



COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE
Piazza Enrico Toti, 1

REGOLAMENTO U.E. 2016/679
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I dati sono stati oscurati sulla scorta di quanto stabilito nelle linee guida in materia di trattamento dei dati personali.

(Garante per la protezione dei dati personali – deliberazione del 15 maggio 2014 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014)



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
N. 172 DEL 12/09/2024.**

OGGETTO: INCARICO DI DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA C. BATTISTI/S.P. 233 (DA VIA CARDUCCI AL CONFINE CON IL COMUNE DI TURATE) - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA CON BMB INGEGNERIA SRL.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 120 del 26/09/2023 è stato approvato il Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali dei lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C. Battisti / S.P. 233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate per l'importo complessivo di € 550.000,00;
- con propria determinazione n. 179 del 03/10/2023 veniva affidato l'incarico professionale riguardante la progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva dei lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C. Battisti / S.P. 233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate, suddiviso in due lotti, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023, alla società BMB Ingegneria srl con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965, per l'importo di € 14.837,22, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%;
- con deliberazione G.C. 144 del 04/11/2023 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di cui sopra che prevedeva un importo per i lavori del Lotto 1 pari a € 443.000,00 e un importo per i lavori relativi al lotto 2 pari a € 125.000,00;
- con deliberazione G.C. n. 171 del 05/12/2023 veniva approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C. Battisti / S.P. 233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate – Lotto 1, redatto dalla società BMB Ingegneria srl pervenuto in data 01/12/2023 prot.n. 17276, che prevede un importo per i lavori del Lotto 1 pari a € 443.000,00, di cui € 337.248,62 in categoria V.02 “viabilità ordinaria” ed € 82.326,67 in categoria S.01 “Strutture”;
- con propria determinazione n. 23 del 19/02/2024 venivano affidati, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera c), D.Lgs. 36/2023, i lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C.Battisti/S.P.233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate - Lotto 1 alla ditta SAIMP s.r.l., con sede a Tradate (VA) in Via C. Beccaria n. 3 – P.IVA: 00756750121, (che ha offerto un ribasso del

5,84% sull'importo a base d'appalto di € 351.645,26, oltre € 62.874,31 quale costo della mano d'opera ed € 5.055,72 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), per un importo di € 399.039,21 oltre IVA 10%;

- con propria determinazione n. 10 del 24/10/2024 veniva affidato l'incarico professionale riguardante la Direzione Lavori e il coordinamento per la sirezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C. Battisti / S.P. 233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023, alla società BMB Ingegneria srl con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965, nella persona dell'ing. Marco Mannucci Benincasa, per l'importo di € 16.464,62, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%;

Considerato che, durante il corso dei lavori, è emersa la necessità di effettuare alcune lavorazione non previste nel progetto e, di conseguenza, di introdurre una modifica al contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lettera a), D.Lgs. 36/2023, previa redazione di una perizia di variante e suppletiva;

Ritenuto necessario integrare l'incarico di Direzione dei Lavori già affidato alla società BMB Ingegneria srl con determinazione n. 10 del 24/01/2024;

Preso atto che con nota del 05/09/2024 prot. n. 12361 del 06/09/2024 la società BMB Ingegneria srl con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965 ha inviato il nuovo disciplinare di incarico comprendente l'integrazione relativa alla redazione della perizia di variante di cui sopra, per un importo complessivo netto di € 17.502,90, applicando un ribasso del 20,70% sul compenso calcolato ai sensi D.M. 17/06/2016 di € 21.862,93, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%;

Ritenuto di dover procedere al riconoscimento del maggior compenso di cui sopra, integrando di € 1.038,28 oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%, l'incarico già affidato alla società BMB Ingegneria srl con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965;

Visto lo schema del disciplinare di incarico aggiornato, allegato alla presente, e ritenuto di approvare lo stesso;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 7 del DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), delle Linee guida ANAC n. 15 (recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici») e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione n. 104 del 09/08/2023;

Dato atto che la società ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Visto il D.Lgs. 36/2023;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 44 del 29/12/2023 con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare alla società BMB Ingegneria s.r.l.; con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965, l’incarico per la redazione della documentazione relativa alla modifica contrattuale ai sensi dell’art. 120, comma 1 lettera a), D.Lgs. 36/2023 in premessa descritta;
- 3) Di integrare l’impegno di spesa relativo all’incarico professionale riguardante la Direzione Lavori e il coordinamento per la sirezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione della pista ciclabile in via C. Battisti / S.P. 233 da via Carducci al confine con il Comune di Turate – Lotto n. 1, assunto con la società BMB Ingegneria srl con sede a Muggiò (Co) in Via Sondrio, 55 – P.IVA 04780760965, per un importo totale di € 1.038,28, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%;
- 4) Di impegnare la somma complessiva € 1.317,38, compresi contributi previdenziali e IVA 22%, imputandola in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITÀ'	CAPITOLO/ ARTICOLO
10.05.U.2 codice cofog:04.5.5	U.2.02.01.09.012 I. 24/00585	COMP	2024	28102/6

CUP: B14E23000230007 – CIG: Z693E0A5C2 (*invariato in quanto trattasi di integrazione*)

- 5) Di approvare lo schema del disciplinare di incarico aggiornato, allegato alla presente;
- 6) Di dare atto che la suddetta società ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all’inesistenza di cause di conflitto di interessi e che la stessa risulta in regola con il DURC;
- 7) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- 8) Formano parte integrante del presente atto:
 - schema disciplinare incarico aggiornato, inviato con nota del 05/09/2024 prot. n. 12361 del 06/09/2024
(n. 1 allegato)

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 12/09/2024.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



OGGETTO: Disciplinare per l'affidamento dell'incarico di direzione dei lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di realizzazione pista ciclabile in via C. Battisti/S.P. 233 (da via Carducci al confine con il Comune di Turate) – Lotto 1. CUP: B14E23000230007 CIG: Z693E0A5C2 – INTEGRAZIONE.

PREMessa:

Con deliberazione G.C. n. 171 del 05/12/2023 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione pista ciclabile in via C. Battisti/S.P. 233 (da via Carducci al confine con il Comune di Turate) – Lotto 1 ed è stata assegnata al responsabile del Servizio Tecnico la somma complessiva di € 550.000,00, di cui € 443.000,00 per lavori ed € 107.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione per IVA, spese tecniche, imprevisti, etc.

Art.1 OGGETTO ED AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Comune di Cislago, con sede in piazza E. Toti n. 1, nella persona della dott.ssa Marina Lastraoli - responsabile del Servizio Tecnico, autorizzata alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, conferisce alla società BMB INGEGNERIA SRL sede in MUGGIO' (MB) – via SONDRIO 55 – CAP 20835, nella persona dell'Ing. Marco Mannucci Benincasa iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia d

965

~~gugnari.net - P.L.C. Bmbingegneria@pec.it~~ L'incarico professionale relativo alla direzione dei lavori, misura e contabilità dei lavori di realizzazione pista ciclabile in via C. Battisti/S.P. 233 (da via Carducci al confine con il Comune di Turate) – Lotto 1 e al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione delle stesse opere.

Art. 2 MODALITA' PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà svolto in stretto accordo con il personale del Servizio Tecnico del Comune di Cislago e in particolarmente con il Responsabile Unico del Progetto, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alla competenza dell'Ufficio di Direzione Lavori dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.Lgs. 36/2023, D.M. LL.PP. n. 145/2000 e s.m.i., D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) e dalle norme vigenti in materia di denuncia e direzione delle opere in conglomerato cementizio armato i cui all'art. 64 e seguenti D.P.R. 380/2001 e s.m.i.

Il "Professionista" assume inoltre l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alla competenza del Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dalle normative vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Art. 3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI, FASTI PROGETTUALI E TEMPI DI ESECUZIONE

La prestazione professionale da eseguire è la seguente:

- Direzione dei lavori, misura e contabilità dei lavori, certificazione di regolare esecuzione;
- Direzione delle opere in conglomerato cementizio armato;
- Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- redazione documentazione modifica contrattuale ai sensi art. 120, comma 1 lettera a), D.Lgs. 36/2023.

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al Comune di Cislago da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'A.N.A.C. e all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, etc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti all'esecuzione del contratto.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e

nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del progetto nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita:

- la presenza in cantiere secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;
- riunioni, in giornate e orari concordati con il R.U.P., e l'Impresa affidataria per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati;
- l'esecuzione degli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e alla trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- la predisposizione di eventuali varianti al progetto dell'opera, previa circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione medesima. In tale evenienza sarà corrisposto l'onorario secondo le aliquote e modalità della tariffa professionale vigente al momento dell'incarico, con riferimento all'importo delle opere oggetto di variante.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e dovrà essere verificato la tenuta e l'aggiornamento del giornale dei lavori.

In merito al ruolo da ricoprire di Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione, la prestazione affidata comprende:

- assolvimento delle funzioni di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, il quale assumerà per effetto del presente atto, tutti gli obblighi di cui all'art. 92 del D. Lgs. n. 81/2008, e successive modifiche ed integrazioni, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di ultimazione effettiva dei lavori;
- assistenza al R.U.P. relativamente agli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti. Inoltre, sarà preciso obbligo del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione verificare l'idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore, nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori;
- predisposizione della revisione e dell'aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria a seguito di eventuali perizie di variante, contestualmente alle stesse, nonché all'aggiornamento del Fascicolo dell'opera;
- controllo del rispetto dei piani di sicurezza da parte delle imprese esecutrici e verifica della concreta attuazione del piano di sicurezza e coordinamento in ogni fase dell'attività di cantiere, impartendo alle imprese, con le modalità previste dalla normativa vigente, le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte delle imprese, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo, dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo al R.U.P. Resta ferma la riserva della Stazione Appaltante nella persona del Responsabile dei Lavori e/o del R.U.P. di segnalare all'A.T.S. eventuali carenze, anche dovute al comportamento omissivo del Coordinatore della sicurezza, impregiudicata l'azione sanzionatoria di cui ai successivi articoli 10 (penali) e 11 (risoluzione del contratto);
- garantire nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresaogniqualvolta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori;
- verifica della presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge);
- garantire l'assistenza relativamente a tutti gli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti, ivi comprese le verifiche sui subappaltatori, cattimisti e subaffidatari in genere, previste all'art. 105 del Codice e dal D.Lgs. 81/2008 quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo la verifica della congruità degli oneri della sicurezza dei subcontratti, la predisposizione dell'aggiornamento della notifica preliminare, etc.;
- revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie suppletive; per tale adempimento sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo della tariffa professionale vigente (D.M. 17.06.16) applicando le medesime condizioni offerte in sede di gara.

Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il professionista redigerà e consegnerà al R.U.P., nei termini e con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la deliberazione G.C.n. 171/2023, tutta la documentazione relativa alla contabilità dei lavori prevista dal Titolo X capo I del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., la relazione a strutture ultimate redatta ai sensi dell'art. 66 D.P.R. 380/2001 e s.m.i. e la documentazione riguardante il certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 237 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa al comune in n. 2 copie originali cartacee.

Il Comune di Cislago si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del "Professionista";

Dovrà essere altresì garantita la redazione degli aggiornamenti degli elaborati e degli atti tecnici connessi alla realizzazione dell'opera.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e la trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il rilascio del certificato di regolare esecuzione, mediante acquisizione o redazione e verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, etc.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente:

- ad avvenuta emanazione del C.R.E. e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione dei S.A.L., secondo le modalità legate alla tipologia di appalto e di contratto
- ad avvenuto deposito della relazione a strutture ultimate, completa degli allegati previsti dall'art. 66 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.

Art. 5 GESTIONE DELL'INCARICO

Il professionista svolgerà l'incarico secondo i disposti delle norme vigenti.

Il Professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, ha presentato copia della propria polizza assicurativa per i danni derivanti dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 9 del DL 1/2012 convertito nella Legge 27/2012 e dall'art. 5 del DPR 137/2012.

Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

Art. 6 CORRISPETTIVO

I corrispettivi relativi alle prestazioni di cui all'art. 2 sono calcolati con riferimento al D. M. 17/06/2016 e assoggettati al ribasso praticato in sede di gara.

Tutte le spese per sopralluoghi, spese di viaggio, cancelleria, stampa ed ogni altro onere conseguente al presente incarico si intendono compensate nel corrispettivo stabilito.

Il corrispettivo sarà assoggettato a contributo previdenziale del 4% ed all'IVA di legge.

Art. 7 VALUTAZIONE DEI COMPENSI

Schema di calcolo delle competenze professionali

Dati principali

Calcolo eseguito ai sensi del D.M. 17/06/2016

Importo presunto dei lavori € 429.912,70 di cui

Categ. Viabilità ordinaria (V.02) – grado compl. 0,45 - € 347.586,03

Categ. Strutture (S.01) – grado compl. 0,70 - € 82.326,67

Importo spese applicato: 25 %

Prestazioni

- Direzione dei Lavori, liquidazione, etc.	€. 10.425,94
- Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	€. 5.538,27
- Certificato di regolare esecuzione	€. 886,13
- Redazione modifica contrattuale (perizia suppletiva)	€. 800,00
Totale	€. 17.650,34
spese accessorie	€. 4.212,59
Totale onorario + spese	€. 21.862,93
Ribasso del 20,70% su onorario e spese	- €. 4.360,03
TOTALE PRESTAZIONI	€.17.502,90

Nell'onorario per la direzione lavori di cui al presente articolo è compreso, tra l'altro, anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa, ivi compresi gli adempimenti nell'ipotesi di accordo bonario.

La definitiva entità dell'onorario spettante in ragione di quanto previsto nel presente atto verrà determinata a consuntivo sulla scorta delle risultanze della contabilità finale, con la stessa tariffa e modalità di calcolo di cui all'offerta in sede di gara.

L'incarico di che trattasi è finanziato per il 90% con il contributo della Provincia di Varese e per il 10% con mezzi propri del Comune di Cislago.

Art. 8 PAGAMENTI

I pagamenti dei compensi avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica secondo le seguenti modalità:

- direzione dei lavori, liquidazione, contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione: acconti in corso d'opera, erogati in corrispondenza dei SAL emessi, determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso;
- saldo e liquidazione finale successiva all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Art. 9 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il professionista sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, conoscenze, documenti di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

Art. 10 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

La documentazione che dovrà essere predisposta, in attuazione del presente disciplinare d'incarico, anche in caso di revoca o di esecuzione parziale dello stesso, resterà di proprietà esclusiva dell'Ente Committente in tutti i suoi originali.

Art. 11 EFFETTI DEL DISCIPLINARE E REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972.

Il contributo previdenziale e l'IVA sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

Art. 12 INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Per la ritardata consegna rispetto ai tempi stabiliti della documentazione da redigersi a cura del professionista ed indicata negli articoli precedenti, è prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille dell'importo dell'incarico nel caso di adempimenti previsti per legge o richiesti formalmente dall'Amministrazione, per i quali è indicato un termine di scadenza, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare al "Committente" dal verificarsi del ritardo stesso.

La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare. Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, il "Committente" si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno.

In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività a cui è tenuto il "Professionista" in conseguenza dell'incarico ricevuto, il "Committente" procede, a mezzo di raccomandata A.R. e/o mezzo fax e/o posta elettronica certificata, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico. È fatto obbligo al "Professionista" di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del "Committente" purché per attività inerenti l'incarico affidato.

Art. 13 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente disciplinare e che non potranno essere risolte in via amichevole, sono trasferite al giudizio inappellabile del Giudice competente del Tribunale di Busto Arsizio.

Art. 14 D.L. 95/2012 (SPENDING REVIEW)

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità del contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi;

Art. 15 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n.136;

Art. 16 REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

Si dà atto della regolarità contributiva del medesimo professionista come da attestazione D.U.R.C. rilasciata dall'Ente Previdenziale in data e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago.

Il Committente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 informa l'affidatario che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Amministrazione Comunale

Il professionista incaricato

