



**COMUNE DI CISLAGO**  
**Provincia di VARESE**

# **Documento Unico di Programmazione**

**2023-2025**



## Indice del Documento

1. Premessa.....	5
2. Sezione Strategica (SeS) .....	7
2.1. Premessa sezione strategica .....	8
2.2. Quadro Normativo di Riferimento .....	9
2.2.1. Analisi di contesto .....	9
2.2.2. Analisi strategica delle condizioni esterne ed esterne .....	10
2.2.3. Analisi delle condizioni interne.....	12
2.2.4. Organismi Gestionali .....	24
2.3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica .....	26
2.3.1. Programma degli acquisti, degli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	26
2.3.1.1 Programma biennale degli acquisti .....	26
2.3.1.2 Elenco delle opere pubbliche che si intende realizzare .....	29
2.3.1.3 Elenco delle opere finanziate negli anni precedenti e non realizzate in tutto o in parte .....	34
2.3.1.4 Elenco delle opere finanziate con fondi PNRR.....	36
2.3.1.5 Fonti di finanziamento .....	39
2.3.1.6 Politica tributaria e tariffaria .....	40
2.3.1.7 Equilibri della situazione corrente e generale del bilancio .....	41
2.3.1.8 Spesa con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio .....	43
2.3.1.9 Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni di finanza pubblica, con particolare riferimento all saldo tra entrate e spese finali .....	47
3. Linee programmatiche di mandato .....	48
4. Sezione Operativa (SeO) .....	65
4.1. Premessa sezione operativa .....	66
4.2. La Sezione Operativa (SeO) - Parte I .....	66
4.2.1. Analisi delle Risorse .....	67
4.2.2. Schede di dettaglio delle Missioni .....	72
4.2.3. Schede di dettaglio Programmi .....	87
4.3. La Sezione Operativa - Parte II .....	101
4.3.1. Programma delle opere pubbliche .....	101
4.3.2. Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale .....	104
4.3.3. Piano delle Alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare per il triennio 2023-2025 .....	105



## 1. PREMESSA

Il principio contabile applicato allegato n. 4/1 al D.lgs. 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell’azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell’ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell’ente.

Attraverso l’attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguitamento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l’ente si propone di conseguire;

b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L’attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova dell’affidabilità e credibilità dell’ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

1. Il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall’ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazione pubblica);

2. Gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.

I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell’attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti.

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell’ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

a)efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell’utenza;

b)efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

La normativa prevede che, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo (2023-2025), che ha sostituito la relazione previsionale e programmatica. Il termine non è perentorio come chiarito dalla Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, nella seduta del 18 febbraio 2016 ma ordinatorio e pertanto non è soggetto a sanzioni.

E’ prevista una nota di aggiornamento al DUP qualora intervengano delle variazioni rispetto al DUP approvato e in vigore relative ad esempio:

-Modifiche agli obiettivi strategici e operativi dell’Amministrazione;

-Modifiche agli strumenti di programmazione strategica dell’Ente: programma triennale delle opere pubbliche, programma triennale del fabbisogno di personale, programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.



**COMUNE DI CISLAGO**

**Provincia di VARESE**

**Documento Unico di Programmazione**

**Sezione Strategica**

**2021-2026**

**(mandato elettorale)**

## **2.1. PREMESSA**

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

La Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

## 2.2 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

### 2.2.1 ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione delle linee e degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili:

1.gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;

2.la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

3.i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1.organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;

2.indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

a.gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica;

b.i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

c.i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

d.la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;

e.l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;

f. la gestione del patrimonio;

g.il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;

h.l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;

i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

3.Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.

4.Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno le linee e gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## **2.2.2. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE ED INTERNE**

### **CONTESTO MONDIALE, EUROPEO E NAZIONALE**

L'elevata inflazione, trainata dall'andamento dei prezzi delle materie prime energetiche, e l'orientamento restrittivo della politica monetaria nei principali paesi caratterizzano lo scenario internazionale congiuntamente alla elevata incertezza sull'evoluzione della guerra tra Russia e Ucraina. Questi elementi rappresentano un freno all'economia mondiale che è attesa decelerare quest'anno e il prossimo. La Commissione Europea ha rivisto al ribasso le stime di crescita del Pil mondiale per il biennio 2022-2023 (rispettivamente +3,1% e +2,5%).

Il commercio internazionale di beni e servizi in volume ha più che recuperato i livelli pre pandemia. Nel 2022 gli scambi mondiali hanno continuato ad aumentare, e la domanda internazionale dovrebbe crescere quest'anno del 5,4% per poi rallentare nel 2023 (previsto 2,3%).

Nell'area dell'Euro, nel terzo trimestre il Pil è cresciuto dello 0,2% in termini congiunturali, in rallentamento rispetto ai tre mesi precedenti. A livello nazionale, l'andamento del Pil ha mostrato un generale miglioramento caratterizzato da differenti intensità; +0,5% in Italia, +0,4% in Germania e +0,2% in Francia e in Spagna.

Il recupero dei livelli di attività pre-crisi appare generalizzato tra i paesi seppure con intensità diverse.

L'inflazione ha mostrato un primo rallentamento a novembre (10,0% tendenziale dal 10,6% di ottobre).

La Commissione Europea stima che la ripresa dei ritmi produttivi determinerebbe un significato aumento del Pil dell'area euro per l'anno in corso (+3,2%) a cui seguirebbe un rallentamento deciso nel 2023 (+0,3%).

### **ANDAMENTO NAZIONALE**

Nel terzo trimestre è proseguita la fase di espansione dell'economia italiana (+0,5% la variazione congiunturale) il cui livello ha ampiamente superato quello di pre-crisi. L'aumento del Pil è stato sostenuto interamente dalla domanda interna al netto delle scorte mentre la domanda estera netta ha fornito un contributo negativo associato al forte aumento delle importazioni e a un miglioramento solo marginale delle esportazioni. La domanda interna è stata sostenuta prevalentemente dalla spesa delle famiglie residenti e delle ISP e in misura più contenuta dagli investimenti.

A novembre, gli indici di fiducia delle famiglie e delle imprese hanno mostrato un rialzo interrompendo la fase di flessione che aveva caratterizzato i mesi precedenti. I consumatori hanno espresso un generalizzato miglioramento dei giudizi su tutte le componenti dell'indice mentre tra le imprese manifatturiere si è segnalata una decisa ripresa delle aspettative di produzioni. Nelle

costruzioni si è avuto un peggioramento dei giudizi diffuso. I segnali nei prossimi mesi sono discordanti.

Il miglioramento dei consumi è atteso in rallentamento nel prossimo anno condizionati dagli alti livelli di inflazione.

La fase di ripresa economica italiana è stata guidata dall'ampio recupero degli investimenti, la cui quota sul Pil è aumentata del 3,6% rispetto alla media del 2019. Gli investimenti hanno registrato un significato progresso decisamente superiore a quello di altri paesi europei.

Le politiche di sostegno del governo sono elementi che dovrebbero compensare i segnali negativi provenienti dal peggioramento delle attese sulla liquidità tra le imprese manifatturiere, l'aumento dei costi di produzioni e la politica monetaria meno accomandante prevista per il 2023.

I dati sul commercio estero mettono in evidenza un recupero di quote di mercato delle esportazioni totali italiane, questo miglioramento risulta più accentuato verso i paesi extra UE.

Le importazioni sono state favorite dall'andamento positivo della domanda interna che ha interessato i beni di consumo, quelli intermedi e energetici. L'andamento degli scambi è tuttavia influenzato dal deterioramento del saldo commerciale italiano che, negativo dal primo trimestre del 2022 ha registrato un graduale peggioramento nel corso dell'anno.

Nel prossimo anno si prevede un marcato rallentamento del mercato mondiale che porterebbe a una forte decelerazione sia per le importazioni sia per le esportazioni.

Le condizioni del mercato del lavoro hanno mostrato una sostanziale stabilizzazione, a ottobre la crescita dell'occupazione porta il tasso di occupazione al 60,5% mentre la disoccupazione si è attestata al 7,8%. Anche il numero di inattivi si è ulteriormente ridotto (-0,5%):

Le prospettive sull'occupazione mostrano una sostanziale tenuta.

L'inflazione dopo una lunga fase di accelerazione che ha riguardato tutto il 2022, a novembre si è stabilizzata. Nei prossimi mesi è attesa una decelerazione anche se con tempi e intensità ancora incerti

(FONTE ISTAT)

**2.2.3 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE**  
**SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DEL TERRITORIO**  
**STRUTTURA DEMOGRAFICA DELLA POPOLAZIONE**

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	2011	n°	9984
1.1.2 - Popolazione residente al 31.12.2021		n°	10463
di cui:	maschi	n°	5179
	femmine	n°	5284
nuclei familiari		n°	4354
comunità/convivenze		n°	2
1.1.3 - Popolazione al 1.1. 2021 (penultimo anno precedente)		n°	10401
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	85	
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	98	
saldo naturale		n°	-13
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	335	
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	315	
saldo migratorio		n°	20
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2020		n°	10401
di cui:			
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n°	624
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	868
1.1.11 - In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)		n°	1495
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n°	5277
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n°	2199
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno		Tasso
	2021		0,86
	2020		0,59
	2019		0,93
	2018		0,98
	2017		0,85
	2016		1,57
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno		Tasso
	2021		1,53
	2020		1,70
	2019		1,06
	2018		1,01
	2017		1,16
	2016		0,64

## CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLA POPOLAZIONE

Gli ultimi dati si riferiscono al 2020

(Fonte: [www.comuni-italiani.it/statistiche/index.html](http://www.comuni-italiani.it/statistiche/index.html))

(fonte dal 2017: [https://www1.finanze.gov.it/finanze3/pagina\\_dichiarazioni/dichiarazioni.php](https://www1.finanze.gov.it/finanze3/pagina_dichiarazioni/dichiarazioni.php))

### CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLA POPOLAZIONE DICHIARAZIONE DEI REDDITI ANNUALI

ANNO	Dichiaranti	popolazione	inc. % popolazione	Importo dichiarato	Media dichiarazione	Media popolazione
2009	7.099	9.929	71,5%	150.921.125	21.259	15.200
2010	7.132	10.063	70,9%	151.931.897	21.303	15.098
2011	7.159	10.006	71,5%	154.465.357	21.576	15.437
2012	7.134	10.084	70,7%	156.588.612	21.950	15.528
2013	7.108	10.258	69,3%	160.714.059	22.610	15.667
2014	7.130	10.277	69,4%	161.705.312	22.680	15.735
2015	7.158	10.329	69,3%	165.478.886	23.118	16.021
2016	7.187	10.411	69,0%	166.420.950	23.156	15.985
2017	7.259	10.394	69,6%	168.428.465	23.203	16.204
2018	7.232	10.412	#RIF!	174.355.504	24.109	16.746
2019	7.274	10.430	69,7%	175.668.895	24.150	16.843
2020	7.242	10.401	69,6%	172.312.731	23.794	16.567

## STATISTICHE IRPEF - PERSONE FISICHE

### REDDITO COMPLESSIVO

#### DICHIARAZIONI 2019 ANNO DI IMPOSTA 2018

Tipo dichiarazione	Numero contribuenti		Reddito complessivo in euro		
	Numero	Percentuale	Frequenza	Ammontare	Media
Modello Redditi	1.294	17,62%	1.192	35.003.207	29.365,11
Modello 730	4.373	59,57%	4.365	117.415.506	26.899,31
Certificazione Unica	1.675	22,81%	1.675	21.936.791	13.096,59
<b>Totale</b>	<b>7.342</b>	<b>100%</b>	<b>7.232</b>	<b>174.355.504</b>	<b>24.108,89</b>

#### DICHIARAZIONI 2020 ANNO DI IMPOSTA 2019

Tipo dichiarazione	Numero contribuenti		Reddito complessivo in euro		
	Numero	Percentuale	Frequenza	Ammontare	Media
Modello Redditi	1.291	17,43%	1.170	33.000.188	28.205,29
Modello 730	4.518	61%	4.512	121.533.097	26.935,53
Certificazione Unica	1.598	21,57%	1.592	21.135.610	13.276,14
<b>Totale</b>	<b>7.407</b>	<b>100%</b>	<b>7.274</b>	<b>175.668.895</b>	<b>24.150,25</b>

#### STATISTICHE - DICHIARAZIONI 2021 ANNO DI IMPOSTA 2020

Tipo dichiarazione	Numero contribuenti		Reddito complessivo in euro		
	Numero	Percentuale	Frequenza	Ammontare	Media
Modello Redditi	1.284	17,36%	1.143	30.744.584	26.898,15
Modello 730	4.589	62,05%	4.583	121.660.990	26.546,15
Certificazione Unica	1.523	20,59%	1.516	19.907.157	13.131,37
<b>Totale</b>	<b>7.396</b>	<b>100%</b>	<b>7.242</b>	<b>172.312.731</b>	<b>23.793,53</b>

I dati si riferiscono alla residenza del soggetto

Fonte: MEF - Dipartimento delle Finanze

## STATISTICHE IRPEF - MEDIE

### DICHIARAZIONI 2019 ANNO DI IMPOSTA 2018

Variabili principali	Media Comunale	Media Provinciale	Media Regionale	Media Nazionale	Differenza % su base provinciale	Differenza % su base regionale	Differenza % su base nazionale
Reddito complessivo	24.108,89	24.053,55	25.666,22	21.660,61	0,23	-6,07	11,3
Reddito imponibile	23.210,1	23.101,24	24.614,59	20.798,63	0,47	-5,71	11,59
Imposta netta	5.501,36	5.742,88	6.406,94	5.271,77	-4,21	-14,13	4,36
Reddito per addiz comunale	26.618,61	26.988,28	28.694,44	25.524,91	-1,37	-7,23	4,28
Addizionale dovuta	136,55	182,51	213,61	191,35	-25,18	-36,08	-28,64

### DICHIARAZIONI 2020 ANNO DI IMPOSTA 2019

Variabili principali	Media Comunale	Media Provinciale	Media Regionale	Media Nazionale	Differenza % su base provinciale	Differenza % su base regionale	Differenza % su base nazionale
Reddito complessivo	24.150,25	24.107,58	25.776,05	21.796,66	0,18	-6,31	10,8
Reddito imponibile	23.387,83	23.233,97	24.816,38	20.990,66	0,66	-5,76	11,42
Imposta netta	5.537,17	5.735,55	6.433,61	5.298,84	-3,46	-13,93	4,5
Reddito per addiz comunale	26.883,92	27.074,89	28.878,45	25.687,87	-0,71	-6,91	4,66
Addizionale dovuta	151,06	197,59	218,77	195,13	-23,55	-30,95	-22,58

### DICHIARAZIONI 2021 ANNO DI IMPOSTA 2020

Variabili principali	Media Comunale	Media Provinciale	Media Regionale	Media Nazionale	Differenza % su base provinciale	Differenza % su base regionale	Differenza % su base nazionale
Reddito complessivo	23.793,53	23.650,95	25.330,97	21.565,88	0,6	-6,07	10,33
Reddito imponibile	23.160,89	22.880,93	24.498,99	20.850,65	1,22	-5,46	11,08
Imposta netta	5.473,75	5.622,27	6.331,2	5.252,05	-2,64	-13,54	4,22
Reddito per addiz comunale	26.831,06	26.896,71	28.732,32	25.667,33	-0,24	-6,62	4,53
Addizionale dovuta	150,6	198,04	221,56	196,78	-23,95	-32,03	-23,47

## REDDITO IMPONIBILE

Numero contribuenti	Dichiarazioni 2019 (redditi 2018 )		Dichiarazioni 2020 (redditi 2019 )		Dichiarazioni 2021 (redditi 2020 )	
	7.342		7.407		7.396	
	Frequenza	Ammontare	Frequenza	Ammontare	Frequenza	Ammontare
<b>Reddito imponibile</b>	7.151	165.975.417	7.152	167.269.732	7.086	164.118.058
<b>Imposta netta</b>	6.060	33.338.247	6.042	33.455.581	5.902	32.306.047
<b>Reddito da 0 a 10.000</b>	1.451	7.080.422	1.453	6.802.633	1.539	7.212.136
<b>Reddito da 10.000 a 15.000</b>	834	10.502.424	865	10.897.255	812	10.248.927
<b>Reddito da 15.000 a 26.000</b>	2.467	50.638.321	2.407	49.634.594	2.441	49.997.082
<b>Reddito da 26.000 a 55.000</b>	2.118	74.134.694	2.179	76.308.787	2.094	73.316.463
<b>Reddito da 55.000 a 75.000</b>	189	11.899.868	202	12.664.682	181	11.519.923
<b>Reddito da 75.000 a 120.000</b>	123	11.253.215	121	10.949.804	129	11.837.287
<b>Reddito oltre 120.000</b>	50	8.846.560	46	8.414.452	45	8.185.129

Fonte: MEF - Dipartimento  
delle Finanze

## ECONOMIA INSEDIATA

### SEDI D'IMPRESA ATTIVE NEL COMUNE DI CISLAGO PER SETTORE D'ATTIVITÀ

Situazione al 31.12.2020 - Dati forniti dalla Camera di Commercio di VARESE.

Settori d'attività seconda la classificazione Istat ATECO 2007	n. imprese
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	11
B) Estrazione di minerali da cave e miniere	1
C) Attività manifatturiere	64
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	1
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	0
F) Costruzioni	219
G) Comm. ingrosso e dettaglio; riparazione autoveicoli e motocicli	144
H) Trasporto e magazzinaggio	12
I) Attività dei servizi alloggio e ristorazione	31
J) Servizi di informazione e comunicazione	15
K) Attività finanziarie e assicurative	11
L) Attività immobiliari	39
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	21
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	19
O) Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria	0
P) Istruzione	3
Q) Sanita' e assistenza sociale	8
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	7
S) Altre attività di servizi	34
X) Imprese non classificate	0
<b>TOTALE</b>	<b>640</b>

Al 31.12.2019 erano attive 625 società.

[http://www.asr-lombardia.it/asrlomb/it/opendata/Imprese\\_attive\\_presenti\\_nel\\_Registro\\_delle\\_Imprese\\_al\\_31\\_12\\_per\\_sezione\\_di\\_attivita\\_economica\\_Comunale](http://www.asr-lombardia.it/asrlomb/it/opendata/Imprese_attive_presenti_nel_Registro_delle_Imprese_al_31_12_per_sezione_di_attivita_economica_Comunale)

## TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq.	10,92					
1.2.2 - RISORSE IDRICHE						
* Laghi	n°	0	* Fiumi e Torrenti	n°	1	
1.2.3 - STRADE						
* Statali Km			* Provinciali Km	5	* Comunali Km	28
* Vicinali Km	13		* Autostrade Km			
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI						
* Piano regolatore adottato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	PGT ADOTTATO CON DELIBERA CONS.COMLE 29 DEL 30/7/2010	
* Piano regolatore approvato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	PGT APPROVATO CON DELIBERA CONS.COM.LE 2 DEL 26/1/2011	
* Programma di fabbricazione	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>		
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI						
* Industriali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>		
* Artigianali	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>		
* Commerciali	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>		
* Altri strumenti (specificare) (piano urbano traffico:	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>		

## PERSONALE

Q.F.	N° IN SERVIZIO
A1	1
A2	1
B1	1
B3	4
B7	2
C1	7
C2	2
C3	3
C4	2
C5	2
D1	4
D2	2
D5	1
D6	1

### 1.3.1.2 Totale personale al 31/12/2022

di ruolo n\* 32  
 fuori ruolo n\* 1

## SERVIZIO TECNICO

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
A	CATEGORIA A	2
B	CATEGORIA B	3 (di cui n. 1 a tempo determinato)
C	CATEGORIA C	4
D	CATEGORIA D	1

## SERVIZIO CULTURA

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
B	CATEGORIA B	1
C	CATEGORIA C	2
D	CATEGORIA D	1

## SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO E NOTIFICAZIONI

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	CATEGORIA D	1
C	CATEGORIA C	2
B	CATEGORIA B	1

## SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	CATEGORIA D	3

## SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	CATEGORIA D	1
C	CATEGORIA C	3

## SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
B	CATEGORIA B	2

## SERVIZIO DEMOGRAFICO ELETTORALE

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
C	CATEGORIA C	2

## SERVIZIO FINANZIARIO

Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° IN SERVIZIO
D	CATEGORIA D	1
C	CATEGORIA C	3

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati dipendenti:

<b>SETTORE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Servizio Amministrazione Generale	Antonio Giovanni Cotrupi
Responsabile Servizio Demografico Elettorale	Antonio Giovanni Cotrupi
Responsabile Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero	Gloria Paccarié
Responsabile Servizio Tecnico	Marina Lastraioli
Responsabile Servizio Tributi	Roberta Cagnin
Responsabile Servizio Finanziario	Giuseppina Cozzi
Responsabile Servizio Polizia Locale	Marco Cantoni
Responsabile Servizio Socio Assistenziale	Giulia Manfredi

## STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2022	Anno	2023	Anno	2024	Anno	2025
1.3.2.1 - Asili nido n°	posti n°	0						
1.3.2.2 - Scuole materne n°	posti n°	0						
1.3.2.3 - Scuole elementari n° 1	posti n°	492						
1.3.2.4 - Scuole medie n° 1	posti n°	295						
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n°	posti n°	0						
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.								
- bianca		1		1		1		1
- nera		1		1		1		1
- mista		28		28		29		29
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9 - Rete acquedotto in KM.		62		62		62		62
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° hq.	17 11	n° hq.	17 11	n° hq.	17 11	n° hq.	17 11
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n°	1314	n°	1314	n°	1314	n°	1314
1.3.2.13 - Rete gas in Km.		47		47		47		47
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:		44000		43500		43000		42500
- civile		40500		40500		40000		40000
- industriale		3500		3000		3000		2500
- racc. diff.ta	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n°	14	n°	14	n°	14	n°	14
1.3.2.17 - Veicoli	n°	15	n°	15	n°	15	n°	15
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.19 - Personal computer	n°	40	n°	40	n°	40	n°	40
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)								

## ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

### ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto **ISTITUZIONE PARCO LOCALE DI INTERESSE SOVRACOMUNALE (PLIS) "BOSCO DEL RUGARETO" (DGR 7/6296/2001)**

Altri soggetti partecipanti COMUNI DI: MARNATE, GORLA MINORE, RESCALDINA

Impegni di mezzi finanziari

Durata dell'accordo FINE 2035

L'accordo è operativo Con atto Consiglio Comunale n. 16 del 15/4/19 – è definita la gestione del parco da parte del Parco regionale della pineta di Appiano Gentile e Tradate con efficacia 1.1.2020.

### ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto **ATTUAZIONE DI UN PROGRAMMA CONDIVISO DI MOBILITÀ SOSTENIBILE A LIVELLO SOVRACOMUNALE GC 233 DEL 22/12/2016**

Altri soggetti partecipanti COMUNI DI: SARONNO, CARONNO PERTUSELLA, CERIANO LAGHETTO, CISLAGO, GERENZANO, ORIGGIO, ROVELLASCA, ROVELLO PORRO, SOLARO, TURATE, UBOLDO - CONSORZIO PARCO DEL LURA - PARCO DELLE GROANE - FONDAZIONE LOMBARDIA PER L'AMBIENTE E ORDINE ARCHIETTI P.P.C. DI VARESE

Impegni di mezzi finanziarizero

Durata dell'accordo 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'Accordo di Programma 8 prorogata di 36 mesi con delibera di G.C. n. 56 del 4/6/2020)

L'accordo è operativo

### ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto **ATTIVAZIONE AZIONE CIVILE ED ESPOSTI CON MANDATO DI ASSISTENZA DIFESA E RAPPRESENTANZA LEGALE**

Altri soggetti partecipanti COMUNI DI: TURATE E GERENZANO

Impegni di mezzi finanziari euro 3.000,00

Durata dell'accordo

L'accordo è operativo SIGLATO IN DATA 8.2.2021

### ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto **ASSOCIAZIONE DEL DISTRETTO DEL COMMERCIO ANTICHE BRUGHIERE**

Altri soggetti partecipanti COMUNI DI: CARONNO PERTUSELLA, UBOLDO, ORIGGIO, GERENZANO E ASCOM CONFCOMMERCIO

Atto CC 7 DEL 22/02/2019 IMPEGNO FINANZIARIO MASSIMO EURO 3.500,00

Durata dell'accordo 31.12.2050

L'accordo è operativo

<b>ACCORDO DI PROGRAMMA</b>								
Oggetto Accordo di Programma. Ambito territoriale di Saronno								
Altri soggetti partecipanti Comuni di Saronno, Caronno Pertusella, Cislago, Origgio, Gerenzano e Uboldo, oltre a ASST e ATS								
Atto GC 28 del 21.03.2022								
Durata dell'accordo 31.12.2023 L'accordo è operativo								

#### **2.2.4. ORGANISMI GESTIONALI**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2021	Anno	2022	Anno	2023	Anno	2024
<b>CONSORZI</b>	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
<b>AZIENDE</b>	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
<b>ISTITUZIONI</b>	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0
<b>SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n°	2	n°	1	n°	1	n°	1
<b>CONCESSIONI</b>	n°	6	n°	6	n°	6	n°	6

Denominazione SOCIETÀ.

AQUA SEPRIO SERVIZI SRL e ALFA SRL

Servizi gestiti in concessione, in house o esternalizzati

ACQUEDOTTO \_ ILLUMINAZIONE VOTIVA \_ GAS METANO \_ RISCOSSIONE  
CANONE UNICO PATRIMONIALE OCCUPAZION SUOLO PUBBLICO  
PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI - RISCOSSIONE COATTIVA

#### **SOCIETÀ PARTECIPATE DALL'ENTE**

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

<b>Società partecipate</b>	<b>%</b>
AQUA SEPRIO SERVIZI SRL – MOZZATE	1
ALFA SRL -VARESE	1,135

A decorrere dal 1.1.2021 la società Alfa Srl è subentrata ad Aqua Seprio Servizi srl di Mozzate nella gestione dell'acquedotto comunale, conformemente a quanto disposto dal D.Lgs. 152/2006 e

s.m.i. La quota di partecipazione nella società Aqua Seprio Servizi Srl di Mozzate verrà di conseguenza ceduta in base alle condizioni statutarie.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato, quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli obblighi di legge si fa presente che l'Ente ha provveduto con la revisione ordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 con atto del Consiglio Comunale n. 62 del 20.12.2022.

RAGIONE SOCIALE	RISULTATO ESERCIZIO							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
BOZZENTE SRL	569.858,00	167.650	260.124,71	360.796,00	14.566,00	414.814	ceduta	ceduta
ALFA SRL	Quota acquisita nel 2015	36.292	290.722	1.247.732,00	6.532.056,00	11.146.627	10.780.798	13.175.269
AQUA SEPPIO SERVIZI SRL	84,00	59.048	96.981	229,00	251.774,00	210.478	69.025	160.278

## **2.3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA**

### **2.3.1 PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI, DEGLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE**

L'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del D.Lgs. 50/2016 definisce:

- al comma 1 stabilisce che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";
- al comma 3 prevede che "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000,00 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.";
- al comma 6 stabilisce che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro. "

#### **2.3.1.1 PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 2 del 12.01.2023

Si riporta di seguito l'elenco delle procedure di acquisto di beni e servizi previsto per il biennio 2023-2024.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308220128**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	151.259,00	106.493,00	257.752,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	130.452,00	283.752,00	414.204,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>281.711,00</b>	<b>390.245,00</b>	<b>671.956,00</b>

Il referente del programma  
COZZI GIUSEPPINA

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE 00308220128**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata contratto	Acquisto relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
													Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione
S00308220128202200008	2023	NO	ITC41	SERVIZI	85300000-2	GESTIONE CENTRO EDUCATIVO RICREATIVO SETTEMBRE 2023- GIUGNO 2026 PROROGA ANNI 2		PRIORITA MASSIMA	MANFREDI GIULIA	60	SI	12.200,00	30.500,00	109.800,00	152.500,00	0,00		558812	SUA PROVINCIA DI VARESE		
S00308220128202200009	2023	NO	ITC41	SERVIZI	85312200-1	SERVIZI PASTI A DOMICILIO SETTEMBRE 2023 - AGOSTO 2026 E PROROGA ANNI 2		PRIORITA MASSIMA	MANFREDI GIULIA	60	SI	10.000,00	30.000,00	110.000,00	150.000,00	0,00		558812	SUA PROVINCIA DI VARESE		
S00308220128202200010	2023	NO	ITC41	SERVIZI	66500000-5	POLIZZE ASSICURATIVE DA LUGLIO 2024 - LUGLIO 2026		PRIORITA MASSIMA	COTRUPI GIOVANNI ANTONIO	24	SI	32.000,00	64.000,00	32.000,00	128.000,00	0,00		0000155476	CUC DEL SARONNESE		
S00308220128202200012	2023	B11F2200 3210006	NO	ITC41	SERVIZI	48000000-8	PNRR M1C1 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	PRIORITA MEDIA	COZZI GIUSEPPINA	36	SI	100.000,00	55.234,00	0,00	155.234,00	0,00					
S00308220128202200013	2023	B11C2200 1250006	NO	ITC41	SERVIZI	48000000-8	PNRR M1C1 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD	PRIORITA MEDIA	COZZI GIUSEPPINA	36	SI	51.259,00	51.259,00	0,00	102.518,00	0,00					
S00308220128202300001	2023	NO	ITC41	SERVIZI	72513000-4	NOLEGGIO MULTIFUNZIONI 1-1-2023 - 31-12-2027		PRIORITA MASSIMA	COZZI GIUSEPPINA	60	SI	14.100,00	14.100,00	42.300,00	70.500,00	0,00					
S00308220128202300002	2023	NO	ITC41	SERVIZI	77313000-7	SERVIZIO PULIZIA MANUTENZIONE E FACCHINAGGIO		PRIORITA MASSIMA	LASTRAIOLI MARINA	72	NO	50.000,00	75.000,00	325.000,00	450.000,00	0,00		0000558812	SUA PROVINCIA DI VARESE		
S00308220128202300003	2023	NO	ITC41	SERVIZI	45262522-6	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE OPERE EDILI		PRIORITA MASSIMA	FRANCHI FABIO	36	NO	0,00	16.000,00	32.000,00	48.000,00	0,00					
S00308220128202300004	2023	NO	ITC41	SERVIZI	39370000-6	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE OPERE DA IDRAULICO		PRIORITA MASSIMA	FRANCHI FABIO	36	NO	0,00	10.000,00	30.000,00	40.000,00	0,00					
S00308220128202300006	2023	NO	ITC41	SERVIZI	98371111-5	SERVIZI CIMITERIALI		PRIORITA MEDIA	BORRONI VINCENZO	36	SI	0,00	24.500,00	49.000,00	73.500,00	0,00					
S00308220128202300007	2023	NO	ITC41	SERVIZI	79824000-6	SERVIZIO PROGETTAZIONE E STAMPA FOGLIO INFORMATIVO COMUNALE		PRIORITA MASSIMA	PACCARIE' GLORIA	72	SI	12.152,00	12.152,00	24.304,00	48.608,00	0,00					
S00308220128202300005	2024	NO	ITC41	SERVIZI	98341100-6	SERVIZIO DI GESTIONE ALLOGGI COMUNALI		PRIORITA MEDIA	LASTRAIOLI MARINA	36	SI	0,00	7.500,00	37.500,00	45.000,00	0,00					

### **2.3.1.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE CHE SI INTENDE REALIZZARE**

Il programma triennale 2023-2025 ed elenco annuale 2023 dei lavori pubblici è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 132 del 14.11.2022.

Si riporta di seguito l'elenco degli investimenti e delle opere pubbliche che si intende realizzare nel triennio di importo superiore a €. 100.000,00, con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento.

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CISLAGO**

<b>QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA</b>					
<b>TIPOLOGIA RISORSE</b>	<b>Arco temporale di validità del programma</b>				
	<b>Disponibilità finanziaria (1)</b>			<b>Importo Totale (2)</b>	
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	421.034,52	0,00	0,00	0,00	421.034,52
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	2.835.023,98	4.695.000,00	649.780,00	8.179.803,98	
<b>Totale</b>	<b>3.256.058,50</b>	<b>4.695.000,00</b>	<b>649.780,00</b>	<b>8.600.838,50</b>	

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CISLAGO**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Apporto di capitale privato (11)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		
							Importo	Tipologia (Tabella D.4)	Importo						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	Importo	Tipologia (Tabella D.4)	Importo	Tipologia (Tabella D.4)			
L0030822012820220005		B15E22000990001	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "G. MAZZINI" - LOTTO 1 (ALA NUOVA)	PRIORITÀ MEDIA	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00			0,00	
L0030822012820230001		0000000000000000	2023	FRANCHI FABIO	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1A (CREAZIONE E RINFORZO SETTI)	PRIORITÀ MASSIMA	405.835,89	0,00	0,00	0,00	405.835,89			0,00	
L0030822012820230002		0000000000000000	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO - FASE II - LOTTO 1	PRIORITÀ MASSIMA	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00			0,00	
L0030822012820230003		B19J21022810005	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ABITATIVE	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE SITO IN VIA XXIV MAGGIO N. 77/111	PRIORITÀ MEDIA	260.590,00	0,00	0,00	0,00	260.590,00			0,00	
L0030822012820230004		B19J21022820005	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ABITATIVE	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI COMUNALI VICOLO TAVERNA*VIA TAVERNA N. 124	PRIORITÀ MEDIA	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00			0,00	
L0030822012820230005		0000000000000000	2023	FRANCHI FABIO	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1B (PRESIDIO ANTIRIBALTAMENTO)	PRIORITÀ MASSIMA	173.286,37	0,00	0,00	0,00	173.286,37			0,00	
L0030822012820230006		0000000000000000	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	PROGETTO LOCALE 7 - AREA A VERDE VIA NOBILE	PRIORITÀ MASSIMA	635.311,72	0,00	0,00	0,00	635.311,72			0,00	
L0030822012820230007		0000000000000000	2023	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA AUDITORIUM	PRIORITÀ MASSIMA	421.034,52	0,00	0,00	0,00	421.034,52			0,00	

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CISLAGO**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento (7) (Tabella D.3)	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
							Importo	Tipologia (Tabella D.4)															
L00308220128202200014		B11B22000370001	2024	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	PRIORITÀ MASSIMA	0,00	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00			0,00	
L00308220128202200015		B15F22000430001	2024	FRANCHI FABIO	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE (D.M. 08/01/2022)	PRIORITÀ MASSIMA	0,00	1.315.000,00	0,00	0,00	1.315.000,00			0,00	
L00308220128202200008		B15F22000420001	2024	FRANCHI FABIO	SI	NO	03	012	050	ITC41	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI BENI CULTURALI	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SALA CONVEgni VILLA ISACCHI E RIFACIMENTO FACCiate INTERO EDIFICIO	PRIORITÀ MEDIA	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00			0,00	
L00308220128202200009		B11B22000600006	2024	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	NUOVO IMPIANTO SPORTIVO PLESSO A. MORO	PRIORITÀ MEDIA	0,00	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00			0,00	
L00308220128202200010		0000000000000000	2024	LASTRAIOLI MARINA	SI	NO	03	012	050	ITC41	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE PERCORSO PROTETTO VIA RAFFAELLO/VIA COLOMBO	PRIORITÀ MASSIMA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00			0,00	
L00308220128202200011		0000000000000000	2025	FRANCHI FABIO	SI	NO	03	012	050	ITC41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "G. MAZZINI" - LOTTO 2 (PALESTRA E REFETTORIO)	PRIORITÀ MASSIMA	0,00	0,00	649.780,00	0,00	649.780,00			0,00	

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CISLAGO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L0030822012820220005	B15E22000990001	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "G. MAZZINI" - LOTTO 1 (ALA NUOVA)	LASTRAIOLI MARINA	350.000,00	350.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MEDIA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO			
L0030822012820230001	0000000000000000	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1A (CREAZIONE E RINFORZO SETTI)	FRANCHI FABIO	405.835,89	405.835,89	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO	0000558812	S.U.A. PROVINCIA DI VARESE	
L0030822012820230002	0000000000000000	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO - FASE II - LOTTO 1	LASTRAIOLI MARINA	600.000,00	600.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0030822012820230003	B19J21022810005	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE SITO IN VIA XXIV MAGGIO N. 77/111	LASTRAIOLI MARINA	260.590,00	260.590,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0030822012820230004	B19J21022820005	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI COMUNALI VICOLO TAVERNA VIA TAVERNA N. 124	LASTRAIOLI MARINA	410.000,00	410.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L0030822012820230005	0000000000000000	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1B (PRESIDIO ANTIRIBALTAMENTO)	FRANCHI FABIO	173.286,37	173.286,37	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO			
L0030822012820230006	0000000000000000	PROGETTO LOCALE 7 - AREA A VERDE VIA NOBILE	LASTRAIOLI MARINA	635.311,72	635.311,72	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO			
L0030822012820230007	0000000000000000	RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA AUDITORIUM	LASTRAIOLI MARINA	421.034,52	421.034,52	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO			

### 2.3.1.3 ELENCO DELLE OPERE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Opere pubbliche finanziate - Stato di attuazione al 19/01/2023			
DESCRIZIONE (Oggetto dell'opera)	ANNO IMPEGNO FONDI	Importo Totale	Stato attuazione
Lavori di riqualificazione impianti illuminazione pubblica	2020	€ 1.193.891,64	lavori in corso
Lavori asfaltatura strade diverse	2020	€ 360.000,00	lavori ultimati
Lavori di allargamento e messa in sicurezza via Vecchio Bozzente – Lotto 1	2020	€ 130.637,01	lavori ultimati
Lavori adeguamento spogliatoi fabbricato "B" e spazi esterni Centro Sportivo Comunale via Papa Giovanni XXIII°	2020	€ 87.656,43	lavori ultimati
Eliminazione barriere architettoniche Scuola Primaria Mazzini	2021	€ 116.000,00	lavori consegnati
Adeguamento marciapiede davanti all'edificio della biblioteca	2021	15.000,00 €	lavori ultimati
Manutenzione straordinaria verde pubblico	2021	32.000,00 €	lavori in corso
Eliminazione barriere architettoniche n. 4 servizi igienici alloggi comunali	2021	12.000,00 €	lavori in corso
Tombe interrate corpo 2 Campo L Cimitero Cislago	2021	240.000,00 €	lavori in corso
Costruzione colombari Campo L Cimitero Cislago	2021	190.000,00 €	lavori ultimati
Sostituzione refrigeratore Municipio	2021	68.000,00 €	lavori ultimati
Riqualificazione energetica impianti termici ex IAL	2021	116.000,00 €	lavori in corso
Realizzazione area attrezzata per lo skyfitness e riqualificazione campo da basket Parco Via Leopardi	2021	75.000,00 €	lavori in corso
Lavori di messa in sicurezza di un tratto della pista ciclo-pedonale di via Virgilio - S. Maria	2022	30.000,00 €	lavori ultimati
Lavori di manutenzione straordinaria vie S. Francesco, S. Cecilia, tratti di via S. Sofia e S. Lucia, parcheggio interno via S. Caterina	2022	60.000,00 €	lavori ultimati
Lavori di allargamento e messa in sicurezza via Vecchio Bozzente – Lotto 2	2022	225.000,00 €	lavori in corso
Lavori di messa in sicurezza e adeguamento sismico dell'altana sita in Villa Isacchi	2022	120.000,00 €	lavori affidati

Realizzazione dell'impianto fotovoltaico del Municipio	2022	48.605,42 €	lavori ultimati
Realizzazione area giochi inclusiva parco comunale via Leopardi	2022	31.000,00 €	Lavori affidati
Realizzazione griglia e pozzo perdente raccolta acque meteoriche parcheggio Cimitero di via don L. Vismara	2022	26.000,00 €	Lavori affidati
Manutenzione straordinaria verde pubblico (via Vismara)	2022	31.612,65 €	Lavori in corso
Manutenzione straordinaria verde pubblico	2022	36.854,49 €	Lavori in corso
Realizzazione di un attraversamento pedonale rialzato in Via Virgilio	2022	22.000,00 €	Procedura di affidamento in corso
Realizzazione tratto di pista ciclo-pedonale in via C. Battisti e Papa Giovanni XXIII° (zona centro sportivo) e realizzazione di una variazione altimetrica via S. G. Bosco	2022	99.500,00 €	Procedura di affidamento in corso
Lavori di sistemazione degli scarichi dei servizi igienici di Auditorium e Palazzetto dello Sport	2022	28.500,00 €	Lavori affidati
Sostituzione proiettori esistenti campo di calcio Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°	2022	31.232,00 €	Lavori affidati
Ristrutturazione e messa in sicurezza Auditorium	2022	421.034,52 €	Progettazione esecutiva in corso affidata a professionista esterno

#### **2.3.1.4 ELENCO DELLE OPERE FINANZIATE CON FONDI PNRR**

Già a partire dal 2021 le amministrazioni locali sono chiamate ad essere “Enti attuatori” dei progetti a valere sulle risorse del PNRR.

Si rivela quindi opportuno anche su scala locale un modello di governance per la corretta individuazione e gestione delle risorse straordinarie che dovranno essere utilizzate entro la fine del 2026.

L’obiettivo perseguito nell’ambito del programma Next Generation per il nostro Ente è quello di realizzare interventi per la ripresa e la resilienza della città, individuando progetti prioritari di qualità, che rivestano un buon grado di fattibilità (tecnica, economica e gestionale) per completare percorsi già avviati e per svilupparne di nuovi, monitorando la corretta e tempestiva attuazione degli interventi finanziati e la loro rendicontazione.

Occorre a tale fine definire una strategia, strettamente connessa alle linee di mandato, che parta dall’analisi puntuale dei progetti e degli interventi avviati, per verificarne la candidabilità nell’ambito dei bandi PNRR, individuando quelli prioritari su cui concentrare le attività. Parallelamente dovranno essere individuati nuovi interventi, utili allo sviluppo della città, che posseggano le caratteristiche richieste dai bandi finanziati dai fondi europei.

Ad oggi, sulla base dei bandi già emanati dallo Stato sono stati richiesti i seguenti fondi PNRR:

<b>codice PRATICA</b>	<b>Cup</b>	<b>Soggetto Attuatore</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>Importo progetto</b>	<b>Costo Ammesso</b>	<b>Contributo Utilizzato</b>	<b>Anno contributo</b>
1000000036	B12G20000930001	COMUNE DI CISLAGO	Scuola Moro Riqualif. Energetica - Lotto 3	84.490,00	84.490,00	55.396,03	2020
1000000036	B12G20001070005	COMUNE DI CISLAGO	Sostituzione serramenti palestra ex IAL	25.000,00	25.000,00	15.000,00	2020
1000000036	B19J20000840001	COMUNE DI CISLAGO	Scuola Moro Riqualif. Energetica - Lotto 4	24.608,18	24.608,18	19.603,97	2020
	B14E20001720005	COMUNE DI CISLAGO	Lavori di messa in sicurezza via Vecchio Bozzente - Lotto 2	224.639,00	224.639,00	8.563,16	2021
1000000037	B13D21006970001	COMUNE DI CISLAGO	Piattaforma elevatrice scuola Mazzini	116.000,00	116.000,00	70.567,08	2021
1000000037	B15F21001700001	COMUNE DI CISLAGO	Chiusura pozzo Villa Isacchi	11.000,00	11.000,00	10.134,26	2021
1000000037	B17H21001060001	COMUNE DI CISLAGO	Sostituzione serramenti serbatoio acquedotto Lotto 1	33.000,00	33.000,00	32.019,07	2021
1000000037	B17H21005190004	COMUNE DI CISLAGO	Sostituzione serramenti serbatoio acquedotto Lotto 2	24.000,00	24.000,00	22.895,44	2021
1000000037	B19J21004080001	COMUNE DI CISLAGO	Riqualificazione energetica Municipio - sostituzione apparecchi illuminanti	65.000,00	65.000,00	44.384,15	2021
1000000282	B14J22000340001	COMUNE DI CISLAGO	Fotovoltaico Municipio	48.605,42	48.605,42	45.000,00	2022
	B11C22001250006	COMUNE DI CISLAGO	PNRR MISURA 1.C.1 - INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI -	102.518,00	102.518,00		2022
	B11F22003210006	COMUNE DI CISLAGO	PNRR MISURA 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	155.234,00	155.234,00		2022

1000000282	B19D22000090001	COMUNE DI CISLAGO	Messa in sicurezza altana Villa Isacchi	120.000,00	120.000,00	45.000,00	2022
	B14F23000030001	COMUNE DI CISLAGO	Lavori di riqualificazione energetica - sostituzione serramenti alloggi via XXIV Maggio n. 77/111	175.000,00	45.000,00		2023
	B15F23000010001	COMUNE DI CISLAGO	Realizzazione tratto pista ciclabile (da rotatoria intersezione via Papa Giovanni XXIII° al confine con il Comune di Mozzate)	75.000,00	45.000,00		2023
	B15E21002510001	COMUNE DI CISLAGO	Lavori di adeguamento sismico scuola A. Moro	579.122,26			2023
	B15E22000990001	COMUNE DI CISLAGO	Lavori di adeguamento sismico scuola primaria	350.000,00			2023
				<b>2.213.216,86</b>	<b>1.124.094,60</b>	<b>368.563,16</b>	

**2.3.1.5 FONTI DI FINANZIAMENTO**  
**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2023 – 2025**

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	2024	2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	6.842.288,43								
Utilizzo avанzo presunto di amministrazione		19.475,48	0,00	0,00	Disavanzо di amministrazione (1)			0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidit�		0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		1.811.836,74	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	4.007.128,99	4.572.000,00	4.718.000,00	4.724.500,00	Titolo 1 - Spese correnti	11.839.737,77	6.872.717,00	6.569.069,99	6.575.569,99
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>						0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	881.142,75	817.701,28	428.809,28	428.809,28					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.606.553,40	1.226.131,71	1.226.260,71	1.226.260,71					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.496.823,54	3.937.303,00	2.956.500,00	1.211.280,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.763.764,68	5.516.931,21	2.760.500,00	1.015.280,00
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>						0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivit� finanziarie	0,00	5.200,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attivit� finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>						0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	10.991.648,68	10.558.335,99	9.329.569,99	7.590.849,99	Totale spese finali.....	17.603.502,45	12.389.648,21	9.329.569,99	7.590.849,99
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
- <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidit�</i>						0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.026.154,83	1.832.000,00	1.832.000,00	1.832.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.256.589,49	1.832.000,00	1.832.000,00	1.832.000,00
Totale .....	15.474.803,51	14.847.335,99	13.618.569,99	11.879.849,99	Totale .....	22.317.091,94	16.678.648,21	13.618.569,99	11.879.849,99
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>22.317.091,94</b>	<b>16.678.648,21</b>	<b>13.618.569,99</b>	<b>11.879.849,99</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>22.317.091,94</b>	<b>16.678.648,21</b>	<b>13.618.569,99</b>	<b>11.879.849,99</b>
Fondo di cassa finale presunto	0,00								

### 2.3.1.6 POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

In considerazione delle modifiche apportate dallo Stato, nel corso del 2022, alla modulazione degli scaglioni IRPEF da applicare ai contribuenti e la conseguente revisione attuata da questa Amministrazione delle aliquote applicabili al fine della determinazione dell'Addizionale IRPEF, si riconferma la volontà dell'Ente di mantenere invariata la pressione tributaria riconfermando le aliquote attualmente in essere e la relativa soglia di esenzione

In considerazione poi del protrarsi degli effetti negativi della crisi ucraina che sta pesando sulla situazione economica generale con ripercussioni più marcate in particolare sulle fasce più deboli dei contribuenti, questa Amministrazione ha ritenuto opportuno mantenere invariate le aliquote I.M.U.

Questa scelta viene attuata pur nella consapevolezza che anche per il 2023 non si potrà far affidamento su risorse stabili e sufficienti tali da rendere indipendente l'equilibrio della parte corrente dall'applicazione degli oneri di urbanizzazione o della quota libera dell'avanzo di amministrazione, così come previsto *“in via del tutto eccezionale e limitatamente all'esercizio 2023”* dalla circolare di fine anno 2022 emessa dal Ministro degli Interni.

In considerazione di quanto sopra, si precisa pertanto che per gli esercizi 2023, 2024 e 2025 verranno utilizzati per la parte corrente del bilancio rispettivamente: € 200.000,00, € 200.000,00 e € 200.000,00 delle entrate previste per oneri e permessi a costruire a finanziamento di manutenzioni e incarichi professionali.

#### **Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:**

L'anticipazione di tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente, corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente (per il triennio 2023 – 2025 è previsto un innalzamento ai 5/12 in base all'art. 1, comma 782 della Legge 2023, L. 197/2022), afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione.

L'anticipazione di tesoreria è inoltre condizione necessaria, ai sensi dell'art. 195 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate.

Il Comune di Cislago, disponendo di un fondo di cassa sufficiente alle ordinarie esigenze dell'Ente, non prevede l'utilizzo dello strumento dell'anticipazione di cassa, o l'utilizzo di entrate a specifica destinazione per il pagamento di spese non vincolate; in bilancio è comunque previsto lo stanziamento per l'esercizio 2023 e seguenti di € 2.457.000,00 nei limiti fissati dalla vigente normativa.

### 2.3.1.7 EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO 2023-2025

#### EQUILIBRI DI BILANCIO di parte corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.842.288,43			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		41.408,53	0,00	0,00
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	( - )		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	( + )		6.615.832,99	6.373.069,99	6.379.569,99
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( + )		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	( - )		6.872.717,00	6.569.069,99	6.575.569,99
<i>di cui:</i>					
- <i>fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
- <i>fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			300.450,50	300.450,50	300.450,50
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	( - )		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	( - )		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-215.475,48	-196.000,00	-196.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	( + )		19.475,48	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( + )		200.000,00	200.000,00	200.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	( - )		4.000,00	4.000,00	4.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( + )		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO di parte capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.770.428,21	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.942.503,00	2.956.500,00	1.211.280,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	200.000,00	200.000,00	200.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	4.000,00	4.000,00	4.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	5.516.931,21 0,00	2.760.500,00 0,00	1.015.280,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			0,00	0,00

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione liquidità	(-)	19.475,48	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienni.		-19.475,48	0,00	0,00

**2.3.1.8 LA SPESA CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA GESTIONE DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA QUALITÀ DEI SERVIZI RESI E AGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO**

Nella tabella sotto riportata sono riepilogate le spese suddivise per missioni.

Quadro Generale degli Impieghi per Missione

MISSIONE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<b>Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>			
<i>Servizi istituzionali e generali e di gestione</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	930.752,18	877.844,55	877.844,55
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	70.270,00	69.660,00	69.660,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	843.952,20	566.661,20	570.461,20
<i>Trasferimenti correnti</i>	80.340,33	71.530,00	71.530,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	97.500,00	97.500,00	97.500,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	1.056.118,01	658.100,00	58.100,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	6.400,00	6.400,00	6.400,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisizioni di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>	<b>3.085.332,72</b>	<b>2.347.695,75</b>	<b>1.751.495,75</b>

<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>			
<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	156.355,33	147.620,00	147.620,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	10.479,82	9.880,00	9.880,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	39.812,00	44.312,00	44.312,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	24.303,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>230.950,15</b>	<b>201.812,00</b>	<b>201.812,00</b>

<b>Istruzione e diritto allo studio</b>			
<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	465.955,00	458.755,00	458.755,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	436.686,78	427.186,78	427.186,78
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	1.437.620,98	360.000,00	649.780,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>2.340.262,76</b>	<b>1.245.941,78</b>	<b>1.535.721,78</b>

<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>			
<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	118.800,00	118.800,00	118.800,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	8.140,00	8.140,00	8.140,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	75.680,00	55.100,00	55.100,00

<i>Trasferimenti correnti</i>	8.160,00	8.660,00	8.660,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>210.780,00</b>	<b>190.700,00</b>	<b>190.700,00</b>
<b>MISSIONE</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>	<b>Anno 2025</b>
<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>			
<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	17.000,00	17.000,00	17.000,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	1.611.880,12	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>1.629.880,12</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>

<b>Turismo</b>			
<i>Turismo</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Totale Turismo</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>

<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>			
<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	81.000,00	0,00	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>81.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>			
<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	27.000,00	27.000,00	27.000,00
<i>Imposte e tasse a carico dell'ente</i>	1.900,00	1.900,00	1.900,00
<i>Acquisto di beni e servizi</i>	1.114.000,00	1.096.300,00	1.096.300,00
<i>Trasferimenti correnti</i>	34.000,00	35.500,00	35.500,00
<i>Interessi passivi</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	234.145,94	1.500,00	1.500,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>1.411.045,94</b>	<b>1.162.200,00</b>	<b>1.162.200,00</b>

<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>			
<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese correnti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Redditi da lavoro dipendente</i>	4.085,60	4.585,60	4.585,60

Acquisto di beni e servizi	383.854,00	380.954,00	385.997,67
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	797.000,67	1.734.500,00	299.500,00
Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>1.184.940,27</b>	<b>2.120.039,60</b>	<b>690.083,27</b>

MISSIONE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<b>Soccorso civile</b>			
Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	12.000,00	4.000,00	4.000,00
Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	41.846,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Soccorso civile</b>	<b>53.846,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>			
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Redditi da lavoro dipendente	96.900,00	96.900,00	96.900,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.766,46	8.766,46	8.766,46
Acquisto di beni e servizi	1.208.800,00	1.317.800,00	1.317.800,00
Trasferimenti correnti	228.600,00	208.300,00	208.300,00
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00
Altre spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	226.616,49	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>1.774.682,95</b>	<b>1.636.766,46</b>	<b>1.636.766,46</b>

<b>Tutela della salute</b>			
Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Sviluppo economico e competitività</b>			
Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
Acquisto di beni e servizi	2.500,00	3.000,00	3.000,00
Trasferimenti correnti	8.500,00	9.000,00	9.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Sviluppo economico e competitività</b>	<b>11.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>

MISSIONE	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Fondi e accantonamenti</b>			
<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Altre spese correnti</i>	374.927,30	389.414,40	387.070,73
<b>Totale Fondi e accantonamenti</b>	<b>374.927,30</b>	<b>389.414,40</b>	<b>387.070,73</b>
<b>Debito pubblico</b>			
<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Anticipazioni finanziarie</b>			
<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</i>	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00
<b>Totale Anticipazioni finanziarie</b>	<b>2.457.000,00</b>	<b>2.457.000,00</b>	<b>2.457.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>14.846.648,21</b>	<b>14.846.648,21</b>	<b>14.846.648,21</b>

### **2.3.1.9. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DI FINANZA PUBBLICA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI.**

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 modificato dall'art.1 della Legge 12.08.2016 n. 164, declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza del saldo tra le entrate finali e le spese finali.

La Legge di Bilancio per il 2019 (L. 145/2018) all'art. 1, commi da 819 a 826 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli Enti Locali da un ventennio.

Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, gli Enti Locali, e quindi anche il Comune, potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Perciò già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri generali disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli Enti perciò si considereranno “in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo” desunto “dal prospetto della verifica degli equilibri di bilancio allegato al rendiconto”.

Il comma 822 dell'art. 1 della Legge 145/2018 richiama la “clausola di salvaguardia” che demanda al Ministro dell'Economia l'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione qualora, nel corso dell'anno, risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanzi assunti con l'Unione Europea.

Per la verifica degli equilibri di bilancio si rimanda alle pagine precedenti.

### 3. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Il Comune di Cislago, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 38 del 23.10.2021 il Programma di mandato per il periodo 2021 - 2026, dando così avvio al ciclo di Pianificazione delle aree strategiche d'intervento da cui deriveranno i programmi, i progetti e i singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Con l'inizio del mandato amministrativo, vengono pertanto declinati gli indirizzi strategici, necessari, per ogni missione di bilancio, alla definizione degli obiettivi da perseguire entro la fine del mandato.

Annualmente gli indirizzi strategici sono verificati nel loro stato di attuazione in modo da consentire una corretta valutazione degli eventuali scostamenti da quanto previsto nell'anno precedente e permettere di conseguenza di ritrarne gli obiettivi mantenendo comunque l'attenzione focalizzata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie e alla sostenibilità economico-finanziaria degli utilizzi previsti

#### Elenco Linee di mandato e collegamento con le Missioni di bilancio

Codice	Descrizione
0001	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE – (rif. Gestione amministrativa dell'Ente) – missione 01
0002	<b>SICUREZZA PREVENZIONE ORDINE PUBBLICO, LOTTA ALLE DIPENDENZE</b> (rif. Missione Ordine Pubblico e Sicurezza) – missione 03
0003	<b>SCUOLA ISTRUZIONE e POLITICHE EDUCATIVE</b> (rif. Missione Istruzione e Diritto allo studio) - missione 04
0004.1	<b>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI</b> (rif. Missione 05)
0004.2	<b>PARI OPPORTUNITÀ</b> – (rif. Missione diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento) - missione 12
0005.1	<b>GIOVANI E NUOVE GENERAZIONI</b> (rif. Missione Politiche giovanili, sport e tempo libero) – missione 06
0005.2	<b>ATTIVITA' SPORTIVE</b> (rif. Missione Politiche giovanili, sport e tempo libero) – missione 06
0006	<b>PATRIMONIO PUBBLICO</b> (rif. Missione Assetto del territorio ed edilizia abitativa) – missione 08
0007	<b>TERRITORIO E VIABILITÀ, AMBIENTE</b> (rif. Missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) – missione 9
0008	<b>TERRITORIO E VIABILITÀ</b> ( rif. Missione Trasporto e diritto alla mobilità) – missione 10
0009	<b>TERRITORIO E VIABILITÀ</b> ( rif. Missione Soccorso civile) - missione 11
0010	<b>FAMIGLIA, ADOLESCENTI E GIOVANI, ANZIANI, PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, SERVIZI SOCIALI</b> (Missione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) - missione 12
0011	<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETETIVITÀ</b> (rif. Missione Sviluppo economico, competitività) – missione 14

## Schede analitiche delle Linee Strategiche

### **SCHEDA ANALITICA LINEA 00010000 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE – (rif. Gestione amministrativa dell’Ente) – missione 01**

Gli interventi previsti in questo ambito dovranno garantire l’attuazione delle seguenti attività:

- il coordinamento dei servizi istituzionali e generali dell’Ente, con la gestione del personale dipendente diretto, la corretta presentazione delle attività deliberative degli organi istituzionali, la tempestiva e corretta gestione del servizio di protocollo informatico;
- la gestione e il coordinamento del Piano per la prevenzione della corruzione, la direzione dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e l’attuazione delle attività di controllo interno sulla base delle indicazioni normative recepite dai regolamenti comunali;
- la corretta applicazione dei principi relativi al diritto d’accesso e d’informazione sia del singolo cittadino che dei Consiglieri Comunali, oltre a garantire la corretta gestione del Registro degli accessi;
- supporto in staff del Segretario Comunale con particolare riferimento alle funzioni di RPC e coordinamento e controllo delle fasi propedeutiche all’approvazione delle proposte deliberative di Giunta e Consiglio Comunale, oltre al coordinamento dei Responsabili di Servizio;
- supporto al Sindaco e gestione della sua agenda
- predisposizione dei bilanci in linea con le indicazioni normative e tenuta di una corretta contabilità dell’Ente, sulla base delle richieste economiche necessarie al funzionamento dell’Ente e al raggiungimento degli obbiettivi del piano, espresse dai singoli uffici in coordinamento con gli assessorati di competenza;
- analisi, verifica e ricerca delle risorse finanziarie necessarie a sviluppare e completare i progetti concordati e definiti, predisponendo, nel caso, la dovuta documentazione per la partecipazione ai bandi nazionali e o regionali predisposti in attuazione del PNRR
- gestione e analisi delle entrate tributarie e extratributarie, provvedendo al corretto aggiornamento dei sistemi al fine di assicurare la dovuta correttezza dei dati trasmessi ai cittadini

### **SCHEDA ANALITICA LINEA 00020000 SICUREZZA PREVENZIONE ORDINE PUBBLICO, LOTTA ALLE DIPENDENZE (rif. Missione Ordine Pubblico e Sicurezza) – missione 03**

La finalità della linea strategica è quella di accrescere il livello non solo della sicurezza nel senso stretto del termine, ma di renderla percepibile al cittadino in ogni ambito e attività, dall’urbanistica al sociale, dall’istruzione all’ambiente, dallo sport al bilancio, con un **approccio che tenda a prevenire anziché a reprimere**, ma con la consapevolezza che il rispetto delle regole è alla base della convivenza civile e che pertanto, qualora necessario, verranno adottate tutte le misure previste dalla normativa vigente per garantirne in modo più incisivo la sua reale crescita

A tale riguardo si incrementerà il **controllo diretto del territorio** attraverso una presenza più visibile della nostra Polizia Locale sul territorio, **anche in orari serali**, attraverso la collaborazione con altre Polizie Locali e in accordo con le Amministrazioni vicine.

Verranno potenziati i **controlli sul rispetto del codice della strada** al fine di ridurre e se possibile azzerare i continui incidenti registrati in alcune aree del nostro territorio, **anche mediante l’utilizzo della strumentazione elettronica** in dotazione al Servizio ed il **potenziamento degli apparati di videosorveglianza**. L’implementazione di questi strumenti consentirà di porre in essere **controlli mirati tesi a contrastare i fenomeni di abbandono dei rifiuti** e il trasporto di sostante pericolose.

Si procederà a promuovere un **tavolo permanente sull’ordine pubblico** che coinvolga prioritariamente Sindaco, Polizia Locale, Carabinieri e Protezione Civile in modo da coordinare al

meglio la presenza e gli interventi sul territorio. Verrà data **continuità al progetto “controllo del vicinato”** al fine di incrementarne le zone attive rispetto alle attuali.

Si procederà all’adeguamento della segnaletica sia verticale che orizzontale in modo da rendere più sicura la viabilità dei tratti stradali più pericolosi.

Per quanto attiene l’illuminazione pubblica, si procederà al suo potenziamento soprattutto in prossimità di aree particolarmente sensibili quali parchi e stazione ferroviaria.

Si intende inoltre promuovere e dare continuità alla cultura della sicurezza in ambito scolastico in collaborazione con le scuole presenti sul territorio.

**Non ultimo in termini di sensibilizzazione alla sicurezza, alla legalità e all’uso e rispetto della “cosa pubblica” si procederà a promuovere interventi mirati sostenendo nel contempo le associazioni presenti sul territorio** in progetti di inclusione ed integrazione

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00030000 SCUOLA ISTRUZIONE e POLITICHE EDUCATIVE (rif. Missione 04 Istruzione, Diritto allo studio e Politiche Educative)**

L’istruzione è il pilastro portante per la costruzione di una società e contribuisce in modo rilevante alla trasmissione della cultura e all’accrescimento delle capacità individuali dei cittadini e dell’intera società. Credere nella scuola significa investire nel futuro e nella formazione dei cittadini del domani, contribuendo a renderli consapevoli, autonomi e responsabili, in grado di affrontare le innumerevoli sfide che incontreranno nel loro cammino.

L’improvviso diffondersi della pandemia ha rivoluzionato l’intero comparto scolastico e gli ultimi anni scolastici sono stati particolarmente difficili per le scuole, per le famiglie, per studenti e studentesse, che hanno dovuto affrontare nuove sfide e rinunce. Molti dei servizi erogati sono stati condizionati dall’andamento della pandemia ma, con la cessazione dello stato di emergenza, abbiamo assistito ad un progressivo ritorno alla progettualità pre-pandemica. In questa fase, l’Amministrazione Comunale ha lavorato per re-introdurre tutti gli importanti servizi che, nel periodo dell’emergenza pandemica, erano stati sospesi.

Partendo da un’analisi concreta dei bisogni reali che riguardano la scuola, l’Amministrazione Comunale sosterrà e darà priorità all’istruzione e alle politiche educative, garantendo la messa in sicurezza e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici, e mantenendo la loro funzionalità didattica e tecnologica. Attraverso un attento e puntuale confronto, lavorando in piena collaborazione con le istituzioni scolastiche, saranno garantiti interventi di diritto allo studio che rispondano in maniera concreta alle sfide del nostro tempo. Nel pieno rispetto dell’autonomia scolastica, sarà assicurata la promozione di progettualità integrative al programma ministeriale tramite il cofinanziamento dei progetti direttamente selezionati dalle istituzioni scolastiche. Accanto a tale intervento economico, l’Amministrazione promuoverà e svilupperà con le scuole progetti e iniziative.

### **• SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE DALLA NASCITA AI SEI ANNI**

L’amministrazione Comunale sostiene le istituzioni scolastiche del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni, con l’obiettivo di promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico. La programmazione dei servizi educativi è attuata, da una parte, tramite il **costante monitoraggio della capienza delle strutture**, al fine di garantirne l’adeguatezza rispetto alla domanda potenziale e, dall’altra, tramite un’attenta programmazione dei servizi che sappia rispondere in maniera sensibile ai bisogni di un’utenza in costante evoluzione.

La **Convenzione in atto fra il Comune di Cislago e la Parrocchia S. Maria Assunta**, valida 5 anni, (dall’a.s. 2020/21 fino all’a.s. 2024/25) garantisce il funzionamento della scuola dell’infanzia paritaria “Sacra Famiglia” e la gestione delle tre sezioni del plesso “Primi Passi” della frazione Massina. La convenzione è stata rinnovata con l’obiettivo di mantenere il livello qualitativo dei

servizi offerti, tramite un'attenta programmazione dell'offerta formativa che risponde in maniera sensibile ai bisogni dell'utenza.

Saranno **garantiti interventi finalizzati a sostenere le famiglie in difficoltà**, attraverso voucher proporzionati alle fasce di reddito. Mantenendo sempre attiva la collaborazione con le scuole dell'infanzia paritarie e i nidi privati, saranno realizzati **progetti dedicati alla fascia d'età della prima infanzia**, e di promozione alla lettura in collaborazione con la Biblioteca Comunale, secondo modalità e tempistiche concordate con il personale educativo.

Le risorse del **Fondo nazionale 0-6 anni** (D. Lgs. 65/2017) saranno destinate alle scuole secondo termini e modalità previsti dagli specifici documenti di programmazione e potranno essere ripartite sulla base di specifiche esigenze del territorio. Proseguiranno i proficui incontri con le strutture per l'infanzia, finalizzati anche a valutare se vi sono le condizioni affinché le famiglie possano beneficiare delle misure regionali di sostegno economico.

Seguendo le linee guida del DGR n. 6397 del 23/05/2022, entrerà a regime il **Coordinamento Pedagogico Territoriale**, che comprende e riunisce i Coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia esistenti sul territorio. I Comuni sono tenuti a coordinare la programmazione dell'offerta educativa 0-6 anni e il CPT (Coordinamento pedagogico territoriale), il cui territorio di competenza è l'area geografica del Piano di Zona, permetterà di avere una visione complessiva in merito a:

- riflessione pedagogica centrata sul territorio, che deve rappresentare i diritti all'educazione e di cittadinanza di tutte le bambine e di tutti i bambini, frequentanti e non frequentanti i servizi educativi e scuole dell'infanzia;
- individuazione di priorità di intervento, compresi l'organizzazione di scambi tra i servizi educativi e le scuole dell'infanzia.

#### • **ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA di Primo Grado**

Sulla base delle esigenze e delle richieste formulate dalla dirigenza scolastica dell'Istituto Comprensivo "Aldo Moro", verranno erogati i **contributi volti a garantire l'ampliamento dell'offerta formativa**. Particolare considerazione sarà rivolta al consolidamento del piano diritto allo studio e i progetti saranno oggetto di attenta valutazione condivisa scuola-comune.

L'Amministrazione Comunale **garantirà il mantenimento, l'aggiornamento e l'adeguamento tecnologico** delle strumentazioni e del sito web dell'Istituto, e l'acquisto di beni di consumo e delle attrezzature necessarie ai plessi scolastici.

Sarà garantito il **servizio di refezione scolastica** nel plesso scolastico "G. Mazzini" e il monitoraggio del servizio, anche attraverso il controllo della commissione mensa. È stato riattivato il **servizio di pre e post scuola**, che consente alle famiglie di conciliare le esigenze lavorative attraverso un valido supporto svolto da personale specializzato nel settore educativo. Allo stesso modo, grazie agli incontri informativi organizzati con genitori, volontari e associazioni del territorio, è stata **rilanciata l'iniziativa "Pedibus"**, progetto di mobilità sostenibile che consente ai bambini della scuola primaria di recarsi a scuola a piedi, in gruppo, accompagnati da cittadini volontari, da membri delle associazioni e del Comitato Genitori dell'ICS Aldo Moro.

Continueranno ad essere inoltre garantiti i **servizi di supporto psico-pedagogico** alla scuola primaria e secondaria dell'Istituto Comprensivo Aldo Moro.

L'Amministrazione Comunale continuerà a valorizzare e sostenere l'esperienza del **Consiglio Comunale dei Ragazzi (CCR)**, come strumento di partecipazione alla vita sociale, civica e amministrativa.

Per la fascia di età corrispondente alle scuole primarie e secondarie di primo grado, l'amministrazione sosterrà la **cooperazione tra scuole, oratori, famiglie, cooperative sociali e associazioni**, anche per l'avvio di sperimentazioni di attività pomeridiane e/o nel periodo estivo.

#### •ISTRUZIONE DI OGNI ORDINE E GRADO e POLITICHE EDUCATIVE

Saranno garantiti gli **interventi di assistenza educativa** per gli alunni con disabilità che frequentano le scuole del nostro territorio e le scuole secondarie di secondo grado. Un'attenzione particolare sarà rivolta ai percorsi educativi e formativi degli alunni più fragili e al raccordo di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla primaria.

Il diritto allo studio degli alunni e degli studenti sarà garantito anche mediante il sostegno di apposite e specifiche **borse di studio**, come il Premio Maturandi Beato Don Luigi Monza, riservate agli studenti residenti nel comune di Cislago.

Verrà rafforzato l'impegno, e continueranno ad essere attivati **progetti di prevenzione e contrasto del Bullismo e del Cyberbullismo**, nonché azioni di sensibilizzazione, prevenzione e formazione in materia di repressione della violenza in tutte le sue forme. Ulteriori interventi di educazione alla legalità, saranno realizzati in collaborazione con la Polizia Locale e gli organi competenti operanti sul territorio. A tale riguardo l'Amministrazione Comunale si farà parte attiva nella promozione di progettualità in rete tra le scuole finalizzate a prevenire il disagio, la dispersione scolastica e il bullismo, anche al fine di ottenere finanziamenti su specifici bandi.

Sarà prioritaria la realizzazione di interventi volti a **contrastare il disagio giovanile e a garantire uno sviluppo armonico della personalità dei giovani**. Tali obiettivi verranno perseguiti con propri interventi e servizi specifici, e con il riconoscimento del valore di iniziative promosse dalle associazioni e dalla parrocchia, tramite l'Oratorio. Continuerà ad essere capillare l'impegno nella promozione di iniziative legate alle problematiche della sfera adolescenziale.

Attraverso iniziative specifiche, l'impegno dell'Amministrazione sarà volto a **sensibilizzare sull'importanza della tutela dell'ambiente e la cultura del riciclo**. Continueremo a promuovere progetti strutturati di **Educazione Stradale** e iniziative volte a diffondere i **principi della legalità**, in collaborazione con la Polizia Locale.

Sarà garantito impegno costante a sostegno di progetti e **percorsi di educazione alla cittadinanza** per tutte le fasce d'età; prioritari saranno gli interventi e le collaborazioni con le scuole e con le associazioni del territorio, per **conservare la memoria storica**. Gli studenti saranno coinvolti in momenti strutturati di riflessione e in percorsi di educazione alla convivenza e alla cultura democratica, necessari a coltivare i valori di libertà e uguaglianza e a contrastare le discriminazioni.

Dovrà essere incentivata la **collaborazione tra la biblioteca e le scuole**, per potenziare e arricchire percorsi didattici in ogni ambito disciplinare e fin dalla prima infanzia, e favoriti gli incontri formativi e informativi riservati ai genitori, alunni ed educatori.

Fondamentale sarà il sostegno ai **percorsi di orientamento a conclusione delle scuole secondarie** di primo e secondo grado, per aumentare anche la possibilità occupazionale dei ragazzi. In un'ottica di consolidamento delle reti tra istituti superiori e aziende per l'alternanza scuola-lavoro, sarà favorito il **dialogo con le imprese del nostro territorio**; inoltre, dovrà essere capillare la disponibilità da parte dell'Ente ad accogliere gli studenti destinatari dei **progetti PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)**.

L'amministrazione sosterrà le attività che vedono il coinvolgimento della collettività in attività culturali, formative e ricreative (laboratori di lettura, disegno e pittura, di teatro, corsi di fotografia, di informatica, di lingue...) e rafforzerà i **rapporti con il terzo settore**, attraverso una **collaborazione virtuosa con le associazioni del territorio**, come premessa essenziale per costruire una scuola di comunità. Obiettivo prioritario sarà realizzare patti educativi di comunità, per creare comunità educanti che durano nel tempo, rafforzando l'alleanza tra scuola, ente locale, terzo settore e cittadini.

L'istruzione e la formazione avranno un ruolo centrale nell'azione governativa e la sinergia tra istituzioni scolastiche e amministrazione comunale, nel rispetto dei ruoli di ciascuno, sarà determinante per la crescita della nostra comunità; in quest'ottica, verranno istituiti **Gruppi di Lavoro Scuola**, per garantire un rapporto strutturato e costante tra organi scolastici e organi istituzionali, al fine di condividere le politiche scolastiche e creare una maggiore conoscenza rispetto al funzionamento interno della scuola e ai servizi che l'ente eroga.

L'amministrazione Comunale intende continuare a realizzare interventi in grado di **intercettare i bisogni di bambini, di luoghi aggregativi, spazi e attività educative che possano accompagnarli nel percorso di crescita**.

Prioritario sarà il supporto alle **iniziativa ludico-educative di svago, gioco e socializzazione dedicate alle diverse fasce d'età** e la promozione e programmazione di incontri di sensibilizzazione e sostegno alla genitorialità, su tematiche che riguardano l'infanzia e l'adolescenza, oltre ad incontri periodici con esperti su temi legati all'età evolutiva.

Sarà avviato il **Programma UNICEF Città amiche dei bambini e degli adolescenti**, che promuove il confronto tra le amministrazioni locali e UNICEF, con il fine di sviluppare città sempre più inclusive e capaci di rispondere alle necessità dei minorenni.

Dovrà quindi essere mantenuto un impegno costante per la costruzione di un paese sempre più attento alle esigenze dei cittadini più giovani, attraverso un approccio basato sull'elaborazione di politiche di **benessere dei bambini e ragazzi** e sulla **promozione e tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza**.

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00040000 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI (rif. Missione 05) e PARI OPPORTUNITÀ – (rif. Missione 12 diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento)**

### **4.1 CULTURA**

La Cultura è un bene di tutti e per tutti, ed è per questo motivo che l'Amministrazione Comunale attuerà ogni azione possibile per garantire una visione globale della nostra comunità, valutando le necessità dei cittadini e mettendosi all'ascolto di tutte le forze in campo. Lo sforzo dell'Amministrazione, è teso a caratterizzare il nostro territorio come vivace, moderno e dotato di una vita culturale in grado di garantire un'offerta variegata e di qualità.

Oltre a garantire un **supporto alle attività svolte dalle associazioni**, l'amministrazione avrà il compito di creare tutte le condizioni affinché possa svilupparsi un **dialogo proficuo con e soprattutto fra le associazioni**, rendendo il terzo settore protagonista della vita culturale cittadina.

Saranno favorite modalità di incontro e confronto strutturato tra tutti gli attori delle realtà del territorio e l'amministrazione pubblica, creando rete e costituendo **un Forum delle associazioni**, utile a favorire processi di collaborazione, nonché la nascita di nuove iniziative culturali.

L'Amministrazione Comunale continuerà a promuovere iniziative e progetti mirati volti a promuovere la **riscoperta del territorio**, della propria storia, dei luoghi, della lingua e delle

tradizioni, che fanno di ogni comunità un bene da tutelare e proteggere, attraverso la valorizzazione del patrimonio storico e culturale, artistico ed architettonico, proponendo eventi culturali e manifestazioni che permettano di valorizzare le diverse zone del paese e i parchi cittadini, con il coinvolgimento e il supporto delle Associazioni presenti sul territorio.

Continueremo a coinvolgere gli alunni di tutte le scuole, le associazioni, le famiglie e i cittadini nelle commemorazioni e celebrazioni, al fine di valorizzare e **promuovere il senso civico, di appartenenza ed integrazione alla comunità**. Coltiveremo la Memoria - come ricordo e come patrimonio culturale rivolto a tutti i cittadini e da tramandare attraverso percorsi pedagogici-educativi alle giovani generazioni - e favoriremo la conoscenza della Storia del nostro paese, elemento cardine su cui si fonda una cittadinanza consapevole.

Continueremo a promuovere l'iniziativa del **Battesimo Civico dei diciottenni**, introdotto e organizzato per la prima volta nel 2022, con una significativa cerimonia per celebrare l'importante passaggio nella maggiore età e quale segno di benvenuto nella vita pubblica del paese.

Perseguiremo gli obiettivi dell'agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, convinti che conoscenza, consapevolezza e partecipazione democratica sono le chiavi di un necessario cambiamento.

Sarà garantito **l'utilizzo degli spazi pubblici** a enti e associazioni senza finalità di lucro e l'Amministrazione Comunale sosterrà gli eventi organizzati dalle Associazioni, anche mediante la concessione di patrocini e contributi. Saranno proposte rassegne teatrali, concerti e manifestazioni musicali per le diverse fasce di età, mostre e iniziative culturali, con lo scopo di offrire momenti differenti di incontro e di socializzazione. Manterremo la consolidata **collaborazione con il Corpo Musicale Santa Cecilia**, in occasione di concerti organizzati per le ricorrenze istituzionali e per altre occasioni di svago per la cittadinanza.

La **Biblioteca Comunale** diventerà una vivace cittadella della cultura e della socialità, punto di incontro di scambio intellettuale, di formazione e ludico-educativo per i più piccoli. L'amministrazione comunale continuerà a sostenere e promuovere le attività all'interno della biblioteca, quale centro di aggregazione culturale, anche attraverso le seguenti attività:

- organizzazione di iniziative volte a far conoscere la Biblioteca;
- aggiornamento e rinnovamento costante del patrimonio librario della Biblioteca;
- attività di sostegno e di promozione della scrittura e della lettura;

Continueremo a promuovere **progetti da realizzare presso la Biblioteca**, come Spazio tempo Piccolissimi e Nati Per Leggere, Gruppi di Lettura, Laboratori e a realizzare nuove iniziative, anche su proposta o in collaborazione con le realtà associative.

Sono stati organizzati incontri finalizzati a rilanciare e promuovere l'adesione all'Elenco dei **Volontari della Biblioteca**, e continueremo a sostenere l'impiego e l'inserimento di volontari del **Servizio Civile Universale**.

L'amministrazione svilupperà la propensione alla **partecipazione a bandi per la ricerca di fondi aggiuntivi** utili al finanziamento di progetti culturali e, attraverso l'organizzazione di manifestazioni ed eventi, garantirà sostegno ad ogni forma di espressione artistica: teatro, musica, pittura, fotografia, cinema, poesia e letteratura garantiranno sempre una crescita culturale dell'individuo e della comunità. Allo stesso modo, verranno costantemente monitorati i bandi per l'assegnazione di contributi per la valorizzazione dei luoghi della cultura.

Sul fronte della **comunicazione**, numerosi sono stati gli interventi realizzati che continueranno ad essere sostenuti: è stato reintrodotto il **periodico informativo comunale "CISLAGO"**, sono stati sviluppati **nuovi ed efficaci canali di informazione online**, come WhatsApp Cislago News, ed è stata installata la strumentazione che permette la diffusione in **streaming delle sedute di Consiglio Comunale**.

## **4.2 PARI OPPORTUNITÀ – (missione 12 Diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento)**

L’Amministrazione Comunale intende continuare a **sostenere le politiche di Parità e Pari Opportunità** con l’obiettivo di combattere ogni forma di discriminazione, attivare azioni di monitoraggio contro la violenza, sostenendo le vittime e supportando il prezioso lavoro svolto dai centri anti-violenza.

Verranno attuate nuove azioni di **promozione delle pari opportunità e di contrasto alla violenza**, anche attraverso la realizzazione di progetti sul tema in ambito teatrale, musicale e artistico. Convinti sia estremamente necessario tenere alta l’attenzione sul tema della violenza di genere, oltre alla celebrazione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25 novembre) e della giornata internazionale della donna (8 marzo), saranno proposte iniziative sul tema durante tutto l’arco dell’anno.

Garantiremo l’impegno a tutela della **salvaguardia dei diritti fondamentali di tutti e di ciascuno**, promuovendo una **cultura del rispetto e della tolleranza**, e il diritto delle persone fragili e vulnerabili di beneficiare di misure intese a garantirne l’autonomia, l’inserimento sociale e professionale e la partecipazione alla vita della collettività.

Verrà attuato un processo di inclusione sociale delle persone con disabilità e garantito il sostegno alle iniziative e ai progetti che scuole, associazioni e realtà del Terzo Settore propongono per favorire l’inclusione nella comunità.

L’amministrazione comunale intende promuovere strategie di **prevenzione e recupero del disagio, dell’esclusione sociale, delle dipendenze**, quali droghe alcol e gioco d’azzardo, predisponendo e sostenendo progetti specifici.

Continueremo a promuovere **iniziativa volte alla tutela dei cittadini più fragili**, come gli incontri contro le truffe agli anziani, realizzati grazie alla collaborazione della Polizia Locale e delle Forze dell’Ordine.

Massima attenzione sarà riservata alla possibilità di ottenere finanziamenti regionali e ministeriali legati ai progetti di pari opportunità. In seguito alla recente partecipazione a bandi, **sono stati ottenuti finanziamenti per la realizzazione di un parco giochi inclusivo e per l’installazione di stalli rosa**, per le donne in gravidanza e famiglie con bambini fino a due anni.

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00050000 GIOVANI E NUOVE GENERAZIONI (rif. Missione Politiche giovanili, sport e tempo libero) – missione 06 ATTIVITÀ SPORTIVE (rif. Missione Politiche giovanili, sport e tempo libero) – missione 06**

### **5.1 GIOVANI E NUOVE GENERAZIONI**

L'amministrazione continuerà a promuovere interventi e iniziative, volte al consolidamento di progetti - legati in modo trasversale alle missioni cultura e politiche educative, tramite il coordinamento strategico degli Assessorati - e allo sviluppo di iniziative che sappiano **intercettare i bisogni e le aspettative dei giovani e valorizzare il loro protagonismo**.

Le iniziative dovranno essere capaci di avvicinare e interessare i giovani e offrire loro preziose opportunità di crescita. Siamo certi sia urgente mettere al centro delle scelte anche le nuove generazioni, **coinvolgendo i giovani nel dibattito**, stimolando la loro partecipazione per raccogliere idee e sollecitazioni con approcci non solo consultivi, ma collaborativi.

Per raggiungere questi obiettivi, numerosi sono stati gli incontri organizzati con e per i giovani di Cislago, che recentemente hanno dato vita al neo costituito **Gruppo Giovani Cislago**, con lo scopo di promuovere interventi, iniziative e proposte finalizzate ad affrontare le necessità del mondo giovanile.

Continueremo a favorire l'aggregazione e la partecipazione dei giovani alla vita sociale del paese, promuovendo con il loro aiuto **eventi aggregativi, sportivi, musicali e culturali che consentano di rivitalizzare la nostra comunità**. L'impegno dell'Amministrazione dovrà essere volto alla progettazione di **spazi per lo studio e per favorire opportunità di incontro e ritrovo associativo**, luoghi dove i ragazzi possano trascorrere il tempo in modo stimolante, instaurando relazioni significative con i coetanei.

Sarà compito dell'Amministrazione favorire l'organizzazione di **corsi ed eventi formativi** e creare occasioni di confronto e di supporto informativo, con l'obiettivo di aiutare i giovani nella ricerca di lavoro, fornire informazioni e aiuto per l'iscrizione a bandi e concorsi. L'obiettivo dovrà essere quello di fornire loro opportunità di crescita personale e professionale, rendendo i giovani consapevoli delle opportunità offerte, favorendo l'aggregazione e l'inserimento nella vita sociale.

Sarà fondamentale promuovere **occasioni di crescita personale ed esperienze formative “sul campo”, in grado di arricchire il bagaglio di conoscenze e le abilità dei giovani**. Per questo, l'Amministrazione continuerà a sostenere il Servizio Civile Universale e la Leva Civica regionale, promuoverà maggiore consapevolezza sull'importanza della cittadinanza europea, e rafforzerà la loro partecipazione, coinvolgendoli in modo diretto. Continueremo a garantire agli studenti la possibilità di svolgere Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro).

### **5.2 ATTIVITA' SPORTIVE**

Nella convinzione che l'attività sportiva oltre a favorire un benessere fisico deve essere portatrice di valori educativi e sociali indispensabili per una crescita personale e collettiva, il nostro obiettivo dovrà tendere a garantire al maggior numero di persone, in tutte le fasce d'età, l'opportunità di accedere alle diverse discipline sportive garantendo una corretta gestione degli spazi destinati allo sport nonché una adeguata manutenzione degli impianti e delle aree attrezzate allo sport.

A tal fine, è intento dell'Amministrazione istituire un tavolo di lavoro stabile con le realtà sportive cislagesi, per lo studio e la definizione di un piano di sviluppo globale e sostenibile per identificare i servizi e le attrezzature necessarie al potenziamento delle varie discipline sportive, e programmare gli interventi di manutenzione, ammodernamento e ampliamento delle strutture sia quelle “al chiuso” che quelle “all’aperto”, con l’obiettivo di installare nei parchi un maggior numero di aree attrezzate per favorire anche forme di sport libero e amatoriale.

Riteniamo inoltre importante la collaborazione con le società sportive per valorizzare ed incentivare la crescita dei settori giovanili programmando con associazioni sportive e scuola anche giornate dedicate allo sport e progetti di promozione e prevenzione della salute.

L’Amministrazione vuole essere attenta nel sostenere l’inclusione delle persone con disabilità attraverso lo sport.

Inoltre si intende procedere all’ottimizzazione delle strutture e delle aree esistenti, anche attraverso l’utilizzo del project financing (ad esempio nel centro sportivo in Viale dello Sport) e la realizzazione di nuove strutture da rendere disponibili alle associazioni sportive. Per questo sarà necessario partecipare a bandi regionali, nazionali, europei, CONI e così via con una buona progettazione condivisa, al fine di ottenere finanziamenti sia per le strutture che per l’educazione allo sport.

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00060000 PATRIMONIO PUBBLICO (rif. Missione Assetto del territorio ed edilizia abitativa) – missione 08**

Quello che desideriamo è una Cislago pulita e ordinata, piacevole da visitare e accogliente da vivere, con strutture e servizi adeguati alle necessità dei cittadini.

Si intende avviare la **redazione del nuovo P.G.T.**, Piano di Governo del Territorio, che si ritiene debba seguire i principi della semplificazione (con norme scritte con linguaggio più immediato e chiaro); della partecipazione e coinvolgimento attivo dei cittadini, dei tecnici, degli operatori; del contenimento dell’uso del suolo, riservando l’edificazione agli ambiti già urbanizzati; della promozione di iniziative volte allo Sviluppo sostenibile; di una pianificazione attenta alla dimensione intercomunale, con la promozione della collaborazione e condivisione di iniziative con il territorio e comuni limitrofi; dello snellimento delle norme attuative e delle modalità operative.

Si desidera inoltre incentivare il recupero del centro storico e delle corti; del patrimonio edilizio dismesso; di quello inutilizzato e di quello rurale; dei piani attuativi bloccati da anni, anche attraverso l’introduzione di modalità premianti ed agevolazioni.

Si vorrebbe poi provvedere conseguentemente all’aggiornamento del **Regolamento Edilizio**.

Si prosegue l’attività volta a monitorare, pubblicizzare ed attivare gli **strumenti e incentivi** messi a disposizione anche da altri enti, quali ad esempio bandi nazionali e regionali; iniziative volte alla Rigenerazione urbana.

Particolare **attenzione verrà riservata ai plessi scolastici**, proseguendo le valutazioni volte a verificare le possibilità di ampliamenti, adeguamenti e costruzioni per soddisfare le nuove esigenze, **ottimizzando nel frattempo le strutture esistenti**, dell’intero patrimonio pubblico comunale, proseguendo i percorsi intrapresi di **adeguamento sismico** (**Scuola primaria G. Mazzini, Scuola secondaria A. Moro,**) adeguamento **sismico e impiantistico** (auditorium “l’Angolo dell’Arte”), **riqualificazione energetica** (alloggi comunali di via XXIV Maggio, Vicolo Taverna, Palazzo Municipale), **messa in sicurezza** (altana, sala convegni e facciate di Villa Isacchi) e abbattimento barriere architettoniche.

Si valuterà l’ipotesi di **realizzazione di appartamenti protetti**, per anziani e fragili.

Si proseguiranno le iniziative per il potenziamento delle **attrezzature presso le aree verdi** e i parchi comunali, con dotazioni che possano soddisfare le esigenze delle varie fasce d’età e delle diverse attività sportive amatoriali; anche considerando la modalità della progettazione partecipata, **con il coinvolgimento delle realtà associative** e migliorando inoltre il Piano di gestione e manutenzione del verde pubblico.

Verrà valutato, in ragione della possibile collaborazione con associazioni dedicate, il potenziamento delle aree da attrezzare per lo sgambamento dei cani

Si intende inoltre porre **attenzione alle aree cimiteriali**, dando continuità alla definizione del **nuovo piano** e attuando interventi di riqualificazione dell'ossario e dei vialetti, oltre alla realizzazione di nuovi posti per le tumulazioni

Inoltre attraverso un'azione sinergica pubblico-privato si valuteranno gli interventi necessari alla riqualificazione del cine-teatro Parrocchiale.

## **SCHEMA ANALITICA LINEA 00070000 TERRITORIO E VIABILITÀ, AMBIENTE (rif. Missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) – missione 9**

Le conseguenze delle varie forme di inquinamento e del cambiamento climatico per chiunque non sono più temi lontani, ma sono purtroppo ormai divenuti problemi facilmente percepibili in modo diretto. Sebbene fortunatamente la sensibilità sull'argomento è andata progressivamente aumentando, si è ancora lontani dal considerare l'ambiente e il territorio una risorsa che necessita di essere tutelata e valorizzata e non depredata. Se localmente forse non possiamo influire sulle grandi scelte strategiche internazionali, certamente possiamo però dare comunque un contributo significativo, partendo dai comportamenti e dalle piccole scelte quotidiane di ognuno di noi, passando per la promozione e attenzione da esercitare nell'ambito comunale ed arrivando al coordinamento e condivisione di iniziative di interesse territoriale.

In particolare si intende pertanto promuovere iniziative volte alla diffusione della conoscenza e applicazione del concetto di sostenibilità ambientale, per contribuire ad aumentare il livello di conoscenza e consapevolezza sugli scenari del cambiamento climatico e le relative conseguenze; contribuendo ad educare in merito agli stili di vita e di consumo più consapevoli e indirizzando verso l'adozione di comportamenti virtuosi anche a livello di comunità; anche attraverso il coinvolgimento delle scuole e delle associazioni già impegnate nella salvaguardia del territorio.

Verranno pertanto riproposte azioni di **valorizzazione delle aree boschive ed agricole**, con particolare attenzione agli **ambiti del PLIS** (Parco Locale di interesse sovracomunale) “Bosco del Rugareto”, affinché divenga una risorsa sempre più fruibile (ad esempio attraverso la realizzazione della Porta del parco, l'accatastamento dei sentieri, il loro potenziamento e la dotazione della relativa segnaletica), valutando inoltre l'estensione di questa modalità anche all'area agricola posta a nord del territorio comunale, a rafforzamento della rete delle aree verdi esistenti.

Si desidera proseguire nell'azione di raccordo e completamento di tratti esistenti di **piste ciclopedinali**, oltre alla realizzazione di altre porzioni significative per la creazione di una rete per la mobilità lenta; per la connessione con i comuni vicini; per il **raccordo a percorsi campestri e boschivi**; per creare percorsi protetti urbani a collegamento tra poli d'interesse comunale e a scala maggiore, per collegamenti territoriali attraverso la rete dei parchi (Pineta, Medio Olona, Parco dei Mugnetti, Lura).

Si intende confermare una significativa attenzione alla **manutenzione del patrimonio verde pubblico**, mediante un'incisiva programmazione periodica, anche al fine di migliorare la qualità della vita e il benessere dei cittadini, oltre ad **ottimizzare la gestione e la fruibilità delle aree verdi** con il coinvolgimento delle Associazioni presenti sul territorio. Si intende poi dar corso a **specifici interventi** mirati, quali la rivisitazione del progetto dell'area verde di Via Nobile, in collaborazione con AP. Verranno promosse azioni a **sostegno dell'utilizzo delle energie alternative** ad esempio mediante il potenziamento della dotazione d'impianti fotovoltaici sulle proprietà comunali, ponendo particolare attenzione alla promozione e costituzione di **comunità energetiche**, oltre che a supportare lo sviluppo di infrastrutture per la ricarica per veicoli elettrici.

Si prevede un ulteriore **potenziamento del sistema della raccolta differenziata**; della dotazione dei cestini; l'incentivazione delle forme di riduzione della produzione di rifiuti; un **miglioramento del servizio offerto per la raccolta presso la piattaforma comunale**, la programmazione di incontri e iniziative con finalità didattica e per il sostegno di iniziative volte al ri-uso.

Qualora l'ente locale dovesse poter disporre degli specifici fondi messi a disposizione dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR, in particolare si potrà esercitare un'azione ancor più incisiva anche per gli interventi già avviati, volti alla **riduzione delle perdite nella rete di distribuzione dell'acqua** (per favorire una gestione ottimale delle risorse idriche, indirizzata alla riduzione degli sprechi e alla limitazione delle inefficienze); per **rendere più efficace la rete di raccolta e la depurazione delle acque reflue**, ed in conseguenza degli esiti della campagna di rilevazione della portata della rete fognaria, per adottare misure di prevenzione e monitoraggio per la riduzione del rischio di allagamento.

### **SCHEMA ANALITICA LINEA 00080000 TERRITORIO E VIABILITÀ (rif. Missione Trasporto e diritto alla mobilità) – missione 10**

Si intende procedere alla revisione del **P.U.T.** (Piano Urbano del Traffico) per renderlo sempre più compatibile con lo sviluppo e le necessità del nostro paese.

Verranno eseguiti interventi volti al **miglioramento della sicurezza stradale** (proseguo opere in corrispondenza dell'ingresso al campo sportivo di via Papa Giovanni XXIII; percorsi protetti in via Raffaello e in via Battisti, nel tratto antistante la centrale elettrica; esecuzione di nuove variazioni altimetriche; attraversamenti pedonali più sicuri); prestando maggior attenzione alla manutenzione delle sedi stradali e dei marciapiedi, della segnaletica e della cartellonistica, ottimizzandone la periodicità e la programmazione.

Verrà inoltre rivista la **viabilità in frazione Massina**, con l'obiettivo di limitare il traffico veicolare di attraversamento della frazione stessa.

Si intende migliorare i **parcheggi** disponibili ad esempio riqualificando quello posto all'inizio della Via Magenta o ipotizzandone nuovi, ad esempio in via Buonarroti. Procederemo nello scoraggiare fenomeni di “sosta selvaggia” ed eccessi di velocità, incentivando d'altro canto forme di mobilità lenta e quelle non inquinanti.

Si procederà nell'ultimare la riqualificazione del sistema di **illuminazione pubblica** e di estendere ulteriormente gli ambiti soggetti a **videosorveglianza**.

Vorremmo dotarci di un **Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA)**, in modo da potersi avvalere di uno strumento con una visione complessiva della tematica e agevolare una programmazione di interventi mirati.

Verrà inoltre attuata una verifica puntuale con Ferrovie Nord Milano, per valutare la possibilità di realizzare **un'infrastruttura di attraversamento ferroviario** nell'area di via Raffaello e dotare la stazione di un **attraversamento** fruibile anche da disabili.

### **SCHEMA ANALITICA LINEA 00090000 TERRITORIO E VIABILITÀ (rif. Missione Soccorso Civile) – missione 11.**

Al fine di procedere alla riduzione di possibili situazioni di emergenza, continuerà il sostegno e la collaborazione con la nostra Protezione Civile supportandola nella formazione dei nuovi volontari e qualora necessario, implementando gli strumenti e le attrezzature idonee a potenziarne il servizio.

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00100000 FAMIGLIA, ADOLESCENTI E GIOVANI, ANZIANI, PERSONE DIVERSAMENTE ABILI, SERVIZI SOCIALI (Missione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) - missione 12.**

Concetto fondamentale è “Sostenere la Comunità” e questo significa adottare politiche sociali attente ai bisogni della persona, che garantiscano gli interventi necessari per i minori e le famiglie, per le persone con disabilità, per gli anziani e, più in generale, per il contrasto della povertà e dell'emarginazione. Significa inoltre garantire una qualità della vita adeguata a tutti, soprattutto ai più fragili e vulnerabili, con scelte e servizi per l'inclusione e l'integrazione.

Progettare interventi nel sociale richiede anche di collaborare con le realtà che ci circondano, e di entrare in relazione con gli altri aspetti del nostro territorio, dalla cultura, alla formazione fino al lavoro.

Si presterà particolare attenzione a quei temi che possono concorrere a sviluppare risposte integrate in favore dei cittadini e dei loro bisogni, quali ad esempio il lavoro, la casa, la non autosufficienza.

Per garantire lo sviluppo di nuove forme di sussidiarietà e solidarietà occorre pertanto fare sinergia ed essere da coordinamento con le forze presenti sul territorio, a partire dalle famiglie, con le associazioni del terzo settore, e con le imprese.

L'idea di un nuovo welfare territoriale e comunitario poggia sulla capacità di mobilitazione e di motivazione di un territorio che è fatto da soggetti diversi e plurali, da persone singole e associate, che si riconoscono in obiettivi comuni di partecipazione ed investimento per il benessere della comunità.

È pertanto chiara la necessità di un'azione sovracomunale: il servizio sociale dovrà aprirsi al lavoro con gli altri enti locali, dal piano di zona al sistema sanitario e assistenziale.

Riteniamo fondamentale e non più rinviabile verificare, insieme alle Amministrazioni del Distretto, la possibilità di istituire un'Azienda Speciale per la gestione dei servizi al fine di ridurre la frammentazione dei Comuni e la conseguente parcellizzazione dei servizi, così da garantire ai cittadini una diffusione equa e omogenea dell'offerta.

Ambiti di intervento strategico a cui l'Amministrazione non intende rinunciare sono sicuramente l'inclusione della terza età, il sostenere i cittadini che vivono in temporanea difficoltà attraverso un supporto non solo economico, l'ampliamento dei servizi domiciliari per le persone a rischio, l'inclusione delle persone con disabilità, il supporto ai più giovani, ad esempio attraverso l'implementazione di nuovi interventi presso il CER ed il sempre più importante coinvolgimento, in sinergia con il settore istruzione/cultura dei nostri giovani attraverso il gruppo GIOVANI CISLAGO.

In relazione al sostegno della terza età, occorrerà guardare con attenzione al nuovo “Ddl delega per la salute degli anziani” dove vengono messi al centro la semplificazione e l'assistenza personalizzata anche per i non autosufficienti. Il coordinamento delle azioni sarà affidato a un Comitato interministeriale. Il Ddl consta di nove articoli e prevede l'istituzione presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, del Comitato interministeriale per le politiche in favore della popolazione anziana (CIPA), con il compito di promuovere il coordinamento e la programmazione integrata delle politiche nazionali in favore delle persone anziane, con particolare riguardo alle politiche per la presa in carico delle fragilità e della non autosufficienza.

L'Amministrazione continuerà ad essere parte attiva affinché la Casa di Comunità sia un progetto di operativa utilità per il nostro territorio; pertanto proseguirà il lavoro già iniziato nel corso del 2022 attraverso tavoli di lavoro con le Istituzioni interessate.

Si dovranno promuovere e patrocinare campagne ed iniziative di sensibilizzazione, in sinergia con il settore istruzione/cultura contro la violenza, il bullismo, il vandalismo e le dipendenze, e di prevenzione dal rischio di disagio e devianza giovanile.

Pertanto, di seguito, le principali modalità attraverso cui l'Amministrazione Comunale focalizzerà il proprio impegno:

-individuare opportunità e risorse per la creazione di appartamenti protetti per anziani;

-a seguito di un'analisi per rilevare il bisogno della popolazione anziana al fine di poter progettare servizi e interventi mirati si rende necessario proseguire su tre fronti:

1) sviluppare interventi integrativi ed innovativi per rafforzare il sistema della domiciliarità puntando sull'integrazione tra socioassistenziale, sociosanitario e servizi di prossimità e vicinato anche attraverso la ricerca di finanziamenti esterni all'ente. Sarà inoltre necessario implementare l'applicazione dei voucher, anche per il servizio di assistenza domiciliare (SAD) rivolto alle persone fragili.

2) valutare la possibilità di agevolare la frequenza degli anziani presso i centri diurni integrati presenti sul territorio limitrofo.

3) per rispondere al bisogno di socialità si ritiene opportuno affiancare e stimolare il Centro Anziani nell'implementazione delle attività offerte grazie anche alla collaborazione con gli enti del terzo settore

Il tutto cercando di sfruttare al meglio le opportunità che il nuovo “Ddl delega per la salute degli anziani” ci consentiranno;

-mantenendo gli interventi di sostegno economico in atto, finanziati con risorse sia interne che esterne l'Ente, quali, a titolo esemplificativo, le prestazioni sociali INPS, le misure legate al fondo Regionale per la non autosufficienza, il bando per la riduzione della tariffa della scuola dell'Infanzia, il bando “Dopo di Noi”, il bando di sostegno alla locazione, l'erogazione di buoni spesa;

-monitorando le diverse forme di sostegno economico in favore della cittadinanza che vive un momento di difficoltà;

-prevedendo, oltre al Bonus Luce e Gas concesso dallo Stato, un nuovo fondo a sostegno delle famiglie per far fronte agli aumenti del costo delle bollette di luce e gas;

-integrando le risorse, secondo il principio di sussidiarietà sulla base di nuove sinergie con gli enti del terzo settore in un'ottica di concertazione degli interventi e delle risorse;

-continuando a privilegiare l'avvio di esperienze per mezzo del SIL di Saronno (Servizio Inserimenti Lavorativo), così da offrire a più persone in situazione di disagio/emarginazione la possibilità di svolgere un'esperienza di tirocinio;

-promuovendo PUC (progetti utili alla collettività);

-proseguendo la collaborazione con il Terzo Settore, ad esempio attraverso la forma del patrocinio;

-proseguendo la collaborazione con la Lega Italiana Tumori (LILT) per la prevenzione dei tumori poiché la prevenzione è uno dei modi per migliorare la qualità di vita dei cittadini.

Grazie al potenziamento del personale del servizio socioassistenziale, si porrà maggiore attenzione:

- al segretariato sociale, quale servizio rivolto a tutti i cittadini che fornisce informazioni sul complesso dei servizi e delle prestazioni sociali, sanitarie e sociosanitarie, siano esse pubbliche, private o appartenenti al terzo settore;

- alla predisposizione, all'attuazione e al monitoraggio di progetti individualizzati indirizzati alle persone fragili volti al miglioramento del benessere, all'integrazione e alla possibilità di ritardare l'inserimento in strutture per la non autosufficienza.

Poiché una nuova nascita/adozione è sempre una grande gioia per la famiglia ma anche per tutta la comunità intera è previsto l'avvio nel mese di gennaio 2023 di un progetto per dare il nostro benvenuto ai nuovi nati.

Sarà prevista la ripartenza, in conformità alle restrizioni COVID, del servizio di trasporto per le situazioni di difficoltà.

Sarà valutata la possibilità di attivare una convenzione con il Tribunale di Busto Arsizio per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi degli artt. N. 54 del dl 28 agosto 2000, n. 274 e 2 del D.M. 26 marzo 2001.

A livello distrettuale:

-prosegue l'adesione alla CUC (Centrale Unica di Committenza) del Comune di Saronno, sarà possibile gestire alcune gare per l'appalto di servizi a livello Distrettuale, proseguendo così l'obiettivo, avviato con l'approvazione del Regolamento Distrettuale, di rendere omogenei criteri e interventi dei Comuni afferenti al Distretto;

-è in corso la revisione del Regolamento Distrettuale approvato a fine 2016;

-prosegue la gestione del Servizio Psicologico Distrettuale per il periodo 2022 – 2024. Il Servizio Psicologico si svolge presso diversi Servizi Distrettuali, quali: Servizio Inserimento Lavorativo, Reddito di cittadinanza, Servizio RA.DI.CI., Servizio Tutela Minori e, solo per Cislago, Sportello Psico-pedagogico presso la scuola;

-sarà attivato l'Ufficio di Prossimità che mira a creare punti di contatto tra la Giustizia e i cittadini, per permettere loro di fruire agevolmente dei servizi della Giustizia, con particolare riferimento alla possibilità di accedere agli istituti di protezione giuridica, soprattutto in materia di volontaria giurisdizione. Questo renderà possibile al cittadino:

o ricevere informazioni e consulenza sugli istituti di protezione giuridica, relativi soprattutto alla volontaria giurisdizione;

o inviare e/o ricevere atti telematici a/dagli uffici giudiziari del territorio, in modo da annullare i tempi di spostamento;

o offrire momenti di orientamento e informazione tra le componenti interessate dalle reti di tutela delle fasce deboli;

o si porterà avanti l'istituzione delle "dimissioni protette". Questa necessità nasce al fine di assicurare al paziente fragile un percorso di cure anche al di fuori dell'ospedale, attraverso un lavoro integrato tra azienda ospedaliera e servizi territoriali, allo scopo di garantire una continuità nel processo di cura e assistenza.

-sarà attivata la Cartella Sociale Distrettuale. La pandemia ha reso sempre più evidente la necessità di procedere/proseguire verso l'implementazione dei processi di digitalizzazione nel campo delle politiche socioassistenziali. In tale ottica il Distretto di Saronno ha iniziato il processo di

digitalizzazione con il Comune di Saronno che ha adottato la cartella sociale informatizzata e la scheda di segretariato sociale. Tale strumento sarà esteso a tutto il distretto implementando le banche dati e la possibilità di “connessione” di altri soggetti che devono interagire con i servizi. La finalità di tale intento sarà di produrre “ricadute” positive sull’organizzazione del lavoro. In sostanza più diventeremo “digitali” più riusciremo a lavorare in maniera integrata;

-proseguire l’intenso lavoro svolto nel corso del 2022 al fine di presentare proposte di intervento da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Attualmente sono state finanziate per il triennio 5 progetti:

- 1)Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie dei bambini
- 2)Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione protetta e prevenire l’ospedalizzazione
- 3)Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali
- 4)Percorsi di autonomia per persone con disabilità attraverso la riqualificazione di alloggi dedicati
- 5) Housing temporaneo e stazioni di posta.

## **SCHEDA ANALITICA LINEA 00110000 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ (rif. Missione Sviluppo economico, competitività) – missione 14.**

Cislago è una realtà che emerge e si distingue nel circondario, per numerose sue caratteristiche, tra cui anche la bellezza del centro storico, i numerosi fabbricati d’interesse artistico e la struttura urbanistica stessa del paese. Il castello, primo fra tutti, che è anche un simbolo a cui spesso si è ricorso per identificarsi e rafforzare il senso d’appartenenza.

Vogliamo allora essere pronti con **proposte** ed idee (cartellonistica informativa; segnaletica mirata; iniziative promozionali) affinché Cislago possa divenire anche un **centro d’interesse turistico**, un polo attrattivo da includere in una rete di percorsi e di tour; attivando iniziative per valorizzare le risorse ed eccellenze territoriali, anche attraverso una serie di azioni che coinvolgono le proprietà private, creando cioè una nuova vocazione, potenzialmente anche in grado di contribuire a sostenere il commercio locale e dare avvio a nuove iniziative imprenditoriali.

In particolare si intende proseguire il progetto **“Cislago: tracce del passato per orizzonti di futuro”**, attività specificatamente volta alla promozione e alla conoscenza degli edifici più rappresentativi e dei luoghi di maggior interesse presenti nel nostro territorio comunale, articolata per lotti da svilupparsi in più annualità e con modalità differenziate.

Per sostenere il commercio si intensificherà la collaborazione con l’associazione Antiche Brughiere e i comuni aderenti all’associazione per individuare ed organizzare nuove modalità di supporto ed incentivazione per avvicinare maggiormente i consumatori alle **realtà commerciali cittadine**, anche attraverso opere sugli spazi pubblici, come ad esempio mediante la riqualificazione del **Viale 4 Novembre**.

Per quanto attiene lo sviluppo economico e produttivo è nostra intenzione supportare le aziende nel **potenziamento delle reti tecnologiche** (portare la fibra presso area produttiva in Via Maestri del lavoro); favorire le condizioni necessarie per il recupero di **aree dismesse** e agevolare per l'insediamento sul nostro territorio di nuove realtà.

Al fine di agevolare chi è costretto a lavorare da casa (non avendo spazi adeguati) e le start-up, soprattutto di giovani, riteniamo utile verificare la possibilità di creare spazi per soddisfare le necessità temporanee di SMART-WORKING e CO-WORKING.

E' fondamentale che l'Amministrazione dia l'opportunità alle persone in cassa integrazione o mobilità, di continuare a sentirsi utili alla comunità, attraverso LAVORI SOCIALMENTE UTILI e coinvolga le persone che usufruiscono di un sussidio di politica passiva del lavoro, quale di fatto è il REDDITO DI CITTADINANZA, perché mettano a disposizione un po' del loro tempo per lavori utili alla comunità.

Al fine di sostenere la crescita occupazionale nel nostro territorio terremo aggiornate le nostre realtà produttive sugli **strumenti di politica attiva del lavoro** messe a disposizione di Regione Lombardia. Inoltre con il coinvolgimento delle amministrazioni a noi vicine, cercheremo di attivare una "rete per il lavoro", che consenta di orientare i giovani verso i settori di maggior sviluppo.



**COMUNE DI CISLAGO**  
**Provincia di VARESE**

**Documento Unico di Programmazione**  
**Sezione Operativa**

**2023 - 2025**

## 4.1. PREMESSA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, gli interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

La sezione operativa si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1, contiene un'analisi generale dell'entrata, l' individuazione dei programmi ricompresi nelle missioni, gli orientamenti riferiti ai vincoli di finanza pubblica;

Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del Documento Unico di Programmazione, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

## 4.2. LA SEZIONE OPERATIVA - PARTE I

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'Ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella SeS e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La parte prima della sezione operativa ha il compito quindi di palesare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

## 4.2.1 ANALISI DELLE RISORSE

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
<b>Imposte tasse e proventi assimilati</b>	3.297.760,71	3.382.503,37	3.562.350,02	3.614.000,00	3.753.000,00	3.753.000,00	1,45
<b>Compartecipazione di tributi</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	937.480,78	947.527,63	950.910,37	958.000,00	965.000,00	971.500,00	0,75
<b>Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.235.241,49</b>	<b>4.330.031,00</b>	<b>4.513.260,39</b>	<b>4.572.000,00</b>	<b>4.718.000,00</b>	<b>4.724.500,00</b>	<b>1,30</b>

Nel primo titolo dell'Entrata sono presenti le principali fonti di finanziamento dell'Ente: IMU, l'Addizionale IRPEF e la TARI che non vengono modificate, e il Fondo solidarietà comunale.

Per effetto della continuità degli accertamenti sulle evasioni IMU, TASI e TARI, anche nel corrente anno sono state previste somme in entrata derivanti dalle attività di verifica. Si evidenzia peraltro che i mancati introiti relativi alle mancate corresponsioni dell'accertato sono in parte coperti dal fondo crediti di dubbia esigibilità. Le attività di accertamento e di verifica della posizione contributiva dei soggetti ha lo scopo di allineare la base imponibile e incrementare in modo stabile le entrate di natura tributaria.

La politica tributaria è coerente con l'impianto legislativo che in vigore.

**Trasferimenti correnti**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	881.248,96	429.168,70	546.385,78	767.701,28	383.809,28	383.809,28	40,51
Trasferimenti correnti da Famiglie	1.920,00	7.961,04	8.000,00	14.000,00	9.000,00	9.000,00	75,00
Trasferimenti correnti da Imprese	18.271,81	71.096,87	76.371,50	35.500,00	35.500,00	35.500,00	-53,52
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	1.402,76	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>901.440,77</b>	<b>509.629,37</b>	<b>631.257,28</b>	<b>817.701,28</b>	<b>428.809,28</b>	<b>428.809,28</b>	<b>29,54</b>

In questo titolo vengono raggruppate tutte le tipologie di trasferimenti di natura corrente da quelli statali, regionali e di altre Amministrazioni Pubbliche ai trasferimenti da imprese e famiglie.

Sono previsti trasferimenti statale derivanti dal caro energia, trasferimenti del fondo nazionale per l'infanzia e al contributo ministeriale per gli alunni che frequentano la scuola secondaria superiore con difficoltà psicomotorie e i trasferimenti del Comune capofila del piano di zona di Saronno.

**Entrate extratributarie**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	796.028,60	919.925,07	1.068.111,95	1.035.678,71	1.035.807,71	1.035.807,71	-3,04
<b>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>	4.063,38	67.620,09	72.102,00	83.102,00	83.102,00	83.102,00	15,26
<b>Interessi attivi</b>	1,41	2,24	150,00	150,00	150,00	150,00	0,00
<b>Altre entrate da redditi di capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>	89.297,51	70.719,04	117.201,00	107.201,00	107.201,00	107.201,00	-8,53
<b>TOTALE</b>	889.390,90	1.058.266,44	1.257.564,95	1.226.131,71	1.226.260,71	1.226.260,71	-2,50

Gli importi sono stati previsti in base agli andamenti storici e a contratti in essere.

#### Entrate in conto capitale

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Tributi in conto capitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Contributi agli investimenti</b>	345.754,49	538.571,61	3.566.203,30	3.577.303,00	2.596.500,00	851.280,00	0,31
<b>Altri trasferimenti in conto capitale</b>	0,00	0,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
<b>Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali</b>	0,00	0,00	10.320,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
<b>Altre entrate in conto capitale</b>	417.883,18	716.847,22	586.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	-38,57
<b>TOTALE</b>	763.637,67	1.255.418,83	4.204.523,30	3.937.303,00	2.956.500,00	1.211.280,00	-6,36

#### Proventi ed oneri di urbanizzazione

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>Proventi ed oneri di urbanizzazione</b>	313.719,77	399.144,67	365.000,00	245.000,00	245.000,00	245.000,00	-32,88
<b>TOTALE</b>	313.719,77	399.144,67	365.000,00	245.000,00	245.000,00	245.000,00	-32,88

Nel corrente anno è previsto l'utilizzo di proventi per permessi a costruire che finanziato la spesa corrente per € 200.000,00, per ogni esercizio finanziario.

Non sono previste accensioni di prestiti

**Entrate da riduzione di attività finanziarie e Anticipazioni di cassa**

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	Esercizio Anno 2020 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2021 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	5.200,00	5.200,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.510.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00	2.457.000,00	-2,11
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.515.200,00</b>	<b>2.462.200,00</b>	<b>2.457.000,00</b>	<b>2.457.000,00</b>	<b>-2,11</b>

Si fa presente che non è prevista alcuna utilizzazione dell'anticipazione di tesoreria poiché si ritiene che l'Ente abbia sufficienti risorse proprie da cui attingere.

#### 4.2.2. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE MISSIONI

Il raccordo delle missioni di bilancio con le linee strategiche e la ripartizione delle missioni nel programma è un momento chiave nella predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

A seguire si propone la disanima della spesa suddivisa per missione e laddove significativo per programmi.

#### MISSIONE N° 001 Servizi istituzionali e generali e di gestione

La missione gestione dei servizi affari generali è costituita dai seguenti programmi:

- gestione servizi di amministrazione generale;
- gestione servizi in materia elettorale anagrafe, stato civile e concessioni cimiteriali
- gestione servizi per iniziative di carattere istituzionale;
- gestione servizi per il funzionamento degli organi istituzionali
- gestione piano integrato di attività e di programmazione

##### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M001

###### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	930.752,18	30.17%	877.844,55	37.39%	877.844,55	50.12%
Imposte e tasse a carico dell'ente	70.270,00	2.28%	69.660,00	2.97%	69.660,00	3.98%
Acquisto di beni e servizi	843.952,20	27.35%	566.661,20	24.14%	570.461,20	32.57%
Trasferimenti correnti	80.340,33	2.6%	71.530,00	3.05%	71.530,00	4.08%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	97.500,00	3.16%	97.500,00	4.15%	97.500,00	5.57%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.056.118,01	34.23%	658.100,00	28.03%	58.100,00	3.32%
Contributi agli investimenti	6.400,00	0.21%	6.400,00	0.27%	6.400,00	0.37%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>3.085.332,72</b>		<b>2.347.695,75</b>		<b>1.751.495,75</b>	

#### Risorse umane da impiegare

Il personale attualmente funzionale ai Servizi è rappresentato:

Personale del Servizio Amministrazione Generale e Demografico Elettorale:

N. 1. DIRIGENTE A TEMPO PARZIALE (SEGRETARIO COMUNALE)

a) SERVIZIO SEGRETERIA E PROTOCOLLO:

N.2 DIPENDENTI COLLABORATORI CAT. B, A TEMPO INDETERMINATO.

b) SERVIZIO DEMOGRAFICO ELETTORALE:

N.2 DIPENDENTI ISTUTTORI CAT. C, A TEMPO INDETERMINATO.

Personale del Servizio Finanziario e di Ragioneria:

N. 1. Responsabile di Servizio

N.3 DIPENDENTI istruttori CAT. C

Personale del Servizio Tributi Commercio e notificazioni

N. 1 Responsabile di Servizio

N.2 DIPENDENTI istruttori CAT. C

N. 1 DIPENDENTE collaboratore CAT. B

Personale del Servizio Tecnico (sola sezione amministrativa):

N. 1 Responsabile di Servizio

N. 4 DIPENDENTI: Istruttori Geometri categoria C

N. 2 DIPENDENTI: Collaboratori categoria B

N. 1 DIPENDENTI a tempo determinato categoria B

Il Servizio si avvale anche di tirocinanti e stagisti

## **MISSIONE N° 003 Ordine pubblico e sicurezza**

La missione riguarda l'attività svolta dal Servizio Polizia Locale.

Il programma di POLIZIA LOCALE assolve alle funzioni di controllo del territorio nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento alla sicurezza della persona nei luoghi pubblici, avvalendosi, per quanto possibile, degli strumenti tecnologici in uso e, in previsione, di migliorarne l'utilità.

Allo stesso Ufficio fa capo l'attività di polizia giudiziaria, amministrativa, polizia edilizia financo commerciale.

### **Finalità da conseguire**

Il perseguitamento della sicurezza viabilistica verrà attuata mediante monitoraggio della situazione esistente e contrasto delle violazioni particolarmente gravose, nel contempo si proporranno interventi che vadano nella direzione di incrementare la sicurezza e il senso civico.

Polizia giudiziaria, in stretta collaborazione con le confinati polizia locali e altre forze dell'ordine si perseguitrà l'obiettivo del contrasto a fenomeni di microcriminalità, in linea con i dettami del DPR 309/90 si predisporranno controlli mirati per accertare la cessione di stupefacenti.

### **SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M003**

#### **IMPIEGHI**

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	156.355,33	67.7%	147.620,00	73.15%	147.620,00	73.15%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.479,82	4.54%	9.880,00	4.9%	9.880,00	4.9%
Acquisto di beni e servizi	39.812,00	17.24%	44.312,00	21.96%	44.312,00	21.96%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	24.303,00	10.52%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>230.950,15</b>		<b>201.812,00</b>		<b>201.812,00</b>	

## **Risorse umane da impiegare**

Per questo programma le risorse umane attuali sono le seguenti:

- n. 1 dipendente categoria D
- n. 3 dipendenti a tempo indeterminato di categoria C

## **MISSIONE N°004 Istruzione e diritto allo studio**

La missione si suddivide nei seguenti ambiti:

- Sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni
- Istruzione Primaria e Secondaria di primo grado
- Istruzione di ogni ordine e grado e politiche educative

con i seguenti programmi:

- 1-Gestione della convenzione in atto tra Comune di Cislago e Parrocchia S. Maria Assunta per il funzionamento della scuola dell'infanzia "Sacra Famiglia" vigente dall'a.s. 20/21 all'a.s. 24/25;
- 2-Gestione risorse del Fondo Nazionale 0 – 6 anni secondo i documenti di programmazione nazionale e regionale;
- 3-Attività di promozione della lettura organizzate in collaborazione con asili nido e scuole dell'infanzia;
- 4-Progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa sul territorio, mediante l'erogazione di contributi alle Scuole o con l'affidamento a fornitori specializzati;
- 5-Contributi o interventi per il funzionamento delle scuole statali (cd "spese varie d'ufficio") di cui all'Art. 159 della L. 297/1994;
- 6-Servizi di pre e post scuola e progetto Pedibus da realizzarsi compatibilmente con le limitazioni imposte dai provvedimenti per il contenimento del contagio da COVID 19;
- 7-Progetti di facilitazione e mediazione linguistica per Alunni stranieri e le loro famiglie;
- 8-Servizio di Refezione scolastica per le classi con rientro pomeridiano della scuola primaria dell'Istituto Comprensivo Statale di Cislago;
- 9-Fornitura completa di libri di testo per gli alunni di scuola primaria residenti a Cislago, indipendentemente dalla scuola frequentata, come da norma;
- 10-Interventi per il sostegno del Consiglio Comunale dei Ragazzi;
- 11-Assegno premio per ragazzi che sostengono l'esame di maturità intestato a Beato Don Luigi Monza;
- 12-Accoglienza di studenti delle scuole superiori di secondo grado con progetti di "Alternanza Scuola Lavoro" e iniziative per il dialogo con le imprese del territorio;
- 13-Interventi di Assistenza Educativa Scolastica in favore di alunni residenti con Diagnosi Funzionale; per la scuola secondaria di secondo grado l'intervento, di competenza della Regione, è realizzato sulla base delle indicazioni e degli avvisi per il rimborso delle spese promulgati da Regione Lombardia. L'assistenza educativa è garantita anche agli alunni residenti a Cislago che frequentano scuole in altri Comuni. L'organizzazione degli interventi prevede il coinvolgimento di educatori, docenti, famiglie;
- 14-Progetti sperimentali per l'apertura delle scuole durante i periodi di sospensione delle attività didattiche, da realizzarsi anche in collaborazione con le Associazioni del territorio;
- 15-Progetti per la prevenzione del bullismo e del cyberbullismo, di educazione alla legalità, per la tutela dell'ambiente e per la prevenzione della dispersione scolastica da realizzarsi in rete tra scuole e altre agenzie del territorio; detti progetti si rivolgeranno anche alle famiglie e alla cittadinanza in genere, quindi potranno svolgersi anche parzialmente al di fuori dell'orario scolastico;
- 16-Istituzione Gruppo di Lavoro Scuola.

## Finalità da conseguire

Obiettivi operativi principali:

- Realizzare gli interventi di competenza dell'Ente e fornire servizi scolastici di qualità, nella logica dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità;
- Sostenere l'azione amministrativa negli investimenti e nelle iniziative previste nell'ambito dell'istruzione e delle politiche educative.

### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M004

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	465.955,00	19.91%	458.755,00	36.82%	458.755,00	29.87%
Trasferimenti correnti	436.686,78	18.66%	427.186,78	34.29%	427.186,78	27.82%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.437.620,98	61.43%	360.000,00	28.89%	649.780,00	42.31%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>2.340.262,76</b>		<b>1.245.941,78</b>		<b>1.535.721,78</b>	

## Risorse umane da impiegare

Per questo programma sono previste le seguenti risorse umane:

- Responsabile del Servizio cat. D (che ha in gestione anche altri programmi)
  - n. 1 dipendente a tempo indeterminato a tempo parziale cat. B (che ha in gestione anche altri programmi);
  - n° 1 dipendente a tempo indeterminato categoria C (che ha in gestione anche altri programmi);
  - n° 1 dipendente a tempo indeterminato categoria C (Bibliotecaria)
  - n° 1 Volontario Servizio Civile settore Educazione (dall'anno 2023)
- È prevista una sostituzione di persona in maternità.

## MISSIONE N° 005 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La missione si suddivide nei seguenti ambiti:

- Promozione culturale;
- Gestione Biblioteca;
- Rapporti con le Associazioni;
- Volontariato civile;
- Gestione di spazi comunali per eventi organizzati dall'Ente, da soggetti esterni o per attività delle Associazioni;

Con i seguenti programmi:

- 1-Supporto alle attività delle Associazioni, anche mediante la concessione di patrocini e contributi e la costituzione del Forum delle Associazioni;
- 2-Organizzazione di eventi finalizzati alla valorizzazione del patrimonio storico e culturale, alla conoscenza della storia del paese, alla coltivazione della memoria collettiva e alla promozione del senso civico;
- 3-Pubblicazione del periodico comunale;
- 4-Aggiornamento del patrimonio documentario della Biblioteca Comunale, anche mediante l'acquisto di e-book;
- 5-Conferma dei progetti di promozione della lettura della Biblioteca già avviati (Spazio Tempo

- Piccolissimi, Nati per Leggere, Gruppi di Lettura, Laboratori e altre iniziative anche in collaborazione con le Associazioni del territorio;
- 6-Promozione dell'Elenco dei Volontari dei servizi culturali;
- 7-Inserimento Volontari Servizio Civile Nazionale presso Servizio Cultura;

8-Gestione spazi comunali: sedi operative assegnate tramite concessione alle Associazioni del territorio presso EX IAL; spazi a primo piano di Villa Isacchi per attività diverse di Associazioni o uso saltuario da parte di privati; sala Convegni di Villa Isacchi e Auditorium per eventi aperti al pubblico.

9-Gestione della convenzione con Gruppo Anziani Cislago per l'uso dell'immobile di via Magenta 128 per la gestione in forma sussidiaria di attività di socializzazione e inclusione dei cittadini anziani, vigente dall'anno 2019 all'anno 2024;

### Finalità da conseguire

Obiettivi operativi principali:

- Valorizzare il patrimonio culturale del territorio, sia in termini di potenzialità (Associazioni e Volontariato), che dei beni (spazi comunali);
- Organizzare eventi culturali diversificati per fasce di età ed interesse;
- Incrementare il patrimonio della Biblioteca Comunale, il prestito dei documenti, l'uso e la frequentazione della Biblioteca da parte dei cittadini.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M005

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	118.800,00	56.36%	118.800,00	62.3%	118.800,00	62.3%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.140,00	3.86%	8.140,00	4.27%	8.140,00	4.27%
Acquisto di beni e servizi	75.680,00	35.9%	55.100,00	28.89%	55.100,00	28.89%
Trasferimenti correnti	8.160,00	3.87%	8.660,00	4.54%	8.660,00	4.54%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>210.780,00</b>		<b>190.700,00</b>		<b>190.700,00</b>	

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M007

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	1.000,00	100%	1.000,00	100%	1.000,00	100%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>	

## Risorse umane

Si veda missione 04.

Sono previsti inoltre:

- n. 1 volontario Servizio Civile presso la Biblioteca;
- n° 1 tirocinante DOTE COMUNE presso la Biblioteca

## MISSIONE N° 006

### SPORT

La missione si suddivide nei seguenti ambiti:

- Promozione attività sportive e per il tempo libero;
- Gestione Impianti Sportivi;
- Rapporti con le Associazioni Sportive;

Con i seguenti programmi:

- 1-Organizzazione di eventi finalizzati alla promozione dello sport come insieme di attività individuali e collettive rivolte prevalentemente alle giovani generazioni per la promozione dei valori sociali educativi e sportivi;
- 2-Valorizzazione delle Associazioni Sportive presenti sul territorio;
- 3-Gestione palestre comunali: utilizzi da parte di Associazioni sportive; interventi di pulizia ordinaria (in via provvisoria);
- 4-Gestione del contratto di concessione degli Impianti Sportivi di via Papa Giovanni XXIII e di viale dello Sport, vigente per le stagioni sportive dal 2021/2022 al 2025/2026 in collaborazione con il Direttore dell'esecuzione del contratto presso Servizio Tecnico.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M006

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	17.000,00	1.04%	17.000,00	94.44%	17.000,00	94.44%
Trasferimenti correnti	1.000,00	0.06%	1.000,00	5.56%	1.000,00	5.56%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.611.880,12	98.9%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.629.880,12</b>		<b>18.000,00</b>		<b>18.000,00</b>	

## Risorse umane da impiegare

Si veda missione 04.

La missione prevede:

- la manutenzione ordinaria degli immobili comunali con personale proprio o ditte esterne;
- il conferimento di incarichi a professionisti esterni per i servizi per i quali il personale del Servizio Tecnico non dispone delle competenze in materia o della strumentazione necessaria, nonché per quegli incarichi che richiedono un impegno non compatibile con i carichi di lavoro del personale del Servizio;
- l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria diretti a mantenere in efficienza gli immobili comunali, rinnovandone gli impianti tecnologici con l'obiettivo di ridurre i consumi energetici e, ove possibile, integrandoli con tecnologie che utilizzino fonti di energia alternative. Nel triennio 2023-2025 si prevede di effettuare degli interventi di riqualificazione energetica presso gli alloggi comunali siti in via XXIV Maggio, consistenti nella sostituzione dei generatori di calore esistenti con altri a condensazione, nell'isolamento termico del solaio di copertura e nella sostituzione degli infissi. Analoghi interventi sono previsti presso gli alloggi comunali siti in vicolo Taverna e riguarderanno la realizzazione del cappotto su tre lati dell'edificio e la sostituzione degli infissi.

L'Amministrazione Comunale intende, inoltre, procedere nel triennio 2023-2025 a promuovere la costituzione di una Comunità Energetica Rinnovabile, mediante una procedura di partenariato pubblico-privato con l'obiettivo di fornire benefici ambientali ed economici ai soggetti partecipanti;

- l'attuazione di un programma pluriennale di interventi di adeguamento sismico degli edifici scolastici (scuola primaria "G. Mazzini" e scuola secondaria "A. Moro") per i quali sono stati redatti i progetti di fattibilità e definitivo;
- l'esecuzione di interventi di adeguamento sismico riguardanti il Palazzetto dello Sport e l'Auditorium;
- la messa in sicurezza nel triennio della sala Convegni della Villa Isacchi e l'esecuzione di interventi di restauro conservativo delle facciate del complesso di Villa Isacchi e del Municipio;
- la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria alla scuola dell'infanzia "Primi Passi". In quest'ultimo immobile saranno eseguiti degli interventi di consolidamento del rivestimento esterno;
- l'attuazione della Fase II del nuovo Centro Sportivo;
- la realizzazione della nuova sede della Polizia Locale presso l'immobile denominato "ex IAL";
- la gestione del servizio cimiteriale, per quanto attiene alla manutenzione ordinaria e alle autorizzazioni per l'esecuzione di interventi edilizi.

Negli ultimi anni l'aumento delle spese destinate a interventi sociali e la riduzione (disposta dalle norme regionali) dei contributi di costruzione, ha determinato la riduzione delle risorse (in particolare derivanti dal versamento di oneri di urbanizzazione) da destinare all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. A fronte di tale minore disponibilità di risorse, si rende ancor più necessario acquisire fonti di finanziamento, in particolare contributi a fondo perduto, mediante la partecipazione a bandi pubblicati dallo Stato e dalla Regione Lombardia, nonché accedere a contributi di altri Enti (quali ad esempio il G.S.E.).

#### **Finalità da conseguire**

Gli interventi previsti sono diretti a mantenere in efficienza i beni demaniali e il patrimonio comunale, con l'obiettivo di ridurne i costi di gestione e garantire condizioni di sicurezza, salubrità e confort per gli utenti.

Mantenimento dell'efficienza e dell'igiene nei fabbricati comunali.

## Risorse umane

Personale tecnico e amministrativo dell'ente; imprese esterne per l'esecuzione di nuove opere e per le manutenzioni ordinarie straordinarie; Alfa s.r.l. per la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete idrica, della fognatura e del servizio depurazione.

### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M008

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0		0
Acquisto di beni e servizi		0%		0		0
Trasferimenti correnti		0%		0		0
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	81.000,00	100%		0		0
Contributi agli investimenti		0%		0		0
Altri trasferimenti in conto capitale		0%		0		0
Altre spese in conto capitale		0%		0		0
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>81.000,00</b>					

## Personale Servizio Tecnico

- Si veda missione 01, oltre ai seguenti:
- Operai n. 1
- Addetto pulizie n. 1
- Personale cooperativa

## MISSIONE N°009 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione è suddivisa nei seguenti programmi:

- Tutela ambientale
- Gestione ciclo rifiuti
- Manutenzione parchi e verde pubblico
- Gestione protezione civile
- Gestione del Parco Bosco del Rugareto
- Edilizia e urbanistica.

**GESTIONE RIFIUTI E AMBIENTE:** la raccolta differenziata dei rifiuti è consolidata e le buone percentuali di differenziazione confermano tale tendenza. Si prosegue con l'attività di sensibilizzazione e con il controllo del territorio, al fine di contenere il fenomeno dell'abbandono incontrollato dei rifiuti.

Nel 2023 entreranno in vigore gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica del servizio rifiuti contenuti nello schema regolatorio I approvato da ARERA.

Nell'ambito delle campagne di comunicazione previste nel contratto, nel 2023 verranno organizzative attività dirette a incentivare gli utenti ad incrementare la raccolta differenziata e ad assumere comportamenti rispettosi delle risorse ambientali. Verranno tenuti alcuni incontri dedicati agli alunni delle scuole primaria e secondaria sul tema dei cambiamenti climatici.

**URBANISTICA ED EDILIZIA:** avvio del procedimento di variante al vigente P.G.T. al fine di adeguare lo stesso ai criteri che saranno adottati dalla Provincia di Varese in attuazione della L.R. 31/2014 in materia di consumo del suolo.

### **Finalità da conseguire**

Migliorare la sensibilità del cittadino nei confronti dell'ambiente quale patrimonio da salvaguardare. Promuovere una sempre maggiore attenzione verso la riduzione dei rifiuti prodotti e per una corretta separazione degli stessi.

Sensibilizzare il cittadino al rispetto della natura attraverso le attività proposte dal P.L.I.S. Bosco del Rugareto.

### **Erogazione di servizi di consumo**

URBANISTICA ED EDILIZIA: verrà proseguita la normale attività di informazione dell'utenza e di istruttoria delle pratiche edilizie.

AMBIENTE: gestione del ciclo dei rifiuti e manutenzione delle aree verdi comunali.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M009

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	27.000,00	1.91%	27.000,00	2.32%	27.000,00	2.32%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.900,00	0.13%	1.900,00	0.16%	1.900,00	0.16%
Acquisto di beni e servizi	1.114.000,00	78.95%	1.096.300,00	94.33%	1.096.300,00	94.33%
Trasferimenti correnti	34.000,00	2.41%	35.500,00	3.05%	35.500,00	3.05%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	234.145,94	16.59%	1.500,00	0.13%	1.500,00	0.13%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.411.045,94</b>		<b>1.162.200,00</b>		<b>1.162.200,00</b>	

### **Risorse umane da impiegare**

Personale comunale e ditte esterne per gli interventi che richiedono un impegno di manodopera e mezzi di cui l'Ente non dispone.

### **MISSIONE N° 010 Trasporti e diritto alla mobilità**

La missione prevede i seguenti programmi:

- la manutenzione ordinaria delle strade e del sistema viabilistico locale;
- il rifacimento dei manti stradali in alcune strade esistenti, nel quale risulta particolarmente degradato;
- la realizzazione di alcune nuove strade e delle piste ciclabili.

### **Finalità da conseguire**

Il programma pone particolare attenzione al mantenimento delle infrastrutture esistenti e alla sicurezza stradale.

Nel triennio 2023-2025 si prevede di realizzare un programma di manutenzione straordinaria delle sedi stradali comunali da finanziare con i contributi messi a disposizione dello Stato o dalla Regione

e di affidare la progettazione di alcuni interventi di messa in sicurezza, in particolare in via Raffaello/Colombo.

Verrà effettuato un intervento di manutenzione straordinaria della pavimentazione dei marciapiedi del viale IV Novembre, finanziato in parte con il contributo regionale ottenuto dal D.I.D. delle Brughiere.

In ambito sovracomunale si proseguiranno le azioni volte a migliorare i collegamenti con le altre municipalità, condividendo con i Comuni limitrofi di Saronno, Caronno Pertusella, Ceriano Laghetto, Gerenzano, Origgio, Rovellasca, Solaro, Turate, Uboldo e Rovello Porro, il Programma sperimentale Nazionale di mobilità sostenibile “CASA – SCUOLA” e “CASA – LAVORO”

## Investimento

Favorire la mobilità lenta sul territorio, in particolare nel centro abitato; migliorare la sicurezza stradale mediante interventi di manutenzione straordinaria dei manti stradali esistenti, di realizzazione di piste ciclabili e percorsi pedonali.

L’Amministrazione comunale intende approntare un programma pluriennale diretto alla realizzazione di nuove piste ciclabili, al fine di interconnettere i percorsi esistenti nel territorio comunale e di creare nuovi collegamenti sovracomunali.

## Erogazione di servizi di consumo

Miglioramento della sicurezza stradale mediante la manutenzione ordinaria delle strade.

### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M010

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	4.085,60	0.34%	4.585,60	0.22%	4.585,60	0.66%
Acquisto di beni e servizi	383.854,00	32.39%	380.954,00	17.97%	385.997,67	55.93%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	797.000,67	67.26%	1.734.500,00	81.81%	299.500,00	43.4%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.184.940,27</b>		<b>2.120.039,60</b>		<b>690.083,27</b>	

## Risorse umane da impiegare

### Personale Servizio Tecnico

-Si veda missione 01, oltre ai seguenti:

- Operai n. 1
- Addetto pulizie n. 1
- Personale cooperativa

## MISSIONE N°011 Soccorso civile

La missione dovrà supportare le seguenti attività:

- corretto funzionamento e gestione delle attività della protezione civile operante sul territorio, al fine di garantire la prevenzione di eventuali calamità naturali e il supporto operativo nel fronteggiare le emergenze che dovessero emergere.
- la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di supporto e soccorso sul territorio, anche attraverso la collaborazione con altri Enti competenti in materia.
- l'esecuzione degli interventi previsti dalle politiche Regionali in materia di soccorso civile.
- revisione e aggiornamento del Piano di Emergenza in stretta collaborazione con il Servizio di Polizia Locale e il Servizio Tecnico comunale

### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M011

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	12.000,00	22.29%	4.000,00	100%	4.000,00	100%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	41.846,00	77.71%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>53.846,00</b>		<b>4.000,00</b>		<b>4.000,00</b>	

## MISSIONE N° 012

### Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Pari opportunità – Missione diritti della persona, delle pari opportunità e della parità di trattamento

La missione si suddivide nei seguenti ambiti:

- Iniziative di contrasto ad ogni forma di violenza
- Politiche per le Pari Opportunità
- Iniziative per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

Con i seguenti programmi:

- 1-Progetti sui temi delle pari opportunità e del contrasto alla violenza in ambito teatrale, musicale e artistico;
- 2-Azioni per la prevenzione delle dipendenze;
- 3-Realizzazione delle iniziative previste nel Piano per le Azioni Positive;
- 4-Progetti per l'inclusione sociale delle disabilità.

### Finalità da conseguire

Obiettivi operativi principali:

- Realizzare gli interventi programmati, nella logica dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità;

- Sostenere l'azione amministrativa negli investimenti e nelle iniziative previste.

## Risorse umane da impiegare

Si veda missione 04

## MISSIONE N° 012

## Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione Diritti sociali, politiche sociali e famiglia è costituita dai seguenti ambiti:

- area fragilità;
  - area povertà e disagio socio-economico;
  - interventi per l'adolescenza;
  - interventi per implementare le politiche sociali territoriali.

Il Servizio Sociale ha come obiettivo quello di aiutare la persona o la collettività a risolvere i problemi attraverso il cambiamento delle situazioni utilizzando le capacità delle persone coinvolte e le risorse disponibili. Gli obiettivi prefissati possono essere generali o specifici, tesi ad un cambiamento a livello individuale, collettivo, istituzionale e delle politiche sociali.

Gli interventi ed i servizi messi in atto sono progettati creando raccordo tra bisogni e risorse in modo personalizzato. La finalità degli interventi è quella di aiutare le persone a sviluppare conoscenze e capacità per affrontare e risolvere i propri problemi assistenziali con senso di responsabilità e autonomia attraverso l'attivazione delle proprie risorse personali, familiari e con quelle predisposte dalla società.

## Finalità da conseguire

## Area fragilità.

In tale area rientrano gli interventi per le situazioni di non autosufficienza, quindi per le persone con disabilità e le persone anziane.

Rimangono attivi ed in aumento, gli interventi di inserimento in strutture diurne e residenziali, in particolar modo per le persone con disabilità.

Tali inserimenti avvengono a seguito di una presa in carico della persona e dell'elaborazione di progetti individualizzati finalizzati a mantenere o incrementare le autonomie di vita attraverso l'inserimento in centri diurni presenti sul territorio: SFA (Servizio Formazione Autonomia), CSE (Centro Socio-Educativo), CDD (Centro Diurno Disabili).

Inoltre vengono portati avanti anche i progetti "Dopo di noi" e "ProVi", grazie alla fruizione di fondi pubblici.

Si rinnova di anno in anno il bando per l'erogazione del fondo non-autosufficienza di Regione Lombardia in favore di anziani e persone con disabilità.

Si prosegue l'implementazione degli interventi per favorire la *permanenza degli anziani al domicilio* finalizzati a ritardare il più possibile l'inserimento presso strutture a carattere residenziale quali le R.S.A., si menzionano a titolo esemplificativo: il servizio di *consegna pasti a domicilio*, il *servizio di trasporto* per persone sole e/o in difficoltà verso centri di cura e ospedali e l'erogazione di fondi per appositi progetti

Si conta di implementare l'avvio di progetti legati al *Servizio di Assistenza Domiciliare*, servizio voucherizzato dal Distretto Sociale, volti ad offrire interventi di natura socio-assistenziale che possano migliorare la qualità della vita della persona fragile e della sua famiglia.

Preso atto della conclusione delle attività del centro diurno anziani e del termine dell'affidamento della sua gestione, si ritiene necessario svolgere una ricognizione del bisogno al fine di riprogettare interventi che possano portare beneficio ad una platea più ampia di popolazione.

### **Area povertà e disagio socio-economico.**

Il Servizio Socio-Assistenziale riveste un ruolo centrale di concertazione degli interventi volti al superamento della situazione di disagio socio-economico; grazie alla conoscenza della rete dei servizi e degli interventi mette in contatto le famiglie in difficoltà con la possibilità di ottenere sussidi ed agevolazioni, soprattutto in questo momento di forte crisi economica occupazionale (contributi economici comunali, prestazioni sociali INPS, voucher per l'acquisto di servizi, agevolazioni tariffe energetiche SGATE, Reddito di cittadinanza, Bonus famiglia...)

Rimane attivo presso il Comune di Saronno, un apposito servizio distrettuale per affiancare gli utenti nel momento della presentazione delle domande del Reddito di Cittadinanza. A seguito dell'accoglimento della domanda le famiglie riceveranno un beneficio economico e prenderanno parte ad un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa, che vede attivi e partecipi gli operatori del Servizio Socio-Assistenziale, del SIL ed il terzo settore.

Si conta inoltre di avviare delle forme di collaborazione con il Terzo Settore, ad esempio attraverso la forma del patrocinio, al fine di avviare servizi integrati; prossimamente verrà avviata nuovamente La collaborazione con la Lega Italiana Tumori (LILT) per la prevenzione del Tumore al seno prosegue, confermando l'idea che la prevenzione sia uno dei modi per migliorare la qualità di vita dei cittadini.

### **Interventi per famiglie e minori.**

All'interno di quest'area, il Servizio Soci-Assistenziale mantiene il ruolo centrale rispetto agli interventi/servizi presenti (Voucher Scuola infanzia, Bandi Regione Lombardia, Assegno unico...).

Vengono mantenuti i seguenti Servizi:

- il *Servizio Tutela Minori* per la protezione, la vigilanza e la tutela del minore, nonché la rilevazione del rischio e segnalazione all'Autorità Giudiziaria, con l'intento di individuare l'eventuale sussistenza di situazioni di pregiudizio per il minore. È sempre presente il *servizio di supporto psicologico* per i casi in carico e, attraverso i voucher sociale viene erogato il Servizio di assistenza Domiciliare per Minori.

Si rileva una forte crescita del numero e della complessità delle situazioni in carico al Servizio Tutela Minori, ciò confermato anche dal numero dei decreti pervenuti dai Tribunali Ordinari e dal Tribunale dei Minori di Milano. Inoltre si è registrato un notevole aumento delle somme in uscita.

- lo sportello *Psico-pedagogico* disponibile presso le scuole pubbliche presenti sul territorio, che si rivolge ai ragazzi che frequentano la scuola, agli insegnanti e ai genitori, per aiutarli a gestire al meglio le problematiche emergenti, riflettere sul proprio stile genitoriale/educativo e sulle situazioni scolastiche maggiormente impegnative da un punto di vista emotivo, cercando così di rafforzare in loro i ruoli agiti nel rispetto delle specificità dei ragazzi adolescenti. Tale servizio vuole favorire il rapporto tra alunni, docenti e genitori, accrescendo l'autostima di ciascun attore.

-il *Centro Educativo Ricreativo* (CER), per i giovani tra gli 11 e i 18 anni, quale luogo di incontro e confronto. Questo progetto, condiviso anche con la fascia adulta della popolazione, promuove un

coinvolgimento diretto dei ragazzi nella progettazione e programmazione delle iniziative volte a dar risposta ai loro stessi bisogni. Tale offerta è stata implementata dal servizio “Studio insieme” finalizzato all’apprendimento del metodo di studio e condotto da educatori appositamente formati. L’implementazione del servizio Studio Insieme ha dato buoni risultati e ha raccolto il favore di diverse famiglie. Su stimolo dell’Amministrazione Comunale si valuterà come implementare tale Servizio.

### **Interventi per implementare le politiche sociali territoriali.**

Data la presenza di diverse associazioni attive in campo sociale e presenti sul territorio comunale si ritiene necessario avviare una collaborazione al fine di creare sinergie per l’utilizzo delle risorse e per offrire una risposta non frammentata alle necessità dei cittadini.

Si mantiene l’impegno relativo alla partecipazione attiva alle riunioni del *Piano di Zona*, in ottemperanza alle disposizioni della Legge 328/2000. Le funzioni che esso svolge riguardano la programmazione, la progettazione e la valutazione dei servizi sociali integrati, come definito dall’Accordo di Programma, sta avendo buon esito la gara condotta, attraverso la CUC, a livello Distrettuale per la gestione del Servizio Tutela Minori, (centrale unica committenza). Sarà necessario giungere all’adozione della Cartella Sociale informatizzata quale strumento di lavoro per gli operatori del Servizio.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M012

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	96.900,00	5.46%	96.900,00	5.92%	96.900,00	5.92%
Imposte e tasse a carico dell’ente	8.766,46	0.49%	8.766,46	0.54%	8.766,46	0.54%
Acquisto di beni e servizi	1.208.800,00	68.11%	1.317.800,00	80.51%	1.317.800,00	80.51%
Trasferimenti correnti	228.600,00	12.88%	208.300,00	12.73%	208.300,00	12.73%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	5.000,00	0.28%	5.000,00	0.31%	5.000,00	0.31%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	226.616,49	12.77%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>1.774.682,95</b>		<b>1.636.766,46</b>		<b>1.636.766,46</b>	

### **Risorse umane da impiegare**

Il personale attualmente funzionale ai Servizi è rappresentato:

- Responsabile di Servizio (cat. D)
- n. 1 istruttore direttivo Assistente Sociale (cat. D)
- n. 1 istruttore direttivo Assistente Sociale (cat. D) a tempo parziale (22 ore settimanali) dal 16 novembre 2021
- n. 1 istruttore amministrativo a tempo parziale (cat. C) (8/9 ore settimanali (ora in congedo parentale)

## MISSIONE N° 014

### Sviluppo economico e competitività

Continua l'attività del Distretto Intercomunale Diffuso "Antiche Brughiere" che con il supporto di Ascom Saronno ci supporterà nella ripresa economica del territorio con iniziative mirate alla visibilità delle attività commerciali del territorio, coinvolgendo in prima persone le attività commerciali. Si sono creati i presupposti per una programmazione futura condivisa con gli altri Comuni partecipanti per il sostegno degli esercizi commerciali.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M014

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	2.500,00	22.73%	3.000,00	25%	3.000,00	25%
Trasferimenti correnti	8.500,00	77.27%	9.000,00	75%	9.000,00	75%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>11.000,00</b>		<b>12.000,00</b>		<b>12.000,00</b>	

## MISSIONE N° 020

### Fondi e accantonamenti

La missione riassume i fondi e gli accantonamenti obbligatori per legge. Si tratta:

- del fondo crediti di dubbia esigibilità: lo stanziamento obbligatorio dal 2023 è il 100% ed è pari a € 300.450,50 (per ognuno degli anni del bilancio);
- del fondo di riserva da utilizzarsi per la sola spesa di natura corrente (una parte può essere utilizzata solo per fronteggiare esigenze non prevedibili che comportano danni certi per l'Ente). Per l'anno 2023 viene accantonata la quota di € 51.046,80, per il 2024 € 59.823,90 e per il 2025 € 57.480,23.
- del fondo per l'indennità di fine mandato del sindaco di € 3.430,00 per il 2023, € 4.140,00 per il 2024 e per il 2025 (da accantonarsi ogni anno e che confluiscano con il termine dell'esercizio finanziario nell'avanzo di amministrazione vincolato).
- del fondo per rinnovi contrattuali di € 20.000,00 per l'esercizio finanziario 2023, € 25.000,00 per ciascuno degli esercizi finanziari 2024 e 2025.

#### SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISSIONE M020

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	374.927,30	100%	389.414,40	100%	387.070,73	100%
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>374.927,30</b>		<b>389.414,40</b>		<b>387.070,73</b>	

## MISSIONE N° 050

### Debito pubblico

La missione è volta al controllo e verifica delle possibilità di indebitamento per il finanziamento di investimenti. L'indebitamento dell'Ente è pari a zero.

#### 4.2.3. SCHEDE DI DETTAGLIO PROGRAMMI

Nell'ambito di ciascuna missione si sviluppano una serie di programmi. Di seguito la suddivisione della missione per programmi.

#### **MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE**

##### **Programma P001**

###### **Organi Istituzionali**

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P001

###### **IMPIEGHI**

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	18.100,00	7.66%	8.700,00	4.34%	8.700,00	4.29%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.100,00	4.27%	10.160,00	5.07%	10.160,00	5.02%
Acquisto di beni e servizi	174.991,20	74.04%	158.424,20	79.1%	160.724,20	79.34%
Trasferimenti correnti	33.140,33	14.02%	23.000,00	11.48%	23.000,00	11.35%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>236.331,53</b>		<b>200.284,20</b>		<b>202.584,20</b>	

##### **Programma P002**

###### **Segreteria generale**

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P002

###### **IMPIEGHI**

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	144.100,00	75.19%	126.500,00	72.12%	126.500,00	71.51%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.600,00	4.49%	8.600,00	4.9%	8.600,00	4.86%
Acquisto di beni e servizi	29.445,00	15.36%	30.795,00	17.56%	32.295,00	18.26%
Trasferimenti correnti	9.500,00	4.96%	9.500,00	5.42%	9.500,00	5.37%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>191.645,00</b>		<b>175.395,00</b>		<b>176.895,00</b>	

## Programma P003

### Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P003

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	140.600,00	68.62%	140.600,00	68.79%	140.600,00	68.79%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.400,00	5.08%	9.900,00	4.84%	9.900,00	4.84%
Acquisto di beni e servizi	51.402,00	25.09%	52.052,00	25.47%	52.052,00	25.47%
Trasferimenti correnti	2.500,00	1.22%	1.830,00	0.9%	1.830,00	0.9%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
Acquisizioni di attività finanziarie		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>204.902,00</b>		<b>204.382,00</b>		<b>204.382,00</b>	

## Programma P004

### Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P004

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	136.950,00	59.12%	136.950,00	57.58%	136.950,00	57.58%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.900,00	3.84%	8.900,00	3.74%	8.900,00	3.74%
Acquisto di beni e servizi	77.800,00	33.59%	82.000,00	34.48%	82.000,00	34.48%
Trasferimenti correnti	8.000,00	3.45%	10.000,00	4.2%	10.000,00	4.2%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>231.650,00</b>		<b>237.850,00</b>		<b>237.850,00</b>	

## Programma P005

### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P005

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	132.142,00	11.22%	119.420,00	15.3%	119.420,00	66.15%
Altre spese correnti	17.000,00	1.44%	17.000,00	2.18%	17.000,00	9.42%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.028.650,27	87.34%	644.100,00	82.52%	44.100,00	24.43%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.177.792,27</b>		<b>780.520,00</b>		<b>180.520,00</b>	

## Programma P006

### Ufficio tecnico

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P006

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	300.095,00	70.71%	296.795,00	70.17%	296.795,00	70.17%
Imposte e tasse a carico dell'ente	20.170,00	4.75%	20.000,00	4.73%	20.000,00	4.73%
Acquisto di beni e servizi	100.150,00	23.6%	102.150,00	24.15%	102.150,00	24.15%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.000,00	0.94%	4.000,00	0.95%	4.000,00	0.95%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>424.415,00</b>		<b>422.945,00</b>		<b>422.945,00</b>	

## Programma P007

### Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P007

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P007

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	67.685,72	63.65%	64.767,86	62.33%	64.767,86	62.33%
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.300,00	4.04%	4.300,00	4.14%	4.300,00	4.14%
Acquisto di beni e servizi	8.150,00	7.66%	8.650,00	8.32%	8.650,00	8.32%
Trasferimenti correnti	26.200,00	24.64%	26.200,00	25.21%	26.200,00	25.21%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>106.335,72</b>		<b>103.917,86</b>		<b>103.917,86</b>	

## Programma P011

### Altri servizi generali

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M001P011

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	123.221,46	24.05%	103.531,69	46.55%	103.531,69	46.55%
Imposte e tasse a carico dell'ente	7.800,00	1.52%	7.800,00	3.51%	7.800,00	3.51%
Acquisto di beni e servizi	269.872,00	52.68%	13.170,00	5.92%	13.170,00	5.92%
Trasferimenti correnti	1.000,00	0.2%	1.000,00	0.45%	1.000,00	0.45%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Altre spese correnti	80.500,00	15.71%	80.500,00	36.2%	80.500,00	36.2%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	23.467,74	4.58%	10.000,00	4.5%	10.000,00	4.5%
Contributi agli investimenti	6.400,00	1.25%	6.400,00	2.88%	6.400,00	2.88%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>512.261,20</b>		<b>222.401,69</b>		<b>222.401,69</b>	

## **MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

### **Programma P001**

#### **Polizia locale e amministrativa**

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M003P001

#### **IMPIEGHI**

	<b>Anno 2023</b>		<b>Anno 2024</b>		<b>Anno 2025</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	156.355,33	67.7%	147.620,00	73.15%	147.620,00	73.15%
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.479,82	4.54%	9.880,00	4.9%	9.880,00	4.9%
Acquisto di beni e servizi	39.812,00	17.24%	44.312,00	21.96%	44.312,00	21.96%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	24.303,00	10.52%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>230.950,15</b>		<b>201.812,00</b>		<b>201.812,00</b>	

## **MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

### **Programma P001**

#### **Istruzione prescolastica**

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P001

#### **IMPIEGHI**

	<b>Anno 2023</b>		<b>Anno 2024</b>		<b>Anno 2025</b>	
	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>	<b>entità</b>	<b>% su Tot</b>
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	1.000,00	0.28%	1.000,00	0.28%	1.000,00	0.28%
Trasferimenti correnti	353.449,28	99.72%	353.449,28	99.72%	353.449,28	99.72%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>354.449,28</b>		<b>354.449,28</b>		<b>354.449,28</b>	

## Programma P002

### Altri ordini di istruzione non universitaria

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P002

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	208.950,00	12.67%	204.450,00	35%	204.450,00	23.4%
Trasferimenti correnti	18.127,50	1.1%	19.627,50	3.36%	19.627,50	2.25%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.421.772,76	86.23%	360.000,00	61.64%	649.780,00	74.36%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.648.850,26</b>		<b>584.077,50</b>		<b>873.857,50</b>	

## Programma P006

### Servizi ausiliari all' istruzione

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M004P006

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	256.005,00	75.97%	253.305,00	82.4%	253.305,00	82.4%
Trasferimenti correnti	65.110,00	19.32%	54.110,00	17.6%	54.110,00	17.6%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.848,22	4.7%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>336.963,22</b>		<b>307.415,00</b>		<b>307.415,00</b>	

## MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI ED ATTIVITÀ CULTURALI

### Programma P001

#### Valorizzazione dei beni di interesse storico.

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M005P001

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	118.800,00	68.4%	118.800,00	78.42%	118.800,00	78.42%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.140,00	4.69%	8.140,00	5.37%	8.140,00	5.37%
Acquisto di beni e servizi	42.580,00	24.52%	19.900,00	13.14%	19.900,00	13.14%
Trasferimenti correnti	4.160,00	2.4%	4.660,00	3.08%	4.660,00	3.08%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>173.680,00</b>		<b>151.500,00</b>		<b>151.500,00</b>	

### Programma P002

#### Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M005P002

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	33.100,00	89.22%	35.200,00	89.8%	35.200,00	89.8%
Trasferimenti correnti	4.000,00	10.78%	4.000,00	10.2%	4.000,00	10.2%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>37.100,00</b>		<b>39.200,00</b>		<b>39.200,00</b>	

## MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

### - Programma P001

#### Giovani

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M006P001

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	17.000,00	1.04%	17.000,00	94.44%	17.000,00	94.44%
Trasferimenti correnti	1.000,00	0.06%	1.000,00	5.56%	1.000,00	5.56%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.611.880,12	98.9%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.629.880,12</b>		<b>18.000,00</b>		<b>18.000,00</b>	

## MISSIONE 07 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M007P001

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Acquisto di beni e servizi	1.000,00	100%	1.000,00	100%	1.000,00	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>	

## MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

### Programma P001

#### Urbanistica e assetto del territorio

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M008P001

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0		0
Acquisto di beni e servizi		0%		0		0
Trasferimenti correnti		0%		0		0
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	81.000,00	100%		0		0
Contributi agli investimenti		0%		0		0
Altre spese in conto capitale		0%		0		0
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>81.000,00</b>					

## MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

### Programma P002

#### Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P002

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	114.700,00	34.37%	97.300,00	86.64%	97.300,00	86.64%
Trasferimenti correnti	13.500,00	4.04%	13.500,00	12.02%	13.500,00	12.02%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	205.550,11	61.59%	1.500,00	1.34%	1.500,00	1.34%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>333.750,11</b>		<b>112.300,00</b>		<b>112.300,00</b>	

## Programma P003

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P003

### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	27.000,00	2.6%	27.000,00	2.59%	27.000,00	2.59%
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.900,00	0.18%	1.900,00	0.18%	1.900,00	0.18%
Acquisto di beni e servizi	990.800,00	95.25%	989.800,00	95.11%	989.800,00	95.11%
Trasferimenti correnti	20.500,00	1.97%	22.000,00	2.11%	22.000,00	2.11%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.040.200,00</b>		<b>1.040.700,00</b>		<b>1.040.700,00</b>	

## Programma P004

### Servizio idrico integrato

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M009P004

### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	8.500,00	22.91%	9.200,00	100%	9.200,00	100%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	28.595,83	77.09%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>37.095,83</b>		<b>9.200,00</b>		<b>9.200,00</b>	

## MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

### Programma P005

#### Viabilità e infrastrutture stradali

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M010P005

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	4.085,60	0.34%	4.585,60	0.22%	4.585,60	0.66%
Acquisto di beni e servizi	383.854,00	32.39%	380.954,00	17.97%	385.997,67	55.93%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	797.000,67	67.26%	1.734.500,00	81.81%	299.500,00	43.4%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>1.184.940,27</b>		<b>2.120.039,60</b>		<b>690.083,27</b>	

## MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

### Programma P001

#### Sistema di protezione civile

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M011P001

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	12.000,00	22.29%	4.000,00	100%	4.000,00	100%
Trasferimenti correnti		0%		0%		0%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	41.846,00	77.71%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>53.846,00</b>		<b>4.000,00</b>		<b>4.000,00</b>	

## MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

### Programma P001

#### Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P001

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	775.100,00	91.66%	822.600,00	91.61%	822.600,00	91.61%
Trasferimenti correnti	65.500,00	7.75%	70.300,00	7.83%	70.300,00	7.83%
Altre spese correnti	5.000,00	0.59%	5.000,00	0.56%	5.000,00	0.56%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>845.600,00</b>		<b>897.900,00</b>		<b>897.900,00</b>	

### Programma P002

#### Interventi per la disabilità

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P002

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi		0%		0%		0%
Trasferimenti correnti	3.000,00	100%	3.000,00	100%	3.000,00	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>3.000,00</b>		<b>3.000,00</b>		<b>3.000,00</b>	

### Programma P005

#### Interventi per le famiglie

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P005

##### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente	96.900,00	14.97%	96.900,00	14.25%	96.900,00	14.25%
Imposte e tasse a carico dell'ente	8.766,46	1.35%	8.766,46	1.29%	8.766,46	1.29%
Acquisto di beni e servizi	386.600,00	59.72%	447.100,00	65.77%	447.100,00	65.77%
Trasferimenti correnti	155.100,00	23.96%	127.000,00	18.68%	127.000,00	18.68%
Altre spese correnti		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>647.366,46</b>		<b>679.766,46</b>		<b>679.766,46</b>	

## Programma P009

### Servizio necroscopico e cimiteriale

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M012P009

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Redditi da lavoro dipendente		0%		0%		0%
Imposte e tasse a carico dell'ente		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	47.100,00	16.9%	48.100,00	85.74%	48.100,00	85.74%
Trasferimenti correnti	5.000,00	1.79%	8.000,00	14.26%	8.000,00	14.26%
Interessi passivi		0%		0%		0%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	226.616,49	81.31%		0%		0%
Contributi agli investimenti		0%		0%		0%
Altre spese in conto capitale		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>278.716,49</b>		<b>56.100,00</b>		<b>56.100,00</b>	

## MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

### Programma P001

#### Industria, PMI e Artigianato

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M014P001

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi		0%		0%		0%
Trasferimenti correnti	2.500,00	100%	2.500,00	100%	2.500,00	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>2.500,00</b>		<b>2.500,00</b>		<b>2.500,00</b>	

### Programma P002

#### Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M014P002

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Spese correnti		0%		0%		0%
Acquisto di beni e servizi	2.500,00	29.41%	3.000,00	31.58%	3.000,00	31.58%
Trasferimenti correnti	6.000,00	70.59%	6.500,00	68.42%	6.500,00	68.42%
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0%		0%		0%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>8.500,00</b>		<b>9.500,00</b>		<b>9.500,00</b>	

## MISSIONE 20 – FONDI E ACCONTANAMENTI

### Programma P001

#### Fondo di riserva

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P001

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	51.046,80	100%	59.823,90	100%	57.480,23	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>51.046,80</b>		<b>59.823,90</b>		<b>57.480,23</b>	

### Programma P002

#### Fondo svalutazione crediti

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P002

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	300.450,50	100%	300.450,50	100%	300.450,50	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>300.450,50</b>		<b>300.450,50</b>		<b>300.450,50</b>	

### Programma P003

#### Altri Fondi

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA M020P003

#### IMPIEGHI

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	entità	% su Tot	entità	% su Tot	entità	% su Tot
Altre spese correnti	23.430,00	100%	29.140,00	100%	29.140,00	100%
<b>TOTALE PROGRAMMA</b>	<b>23.430,00</b>		<b>29.140,00</b>		<b>29.140,00</b>	

## **4.3 LA SEZIONE OPERATIVA PARTE SECONDA**

La Parte 2 della Sezione Operativa comprende la programmazione in materia di:

- lavori pubblici
- personale
- patrimonio

### **4.3.1 PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE**

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Come già evidenziato il programma triennale delle opere pubbliche è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.132 del 14.11.2022. Con il presente atto si provvede ad aggiornare ulteriormente il programma.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CISLAGO**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	
L0030822012820220005	B15E22000990001	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "G. MAZZINI" - LOTTO 1 (ALA NUOVA)	LASTRAIOLI MARINA	350.000,00	350.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MEDIA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO		
L0030822012820230001	0000000000000000	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1A (CREAZIONE E RINFORZO SETTI)	FRANCHI FABIO	405.835,89	405.835,89	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO	0000558812	S.U.A. PROVINCIA DI VARESE
L0030822012820230002	0000000000000000	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO - FASE II - LOTTO 1	LASTRAIOLI MARINA	600.000,00	600.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L0030822012820230003	B19J2102281005	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'IMMOBILE SITO IN VIA XXIV MAGGIO N. 77/111	LASTRAIOLI MARINA	260.590,00	260.590,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L0030822012820230004	B19J2102282005	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ALLOGGI COMUNALI VICOLO TAVERNA*VIA TAVERNA N. 124	LASTRAIOLI MARINA	410.000,00	410.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".		
L0030822012820230005	0000000000000000	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "A. MORO" - (EDIFICIO A 3 PIANI) - LOTTO 1B (PRESIDIO ANTIRIBALTAMENTO)	FRANCHI FABIO	173.286,37	173.286,37	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO		
L0030822012820230006	0000000000000000	PROGETTO LOCALE 7 - AREA A VERDE VIA NOBILE	LASTRAIOLI MARINA	635.311,72	635.311,72	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO		
L0030822012820230007	0000000000000000	RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA AUDITORIUM	LASTRAIOLI MARINA	421.034,52	421.034,52	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITÀ MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DEFINITIVO		

LAVORI E INTERVENTI DA FINANZIARE NON COMPRESI NEL PROGRAMMA TRIENNALE 2023-2025		
<b>Efficienza energetica alloggi via XXIV Maggio - 1° Lotto (sostituzione di alcuni generatori di calore e coibentazione solaio sottotetto)</b>	<b>65.200,00 €</b>	<b>da finanziare per € 60.000 con contributo art. 1, c. 29, L. 160/2019 (intervento complessivo di € 260.590 inserito nell'Elenco Annuale LL.PP.)</b>
<b>Manutenzione straordinaria immobili comunali</b>	<b>30.000,00 €</b>	<b>Messa in sicurezza muro recinzione tra villa Isacchi e alloggi vic. Taverna (da finanziare per € 30.000 con contributo art. 1, c. 29, L. 160/2019)</b>
Manutenzione straordinaria pavimentazione v. IV Novembre	240.000,00 €	contributo D.I.D. € 80.000
Sostituzione canestri campo basket esterno scuola Moro	9.000,00 €	
Manutenzione straordinaria immobili comunali		Lavori per nuova sede Polizia Locale presso ex IAL, restauro parte facciata Municipio, restauro facciata Villa Isacchi (lato v. Magenta)
Manutenzione copertura in legno Centro Sportivo v. Papa Giovanni XXIII°		
Rimozione pavimentazione sopra colombari interrati, rifacimento impermeabilizzazione e pavimentazione		
PROGETTAZIONI - 2023		
<b>Variante PGT - incarico Politecnico + professionista</b>	<b>100.000,00 €</b>	<b>su due esercizi finanziari</b>
<b>Incarico geologo per aggiornamento componente geologica</b>	<b>18.000,00 €</b>	
Progetto esecutivo lavori di adeguamento sismico scuola Mazzini - Lotto 1 corpo A	11.350,00 €	richiesto contributo statale per progettazione
Progetto definitivo/esecutivo lavori adeguamento sismico Palazzetto dello Sport	22.350,00 €	richiesto contributo statale per progettazione
Progettazione di fattibilità e definitiva lavori di messa in sicurezza sala convegni Villa Isacchi	72.400,00 €	richiesto contributo statale per progettazione
Progettazione di fattibilità ed esecutiva rifacimento rivestimenti esterni lesionati scuola infanzia Primi Passi	15.000,00 €	
Progettazione di fattibilità e definitiva Pista ciclabile e marciapiedi v. Raffaello e Colombo	30.000,00 €	
Progettazione definitiva Lotto 1° ampliamento scuola Moro		
Recinzione ampliamento Cimitero Cislago		
Progettazione di fattibilità e definitiva Allargamento via Vittorio Veneto	49.000,00 €	
<b>Altre opere che si intende realizzare quando si definirà la fonte di finanziamento</b>		
Nuova sede Polizia Locale presso ex IAL		
Sovrapasso Ferrovia		

#### **4.3.2 PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE**

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.

Il fabbisogno triennale del personale 2023-2025 è stato deliberato dalla Giunta Comunale e prevede l'assunzione di n. 1 dipendenti di categoria B.3 (Collaboratore amministrativo – area degli operatori professionali del nuovo sistema di classificazione per il Servizio Tecnico) nell'anno 2023. Per gli altri esercizi finanziari non sono previste nuove assunzioni (G.C. 10 del 31.1.2023).

La Giunta ha deliberato l'atto di ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 così come introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2001, dalle dichiarazioni dei Responsabili di Servizio non si rilevano situazioni di eccedenza di personale (G.C. 9 del 31.01.2023).

In effetti l'atto di programmazione del personale è ora confluito nel PIAO, pur tuttavia si è ritenuto di deliberarlo con atto separato considerandolo strumento di programmazione che porta alla formazione del bilancio e delle relative poste.

### 4.3.3 PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023-2025

#### ELENCO DELLE AREE SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O DISMISSIONE

(art. 58 del D.L. 112/08 convertito con modificazioni nella legge 133/2008)

ANNO 2023

n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
1	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	VICINALE DELLE VIGNE	---	TRATTO DI STRADA (Ambito Trasformazione C2) circa mq 450
2	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	CONSORZIALE DELLA VALLE (tratto interno alla proprietà diTerna S.p.A.)	mapp. 9066-9067 9068-9069	TRATTO DI STRADA (zona F1 A) circa mq 690
3	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	CONSORZIALE DELLA VALLE (traversa v.le dello Sport)	mapp.n. 9059	TRATTO DI STRADA (parte fascia di rispetto stradale; parte zona F1 A) circamq 129
4	AREA	VIA PESCHIERA	mapp.n. 3784	Terreno (Ambito di trasformazione C2) mq 220,00

ANNO 2024

n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
	----- ----			

ANNO 2025

n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
	----- --			

Al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco, deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici. L'iscrizione degli immobili nell'atto determina una serie di effetti di natura giuridico-amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il piano di valorizzazione del patrimonio comunale per il triennio 2023-2025 è stato approvato dalla Giunta Comunale in data 23.12.2022 atti 156.