



**COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE**  
**Piazza Enrico Toti, 1**

**REGOLAMENTO U.E. 2016/679**  
**(Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

I dati sono stati oscurati sulla scorta di quanto stabilito nelle linee guida in materia di trattamento dei dati personali.

*(Garante per la protezione dei dati personali – deliberazione del 15 maggio 2014 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014)*



**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**N. 123 DEL 30/06/2020.**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DIREZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIANTO RISCALDAMENTO COMPLESSO SCUOLA SECONDARIA "A. MORO"/AUDITORIUM/PALAZZETTO DELLO SPORT - LOTTO 3 - ING. ALBERTO BASTON.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- con determinazione del responsabile del Servizio Tecnico n. 160 del 07/06/2018 veniva affidato all'ing. Baston Alberto, titolare dello Studio Eta Engineering, l'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica dell'impianto termico della scuola secondaria "A. Moro", del Palazzetto dello Sport e dell'Auditorium;
- con determinazioni del suddetto responsabile n. 266 del 28/09/2018 e n. 79 del 28/04/2020 l'incarico di cui sopra veniva suddiviso in tre lotti comprendenti:
  - Lotto 1 - riqualificazione della centrale termica con suddivisione del sistema di termoregolazione, dei dispositivi INAIL di sicurezza, regolazione e controllo;
  - Lotto n. 2 (stralcio) relativo alla riqualificazione dell'impianto di riscaldamento del Palazzetto dello Sport con sostituzione delle pompe gemellari che alimentano il riscaldamento del Palazzetto dello Sport, dei ventilconvettori posti all'ingresso del pubblico dell'Auditorium, degli aerotermini del campo da gioco e installazione di valvole termostatiche sui radiatori degli spogliatoi del palazzetto;
  - Lotto n. 3 relativo alla sostituzione del gruppo frigorifero ad uso Auditorium e alla realizzazione dell'impianto di raffrescamento per le aule professori e ricevimento genitori;
- con propria deliberazione n. 60 del 25/06/2020 veniva approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di riqualificazione della centrale termica e dell'impianto di riscaldamento della Scuola Secondaria "A. Moro" – Lotto 3, redatto dall'ing. Alberto Baston titolare dello Studio Eta Engineering;

Considerato che occorre procedere all'affidamento dell'incarico per la Direzione dei Lavori di cui sopra in quanto il personale del Servizio Tecnico non ha le competenze per ricoprire tale incarico;

Considerato che l'art. 31, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza, direzione dei lavori, etc., di importo inferiore a

40.000 euro possano essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), dello stesso Decreto;

Visto l'art. 101 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ciò premesso e considerato, avvalendosi del portale ARCA (Azienda Regionale Centrale acquisti) di Regione Lombardia, in data 12/06/2020, è stata creata la procedura n. 125494542 per la richiesta di offerta allo Studio Eta Engineering, nella persona dell'ing. Baston Alberto per all'affidamento dell'incarico in oggetto;

Visto il report della procedura, allegato in copia e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Procedimento, dal quale risulta che l'ing. Baston Alberto, titolare dello Studio Eta Engineering, ha offerto un importo di € 3.448,36, oltre contributi previdenziali di Legge 4% ed IVA 22% (applicando il ribasso del 44,50% sulle tariffe di cui al D.M. 17/06/2016, così come offerto in sede di gara per la progettazione definitiva/esecutiva), per complessivi € 4.375,27 contributi previdenziali di Legge 4% ed IVA 22% compresi;

Dato atto che il ribasso offerto è uguale a quello praticato per la progettazione definitiva ed esecutiva;

Visto lo schema di disciplinare di incarico pervenuto a mezzo della piattaforma Sintel, allegato alla presente;

Ritenuto, pertanto, di approvare il suddetto schema di disciplinare e di affidare il servizio di cui sopra all'ing. Baston Alberto, con studio a Induno Olona (VA) in Via Crespi, 89 – P.IVA 02697490122, ai sensi degli artt. 31, comma 8, e 36, comma 2 lettera a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto il ribasso offerto è congruo e conveniente per l'Ente;

Dato atto che l'importo del compenso dell'incarico sopra citato è compreso nelle somme a disposizione dell'amministrazione contenute nel Quadro Economico Generale del progetto esecutivo;

Dato atto che il professionista ha prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Visto il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora applicabili;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 51 del 18.05.2020, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico.

## DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, all'ing. Alberto Baston, con studio a Induno Olona (VA) in Via Crespi, 89 – P.IVA 02697490122 l'incarico professionale per la Direzione dei lavori di riqualificazione centrale termica e impianto di riscaldamento plesso scuola secondaria "A. Moro" – Lotto n. 3, per un compenso pari a € 3.448,36, oltre contributi previdenziali di Legge 4% ed IVA 22% (applicando il ribasso del 44,50% sulle tariffe di cui al D.M. 17/06/2016, così come offerto in sede di gara per la progettazione definitiva/esecutiva);
- 3) Di approvare lo schema del disciplinare di incarico allegato alla presente;
- 4) Di impegnare l'importo di € 4.375,27, contributi previdenziali 4% e IVA 22% compresi, imputando la somma in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO
04.02.U.2	U.2.02.01.09.003	COMP	2020	24301/712

codice cofog: 9.1.2

I. 20/00330

**CUP: B12G20000930001 CIG: Z472D7808C**

- 5) Di dare atto che pertanto il quadro economico dell'appalto è così rideterminato:

- lavori a misura (escluso oneri della sicurezza)	€	59.640,35	
- costi per la sicurezza diretti e specifici (non soggetti a ribasso)	€	834,96	
Importo a base d'asta	€	60.475,31	€ 60.475,31
<b>Somme a disposizione:</b>			
- IVA 22%	€	13.304,57	
- spese tecniche per direzione dei lavori (compresi contributi 4% e IVA 22%)	€	4.375,27	
- fondo funzioni tecniche 2%	€	1.209,51	
- imprevisti, lavori in economia ed eventuali spese per pulizia ambienti	€	5.125,01	
	€	24.014,36	€ 24.014,36
<b>Totale appalto</b>			<b>€ 84.489,67</b>
- 6) Di dare atto che il professionista sopra citato ha prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
- 7) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- 8) Formano parte integrante del presente atto:

- copia report della procedura del portale “Sintel” di ARCA Lombardia;
  - Disciplinare di incarico;
  - Dichiarazione inesistenza cause di conflitto di interessi;
- (n. 3 allegati).

Cislago, 30/06/2020.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

---

# **Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria “A. Moro”/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. n. 125494542 effettuata da Comune di Cislago**

## **Sommario**

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	3
Riepilogo Offerte .....	3
Proposta di Aggiudicazione .....	4
Registro di controllo .....	4
Comunicazioni di Procedura .....	6

## **Configurazione della Procedura**

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	125494542
<i>Nome Procedura</i>	Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria “A. Moro”/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3.
<i>Num. Protocollo</i>	1221934
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71247000-1 - Supervisione di lavori di costruzione
<i>Codici categorie Professioni Regolamentate</i>	PRO.06.05.01 - DIRETTORE LAVORI.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse

*Responsabile Unico del Procedimento* Marina Lastraioli

*Nome Ente* Comune di Cislago

*Informazioni sul tipo di Procedura*

*Tipo di Procedura* Affidamento diretto previa richiesta di preventivi

*Modalità offerta economica?* Valore percentuale

*Valore totale della trattativa* 6.213,26000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

*Data di avvio della Procedura* venerdì 12 giugno 2020 9.51.43 CEST

*Termine ultimo per la presentazione delle offerte* venerdì 19 giugno 2020 9.00.00 CEST

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola	.		Dichiaro di accettare termini e condizioni
Requisiti amministrativi	Si prega di allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente stabilito dal-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	la documentazione di gara. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.					

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	Studio ETA Engineering
<i>Login</i>	
<i>Indirizzo e-mail</i>	
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	
<i>Indirizzo</i>	
<i>Numero telefono</i>	

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1592409685146
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	Studio ETA Engineering
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 17 giugno 2020 18.01.25 CEST
<i>Sconto</i>	44,50000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00



## Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

**Tabella 4. Responsabile di procedimento**

<i>Nome</i>	Lastraioli Marina
<i>Login</i>	user_104351
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cislago (00308220128)
<i>Indirizzo email</i>	ufficiotecnicoislago@legalmailpa.it
<i>Num. telefono</i>	0296671062

**Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.**

<i>Nome</i>	Studio ETA Engineering
<i>Login</i>	
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	
<i>Indirizzo email</i>	
<i>Num. telefono</i>	0532640000
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si propone di aggiudicare l'incarico allo Studio Eta Engineering nella persona dell'ing. Alberto Baston.

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

**Tabella 6. Registro di controllo**

Data	Oggetto	Testo
sabato 20 giugno 2020 10.50.08 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
sabato 20 giugno 2020 10.49.30 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Richiesta offerta per affidamento incari-

Data	Oggetto	Testo
		co direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542) è iniziata.
sabato 20 giugno 2020 10.49.28 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1592409685146) della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542) è stata accettata con la seguente motivazione: .
sabato 20 giugno 2020 10.38.20 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_73201 sulla Procedura con ID 125494542 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 19 giugno 2020 9.00.02 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la <b>presentazione</b> delle offerte per la procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542).
mercoledì 17 giugno 2020 18.01.25 CEST	Invio Offerta	L'offerente Studio ETA Engineering ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542).
venerdì 12 giugno 2020 9.52.01 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542).
venerdì 12 giugno 2020 9.51.43 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato Richiesta offerta per affidamento incari-

Data	Oggetto	Testo
		co direzione dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento complesso scuola secondaria "A. Moro"/Auditorium/Palazzetto dello Sport - Lotto 3. (ID 125494542). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

## COMUNE DI CISLAGO (VA)

### **AFFIDAMENTO INCARICO PER LA DIREZIONE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO RISCALDAMENTO COMPLESSO SCUOLA SECONDARIA "A. MORO", PALAZZETTO DELLO SPORT E AUDITORIUM – LOTTO N. 3.**

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il Comune di Cislago, nella persona della Dott.ssa Lastraioli Marina, responsabile del Servizio Tecnico – con sede in piazza E. Toti n. 1, autorizzata alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, **conferisce** allo studio FTA ENGINEERING

l'incarico professionale relativo alla direzione e contabilità dei lavori di riqualificazione energetica impianto riscaldamento del complesso della scuola secondaria "A. Moro", Palazzetto dello Sport e Auditorium – Lotto n. 3.

Il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di che trattasi è stato approvato con deliberazione G.C.n. ... del ../../2020. L'importo dei lavori a base di gara è pari a € 60.475,31.

#### **Art. 2 MODALITA' PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà svolto in stretto accordo con il personale del Servizio Tecnico del Comune di Cislago e in particolarmente con il Responsabile Unico del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alla competenza dell'Ufficio di Direzione Lavori dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.P.R. 207/2010 e s.m.i., D.M. LL.PP. n. 145/2000 e s.m.i., D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., D.M. 49/2018).

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al Comune di Cislago da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'A.N.A.C. e all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, etc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione del contratto.

#### **Art. 3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI, FASI PROGETTUALI E TEMPI DI ESECUZIONE**

La prestazione professionale da eseguire è la seguente:

- Direzione dei lavori, contabilità dei lavori, certificazione di regolare esecuzione, collaudo tecnico funzionale dei lavori eseguiti.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita:

- la presenza in cantiere secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;
- riunioni almeno ogni 10 giorni, in giornate e orari concordati con il R.U.P. e l'Impresa affidataria per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati.

#### **Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Il professionista redigerà e consegnerà al R.U.P., nei termini e con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la deliberazione G.C.n. ... del ....., tutta la documentazione relativa alla contabilità dei lavori prevista dal Titolo X capo I del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e la documentazione riguardante il certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 237 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa al comune in n. 3 copie originali.

Dovrà essere prodotta, in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico - economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa esecutrice evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;

- lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;  
 - la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.  
 Il Comune di Cislago si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del "Professionista".  
 Dovrà essere altresì garantita la redazione degli aggiornamenti degli elaborati e degli atti tecnici connessi alla realizzazione dell'opera.  
 Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e la trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.  
 Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il rilascio del certificato di regolare esecuzione, mediante acquisizione o redazione e verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, etc.  
 L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente ad avvenuta emanazione del C.R.E. e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di S.A.L., secondo le modalità legate alla tipologia di appalto e di contratto.

#### Art. 5 **GESTIONE DELL'INCARICO**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo i disposti delle norme vigenti.  
 Il Professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile. Il professionista all'atto della sottoscrizione del presente disciplinare dovrà presentare polizza professionale per responsabilità civile relativa ai lavori di cui all'oggetto.  
 Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

#### Art. 6 **CORRISPETTIVO**

I corrispettivi relativi alle prestazioni di cui all'art. 2 sono calcolati con riferimento al D. M. 17/06/2016 e assoggettati al ribasso praticato in sede di gara.  
 Tutte le spese per sopralluoghi, spese di viaggio, cancelleria, stampa ed ogni altro onere conseguente al presente incarico si intendono compensate nel corrispettivo stabilito.  
 Il corrispettivo sarà assoggettato a contributo previdenziale del 4% ed all'IVA di legge.

#### Art. 7 **VALUTAZIONE DEI COMPENSI**

##### **Schema di calcolo delle competenze professionali**

Dati principali  
 Calcolo eseguito ai sensi del D.M. 17/06/2016  
 Importo presunto dei lavori € 60.475,31.  
 Categ. Impianti meccanici a fluido Grado compl. 0,85 P: 15,228%  
 Spese:  
Importo spese applicato: 25 %

##### **Compensi**

- Direzione Dei Lavori	€ 2.504,95
- Liquidazione	€ 234,84
- Controllo aggiornamento elaborati di progetto	€ 156,56
- Contabilità dei lavori a misura	€ 352,26
- Certificato di regolare esecuzione	€ 313,12
- Collaudo tecnico funzionale degli impianti	<u>€ 1.409,03</u>
Totale	€ 4.970,76
Spese 25%	<u>€ 1.242,50</u>
Totale onorario + spese	€ 6.213,26
Riduzione del 44,50% su onorario e spese	<u>€ -2.764,90</u>
<b>Totale compensi</b>	<b>€ 3.448,36</b>

#### Art. 8 **PAGAMENTI**

I pagamenti dei compensi avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica secondo le seguenti modalità:  
 - direzione dei lavori, liquidazione, contabilità: acconti in corso d'opera, erogati in corrispondenza dei SAL emessi, determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso;  
 - Certificato di Regolare Esecuzione e collaudo tecnico funzionale degli impianti: 100% del compenso alla consegna della relativa documentazione.



**Art. 9      CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il professionista sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, conoscenze, documenti di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

**Art. 10      PROPRIETA' DELLE TAVOLE E DEGLI ELABORATI**

La documentazione che dovrà essere predisposta, in attuazione del presente disciplinare d'incarico, anche in caso di revoca o di esecuzione parziale dello stesso, resterà di proprietà esclusiva dell'Ente Committente in tutti i suoi originali.

**Art. 11      EFFETTI DEL DISCIPLINARE E REGISTRAZIONE**

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972.

Il contributo previdenziale e l'IVA sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

**Art. 12      INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Per la ritardata consegna rispetto ai tempi stabiliti della documentazione da redigersi a cura del professionista ed indicata negli articoli precedenti, è prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille dell'importo dell'incarico nel caso di adempimenti previsti per legge o richiesti formalmente dall'Amministrazione, per i quali è indicato un termine di scadenza, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare al "Committente" dal verificarsi del ritardo stesso.

La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare. Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, il "Committente" si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno.

In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività a cui è tenuto il "Professionista" in conseguenza dell'incarico ricevuto, il "Committente" procede, a mezzo di raccomandata A.R. e/o mezzo fax e/o posta elettronica certificata, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico. E' fatto obbligo al "Professionista" di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del "Committente" purché per attività inerenti l'incarico affidato.

**Art. 13      CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente disciplinare e che non potranno essere risolte in via amichevole, sono trasferite al giudizio inappellabile del Giudice competente del Tribunale di Busto Arsizio.

**Art. 14      D.L. 95/2012 (SPENDING REVIEW)**

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità del contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi;

**Art. 15      TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n.136;

**Art. 16      REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

Si dà atto della regolarità contributiva del medesimo professionista come da attestazione D.U.R.C. rilasciata dall'INARCASSA in data 21/03/2020 e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione Comunale

Il professionista incaricato

Alberto Baston



Spett.le  
COMUNE DI CISLAGO  
Piazza Enrico Toti 1  
21040 CISLAGO (VA)

**OGGETTO: Dichiarazione in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.**

Il sottoscritto <sup>ALBERTO</sup> ~~ING. BASTON~~ nato ..... personale  
responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000  
N.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.15 del D. LGS.  
14.03.2013, N. 33, in relazione all'incarico affidatomi da codesta **Amministrazione** avente quale  
oggetto:

DIREZIONE LAVORI, RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO RISCALDAMENTO COMPLESSO SCUOLA  
SECONDIRIA "A. MORO", PALAZZETTO DELLO SPORT E AUDITORIUM - LOTTO N.3

### DICHIARO

☒ l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse per lo svolgimento  
dell'incarico con l'**Amministrazione** Comunale di Cislago;

☒ di svolgere l'attività professionale di INGEGNERE.....

☒ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver  
attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto  
del Comune di Cislago per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

☐ di svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni  
o fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA

oppure

☒ di non svolgere incarichi/di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società,  
associazioni, fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

Luolo e data INDUGO OLONA, 17 GIUGNO 2020

In fede

Alberto Baston

