeterminato
Responsabile dell'Ufficio Tecnico |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | dal 30/12/1995 al 31/05/1996
Comune di Cassano Magnano (Va)

Istruttore Tecnico (VI° q.f.), a tempo indeterminato
addetta all'Ufficio Lavori Pubblici/Progettazione |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | dal 01/06/1996 al 13/06/2004
Comune di Solbiate Olona (Va)

Istruttore Direttivo, cat. D2, a tempo indeterminato
Responsabile del Settore Gestione Territorio.
Dal 4/12/1999 al 25/05/2014 titolare di posizione organizzativa.
Dal 13/02/2004 al 25/05/2014 Vice Segretario Comunale. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | dal 14/06/2004 al 25/05/2014
Comune di Solbiate Olona (Va)

Coordinatore Area Tecnica, cat. D3 giuridica, a tempo indeterminato.
Responsabile della progettazione e del coordinamento dell'Area Tecnica (responsabile dei |

servizi Urbanistica, Edilizia, Lavori Pubblici e Manutenzioni) – titolare di posizione organizzativa. Dal 1/01/2007 al 25/10/2013 incarico di alta professionalità ai sensi dell'art. 10, comma 2 lettera a), del CCNL EE.LL. 2002-2005.

Dal 1/06/2007 al 25/05/2014 responsabile, in aggiunta all'Area Tecnica, anche dei Servizi Demografici, Contratti e Personale (parte giuridica).

Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

dal 26/06/2014 al 15/02/2015

Comune di Solbiate Olona (Va)

Coordinatore Area Tecnica, cat. D3 giuridica, a tempo indeterminato

Coordinatore dell'Area Tecnica.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

dal 16/02/2015 al oggi

Comune di Cislago (Va)

Istruttore Direttivo Servizio Tecnico, cat. D3 giuridica, a tempo indeterminato.

Dal 01/07/2015 responsabile di posizione organizzativa del Servizio Tecnico (responsabile dei servizi Ambiente, Edilizia-Urbanistica, Lavori Pubblici).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

17/07/1986

Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. Salvemini" di Firenze

Diploma di Maturità Tecnica per Geometri – votazione 60/60

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25/02/1995

Istituto Tecnico Statale per Geometri "P.L. Nervi" di Varese

Diploma di abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

9/04/2002

Università degli Studi di Milano

Laurea quadriennale in Scienze Politiche – indirizzo politico-amministrativo / votazione di 108/110 – Tesi: "Il nuovo sistema dei controlli amministrativi con particolare riferimento ai controlli di gestione"

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

7/07/2006

Università degli Studi di Milano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea Magistrale in Istituzioni e Sistemi di Governo delle Autonomie Territoriali / votazione di 110/110 e lode – Tesi: “La perequazione urbanistica”.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

1997 - Abilitazione allo svolgimento delle mansioni di Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs.n. 494/96 (ora D.Lgs. 81/2008) conseguita presso l'IREF di Milano.

2002 - Ciclo di 7 lezioni tenute come docente presso il Centro di Formazione Professionale di Somma Lombardo in tema di normativa edilizia e degli enti locali

2007 - Autrice delle voci "Urbanistica: Piani e Programmi" e "Insediamenti produttivi" del volume "Urbanistica Edilizia Espropriazione" dell'Enciclopedia degli Enti Locali (direttore prof. V. Italia), Milano, Giuffrè, 2007

2008 - Autrice del commento agli articoli da 267 a 281 (Norme sulla tutela dell'aria e di riduzione delle emissioni in atmosfera) del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. nell'ambito del volume "Codice dell'Ambiente", Milano, Giuffrè, 2008.

CONVEGNI E CORSI DI FORMAZIONE

20/09/2016 - 4-18-25/10/2016 *"Corso Intensivo La fase esecutiva dell'appalto nel nuovo Codice dei Contratti"* organizzato da Upel Varese – durata 16 ore.

26/05/2016 *"Seminario su nuova normativa sismica"* organizzato da Upel Varese – durata 4 ore.

01/03/2016 *"seminario su appalti pubblici e tutte le novità del 2016"* organizzato da Upel Varese – durata 5 ore.

12/11/2014 *"La disciplina dell'edilizia dopo il decreto sblocca-Italia"* organizzato da Upel Varese – durata 4 ore.

14/10/2014 *"Gli appalti pubblici dopo le recenti innovazioni"* organizzato da Upel Varese – durata 4 ore.

18/09/2014 *"La tutela del lavoro nell'appalto: risvolti privatistici e pubblicistici - i costi del personale nelle gare - le novità della legge 114/2014 e del DL "sblocca Italia" in tema di appalto"* organizzato da Upel Varese – durata 4 ore.

09/07/2014 *"Titoli e procedimenti edilizi. Compiti e responsabilità dei Comuni"* organizzato da Upel Varese – durata 5 ore

25/06/2014 *"Come redigere lo schema di contratto e il Capitolato Speciale d'Appalto efficacemente nei lavori pubblici - Il contenzioso nell'esecuzione dei lavori pubblici - L'ideazione e la gestione di una gara con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa"* organizzato da Upel Varese – durata 12 ore

05/06/2014 *"Le norme anticorruzione: prove pratiche di prima applicazione"* organizzato da Città di Cardano al Capo durata 3,5 ore

03/06/2014 *"Gli appalti pubblici dopo le recenti novità normative (bandi tipo, AVCPass, decreti "Renzi" e "destinazione Italia", anticorruzione"* organizzato da Upel Varese – durata 4 ore

06/05/2014 *"Corso pratico e completo sull'utilizzo dell'AVCPass"* organizzato da Upel Varese – durata 6 ore

14/03/2014 *"Le procedure espropriative: anomalie del procedimento, strumenti di "sanatoria", orientamenti giurisprudenziali anche luce dei recenti rilievi di incostituzionalità"* organizzato da Upel Varese – durata 3,5 ore

01/04/2014 *"Bando Cariplo 2014 - Fondi strutturali europei - Novità e aggiornamento normativo in materia di efficienza energetica"* organizzato da Upel Varese – durata 3 ore

18/02/2014 *"Il sistema AVCPass per la verifica dei requisiti nelle gare d'appalto"* organizzato da Regione Lombardia durata ore 7,5

10/12/2013 *"Enti di PA alla prima esperienza con la piattaforma Sintel"* organizzato da Upel Service Varese – durata 4 ore

05/11/2013 *"La riforma delle gare per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas: gli adempimenti dei Comuni"* organizzato da Upel Varese – durata 3,5 ore

23/02/2013 *"Le relazioni sindacali"* organizzato da Città di Legnano – durata 4 ore

12/02/2013-14/03/2013 *Corso di aggiornamento per "Coordinatori in materia di sicurezza e di salute"* organizzato da Comitato Paritetico Territoriale per la Prevenzione Infortuni l'igiene e l'ambiente di lavoro di Varese – durata 20 ore

6-7/02/2013 *"Corso di formazione per preposti"* tenuto da Frareg s.r.l. Milano durata 8 ore

19/02/2013 "Corso di formazione sicurezza per lavoratori – parte generale" tenuto da Frareg s.r.l. Milano durata 4 ore

24-28-30/05/2012-01/06/2012 "Corso di aggiornamento per Coordinatori per la Sicurezza" organizzato da Upel Varese – durata 16 ore

14/06/2012 "Modalità tecniche previste dall'attività di revisione dell'anagrafe della popolazione residente a seguito del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni" organizzato da Prefettura di Varese

01/12/2011 Seminario di aggiornamento "La sicurezza nei cantieri temporanei o mobili" organizzato da Federcoordinatori – durata 4 ore

20/09/2011-04/10/2011 "Corso di formazione in materia di Edilizia Paesaggistica" organizzato da Comune di Varese durata 12 ore

11/01/2011 "La gestione del personale degli enti locali" organizzato da Upel Varese – durata 4,5 ore.

15/11/2010 "Incentivi regionali per realizzare sistemi di alimentazione negli edifici pubblici; diffusione impianti solari termici; i controlli energetici dei progetti edilizi nella SCIA e nella DIO: obblighi ed opportunità" organizzato da Upel Varese – durata 3,5 ore.

16/09/2010 "Corso di formazione in materia di sicurezza e igiene del lavoro specifico alla mansione "operatore d'ufficio" tenuto da Frareg s.r.l. Milano

26/11/2009 "La sicurezza nei cantieri edili alla luce del D.Lgs. 106/2009 di modifica al T.U.: il ruolo degli Enti Locali" organizzato da Upel Varese – durata 4,5 ore.

24/11/2009 "Valutazione Ambientale Strategica" organizzato da SSPAL Lombardia – durata 6 ore

23/01/2008 "Le novità della Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007): le conseguenze sull'operatività degli enti locali e sulla predisposizione dei documenti di bilancio" organizzato da Upel Varese – durata 4 ore

06/12/2007 "La contrattazione decentrata: procedura, costituzione e utilizzo del fondo" organizzato da Upel Varese – durata 8 ore

7-8/06/2006 "La nuova disciplina degli appalti di lavori, forniture e servizi dopo il D.Lgs. 163/2006" organizzato da Città di Arona

10/02/2004 "La gestione manageriale delle risorse e il nuovo ruolo delle autonomie locali" organizzato da Iref

2003 "Corso di Formazione degli attori locali per lo sviluppo e l'innovazione territoriale (FASIT)" organizzato da Università Carlo Cattaneo - Castellanza – durata 24 ore

01/02/2002 "Le novità della legge obiettivo e le opportunità di finanziamento delle opere pubbliche" organizzato da Upel Varese – durata 3 ore

28/10/1999 "La realizzazione diretta delle opere di urbanizzazione ed il problema delle gare d'appalto" organizzato da Iref Milano

12/10/1999 "La Legge Regionale n. 9 del 12 aprile 1999 – Disciplina dei programmi integrati di intervento" organizzato da Iref Milano

07/10/1999 "L'indennizzo per la reiterazione del vincolo sulle aree standard e la perequazione dei diritti edificatori" organizzato da Iref Milano

27-28/04/1999 "Le problematiche connesse all'applicazione della normativa vigente sugli appalti di forniture e servizi" organizzato da Upel Varese

17/11/1997-05/02/1998 "Corso per Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" organizzato da Iref Milano – durata 120 ore

12-13/06/1997 "Decreto Legislativo 5 febbraio 1997 n. 22 – La nuova gestione dei rifiuti dopo il Decreto Ronchi" organizzato da Upel Varese

12-13/02/1997 "La disciplina degli appalti pubblici e la legislazione nelle sue linee evolutive" organizzato da Iref Milano

27-28/01/1997 "La disciplina degli appalti pubblici e la legislazione nelle sue linee evolutive" organizzato da Iref Milano

PRIMA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

ALTRE LINGUE	Spagnolo
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Conoscenza: sistema operativo Microsoft Office (in particolare Word, Excel); Outlook Express e Internet Explorer; Certus Acca (per redazione Piani di Sicurezza e Coordinamento).
---	---

PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
-------------------	--------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 46 della D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. .196/2003.

Cislago, 11/02/2020.

NOME E COGNOME (FIRMA)
Marina Lastraioli
Firmato digitalmente

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Fabio Franchi
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16 luglio 2017 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cislago (VA): Servizio Tecnico**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Comunale
- Tipo di impiego *Istruttore Tecnico geometra – tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità
 - Disegno, progettazione, Direzione Lavori e contabilità per opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle proprietà comunali
 - Preparazione del progetto e della documentazione accessoria (quali atti ufficiali e corrispondenza con fornitori) per l'esecuzione e il completamento di opere pubbliche
 - Acquisti e forniture attraverso la piattaforma Consip o espletamento di gare con l'utilizzo della Centrale di Committenza di Regione Lombardia (SINTEL)
 - secondo quanto previsto dalla normativa sulla "spending review"
 - Gestione pratiche cimiteriali quali autorizzazioni per esumazioni, estumulazioni, e traslazioni
- Date (da – a) Dal 10 novembre 2008 al 15 luglio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cislago (VA): Servizio Tecnico**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Comunale
- Tipo di impiego *Collaboratore Amministrativo – tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità
 - Redazione atti amministrativi (Deliberazioni di Giunta o Consiglio Comunale, e Determinazioni)
 - Acquisti e forniture attraverso la piattaforma Consip o espletamento di gare con l'utilizzo della Centrale di Committenza di Regione Lombardia (SINTEL)
 - secondo quanto previsto dalla normativa sulla "spending review"
 - Preparazione della documentazione accessoria dei progetti per l'esecuzione e il completamento di opere pubbliche (lettere d'invito alle gare, comunicazioni, verbali, C.R.E, ecc.)
- Date (da – a) Dal 27 dicembre 2007 al 9 novembre 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Cislago (VA): Ufficio Tecnico – Servizio Lavori Pubblici

Amministrazione Comunale

Istruttore Tecnico geometra – tempo determinato

- Disegno e progettazione delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria delle proprietà comunali
- Preparazione del progetto e della documentazione accessoria (quali atti ufficiali, e corrispondenza con fornitori) per l'esecuzione e il completamento di opere pubbliche
- Gestione pratiche di allacciamento alla rete fognaria, autorizzazioni per manomissioni di suolo pubblico per allacciamenti alle reti (idrica, telefonica, elettrica e gas metano) e nullaosta per taglio alberature
- Redazione atti amministrativi (Deliberazioni di Giunta o Consiglio Comunale, e Determinazioni)

• Date (da – a)

novembre 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Geom. Cairoli Fabrizio – Rovellasca (CO)

• Tipo di azienda o settore

Studio Professionale

• Tipo di impiego

Geometra – collaborazione temporanea

- Principali mansioni e responsabilità

Soluzione progettuale di una ristrutturazione di una unità abitativa bifamiliare

• Date (da – a)

Da ottobre 2007 a novembre 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

SDO Ingegneria Associati – Turate (CO)

Ing. Bruno Degrada – Ing. Guido Ortolani

• Tipo di azienda o settore

Studio Professionale

• Tipo di impiego

Geometra – collaborazione temporanea

- Principali mansioni e responsabilità

- Rilievi sul territorio per un Piano di Insediamento Produttivo dell'area di Turate. Ho svolto le operazioni di rilevazione alti-plani-volumetrica mediante Teodolite e ho successivamente sviluppato il rilievo finale (mediante AutoCAD)
- Disegno e progettazione per una ristrutturazione di un cascinale

• Date (da – a)

Da febbraio 2005 a luglio 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Ingegneria Architettura Galli – Saronno (VA)

Ing. Massimo Galli – Arch. Tullio Galli

• Tipo di azienda o settore

Studio Professionale

• Tipo di impiego

Geometra – collaborazione temporanea

- Principali mansioni e responsabilità

- Progettazione di:
nuove unità immobiliari uni e plurifamiliari;
ristrutturazioni.
- Rilievi planimetrici, altimetrici e catastali con l'ausilio di strumentazione tradizionale ed elettronica (Teodolite elettronico)
- Esecuzione di disegni strutturali per opere in cemento armato
- Relazioni con ASL, Comuni

• Date (da – a)

Da aprile 2002 a gennaio 2005

- Nome e indirizzo del datore di

Studio Tecnico Ceriani – Uboldo (VA)

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Arch. Ceriani Michele

Studio Professionale

Praticantato

- Progettazione (dalla fase di rilievo dell'area fino al disegno esecutivo) di un complesso abitativo di tipo residenziale (8 ville a schiera)
- Progettazione di:
 - interventi di ristrutturazione di immobili ad uso residenziale;
 - capannoni industriali ed artigianali;
- Esecuzione di disegni strutturali per opere in cemento armato
- Stesura computi metrici estimativi, preventivi, capitolati d'appalto e contratti di impresa
- Relazioni con l'Agenzia del Territorio, ASL, VV.F., Comuni

Da settembre 2001 ad aprile 2002

Studio Ing. Battaini Giuseppe – Castiglione Olona (VA)

Studio Professionale

Praticantato

- Progettazione di ristrutturazioni e nuove realizzazioni di unità immobiliari. Ho curato la fase di rilievo in loco e lo sviluppo mediante AutoCAD
- Utilizzo del programma PriMus per l'elaborazione di computi metrici estimativi
- Preparazione dei Piani Operativi di Sicurezza

Dal 1996 al 2000

Impresa Edile Restelli Silvio – Cislago (VA)

Impresa Edile

Collaborazione temporanea (nei mesi estivi)

- Apprendista muratore, apprendimento delle principali tecniche costruttive in tutte le varie fasi della costruzione e ristrutturazione di edifici civili

Da febbraio 2018 a giugno 2018

Comune di Gerenzano (VA): Ufficio Urbanistica – Edilizia Privata

Amministrazione Comunale

Collaborazione temporanea – Incarico di supporto ufficio tecnico

- Archiviazione pratiche edilizie diverse: Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), Comunicazioni Inizio Lavori (CILA), Permesso di Costruire (PdC), Comunicazioni Attività Edilizia Libera (CAEL), Agibilità

Da luglio 2019 ad oggi

Comune di Limido Comasco (CO): Servizio Manutentivo – Lavori Pubblici

Amministrazione Comunale

Collaborazione temporanea – Incarico di supporto ufficio tecnico

- Compilazione/aggiornamento schede interventi e lavori diversi sito Osservatorio Lavori Pubblici Regione Lombardia
- Espletamento di gare con l'utilizzo della Centrale di Committenza di Regione Lombardia (SINTEL)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2019 (120 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione coordinatore in materia di sicurezza e di salute per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori (*ai sensi dell'art. 98 e allegato XIV del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.*)
- Qualifica conseguita Abilitazione alla redazione e sottoscrizione piani di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori in ambito del cantiere edile
- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto "F. Daverio" – Varese
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra
- Date (da – a) 1996 – 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio Arcivescovile "A. Castelli" – Saronno
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Francese Buona
- Capacità di scrittura Discreta
- Capacità di espressione orale Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e competenze eterogenee

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di svolgere in autonomia incarichi progettuali di media complessità e rispettando le consegne previste
- Capacità di pianificazione del lavoro e assegnazione delle responsabilità per il conseguimento del risultato progettuale
- Competenze tecniche in temi di procedure di edilizia civile e conformità con le norme amministrative e di sicurezza
- Capacità di interfacciarsi con la cittadinanza, Tecnici ed Enti diversi (altre Amministrazioni Comunali, Agenzia del Territorio, ASL, VV.F., ecc).
- Conoscenza dei principali riferimenti normativi che disciplinano il Codice dei contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture (D.lgs. 50/2016 e smi), Testo Unico dell'Edilizia (D.P.R. 380/2001 e smi) e Legge per il Governo del Territorio (L.R. n.12/2005 e smi)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

AutoCAD:	conoscenza ottima
Microsoft® Office (Excel, Word):	conoscenza ottima
PriMus:	conoscenza buona
Solo1™:	conoscenza buona
LibreOffice:	conoscenza buona
Sicr@Web:	conoscenza buona
Strumenti di rilevazione e misura	

PATENTE

Automobilistica (Patente B)

OBIETTIVI PROFESSIONALI

- Accrescere l'esperienza nel campo della progettazione edile aumentando il grado di autonomia di gestione del progetto
- Arricchire l'esperienza progettuale con responsabilità di gestione lavori/cantiere

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Cislago, 11.02.2020

FABIO FRANCHI (*)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nome e Cognome

Vincenzo Borroni

Indirizzo

~~Indirizzo del datore di lavoro~~

Mobile

~~Numero di telefono~~

E-mail

~~Indirizzo e-mail~~

nazionalità

Italiana

Data di nascita

~~Data di nascita~~

Luogo di nascita

~~Luogo di nascita~~

Sesso

~~Sesso~~

Titolo di studio

Geometra

Esperienze lavorative

periodo

01.09.1991 + 31.08.1992

Tipo di contratto/assunzione

selezione pubblica (progetto obiettivo)

Lavoro o posizione ricoperti

VI qualifica funzionale

Principali mansioni e responsabilità

incarichi riguardanti principalmente la manutenzione degli immobili comunali, delle strade cittadine e del verde pubblico, contabilità delle ditte appaltatrici, preventivazioni di nuove opere, allacciamenti alle reti pubbliche (rete idrica, acquedotto e gas metano), autorizzazioni alla manomissione del suolo pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Turate - Via Vittorio Emanuele, 12- 22078 Turate (CO) - tel. 02 964251

periodo

01.03.1993 + 30.04.1993 e 01.10.1993 + 10.12.1995

Tipo di contratto/assunzione

Assunzione a tempo determinato (2 mesi) poi selezione pubblica (progetto obiettivo)

Lavoro o posizione ricoperti

VI qualifica funzionale

Principali mansioni e responsabilità

manutenzione degli immobili comunali, progettazione di opere pubbliche collaborando con il direttore dei lavori, contabilità ditte appaltatrici, verifiche proposte ed adeguamenti inerenti l'abbattimento e/o superamento delle barriere architettoniche. Quest'ultimo incarico mi è stato affidato anche in relazione alla mia partecipazione ad un corso specifico e del quale sono in possesso di relativo attestato

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Saronno - Piazza della Repubblica, 7 - 21047 (VA) - tel. 02-967.101

periodo

Dall'11.12.1995 + oggi

Tipo di contratto/assunzione

Assunzione a tempo indeterminato

Lavoro o posizione ricoperti

Cat. C posizione 5

Principali mansioni e responsabilità

incarichi del tutto simili a quelli sopra menzionati oltre ad occuparmi del settore ambiente, incluso il servizio di igiene urbana e collaborando nella gestione del centro raccolta rifiuti.

Ho assunto la Direzione Lavori della maggior parte delle Opere Pubbliche di progettazione interna.

Dalla sua istituzione sono stato nominato in più occasioni R.U.P. del Servizio Tecnico per quanto attiene le Opere Pubbliche, le manutenzione ed il settore ambiente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Cislago - Piazza E. Toti, 1 - 21040 (VA) - tel. 02-96.67.101