



**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**N. 170 DEL 19/07/2021.**

**OGGETTO: PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMPIANTO ILLUMINAZIONE MUNICIPIO - INTEGRAZIONE INCARICO ALLO STUDIO CPB BROGGI SRL.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che con propria determinazione n. 86 del 21/04/2021 veniva affidato alla società C.P.B BROGGI Srl - società Engineering, nella persona del p.i. Daniele Broggi con studio in Tradate (VA) Corso Bernacchi n.113, C.F. E P.IVA 02612920120 l'incarico per la progettazione definitiva/esecutiva dei lavori di riqualificazione dell'impianto di illuminazione del Municipio per un import di € 2.285,06 (al netto del ribasso del 38,60% sul compenso determinato sulla base delle tariffe di cui al D.M. 17/06/2016 di € 3.721,59), oltre contributi previdenziali di Legge 5% ed IVA 22%;

Considerato che durante l'elaborazione del progetto di cui sopra l'importo stimato dei lavori è risultato essere di € 46.839,00, al netto dell'IVA e delle somme a disposizione, e non di € 38.000,00 come inizialmente previsto;

Vista la richiesta via email pervenuta dalla soc. C.P.B BROGGI Srl - società Engineering in data 14/07/2021 prot.n. 9457 relativa all'adeguamento dell'importo del compenso in relazione all'aumento del costo dei lavori di cui sopra;

Ritenuto, pertanto, di integrare l'incarico affidato alla società C.P.B BROGGI Srl - società Engineering - nella persona del p.i. Daniele Broggi con studio in Tradate (VA) Corso Bernacchi n.113, C.F. E P.IVA 02612920120 con la determinazione n. 86/2021 elevando il compenso complessivo a € 2.628,80, oltre contributo previdenziale 5% ed IVA 22%, in definitiva € 3.367,49;

Visti gli artt. 31, comma 8, e 1, comma 2 lettera a), D.L. 76/2020, conv. L. 120/2020;

Visto il disciplinare di incarico pervenuto dalla società C.P.B BROGGI Srl - società Engineering - nella persona del p.i. Daniele Broggi in data 14/07/2021 prot.n. 9457, allegato alla presente, e ritenuto di approvare lo stesso;

Tenuto conto che il medesimo professionista ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di conflitto di interessi e che lo stesso risulta in regola con il DURC;

Visto il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora applicabili;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 51 del 01.06.2020, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico.

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di integrare l'incarico affidato alla società C.P.B BROGGI Srl - società Engineering - nella persona del p.i. Daniele Broggi con studio in Tradate (VA) Corso Bernacchi n.113, C.F. e P.IVA 02612920120, con la determinazione n. 86/2021, relativo alla progettazione definitiva/esecutiva dei lavori di riqualificazione dell'impianto di illuminazione del Municipio, per un importo di € 343,74 oltre contributo previdenziali 5% ed IVA 22%, portando il compenso a € 2.628,80 oltre contributo previdenziale 5% ed IVA 22%, in definitiva € 3.367,49;
- 3) Di integrare l'impegno dell'importo di € 440,34, compresi contributi previdenziali 5%, e IVA 22%, imputando la somma in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO
01.06.U.1	U.1.03.02.11.999	COMP	2021	1635/247

codice cofog: 1.3.4

I 21/00485

**CIG: Z3B316E10D**

- 4) Di dare atto che il suddetto professionista ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di conflitto di interessi e che lo stesso risulta in regola con il DURC;
- 5) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- 6) Forma parte integrante del presente atto:
  - disciplinare di incarico;
  - (n. 1 allegato)

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 19/07/2021.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

**COMUNE DI CISLAGO  
(PROVINCIA DI VARESE)**

**OGGETTO: Disciplinare di incarico per l'affidamento della progettazione definitiva-esecutiva dei lavori di riqualificazione dell'impianto di illuminazione del Municipio - INTEGRAZIONE.**

**DISCIPLINARE D'INCARICO**

**PREMESSA:**

Vista la determinazione del responsabile del Servizio Tecnico n. 86 del 21/04/2021 con la quale veniva affidato alla società CPB Broggi S.r.l. Società Engineering nella persona di Broggi P.I. Daniele con sede in Tradate - C.so Bernacchi, 113, iscritto all'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Varese al n° 982, Codice Fiscale e P.IVA 02612920120 Tel. 0331/810172 Fax 0331/835490 e-mail [daniele@cpb-broggi.it](mailto:daniele@cpb-broggi.it), l'incarico per la progettazione definitivo-esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione del Municipio.

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il Comune di Cislago, nella persona della dott.ssa Marina Lastraioli, responsabile del Servizio Tecnico - con sede in piazza E. Toti n. 1, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, conferisce a CPB Broggi Srl - Società Engineering

l'incarico professionale relativo alla redazione del progetto definitivo-esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica dell'impianto di illuminazione del Municipio.

**Art. 2 - Descrizione delle prestazioni**

Il Professionista incaricato provvederà allo svolgimento delle attività previste dall'incarico in coordinamento con il Responsabile del procedimento.

La prestazione professionale da eseguire è la seguente:

- a) Progettazione definitiva-esecutiva, composta dai seguenti elaborati:
  1. rilievo dello stato di fatto, restituito in scala 1:100 o 1:200;
  2. relazione generale;
  3. relazioni specialistiche;
  4. elaborati grafici comprensivi anche di quelli degli impianti (planimetria generale scala minima 1:200 - piante, sezioni, prospetti in scala 1:100 o 1:50; particolari costruttivi, rendering),
  5. piano di manutenzione dell'opera,
  6. computo metrico estimativo (compresi oneri per la sicurezza),
  7. quadro economico,
  8. elenco prezzi unitari ed eventuali analisi,
  9. schema di contratto
  10. capitolato speciale d'appalto,
  11. cronoprogramma,
  12. quadro di incidenza della manodopera.

L'operatore economico si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e ad ottemperare alle richieste di eventuali variazioni, modifiche e integrazioni avanzate dal responsabile unico del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che il Comune di Cislago abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di espletamento dell'incarico.

**Art. 3 - Consegna degli elaborati**

Gli elaborati progettuali, dovranno essere redatti e trasmessi ai competenti uffici in:

- n. 2 copie su carta degli elaborati e n. 1 copia degli stessi su supporto informatico in formato standardizzato tipo .DWG e .PDF.

Il Comune potrà richiedere ulteriori copie degli elaborati sostenendo i relativi costi di riproduzione.

Dovrà essere altresì garantita la redazione degli aggiornamenti degli elaborati e degli atti tecnici connessi alla realizzazione dell'opera.

#### **Art. 4 – Polizza assicurativa del progettista**

L'affidatario prima dell'approvazione del presente disciplinare deve presentare:

- copia della propria polizza assicurativa per i danni derivanti dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 9 del DL 1/2012 convertito nella Legge 27/2012 e dall'art. 5 del DPR 137/2012.

#### **Art. 5 – Obblighi dell'operatore economico**

L'affidatario resta obbligato all'osservanza delle norme di legge.

Nella redazione del progetto il professionista incaricato dovrà applicare i "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della Pubblica Amministrazione" approvati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 24/12/2015. Il rispetto puntuale di tali criteri dovrà risultare dalla relazione generale.

Resta a carico dell'operatore economico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione.

E' obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Comune.

#### **Art. 6 – Obblighi del Committente**

Si precisa che il Comune corrisponderà, oltre l'onorario, secondo le vigenti disposizioni, l'I.V.A. ed il contributo previdenziale alla relativa cassa (se dovuto).

Gli oneri derivanti dall'espletamento di funzioni esercitate da altri organi istituzionali per pareri, disamine, ecc. inerenti l'affidamento dell'incarico e anticipati dall'operatore economico, verranno liquidati dal Comune su presentazione di apposito documento giustificativo, **soltanto** se preventivamente autorizzate dal Comune stesso.

#### **Art. 7 – Durata dell'incarico**

L'incarico decorrerà dalla data di ricevimento della comunicazione del relativo affidamento, contenente gli estremi della determinazione di conferimento, esecutiva ai sensi di legge.

Il progetto definitivo-esecutivo dovrà essere consegnato entro 30 giorni dalla del ricevimento della comunicazione di approvazione del progetto di fattibilità.

In caso di ritardo imputabile all'operatore economico sarà applicata una penale, a partire dalla data di ricevimento della costituzione in mora, pari all'uno per cento dell'ammontare netto dell'incarico per ogni giorno di ritardo. Nell'ipotesi che tale ritardo superi i 30 giorni il contratto potrà essere risolto di diritto.

#### **Art. 8 – Onorario**

I compensi spettanti all'affidatario (comprensivi di onorario e spese) sono i seguenti:

Progetto definito-esecutivo ai sensi D.M. 17/06/2016 (spese 25% comprese)	€	4.281,44
Ribasso di gara 38,6%	€	1.652,64
Corrispettivo netto	€	2.628,80
Contributo previdenziale EPPI 5%	€.	131,44
Totale (contr. prev. compreso)	€.	2.760,24
I.V.A. 22%	€	607,25
Totale	€	3.367,49

Tali compensi sono stati calcolati sulla base di un importo presunto dei lavori pari a € 46.838,82, oltre IVA, e assoggettati al ribasso di gara del 38,60.%.

Tutte le spese per sopralluoghi, compilazioni istruttorie per le approvazioni di legge, cancelleria, stampa ed ogni altro onere per tutte le spese attinenti e conseguenti del presente incarico, eccezion fatta per quelle per bolli e diritti di segreteria, s'intendono compensate nel corrispettivo stabilito.

#### **Art. 9– Modalità di pagamento:**

I compensi, così come stabiliti all'articolo 8, saranno corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- entro trenta giorni dalla consegna dei progetti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, previa acquisizione d'ufficio di D.U.R.C. regolare.

Dopo la data di scadenza, sulle somme dovute e non pagate, decorrono, a favore dell'operatore economico e a carico del Comune, gli interessi legali.

Il Comune non riconoscerà eventuali interessi moratori per ritardato pagamento non imputabile all'Ente medesimo.

#### **Art. 10 – Penali**

In caso di inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 1 del presente disciplinare, verranno applicate le disposizioni degli artt. 1453 e seguenti del c.c. In tal caso l'incaricato dovrà corrispondere una penale pari al 10% del valore dell'incarico.

Qualora la prestazione venga ritardata oltre i termini stabiliti verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per cento dell'onorario professionale pattuito netto per ogni giorno naturale e consecutivo, calcolato dalla data prevista di consegna, comunque complessivamente non superiore al 10 per cento.

#### **Art. 11 – Risoluzione del contratto**

E' facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà del Comune risolvere il presente contratto in danno del professionista, quando la penale di cui all'articolo 10 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' altresì facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

La sospensione dell'incarico dato al professionista per i motivi di cui ai commi precedenti ovvero per motivi non dipendenti dal professionista, dopo l'approvazione con determinazione dell'incarico stesso, non esime il Comune dall'obbligo di corrispondere l'onorario al progettista relativamente al lavoro svolto e formalmente già consegnato al Comune. A tal fine, non può essere riconosciuto alcun compenso per elaborati solo parzialmente compiuti né indennità forfetarie, fatto salvo il risarcimento di danni comprovati e documentati dall'art. 10 c. 2 della L. 143 del 02/03/1949.

#### **Art. 12 – Clausola compromissoria**

Eventuali controversie che potessero sorgere tra le parti circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporre in via amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario, foro competente Busto Arsizio.

#### **Art. 13 – Responsabile del Procedimento**

1. Il Responsabile del Procedimento è il geom. Fabio Franchi.

2. **Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cislago. I dati personali forniti dal contraente saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla citata Legge.**

#### **Art. 14 – Subappalto**

Ai sensi dell'art. 30 c. 8 del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto al professionista di avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista. Detti subappalti verranno liquidati direttamente dal Professionista; resta inteso che nessuna maggiorazione di spesa toccherà al Comune per detti subappalti e che, ai fini dell'incarico di cui al presente disciplinare, il rapporto professionale intercorre unicamente con il Professionista incaricato.

#### **Art. 15 – Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà del Comune, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi nel modo o con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che da parte del Professionista possano essere sollevate obiezioni e purché tali modifiche non vengano attribuite al Progettista senza il suo consenso.

#### **Art. 16 – Clausola di riservatezza**

Il professionista sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, conoscenze, documenti di cui avranno comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

#### **Art. 17 – Effetti del disciplinare e registrazione**

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972.

Il contributo previdenziale e l'IVA sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

**Art. 18 – D.L. 95/2012 (Spending Review)**

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità del contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi.

**Art. 19 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art.3 della Legge 13.08.2010 N.136.

**Art. 20 – Regolarità contributiva**

Si dà atto della regolarità contributiva del medesimo professionista come da attestazione D.U.R.C. rilasciata dall'Ente Previdenziale EPPI. in data 15/04/2021. e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago.

**Art. 21 – Disposizioni finali**

Il disciplinare d'incarico farà parte integrante della determinazione d'incarico, ed è impegnativo per il Professionista ad intervenuta sottoscrizione mentre lo diverrà per il Comune dopo le approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
( \_\_\_\_\_ )

**IL PROFESSIONISTA**  
( \_\_\_\_\_ )

