



**COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE**  
**Piazza Enrico Toti, 1**

**REGOLAMENTO U.E. 2016/679**  
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I dati sono stati oscurati sulla scorta di quanto stabilito nelle linee guida in materia di trattamento dei dati personali.

*(Garante per la protezione dei dati personali – deliberazione del 15 maggio 2014 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014)*



**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
N. 189 DEL 08/10/2024.**

**OGGETTO: INCARICO PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' ED ESECUTIVA DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA SECONDARIA "A. MORO" - EDIFICIO A TRE PIANI (COIBENTAZIONE INVOLUCRO) - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA CON L'ING. UMBERTO TERRANEO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Considerato che:

- con propria determinazione n. 118 del 18/07/2023 veniva affidato, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, al Ing. Umberto Terraneo, con sede a Meda (Mi) in Via San Giorgio, 55 – P.IVA 04475800969, l'incarico per la progettazione di fattibilità ed esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica della scuola secondaria “A. Moro” – edificio a tre piani (coibentazione involucro), per un compenso pari ad € 4.996,68 (al netto del ribasso del 12,00% sul compenso determinato sulla base delle tariffe di cui al D.M. 17/06/2016), oltre contributi previdenziali e IVA 22%, per un importo complessivo di € 6.339,79;
- durante l'elaborazione del progetto di cui sopra l'importo stimato dei lavori è risultato essere di € 149.386,00, al netto dell'IVA e delle somme a disposizione, e non di € 70.000,00 come inizialmente previsto;
- con nota del 04/10/2024, ns prot.n. 13846 del 05/10/2024, l'Ing. Umberto Terraneo ha chiesto l'integrazione dell'importo del compenso relativo all'effettivo importo dei lavori progettati di cui sopra, calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016, per l'importo di € 1.835,23 oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%, al netto del ribasso offerto in sede di affidamento;

Ritenuto, pertanto, di integrare l'impegno di spesa relativo all'incarico affidato all'Ing. Umberto Terraneo con le determinazioni n. 118/2023 dell'importo di € 1.835,23, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%, dando atto che l'importo complessivo dell'incarico, al netto del ribasso del 12,00%, ammonta a € 6.831,91, oltre contributi previdenziali 4% e IVA 22%, in definitiva € 8.668,33;

Visto lo schema di disciplinare di incarico, allegato alla presente e ritenuto di approvare lo stesso;

Dato atto che il suddetto professionista ha prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 44 del 29/12/2023, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - 2) Di integrare l'impegno di spesa relativo all'incarico affidato all'Ing. Umberto Terraneo, con sede a Meda (Mi) in Via San Giorgio, 55 – P.IVA 04475800969, con la determinazione n. 118/2023, per l'aumento dell'importo stimato dei lavori durante la fase di progettazione esecutiva di cui in oggetto, per l'importo di € 1.835,23 oltre contributi previdenziali di legge 4% ed IVA 22%, in definitive € 2.328,54;
  - 3) Di approvare il disciplinare di incarico aggiornato pervenuto in data 04/10/2024, ns prot. 13846 del 05/10/2024;
  - 4) Di integrare l'impegno dell'importo di € 2.328,54, compresi contributi previdenziali 4%, e IVA 22%, imputando la somma in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO
01.06.U.1	U.1.03.02.11.999	COMP	2024	1635/251
codice cofog: 1.3.4	I_24/00647			

**CIG: Z8D3BA5411** (*invariato in quanto trattasi di integrazione*)

- 5) Di dare atto che il suddetto professionista ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di conflitto di interessi e che lo stesso risulta in regola con il DURC;
  - 6) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
  - 7) Formano parte integrante del presente atto:
    - Schema disciplinare di incarico;(n. 1 allegati).

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 08/10/2024.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO**

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**COMUNE DI CISLAGO  
(PROVINCIA DI VARESE)**

**OGGETTO: Disciplinare per l'affidamento dell'incarico per la progettazione di fattibilità ed esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica della scuola secondaria "A. Moro" - edificio a tre piani (coibentazione involucro). CIG: Z8D3BA5411 - INTEGRAZIONE.**

**DISCIPLINARE D'INCARICO**

**Premessa:**

Vista la determinazione n. 118 del 18/07/2023 con la quale è stato affidato all'ing. Umberto Terraneo con studio in MEDA (MB) via San Giorgio n. 55 l'incarico per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica della scuola secondaria "A. Moro" - edificio a tre piani.

**Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il Comune di Cislago, nella persona della dott.ssa marina Lastraioli, responsabile del Servizio Tecnico – con sede in piazza E. Toti n. 1, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, conferisce all'ing. Umberto Terraneo – all'ordine degli ingegneri della Provincia di Monza e Brianza al

carico professionale relativo alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica ed esecutiva dei lavori di riqualificazione energetica della scuola secondaria "A. Moro" - edificio a tre piani consistenti nella realizzazione della coibentazione dell'involucro dell'immobile (cd. cappotto).

**Art. 2 – Descrizione delle prestazioni**

Il professionista incaricato provvederà allo svolgimento delle attività previste dall'incarico in coordinamento con il Responsabile del procedimento.

La prestazione professionale da eseguire è la seguente:

- a) progettazione di fattibilità contenente: relazione generale, elaborati progettuali e tecnico economici;
- b) progettazione esecutiva contenente: relazione generale (art. 33 DPR 207/2010); elaborati grafici (art. 36 DPR 207/2010): planimetria generale, piante, sezioni, particolari costruttivi; piano di manutenzione dell'opera (art. 38 DPR 207/2010); Piano di Sicurezza e Coordinamento, fascicolo dell'opera e quadro di incidenza della manodopera (art. 39 DPR 207/2010); Cronoprogramma (art. 40 DPR 207/2010); elenco prezzi unitari ed eventuali analisi (art. 41 DPR 207/2010); computo metrico estimativo (compresi oneri per la sicurezza) e quadro economico (art. 42 DPR 207/2010); schema di contratto e capitolato speciale d'appalto (art. 43 DPR 207/2010).

Il professionista si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e ad ottemperare alle richieste di eventuali variazioni, modifiche e integrazioni avanzate dal responsabile unico del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che il Comune di Cislago abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di espletamento dell'incarico.

Non è compresa nell'incarico la diagnosi energetica dell'edificio.

**Art. 3 – Consegnna degli elaborati**

Gli elaborati, dovranno essere redatti e trasmessi ai competenti uffici in:

- n. 1 copia su carta degli elaborati e n. 1 copia dello stesso su supporto informatico in formato standardizzato tipo .PDF e .DXF o .DWG;

Il Comune potrà richiedere ulteriori copie degli elaborati sostenendo i relativi costi di riproduzione.

**Art. 4 – Polizza assicurativa del progettista**

Il professionista incaricato prima dell'approvazione del presente disciplinare deve presentare:

- copia della propria polizza assicurativa per i danni derivanti dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 9 del DL 1/2012 convertito nella Legge 27/2012 e dall'art. 5 del DPR 137/2012.

**Art. 5 – Obblighi del professionista**

Il professionista resta obbligato all'osservanza delle norme di legge.

Resta a carico dei professionisti incaricati ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione.

Il professionista è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Comune.

Il professionista è tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, documenti o altro di cui avrà notizia o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

#### **Art. 6 – Obblighi del Committente**

Si precisa che il Comune corrisponderà, oltre l'onorario, secondo le vigenti disposizioni, l'I.V.A. ed il contributo previdenziale alla relativa cassa.

#### **Art. 7 – Durata dell'incarico**

L'incarico decorrerà dalla data di ricevimento della comunicazione del relativo affidamento, contenente gli estremi della determinazione di conferimento, esecutiva ai sensi di legge.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà essere consegnato entro 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di affidamento del relativo incarico.

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di approvazione del progetto di fattibilità.

In caso di ritardo imputabile al Progettista sarà applicata una penale, a partire dalla data di ricevimento della costituzione in mora, pari all'uno per mille dell'ammontare netto dell'incarico per ogni giorno di ritardo. Nell'ipotesi che tale ritardo superi i 30 giorni il contratto potrà essere risolto di diritto.

#### **Art. 8 – Onorario**

I compensi spettanti all'affidatario (comprensivi di onorario e spese) sono i seguenti

Progetto di fattibilità tecnica ed economica	non redatto
Progetto esecutivo	€. 7.763,53
Ribasso offerto 12,00%	€. - 931,62
Corrispettivo netto	€. 6.831,91
Contributo previdenziale 4%	€. 273,28
Totale	€. 7.105,19
I.V.A. 22%	€. 1.503,02
Totale	€. 8.668,33

Tali compensi sono stati calcolati sulla base di un importo presunto dei lavori pari a € 149.386,00, oltre IVA, e assoggettati al ribasso di gara del 12,00%.

Tutte le spese per sopralluoghi, cancelleria, stampa ed ogni altro onere per tutte le spese attinenti e conseguenti del presente incarico, eccezion fatta per quelle per bolli e diritti di segreteria, s'intendono compensate nel corrispettivo stabilito.

#### **Art. 9 – Modalità di pagamento:**

I compensi, così come stabiliti all'articolo 8, saranno corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- entro trenta giorni dalla consegna degli elaborati progettuali, dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Il pagamento del corrispettivo relativo alla progettazione è subordinato alla presentazione della polizza di responsabilità civile professionale di cui al precedente art. 4.

Dopo la data di scadenza, sulle somme dovute e non pagate, decorrono, a favore del Professionista e a carico del Comune, gli interessi legali.

Il Comune non riconoscerà eventuali interessi moratori per ritardato pagamento non imputabile all'Ente medesimo.

#### **Art. 10 – Penali**

In caso di inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 1 del presente disciplinare, verranno applicate le disposizioni degli artt. 1453 e seguenti del c.c. In tal caso l'incaricato dovrà corrispondere una penale pari al 10% del valore dell'incarico.

Qualora la prestazione venga ritardata oltre i termini stabiliti verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'onorario professionale pattuito netto per ogni giorno naturale e consecutivo, calcolato dalla data prevista di consegna, comunque complessivamente non superiore al 10 per cento.

#### **Art. 11 – Risoluzione del contratto**

E' facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà del Comune risolvere il presente contratto in danno del professionista, quando la penale di cui all'articolo 10 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' altresì facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

La sospensione dell'incarico dato al professionista per i motivi di cui ai commi precedenti ovvero per motivi non dipendenti dal professionista, dopo l'approvazione con determinazione dell'incarico stesso, non esime il Comune dall'obbligo di corrispondere l'onorario al progettista relativamente al lavoro svolto e formalmente già consegnato al Comune. A tal fine, non può essere riconosciuto alcun compenso per

elaborati solo parzialmente compiuti né indennità forfetarie, fatto salvo il risarcimento di danni comprovati e documentati ai sensi dell'art. 10 c. 2 della L. 143 del 02/03/1949.

#### **Art. 12 – Controversie**

Eventuali controversie che potrebbero sorgere tra le parti circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario, foro competente Busto Arsizio.

#### **Art. 13 – Responsabile del Procedimento**

1. Il Responsabile del Procedimento è il responsabile del Servizio Tecnico – dott.ssa Marina Lastraioli.  
2. **Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cislago. I dati personali forniti dal contraente saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla citata Legge.**

#### **Art. 14 – Subappalto**

Ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto al professionista di avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del progettista. Detti subappalti verranno liquidati direttamente dal Professionista; resta inteso che nessuna maggiorazione di spesa toccherà al Comune per detti subappalti e che, ai fini dell'incarico di cui al presente disciplinare, il rapporto professionale intercorre unicamente con il Professionista incaricato.

#### **Art. 15 – Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà del Comune, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi nel modo o con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che da parte del Professionista possano essere sollevate obiezioni e purché tali modifiche non vengano attribuite al Progettista senza il suo consenso.

#### **Art. 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art.3 della Legge 13.08.2010 N.136.

#### **Art. 17 - EFFETTI DEL DISCIPLINARE E REGISTRAZIONE**

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972. Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

#### **Art. 18 - REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

Si dà atto della regolarità contributiva del/i medesimo/i professionista/i come da attestazione D.U.R.C. rilasciata dall'Ente Previdenziale INPS/INAIL in data ..... e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago.

#### **Art. 19 – Disposizioni finali**

Il disciplinare d'incarico farà parte integrante della determinazione d'incarico, ed è impegnativo per il Professionista ad intervenuta sottoscrizione mentre lo diverrà per il Comune dopo le approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(dott.ssa Marina Lastraioli)**

**IL PROFESSIONISTA  
(ing. Umberto Terraneo)**