



**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
**N. 208 DEL 26/10/2020.**

**OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLE PROPRIETA' COMUNALI - OPERE EDILI - DELLA DURATA DI 36 MESI (PERIODO 01/01/2021 - 31/12/2023). APPROVAZIONE ELABORATI E DISPOSIZIONI A CONTRARRE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che:

- l'Accordo Quadro relativo alla manutenzione degli immobili – opere edili scadrà il 31.12.2020 e si rende necessario provvedere a concludere un nuovo Accordo Quadro per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2023;
- gli importi stanziati nel bilancio 2021-2023 consentono di appaltare la manutenzione ordinaria degli immobili comunali per l'importo annuo di € 24.000,00, oltre IVA 22%, e quindi per l'importo complessivo di € 29.280,00;
- dato atto che gli oneri per la sicurezza verranno determinati di volta in volta nella fase di ordine di ogni singolo intervento;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere all'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili comunali – opere edili per il periodo 2021-2023 per l'importo annuo presunto di € 7.900,00.=, oltre € 100,00 per costi delle misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze, oltre IVA 22%, per complessivi € 24.000,00.= oltre IVA 22%;

Considerato che, oltre agli interventi di manutenzione ordinaria degli immobili comunali, si rendono talvolta necessari interventi di manutenzione straordinaria non programmabili;

Considerato che l'urgenza di provvedere all'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria di cui sopra non si concilia con l'esigenza di uniformarsi ai principi di economicità, trasparenza, rotazione degli inviti previsti dagli artt. 30, comma 1, e 36, comma 1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che l'Accordo Quadro previsto dall'art. 54 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. consente di individuare un operatore economico a cui aggiudicare successivamente appalti specifici riguardanti l'esecuzione di lavori di manutenzione entro i limiti delle condizioni fissate dal medesimo Accordo;

Ritenuto, pertanto, opportuno ricorrere alla conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. avente ad oggetto la manutenzione ordinaria degli immobili comunali – opere edili, per l'importo massimo presunto di € 24.000,00, e la manutenzione straordinaria dei medesimi immobili, per un importo massimo presunto di € 24.000,00 per il triennio 2021-2023;

Dato atto che:

- l'Accordo Quadro ha la finalità di regolare l'affidamento degli interventi di manutenzione ordinaria e degli interventi di manutenzione straordinaria che verranno assegnati all'operatore economico aggiudicatario durante il periodo di validità dell'Accordo;
- l'Accordo Quadro avrà la durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di stipula del medesimo;
- si procede all'assunzione dell'impegno di spesa per il solo servizio di manutenzione ordinaria delle opere edili in quanto gli interventi di manutenzione straordinaria non sono prevedibili e per gli stessi verrà assunto impegno di spesa di volta in volta, previa verifica della disponibilità delle risorse nel Bilancio di Previsione Finanziario;
- l'importo complessivo massimo dell'Accordo Quadro, comprensivo dei lavori che potranno essere aggiudicati nel periodo di validità dello stesso, è stimato in € 48.000,00 così ripartiti:

interventi di manutenzione ordinaria € 7.900,00 x 3 anni	€	23.700,00
oneri per la sicurezza € 100,00 x 3 anni	€	300,00
lavori di manutenzione straordinaria	€	<u>24.000,00</u>
	€	48.000,00

*Somme a disposizione:*

Fondo funzioni tecniche (€ 24.000,00 x 0,02)	€	480,00
IVA 22%	€	<u>10.560,00</u>

<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>59.040,00</b>
---------------	----------	------------------

Considerato che per il servizio in oggetto non sono attive Convenzioni Consip come risulta dalla pagina Web allegata;

Ritenuto di stabilire che:

- si proceda all'affidamento dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020, previa richiesta di offerta a più operatori economici;
- la procedura di richiesta dei preventivi venga effettuata sulla piattaforma e-procurement Sintel di Regione Lombardia sulla base di un Capitolato Speciale d'Appalto e di un Elenco Prezzi Unitari aderenti alle esigenze di intervento di questo Comune;

Considerato che nella fattispecie in esame l'applicazione dell'art. 1, comma 2 lettera a), D.L. 76/2020, appare imprescindibile in quanto la procedura ivi delineata è l'unica in grado di assicurare celerità, speditezza e semplificazione necessarie al rispetto delle tempistiche previste;

Dato atto, altresì, che:

- la finalità del contratto è quella di individuare un operatore economico al quale affidare appalti specifici sulla base dei prezzi offerti in sede di gara;

- l'oggetto del contratto e le clausole essenziali sono contenuti nelle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, negli elaborati e nello schema di contratto;
- la forma del contratto è quella della scrittura privata;
- si procederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 3, D.L. 76/2020 e s.m.i.;
- l'invito sarà rivolto agli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, iscritti nella piattaforma Sintel e qualificati per l'esecuzione degli interventi in oggetto;

Ritenuto, altresì, di stabilire che:

- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua in relazione ai lavori da affidare;
- per l'impresa aggiudicataria vige il divieto di affidare in subappalto a imprese che hanno presentato autonoma offerta alla medesima gara;
- ai fini della partecipazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;

Ritenuto di procedere alla stipula dell'Accordo "a misura" mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016;

Visti gli elaborati redatti dal competente Servizio Tecnico comunale costituiti da:

- Relazione Tecnica e Conto Economico;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;

Preso atto che per il presente appalto si farà riferimento al Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche – Edizione 2020, Vol. 2.1 – Costi unitari e Piccola manutenzione Civile e Urbanizzazioni;

Visto il Documento Unico Valutazione Rischio Interferenze (D.U.V.R.I.) redatto ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Ritenuto di approvare i documenti allegati alla presente, da inviare alle ditte che saranno individuate e costituiti da:

- schema lettera d'invito;
- modello "allegato "A" – domanda di partecipazione e dichiarazioni;
- modello "allegato "B" – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- modello allegato "D" – dichiarazione ai fini tracciabilità flussi finanziari;
- modello "allegato "E" – dichiarazione insussistenza condizioni conflitto interessi;

Visto l'art. 37, comma 1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale stabilisce che "... 1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono

*procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'[articolo 38](#) ....”;*

Visto l'art. 216, comma 10, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. “Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'[articolo 38](#), i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'[articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221](#)”;

Visto il “Piano Triennale di prevenzione della corruzione – aggiornamento 2020/2022” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 23/01/2020;

Ritenuto di applicare, per il procedimento di che trattasi, in attuazione del **paragrafo 6.2** del Piano sopra richiamato, la misura della segregazione delle funzioni assegnando a soggetti diversi i seguenti compiti: a) istruttoria (R.U.P.), b) adozione delle decisioni (responsabile del Servizio), c) attuazione delle decisioni (direttore dei lavori), d) effettuazione delle verifiche (R.U.P.);

Visto il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. e il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora applicabili;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 51 del 18.05.2020 con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di avviare il **procedimento** per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. con un unico operatore economico, finalizzato alla stipula di specifici contratti per la manutenzione ordinaria e per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria delle proprietà comunali – opere edili, per l'importo complessivo massimo di € 48.000,00 così ripartiti:

interventi di manutenzione ordinaria € 7.900,00 x 3 anni	€	23.700,00
oneri per la sicurezza € 100,00 x 3 anni	€	300,00
lavori di manutenzione straordinaria	€	<u>24.000,00</u>
	€	48.000,00

*Somme a disposizione:*

Fondo funzioni tecniche (€ 24.000,00 x 0,02)	€	480,00
IVA 22%	€	<u>10.560,00</u>

**Totale**

**€ 59.040,00**

- 3) Di stabilire che:
- l'Accordo Quadro abbia la durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di stipula del medesimo;
  - per gli interventi di manutenzione straordinaria si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa di volta in volta, previa verifica della disponibilità delle risorse nel Bilancio di Previsione Finanziario;
  - si procederà all'affidamento dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 e s.m.i. previa richiesta di offerte a più operatori economici;
  - la procedura di richiesta dei preventivi venga effettuata sulla piattaforma e-procurement Sintel di Regione Lombardia sulla base di un Capitolato Speciale d'Appalto e di un Elenco Prezzi Unitari aderenti alle esigenze di intervento di questo Comune;
- 4) Di approvare i seguenti elaborati redatti dal competente Servizio Tecnico comunale costituiti da:
- Relazione Tecnica e Conto Economico;
  - Capitolato Speciale d'Appalto;
  - Schema di contratto;
- 5) Di dare atto che per il presente appalto si farà riferimento al "Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche – Edizione 2020, Vol. 2.1 – Costi unitari e Piccola manutenzione Civile e Urbanizzazioni";
- 6) Di approvare il Documento Unico Valutazione Rischio Interferenze (D.U.V.R.I.) redatto ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- 7) Di approvare i documenti allegati alla presente, da inviare alle ditte che saranno individuate e costituiti da:
- schema lettera d'invito;
  - modello "allegato "A" – domanda di partecipazione e dichiarazioni;
  - modello "allegato "B" – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
  - modello allegato "D" – dichiarazione ai fini tracciabilità flussi finanziari;
  - modello "allegato "E" – dichiarazione insussistenza condizioni conflitto interessi;
- 8) Di dare atto che:
- la finalità del contratto è quella di individuare un operatore economico al quale affidare appalti specifici sulla base dei prezzi offerti in sede di gara;
  - l'oggetto del contratto e le clausole essenziali sono contenuti nelle disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, negli elaborati e nello schema di contratto;
  - la forma del contratto è quella della scrittura privata;
  - si procederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara;
  - l'invito sarà rivolto agli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, iscritti nella piattaforma Sintel e qualificati per l'esecuzione dei lavori in oggetto;
- 9) Ritenuto, altresì, di stabilire che:



- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua in relazione ai lavori da affidare;
- per l'impresa aggiudicataria vige il divieto di affidare in subappalto a imprese che hanno presentato autonoma offerta alla medesima gara;
- ai fini della partecipazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;

10) Di prenotare la spesa di € 29.280,00 IVA 22% compresa, relativa al servizio di manutenzione ordinaria, come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO	IMPORTO
01.05.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2021	1537/320	4.506,00
01.05.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2022	1537/320	4.026,00
01.05.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2023	1537/320	4.026,00

codice cofog: 1.3.4

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO	IMPORTO
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2021	4237/320	3.294,00
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2022	4237/320	3.294,00
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2023	4237/320	3.294,00

codice cofog: 9.1.2

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO	IMPORTO
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2021	4337/320	2.440,00
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2022	4337/320	2.440,00
04.02.U.1	U.1.03.01.09.008	COMP	2023	4337/320	2.440,00

codice cofog: 9.1.2

**CIG: 848404034A**

11) Di stabilire che all'appalto del servizio di cui sopra si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020 e s.m.i. previa richiesta di offerte a più operatori economici mediante la piattaforma **e-procurement** Sintel di Regione Lombardia;

12) Formano parte integrante del presente atto:

- Relazione Tecnica e Conto Economico;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Schema di contratto;
- Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche – Edizione 2020, Vol. 2.1 – Costi unitari e Piccola manutenzione Civile e Urbanizzazioni;
- Documento Unico Valutazione Rischio Interferenze (D.U.V.R.I.)
- schema lettera d'invito;
- modello "allegato "A" – domanda di partecipazione e dichiarazioni;

- modello “allegato “B” – dichiarazione sostitutiva di certificazione;
  - modello allegato “D” – dichiarazione ai fini tracciabilità flussi finanziari;
  - modello “allegato “E” – dichiarazione insussistenza condizioni conflitto interessi;
- (n. 10 allegati)

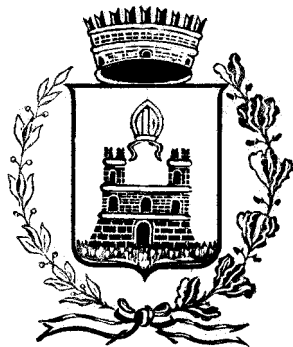
La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 26/10/2020.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli



**COMUNE DI CISLAGO**

**(PROVINCIA DI VARESE)**

**-:-**

**SERVIZIO TECNICO**

**ACCORDO QUADRO**

**PER LA MANUTENZIONE DELLE PROPRIETA' COMUNALI**

**OPERE DA IDRAULICO ANNI 2020-2023**

**RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA**

**E**

**CONTO ECONOMICO**

Cislago, settembre 2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Dott.ssa Marina Lastraioli



L'Accordo Quadro è riferito ad interventi relativi alla manutenzione in genere degli impianti idraulici presenti negli immobili di proprietà comunale, compresi gli eventuali lavori di realizzazione di nuovi impianti di modesta entità o l'adeguamento degli esistenti, anche a seguito dell'emergere di nuove esigenze.

L'Accordo Quadro è riferito principalmente alla manutenzione ordinaria degli stabili comunali relativa alle opere da idraulico.

Le opere da eseguire riguardano la manutenzione di tutti gli impianti al fine di rispondere al meglio alle esigenze dell'utenza e mantenere efficienti gli stessi.

Di non trascurabile importanza gli interventi, anche in reperibilità, riferiti agli impianti di riscaldamento e/o condizionamento. Tali interventi saranno concordati con il Terzo Responsabile.

L'Accordo Quadro non comprende la conduzione, assistenza e sorveglianza periodica degli impianti termici e di condizionamento e le attività di Terzo Responsabile di cui all'art. 6 D.P.R. 74/2013.

Oltre a tutto quanto attiene agli interventi di manutenzione ordinaria, potranno essere affidati all'aggiudicatario anche interventi di manutenzione straordinaria, che si rendessero necessari per il buon funzionamento degli impianti di proprietà comunale.

Gli interventi di manutenzione straordinaria verranno finanziati di volta in volta, compatibilmente con gli stanziamenti previsti nel Bilancio dell'Ente e con le effettive esigenze di intervento.

Nell'appalto è compresa anche la fornitura di materiale necessario per la gestione in economia diretta di piccoli lavori e di piccole minuterie.

Gli interventi di cui al presente appalto sono stimati in € 39.800,00 oltre IVA 22% suddivisi nel triennio di intervento 2020-2023 come da conto economico di seguito riportato:

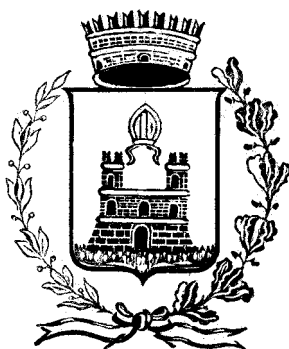
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2020	€ 1282,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2021	€ 7600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2022	€ 7600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2023	<u>€ 6318,00</u>
Totale servizi		€ 22.800,00

Lavori di manutenzione straordinaria (eventuali)	€17.000,00
--	------------

Importo complessivo Accordo Quadro	<b>€ 39.800,00</b>
------------------------------------	--------------------

L'appalto avverrà aggiudicato mediante "affidamento diretto" ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), D.lgs. 50/2016, previa richiesta di offerta a più operatori economici mediante la piattaforma e-procurement Sintel di Regione Lombardia. A seguito della conclusione dell'Accordo Quadro, da stipulare con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., verrà affidato il servizio di manutenzione ordinaria, mentre gli interventi di manutenzione straordinaria verranno affidati di volta in volta in funzione delle specifiche necessità del Comune.

Il valore dell'Accordo Quadro non impegna la Stazione Appaltante a stipulare contratti di affidamento fino alla concorrenza dell'importo innanzi indicato e, quindi, non costituisce il minimo garantito per l'Impresa aggiudicataria dell'Accordo stesso.



**COMUNE DI CISLAGO**  
**(PROVINCIA DI VARESE)**

**-:-**

**SERVIZIO TECNICO**

**ACCORDO QUADRO**  
**PER LA MANUTENZIONE DELLE PROPRIETA' COMUNALI -**  
**OPERE DA IDRAULICO**  
**ANNI 2020-2023**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

Cislago, settembre 2020

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Dott.ssa Marina Lastraioli

## Prima Parte: DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

### Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato disciplina i contenuti riguardanti l'Accordo Quadro da stipulare con un solo operatore economico (Art. 54 del Codice dei contratti) per l'affidamento del servizio di manutenzione – opere da idraulico per il periodo 01/11/2020 – 31/10/2023.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni, opere e provviste occorrenti per la manutenzione, riparazione ed adattamento degli impianti di tutte le proprietà comunali e loro pertinenze per quanto attiene le opere da idraulico in genere.

L'elenco delle attività e dei materiali compresi nell'appalto sono indicati nell'Allegato "Elenco prezzi" che costituisce parte integrante ed essenziale dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti d'appalto.

Sono compresi nell'appalto le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio e gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria completamente compiuti e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dall'ordine di lavoro.

L'esecuzione del servizio e dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'art. 1374 del codice civile.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello a base di gara e il contratto sarà stipulato **a misura, mediante percentuale unica di ribasso "R" che il concorrente ritiene di poter applicare a tutti i prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.**

L'Accordo Quadro non comprende la conduzione, assistenza e sorveglianza periodica degli impianti termici e di condizionamento e le attività di Terzo Responsabile di cui all'art. 6 D.P.R. 74/2013.

### Art. 2 AMMONTARE DELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice dei contratti, l'importo massimo dei servizi e dei lavori che potranno essere affidati, sulla base dell'Accordo Quadro a stipulare è definito per il periodo 2017 – 2020, come risulta dal seguente prospetto, al netto dell'IVA di legge:

			Oneri sicurezza	Totale
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2020	€ 1.258,00	€ 24,00	€ 1.282,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2021	€ 7.550,00	€ 50,00	€ 7.600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2022	€ 7.550,00	€ 50,00	€ 7.600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2023	€ 6.292,00	€ 26,00	€ 6.318,00
Totale servizi		€ 22.650,00	€ 150,00	€ 22.800,00

Lavori di manutenzione straordinaria (eventuali)	€ 17.000,00
--	-------------

Importo complessivo Accordo Quadro	€ 39.800,00
------------------------------------	-------------

Il costo della manodopera è stimato nel 45% dell'importo soggetto a ribasso ai sensi del D.M. 11/12/1978.

Trattandosi di Accordo Quadro, non essendo predeterminabile il numero di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che dovranno essere eseguiti, gli importi dovuti dalla Stazione Appaltante potranno variare in funzione delle specifiche necessità del Comune.

Il valore dell'accordo **non** impegna la Stazione Appaltante a stipulare contratti di affidamento fino alla concorrenza dell'importo innanzi indicato e, quindi, **non** costituisce il minimo garantito per l'Impresa aggiudicataria dell'Accordo Quadro.

Ciascun ordine di servizio o di lavoro **non è condizionato ad alcun importo minimo**, e pertanto potrà essere di qualsiasi entità, oltre I.V.A.

L'Accordo Quadro non potrà comunque determinare un impegno finanziario per la Stazione Appaltante superiore rispetto agli stanziamenti stabiliti in bilancio.

I lavori di manutenzione straordinaria verranno finanziati di volta in volta, compatibilmente con gli stanziamenti previsti nel Bilancio dell'Ente e le effettive esigenze di intervento.

Non è soggetto al ribasso l'importo degli oneri per l'attuazione dei Piani di sicurezza, ai sensi del punto 4.1.4 dell'Allegato XV al D.lgs. n° 81/2008.

Tutti gli importi saranno soggetti a rendicontazione contabile.

Il contratto è stipulato a misura ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 1 lettera eeeee), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Le categorie di servizio facenti parte del presente appalto sono quelle specifiche inerenti le spese in oggetto.

Gli importi potranno variare a seconda degli interventi effettivamente eseguiti e potranno interessare anche altre categorie di servizi e/o forniture non specificate ma attinenti all'appalto.

L'appaltatore dichiara quindi di rinunciare ad ogni pretesa nel caso che l'importo delle opere risultasse minore di quanto preventivato ed avrà solo diritto al pagamento delle quantità effettivamente eseguite.

### **Art. 3 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio comprende:

- prestazione di manodopera;
- fornitura in opera di materiali relativi all'appalto;
- noleggio di mezzi d'opera relativi all'appalto;
- manutenzione ordinaria ed eventualmente straordinaria degli impianti termoidraulici e adduzione gas metano di tutti gli edifici comunali;
- riparazione perdite sugli impianti e reti tecnologiche negli stabili comunali;
- ampliamenti e/o sostituzioni, anche parziali, degli impianti idrotermosanitari degli edifici e delle strutture comunali;
- interventi di urgenza su richiesta del Comune anche nei giorni festivi e/o notturni;
- altro su indicazione della D.L.

Le prestazioni che formano oggetto dell'Accordo Quadro, comprendono tutto quanto occorre per fornire il servizio di cui all'art. 1 del presente capitolato speciale, a perfetta regola d'arte, ed in rispondenza piena e perfetta della prestazione richiesta, nonché delle disposizioni e delle clausole del presente capitolato speciale e di quelle che impartirà la Direzione Lavori.

### **Art. 4 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), D.lgs. 50/2016 previa richiesta di offerta a più operatori economici.

L'Accordo Quadro è appaltato a misura e comprende tutte le prestazioni necessarie per dare completamente finite in ogni loro parte le prestazioni oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello a base di gara, **mediante percentuale unica di ribasso "R" che il concorrente ritiene di poter applicare a tutti i prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.**

L'appaltatore nel corso del contratto sarà tenuto ad applicare i prezzi unitari diminuiti della percentuale di ribasso offerta.

L'Appaltatore dichiara fin d'ora di aver preso piena conoscenza dei luoghi dove dovrà essere eseguito il servizio, della loro natura, delle condizioni di viabilità e delle possibilità contingenti di ostruzione ed interruzione delle vie di comunicazione che portino a maggiori o diversi percorsi o ad oneri particolari per l'accesso degli stessi, di tutte le condizioni ed elementi locali, della provenienza dei materiali necessari e di avere attentamente vagliate tutte le circostanze generali e particolari di tempo, di luogo e contrattuali relative all'appalto stesso, nonché tutti gli oneri particolari derivanti dalle difficoltà di trasportare con qualsiasi mezzo tutti i materiali dai luoghi di produzione a piè d'opera, e di aver tenuto conto di quanto sopra e di ogni altro onere nel presentare la propria offerta.

### **Art. 5 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO - TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI CARATTERE ORDINARIO -PENALITA'**

L'Accordo Quadro avrà durata di 36 mesi, purché ciò non determini un impegno finanziario per il Comune superiore rispetto agli stanziamenti stabiliti in bilancio e la durata dell'Accordo Quadro decorrerà dal 01.11.2020.

L'Accordo Quadro cesserà di produrre effetti nel caso in cui, prima della scadenza di cui al punto che precede, vengano raggiunti gli importi massimi stabiliti in bilancio.

Le condizioni previste nell'Accordo Quadro avranno valore e troveranno applicazione per tutti i singoli contratti affidati prima dello spirare del termine di cui al precedente comma 1, anche qualora la materiale esecuzione delle lavorazioni oggetto di detti appalti dovesse avere inizio e/o concludersi successivamente alla suddetta scadenza.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 32 del Codice dei contratti, se il mancato inizio delle prestazioni determinasse un grave danno all'interesse pubblico che le prestazioni appaltate sono destinate a soddisfare. In tal caso il direttore dei lavori provvede in via d'urgenza su autorizzazione del Responsabile del Servizio Tecnico e indica espressamente sul verbale le motivazioni che giustificano l'immediato avvio delle lavorazioni. Le disposizioni sulla consegna anche in via d'urgenza, si applicano anche alle consegne dei singoli Ordini di Lavoro.

Il tempo utile per portare a compimento gli interventi di carattere ordinario, oggetto del presente appalto, viene stabilito indicativamente dal primo giorno lavorativo dalla data di avvenuta aggiudicazione e fino al **31 ottobre 2023**, ovvero fino all'esaurimento dell'importo previsto.

Per quanto concerne i singoli ordinativi sottoscritti dal Responsabile del Servizio, inviati anche tramite fax o email, nonché di quelli previsti nel programma di manutenzione, l'Appaltatore dovrà iniziare gli interventi entro il termine di tre giorni e proseguire nella loro esecuzione fino al loro completamento nei tempi stabiliti, indipendentemente dalla loro entità.

Qualora il Comune lo ritenga opportuno, l'Appaltatore dovrà firmare per ricevuta l'ordine di esecuzione delle prestazioni sul quale sarà specificata la data di ricevimento. Il medesimo ordine potrà essere dato anche telefonicamente o con email.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di intervenire nel modo che riterrà più opportuno allo scopo di non ritardare l'esecuzione degli interventi anzidetti.

L'Appaltatore non potrà per nessun motivo, anche in caso di eventuali controversie di qualunque natura, sospendere o rallentare il servizio o i lavori, né sottrarsi all'osservanza delle prescrizioni contrattuali o degli ordini del Direttore dell'esecuzione.

I materiali, gli attrezzi e le attrezzature occorrenti dovranno essere approvvigionati in tempo debito, in modo da non provocare il ritardato inizio, la sospensione o la lenta prosecuzione del servizio o dei lavori. L'onere per la custodia e l'eventuale reintegrazione dei materiali mancanti, è a cura e spese dell'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà assicurare l'esecuzione del servizio o dei lavori per tutto l'arco dell'appalto, sia nei giorni feriali che festivi, ed in orario sia diurno che notturno, comunque a discrezione della D.L. Gli interventi di cui sopra, verranno eseguiti da parte dell'Appaltatore senza possibilità di richiesta di oneri aggiuntivi.

**Il mancato intervento dell'Appaltatore nei tempi stabiliti comporta l'applicazione di una penale di € 200,00 (duecento) per ogni inadempimento e consente al Direttore dell'esecuzione di far eseguire d'Ufficio ad altra Ditta l'intervento addebitando i costi sostenuti all'Appaltatore inadempiente. L'applicazione delle sanzioni e del risarcimento viene preliminarmente contestato da parte del Direttore dell'esecuzione con email o fax.**

L'appaltatore ha diritto di presentare le proprie controdeduzioni entro i successivi due giorni dalla contestazione.

Nel caso di tre violazioni nell'arco di validità del contratto per ritardato o mancato adempimento, fermo restando l'applicazione della penale come sopra definita, il Comune di Cislago, previa contestazione può procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento, senza per questo dover alcunché all'Appaltatore.

Le penali di cui sopra verranno escusse direttamente dalla polizza (fideiussione bancaria o assicurativa) presentata dall'Appaltatore ai sensi del successivo art. 5, senza previa autorizzazione dallo stesso o mediante trattenute dalle spettanze per i servizi eseguiti.

**La ditta appaltatrice non dovrà in nessun caso provvedere a richieste di intervento provenienti da altri uffici e/o strutture pubbliche (scuole, etc.) senza il preventivo assenso da parte del Direttore dell'esecuzione o del Responsabile del Servizio Tecnico.**

#### **ART. 6 REPERIBILITA' GIORNI FESTIVI - INTERVENTI URGENTI - PENALITA'**

L'Appaltatore dovrà assicurare la propria reperibilità per qualsiasi esigenza di intervento urgente nelle strutture ed immobili comunali da eseguirsi nei giorni festivi (domeniche e festività infrasettimanali). Durante gli altri periodi dovrà essere garantito l'intervento urgente in caso di necessità, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

La Ditta è tenuta a fornire il recapito del telefono cellulare che dovrà essere mantenuto attivo, che verrà utilizzato con la massima discrezione da parte del Servizio Tecnico del Comune.

Il compenso per la **reperibilità festiva** si ritiene ricompreso nella quantificazione dei singoli "prezzi unitari" relativi al presente appalto.

L'intervento, salvo diverso termine stabilito dal Direttore dell'esecuzione, dovrà essere iniziato entro e non oltre un'ora dalla chiamata. La prestazione eseguita sarà liquidata con l'applicazione dei relativi prezzi unitari di elenco. **In caso di inosservanza la ditta incorrerà in una penale di € 200,00 (duecento) per ogni inadempimento. Il mancato intervento entro il termine massimo di un'ora consente al Direttore dell'esecuzione, oltre all'applicazione delle sanzioni di cui sopra, di far eseguire d'Ufficio ad altra Ditta l'intervento addebitando i costi sostenuti all'Appaltatore inadempiente, della risoluzione del contratto. L'applicazione delle sanzioni e del risarcimento viene preliminarmente contestato da parte del Direttore dell'esecuzione con e-mail o fax.**

L'Appaltatore ha diritto di presentare le proprie controdeduzioni entro i successivi due giorni.

Qualora non dovessero essere effettuati due interventi urgenti, fermo restando la penale come sopra definita, il Comune di Cislago, previa contestazione potrà procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento, senza per questo dover alcunché all'Appaltatore.

Le penali di cui sopra verranno escusse direttamente dalla polizza (fideiussione bancaria o assicurativa) presentata dall'Appaltatore ai sensi del successivo art. 7, senza previa autorizzazione dallo stesso o mediante trattenute dalle spettanze per i servizi eseguiti.

**Per gli interventi dichiarati urgenti**, previsti nei giorni non festivi, trascorso il termine di un'ora dalla chiamata senza che l'Appaltatore sia intervenuto, l'Appaltatore, previo contestazione dell'U.T.C., incorre nelle stesse penalità di cui sopra.

Così pure, salvo diverse disposizioni, per gli interventi da effettuare negli Edifici Pubblici: Scuole, Palazzo Comunale, Biblioteca, Auditorium, ex I.A.L. e Palazzetto dello Sport **dovrà intervenire entro il termine massimo di un'ora dalla chiamata** e procedere nella realizzazione dei servizi sino al loro compimento.

Anche in questo caso il mancato intervento da parte dell'Appaltatore comporta l'applicazione delle penalità di cui sopra.

**L'appaltatore dovrà essere sempre reperibile (anche nel mese di agosto) e, in ogni caso, nominare all'atto della stipula del contratto un sostituto che ne faccia per ogni incombenza le veci.**

#### **Art. 7 GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**

Per le garanzie e coperture assicurative, si fa riferimento al contenuto di cui all'artt. 93 e 103 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.. La cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa e sarà calcolata sull'intero importo dell'Accordo Quadro.



## **Art. 8 SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE, TASSE ED ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE ED ESONERI**

Sono a carico dell'Appaltatore le spese relative alla sottoscrizione del contratto e le spese di bollo inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto, dal giorno dell'affidamento del servizio o dei lavori fino all'approvazione del collaudo. Il contratto verrà redatto in forma di scrittura privata, da registrare in caso d'uso.

Il presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto; l'IVA è regolata dalla legge. I prezzi citati nell'allegato elenco prezzi si intendono IVA esclusa.

## **Art. 9 ULTERIORI ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Oneri a carico dell'Appaltatore:

- a) tutte le spese necessarie per fornire il servizio e i materiali a regola d'arte nel modo che verrà indicato dal Direttore dell'esecuzione;
- b) gli oneri inerenti ai sopralluoghi propedeutici all'esecuzione degli interventi, siano essi connessi al servizio di manutenzione ordinaria che ai lavori di manutenzione straordinaria; nessun costo orario per personale, trasferta o altro verrà quindi riconosciuto per sopralluoghi preliminari o di verifica effettuati dalla ditta appaltatrice;
- c) l'allontanamento degli imballaggi e dei materiali utilizzati durante l'espletamento degli interventi ed il trasporto alle pubbliche discariche dei materiali di risulta;
- d) il rispetto delle disposizioni del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., la sottoscrizione per accettazione del D.U.V.R.I. predisposto dalla Stazione appaltante e la predisposizione del P.O.S. (piano operativo di sicurezza) da consegnare a questo Comune prima della consegna di eventuali lavori;**
- e) la trasmissione della dichiarazione di conformità o di collaudo degli impianti, così come previsto dalla normativa vigente, nel caso di interventi che comportano modifiche agli impianti esistenti o la realizzazione di nuovi impianti;
- f) è escluso in via assoluta qualsiasi compenso per danni, perdite di materiali comunque verificatesi prima della misura, dovute sia a negligenza dell'Appaltatore o dei suoi dipendenti, sia a qualunque altra causa l'ipotesi di forza maggiore o a fatti di terzi;
- g) l'obbligo, ove sia richiesto, dalla Direzione dell'esecuzione, di far sottoporre a prove presso laboratori sperimentali ufficialmente riconosciuti i materiali forniti, per constatare se essi rispondono a quanto prescritto;
- h) spese per i prelievi e le analisi, sono a totale carico dell'Appaltatore;
- i) l'osservanza delle norme derivanti dalla legislazione vigente in relazione alla prevenzione ed all'assicurazione infortuni, contro la disoccupazione, per la invalidità e la vecchiaia, ed in genere di tutte le disposizioni in vigore e che venissero emanate al riguardo nel corso dell'appalto. In caso di denunce di contravvenzione da parte di competenti Uffici per le inosservanze degli obblighi delle assicurazioni sociali o dei rapporti di lavoro, l'Amministrazione sospenderà la liquidazione del conto finale ed anche delle rate di acconto, trattenendo al caso su queste ultime il 20% dell'importo.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio e danno a persone e/o cose, ricadrà pertanto sull'Appaltatore, restandone sollevata l'Amministrazione nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza.

L'Appaltatore aggiudicatario si obbliga ad osservare scrupolosamente le norme in vigore e quelle che eventualmente venissero emanate durante l'esecuzione dell'appalto in materia di assunzione della mano d'opera in genere.

Per quanto attiene il COSAP (Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche), se ne ricorreranno le condizioni, l'aggiudicatario è esonerato dal relativo pagamento, mentre dovrà comunque presentare la relativa istanza per l'autorizzazione in accordo con il Servizio di Polizia Locale.

La ditta appaltatrice deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e possesso del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 3 del D.M. 37/2008 per installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 lettera d) D.M. 37/2008 (impianti idrici e sanitari);**
- **possesso del certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio di riconoscimento dell'abilitazione alla manutenzione degli impianti termici di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) (impianti di riscaldamento, condizionamento e refrigerazione) ed eventualmente anche lettera e) del D.M. 37/08.**

L'appaltatore dovrà programmare l'esecuzione del servizio o dei lavori in modo tale da non interferire con il normale svolgimento delle attività previste negli edifici comunali e dovrà comunicare almeno 24 ore prima al Servizio Tecnico l'intenzione di effettuare l'intervento manutentivo. Di conseguenza, nessun compenso sarà dovuto all'appaltatore nell'eventualità che l'intervento manutentivo non possa essere effettuato per mancanza della comunicazione preventiva o per presenza nei locali interessati dall'intervento delle ordinarie attività.

#### **Art. 10 RESPONSABILITA' DELL' APPALTATORE**

In relazione ed a completamento di quanto disposto dal capitolato generale delle opere pubbliche si stabilisce che:

- a) l'Appaltatore è tenuto all'esecuzione, a suo carico, dei sopralluoghi, dei rilievi, del computo, dei calcoli, della redazione delle certificazioni, etc. necessari alla esecuzione del servizio;
- b) la sorveglianza del personale dell'Amministrazione non esonera l'Appaltatore dalle responsabilità circa l'esatto adempimento degli ordini e la perfetta esecuzione del servizio a norma di contratto, nonché la scrupolosa osservanza delle regole dell'arte e l'ottima qualità di ogni materiale impiegato, anche se eventuali deficienze fossero passate inosservate al momento della esecuzione.

L'Amministrazione si riserva, quindi, ogni più ampia facoltà di indagine e di sanzioni, ivi compresa la rimozione di apparecchiature o manufatti mal eseguiti a giudizio insindacabile della Direzione dell'esecuzione in qualsiasi momento anche posteriore all'esecuzione delle opere.

E' riservata alla Direzione dell'esecuzione la facoltà di richiedere all'Appaltatore che vengano effettuate tutte quelle prove necessarie ai fini della determinazione delle caratteristiche di qualità dei materiali posti in opera.

Nell'esecuzione del servizio la ditta appaltatrice dovrà rispettare tutti gli accorgimenti prescritti dal DUVRI, dalle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e della normale prudenza, atti a prevenire incidenti, e sarà tenuta all'osservanza piena ed incondizionata ed al rispetto di tutte le norme vigenti in materia di impianti idrico sanitari, termici e di adduzione del gas.

#### **Art. 11 QUALITA' DEI MATERIALI - NORME DI MISURAZIONE**

Per la qualità dei materiali e le norme di misurazione, verrà osservato quanto previsto dalle norme UNI per le opere di che trattasi, per ciò che non sia in contrasto con le disposizioni del presente capitolato.

#### **Art. 12 INVARIABILITÀ DELL'OFFERTA - PREZZI**

I prezzi d'appalto, al netto del ribasso di gara, si intendono fissi ed invariabili.

I prezzi, ridotti del ribasso d'asta, sono comprensivi di ogni compenso principale e provvisorio per consumi, trasporti, mano d'opera, lavorazione e magisteri occorrenti per eseguire tutti i servizi nel modo prescritto, anche quando ciò non sia esplicitamente dichiarato nei rispettivi articoli, nonché dell'utile dell'impresa e di ogni altro compenso per l'obbligo che questa ha di soggiacere a tutti gli oneri e spese prescritte a carico della stessa.

**I costi delle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni non saranno soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 26, comma 5, D.lgs. 81/2008 e s.m.i.**

**Le ore in economia non comprenderanno il tempo del trasporto da e per la sede dell'impresa sia di mezzi che di persone e pertanto verranno liquidate solo le ore effettivamente impiegate per l'esecuzione dei servizi ordinati. L'approvvigionamento del materiale si intende "franco cantiere"**

I prezzi di cui al relativo elenco, sono da intendersi valevoli, a discrezione del D.L. o del D.E., per prodotti/articoli simili per caratteristiche a quelle descritte nella voce del prezzo di riferimento.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con riferimento al solo servizio di manutenzione ordinaria, si stabilisce che, a partire dal 2° anno, in caso di variazione documentata dei prezzi, in aumento o in diminuzione, superiore al 10%, l'appaltatore o il Comune avrà facoltà di richiedere una revisione dei prezzi medesimi.

### **Art. 13 PRESCRIZIONI GENERALI SULLA QUALITÀ, PROVENIENZA ED ACCETTAZIONE DEI MATERIALI**

Ad integrazione di quanto stabilito dalle disposizioni di Legge, dai Regolamenti e dal Capitolato Generale del Ministero dei LL.PP. di cui al D.M. 19 aprile 2000, n. 145 (per le parti ancora vigenti) che si intende qui integralmente ritrascritto, si prescrivono:

- a) i materiali occorrenti per l'esecuzione del servizio o dei lavori appaltati dovranno essere delle migliori qualità, senza difetti di sorta, lavorati a regola d'arte e provenienti dalle migliori fabbriche e dovranno soddisfare le prescrizioni delle norme di legge vigenti per l'accettazione dei materiali di costruzione, delle norme emanate dal Consiglio Nazionale delle Ricerche, dalle norme delle tabelle UNI, nonché tutte le particolari prescrizioni aggiuntive del presente Capitolato e dell'Elenco Prezzi;
- b) la Direzione dell'esecuzione avrà facoltà, in qualunque tempo, di prelevare campioni di materiali tanto a piè d'opera quanto in opera e farli inviare a cura e spese dell'impresa a competenti laboratori per l'accertamento delle loro caratteristiche tecniche;
- c) l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun compenso né per materiali asportati né per ripristini dei manufatti eventualmente manomessi per il prelievo dei campioni.

### **Art. 14 PRESCRIZIONI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Nell'esecuzione del servizio, l'Appaltatore dovrà attenersi alle migliori regole dell'arte, alle prescrizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti, alle prescrizioni del presente capitolato, nonché agli ordini della Direzione dell'esecuzione.

L'onere per la custodia e l'eventuale integrazione dei materiali mancanti è a cura e spesa dell'Appaltatore.

### **Art. 15 RAPPORTINI**

Per ogni intervento di manutenzione ordinaria non programmato, l'Appaltatore dovrà presentare il rapportino contenente la relazione e il consuntivo dei servizi eseguiti **entro 48 ore dalla loro ultimazione**.

**Detti rapportini sono richiesti sia per le verifiche d'ufficio che per la puntuale contabilizzazione dei servizi, con responsabilità dell'Appaltatore nell'esecuzione dei servizi contenuti nell'importo oggetto di gara e la conseguente conoscenza dell'impossibilità alla liquidazione di servizi eccedenti tale importo.**

### **Art. 16 NORME GENERALI PER LA VALUTAZIONE E LA MISURA DELLE PRESTAZIONI**

Tutte gli interventi saranno contabilizzati, di norma, a misura. Eventuali interventi in economia, dovranno essere preventivamente autorizzati dal Direttore dell'esecuzione e il relativo rapportino dovrà essere consegnato al Direttore dell'esecuzione medesimo entro 48 ore dall'intervento, pena il non riconoscimento dell'intervento stesso.

L'Appaltatore dovrà, in tempo opportuno, richiedere al Direttore dell'esecuzione di valutare in contraddittorio quei servizi e somministrazioni che successivamente all'intervento non si potessero più valutare, rimanendo convenuto che se alcune quantità non fossero accertate per difetto di ricognizione fatta a tempo debito, l'Impresa dovrà accettare la valutazione del Direttore dell'esecuzione e sottostare a tutte le spese e danni che a Lei potessero derivare dalla tardiva ricognizione.

#### **Art. 17 PRESTAZIONI AGGIUNTIVE STRAORDINARIE RELATIVE AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA**

L'Appaltatore aggiudicatario del presente Accordo Quadro è edotto che eventuali maggiori oneri rispetto a quelli risultanti ed indicati nei singoli contratti devono essere preventivamente deliberati dall'Amministrazione Comunale e comunicati per iscritto prima di procedere all'esecuzione delle prestazioni, declinando il Comune di Cislago da ogni responsabilità per maggiori oneri assunti in contrasto con i tempi e i modi anzidetti.

La Ditta, su richiesta del Servizio Tecnico del Comune, sarà tenuta ad eseguire eventuali prestazioni non comprese nel servizio di manutenzione, necessarie per riparare o sostituire apparecchiature guaste oppure per ripristinare il necessario grado di sicurezza nel funzionamento degli impianti.

La sostituzione di eventuali apparecchiature non riconducibili a quelle elencate nell'elenco prezzi unitari e l'esecuzione di lavori o interventi non compresi nell'elenco prezzi, sarà compensata solo se la sostituzione sarà stata preventivata dalla Ditta e autorizzata dal Comune per iscritto.

Per l'esecuzione di tutti gli interventi non compresi nell'appalto la Ditta dovrà compilare le bolle di lavorazione per ogni giorno di lavoro, indicanti le ore della mano d'opera e i materiali forniti.

E', quindi, fatto obbligo che l'Appaltatore tenga il consuntivo aggiornato degli interventi realizzati, evitando quindi di intraprendere ogni ulteriore servizio il cui costo superi il tetto economico previsto nella gara, decurtato dallo sconto praticato.

L'Appaltatore aggiudicatario, a richiesta dell'Amministrazione, è impegnato fin d'ora ad eseguire i servizi che gli verranno affidati come sopra.

#### **Art. 18 DISPOSIZIONI DIVERSE**

Qualora nel corso dell'esecuzione del servizio si debba constatare che nel contratto, capitolato, preventivo, non sono stati specificati alcuni particolari costruttivi o caratteristiche tecnologiche o materiali o apparecchiature, impianti, etc. necessari a giudizio del Direttore dell'esecuzione alla perfetta esecuzione del servizio ed al rispetto delle leggi, norme e regolamenti vigenti, l'Appaltatore è tenuto a fornire i materiali ed a eseguire opere relative, in conformità agli ordini che in proposito impartirà il Direttore dell'esecuzione e senza che ad esso spetti alcun compenso aggiuntivo.

#### **Art. 19 DOCUMENTI DI IDENTIFICAZIONE**

Secondo quanto previsto dall'art. 36-bis, comma 3, del D.L. 04.07.2006 n. 223, convertito con modificazioni dalla L. 04.08.2006 n. 248, i datori di lavoro devono dotare il personale occupato di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

I datori di lavoro con meno di 10 dipendenti possono assolvere all'obbligo di cui al comma 3 mediante annotazione, su apposito registro di cantiere vidimato dall'Ispettorato Territoriale del Lavoro territorialmente competente da tenersi sul luogo di lavoro, degli estremi del personale giornalmente impiegato nel servizio.

#### **Art. 20 SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

L'Appaltatore è obbligato ad osservare tutte le misure in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previste dal D.lgs. 09/04/2008, n. 81.

Il personale che l'Impresa destina al servizio deve essere costantemente, per numero, qualità e professionalità, adeguato all'impegno richiesto per gli interventi da eseguire, alla disponibilità dei materiali e ai termini di consegna stabiliti nell'ordine.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o di Regolamenti Interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Comune si riserva la facoltà di rescindere l'ordine per colpa dell'Appaltatore, al quale saranno posti a carico tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

Nei casi previsti dal D.lgs. 81/2008, l'Appaltatore si impegna a trasmettere al Comune:

- il piano di sicurezza sostitutivo del P.S.C. di cui all'allegato XV al D.lgs. 81/2008 e s.m.i., consapevole che l'Impresa Appaltatrice, e per essa il Direttore Tecnico del cantiere, sono gli unici responsabili dei contenuti del suddetto piano e del suo rispetto nell'esecuzione degli interventi o dei lavori sollevando da ogni responsabilità sia civile che penale il Direttore dell'esecuzione che l'Ente Appaltante (art. 105, comma 17, D.lgs. 50/2016 s.m.i.);
- il piano operativo di sicurezza di cui all'allegato XV al D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

La ditta Aggiudicataria dovrà altresì prendere visione e sottoscrivere il D.U.V.R.I. predisposto dal Comune, fornendo tutte le informazioni all'uopo necessarie e richiedendone eventualmente l'integrazione.

L'Impresa si impegna inoltre a fornire al Comune:

- copia del documento di valutazione dei rischi cui agli artt. 17, comma 1 lettera a), e 28 D.lgs. 81/2008 e s.m.i.,
- l'autocertificazione prevista dall'art. 26, comma 1 lettera a) punto 2), D.lgs. 81/2008 e s.m.i.
- dichiarazione prevista dal punto 1, lettera d), dell'Allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

## **Art. 21 RESPONSABILITA' CIVILE**

Nell'esecuzione del servizio e dei lavori previsti dall'Accordo Quadro, l'Appaltatore dovrà mettere in pratica tutti gli accorgimenti prescritti dalle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e dalla normale prudenza, atti a prevenire incidenti.

In ogni caso, l'Appaltatore, nella persona del titolare, si riterrà assolutamente responsabile, tanto in via civile che penale nel più largo senso, sollevando da ogni spesa e responsabilità l'Amministrazione appaltante e la Direzione dell'esecuzione o dei lavori per eventuali infortuni ed incidenti.

## **Art. 22 PAGAMENTI**

I pagamenti relativi agli altri interventi previsti nel presente capitolato verranno effettuati per stati d'avanzamento a cadenza trimestrale a seguito dell'emissione di regolare fattura da liquidarsi entro 30 giorni dalla data di presentazione della stessa ovvero dall'approvazione dell'Attestato di Regolare Esecuzione al termine dell'appalto. Si potrà procedere alla chiusura contabile, indipendentemente dall'importo raggiunto, al 31 dicembre di ciascun anno.

## **Art. 23 ATTESTAZIONE E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE**

L'Attestazione di Regolare Esecuzione verrà emessa nei casi previsti dall'art. 325 del D.P.R. 207/2010 entro 45 giorni dalla data di ultimazione dell'esecuzione. Nello stesso termine verrà emesso ogni eventuale Certificato di Regolare Esecuzione. Dalla data della attestazione di regolare esecuzione favorevole potrà essere svincolata la cauzione definitiva di cui al precedente art. 7.

L'Appaltatore garantisce che il servizio e/o i lavori saranno eseguiti a perfetta regola d'arte e garantisce gli stessi per la durata di almeno due anni a decorrere dalla data di emissione del certificato di pagamento da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Se durante tale periodo le opere compiute dall'Appaltatore avessero a manifestare deficienze o irregolarità, la medesima Ditta dovrà provvedere, tempestivamente ed a proprie spese secondo le indicazioni tassative del Comune, al loro ripristino a perfetta regola d'arte e con il minimo disturbo per l'esercizio.

Dalla data di ripristino decorrerà il nuovo periodo di garanzia della durata di due anni riferito alla sola parte ripristinata.

Resta confermato che durante il periodo di garanzia l'Appaltatore sarà, ad ogni effetto, responsabile degli eventuali danni a persone e cose che potrebbero verificarsi in conseguenza della esecuzione degli interventi o per cause ad essi conseguenti.

#### **Art. 24 CONTRATTI**

Il contratto relativo all'Accordo Quadro verrà stipulato nella forma di cui al precedente art. 8. I singoli contratti derivanti dall'Accordo Quadro verranno stipulati mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'Amministrazione Comunale ritenga di ordinare l'immediato inizio del servizio di manutenzione ordinaria, l'Appaltatore sarà tenuto a dare subito esecuzione al contratto in pendenza della sua stipula restando convenuto che, ove la stessa venisse a mancare, l'Amministrazione Comunale pagherà all'Appaltatore, al prezzo di contratto, unicamente la parte del servizio che l'Appaltatore avrà eseguito, nonché i materiali idonei in provvista a piè d'opera se occorrenti per l'esecuzione delle prestazioni, escluso ogni e qualsiasi compenso per lucro cessante o per danno emergente e per qualsiasi altro titolo.

#### **Art. 25 RISOLUZIONE AMMINISTRATIVA E ACCORDO BONARIO PER LA DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

##### **Riserve**

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti N. 49 del 7 marzo 2018, entrato in vigore il 30 maggio 2018, dedica alle riserve nei lavori pubblici due articoli: l'articolo 9 per i lavori e l'articolo 21 per i servizi e le forniture.

Entrambe le disposizioni stabiliscono che «il direttore dei lavori (il direttore dell'esecuzione, per i servizi e le forniture n.d.r.), per la gestione delle contestazioni su aspetti tecnici e delle riserve, si attiene alla relativa disciplina prevista dalla stazione appaltante e riportata nel capitolato d'appalto».

Il Decreto contiene numerosi riferimenti alla possibilità di iscrivere riserve sia negli appalti di lavori, sia in quelli di servizi e di forniture.

Gli articoli 190 e 191 del DPR 207/2010 (oggi abrogati) prevedevano il contenuto della riserva, le tempistiche per la sua iscrizione e per l'esplicazione, la forma, lo svolgimento della procedura e la gestione e la sua valutazione.

Gli articoli 9 e 21, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti N. 49 del 7 marzo 2018, innovando completamente rispetto alla previgente disciplina (artt. 164, 190 191 del DPR 207/2010), nonché rispetto alle precedenti bozze del decreto stesso, non prevedono invece una regolamentazione specifica delle modalità in cui l'appaltatore può contestare aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori, nonché sulle modalità attraverso cui l'esecutore stesso può esercitare il diritto di iscrivere riserva nei documenti contabili.

Pertanto, questa stazione appaltante, fino alla emanazione dei nuovi capitolati tipo da parte di ANAC, o di specifici riferimenti aggiornati alla disciplina delle modalità e tempistiche di formulazione delle riserve, si rifarà comunque ancora a quanto disciplinato, per modalità e tempistiche, dagli art.190 e 191 del DPR 207/2010.

##### **Controversie**

Le eventuali controversie che dovessero sorgere fra l'Amministrazione Comunale e l'impresa aggiudicataria, sia durante l'appalto, sia al suo termine, qualunque sia la loro natura (tecnica, giuridica od amministrativa) e che non potessero risolversi in via bonaria tra le parti, saranno deferite al giudice ordinario. Il Foro competente per tali controversie è quello di Busto Arsizio.



#### **Art. 26 DIVIETO DI CESSIONE - SUBAPPALTO**

E' vietato all'Appaltatore di cedere, in tutto o in parte, il presente contratto, sotto pena della immediata rescissione dello stesso e della perdita della cauzione, salvi restando i diritti della stazione appaltante alla rifusione di ogni conseguente maggior danno e spesa.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio i servizi compresi nel contratto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo potrà essere autorizzato nei limiti e alle condizioni stabiliti dall'art. 105 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Art. 27 DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non previsto si richiamano tutte le norme del Codice Civile vigente e della legislazione che regolano la materia oggetto del presente Capitolato.

#### **Art. 28 ELABORATI**

Faranno parte del contratto che sarà stipulato, anche se non materialmente allegati allo stesso:

- a) la relazione tecnico-illustrativa;
- b) l'elenco dei prezzi unitari
- c) il D.U.V.R.I. previsto dall'art. 26, comma 3, D.lgs. 81/2008 s.m.i.
- d) il presente capitolato speciale d'appalto.

In quanto non incompatibili con i documenti suddetti:

- a) il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) il D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- c) il Capitolato Generale d'Appalto e per le opere di competenza del Ministero dei Lavori Pubblici di cui al D.M.LL.PP. n. 145/2000 (ove applicabile);
- d) il D.P.R. 207/2010 e s.m.i. (ove applicabile);
- e) il D.M. 49/2018.

**COMUNE DI CISLAGO (Provincia di Varese)**

**SCHEMA CONTRATTO D'APPALTO**

**nella forma della SCRITTURA PRIVATA**

**per ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE**

**DELLE PROPRIETA' COMUNALI - OPERE DA IDRAULICO**

**ANNI 2020-2023 – CIG: 8450229591**

L'anno duemilaventi addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Cislago e nella

Casa Comunale.

- \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, Responsabile del Servizio

Tecnico Comunale, nominato con Decreto Sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

quale agisce per conto del Comune di Cislago – Partita IVA 00308220128,

che nel contesto dell'atto verrà chiamato per brevità anche "Committente";

	E
--	---

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, Legale Rappresentante

della ditta \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

- Partita IVA \_\_\_\_\_, che nel contesto dell'atto verrà chiamato per

- di approvare gli elaborati predisposti dal Servizio Tecnico Comunale per la conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di manutenzione – opere da idraulico per il periodo 01/11/2020 – 31/10/2023 per un importo presunto di € 39.800,00, oltre IVA, di cui € 22.800,00 per servizi di manutenzione ordinaria ed € 17.000,00 per interventi di manutenzione straordinaria;

- di ricorrere, data la natura dei suddetti interventi, alla modalità contrattuale dell'Accordo Quadro (così come definito dall'art. 54 del D.lgs. 50/2016) con l'individuazione di un operatore economico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i. previa richiesta di preventivi a più operatori economici, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, D.lgs. 50/2016 determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, avvalendosi di SINTEL (Sistema Intermediazione Telematica) sul sito internet di ARIA S.p.A. – il portale di Regione Lombardia per gli acquisti per la Pubblica Amministrazione;

C) che a seguito dello svolgimento della suddetta procedura e previa verifica dei requisiti di legge, con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'Accordo Quadro di cui sopra è stato aggiudicato alla Ditta \_\_\_\_\_, che ha offerto un ribasso del \_\_\_\_ % da applicare alle voci dell'elenco prezzi unitari come risulta dal Report della procedura Sintel, depositata agli atti del Servizio Tecnico unitamente al fascicolo telematico relativo alla procedura di gara;

D) il R.U.P. (Responsabile Unico de Procedimento) è il dipendente geom. Fabio Franchi;

Tutto ciò premesso le parti convengono e stipulano quanto segue:

**Art. 1 - (Oggetto del contratto e documenti contrattuali)**

Il presente contratto ha per oggetto la stipula di un accordo quadro per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del servizio – opere da idraulico per il periodo 01/11/2020 – 31/10/2023.

Con il termine di accordo quadro (art. 54 del D.lgs. 50/06) si intende l'accordo con il quale sono pattuite, in via preventiva, le condizioni generali per eventuali futuri contratti applicativi inerenti gli interventi sotto indicati.

I singoli contratti derivanti dall'Accordo Quadro verranno stipulati mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'accordo quadro non costituisce alcun impegno da parte del Comune di Cislago a fare eseguire gli interventi e, pertanto, l'Affidatario non ha diritto di avanzare pretese qualora non si proceda alla sottoscrizione di contratti applicativi che nel loro insieme non potranno superare l'importo totale sopra indicato di € 39.800,00, oltre IVA di legge. Le quantità/tipologie degli interventi non sono pertanto da considerarsi vincolanti ai fini contrattuali.

Gli interventi previsti nell'Accordo Quadro sono descritti nella relazione, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nell'elenco prezzi unitari, sottoscritti per accettazione dalle parti contraenti, che vengono depositati presso il Servizio Tecnico e si intendono facenti parte del contratto anche se non materialmente allegati, unitamente al D.U.V.R.I.

L'esecuzione dell'appalto dovrà avvenire in base ai predetti documenti rispettivamente proposti ed accettati dalle parti contraenti. La presente

scrittura privata è stipulata “a misura”.

## **Art. 2 - (Importo contrattuale e pagamenti)**

L'Accordo Quadro viene stipulato fino alla concorrenza dell'importo di € 39.800,00.= (trentanovemilaottocento/00), oltre IVA di legge.

L'importo sopra riportato è da intendersi una previsione e pertanto il compenso effettivo da corrispondere all'affidatario sarà quello calcolato in riferimento al servizio effettivamente svolto e secondo i prezzi contenuti nell'elenco prezzi unitari posto a base di gara, al netto del ribasso offerto del % (                      per cento).

L'affidamento ha durata per un periodo decorrente dalla stipula del presente atto e fino al **31.10.2023**. La durata dell'accordo, come sopra definita, è indipendentemente dal fatto che l'importo contrattuale non venga raggiunto in tale termine e, invece, nel caso che l'importo venga raggiunto in un termine inferiore, la durata dell'accordo è da intendersi ridotta in tal senso.

Così come previsto dall'art. 15 del C.S.A., le prestazioni saranno contabilizzate sulla base di apposite bolle che la ditta dovrà consegnare alla fine di ogni giornata di lavoro ovvero, entro la giornata successiva.

Così come previsto dall'art. 22 del Capitolato Speciale d'Appalto, la Ditta aggiudicataria avrà diritto a pagamenti in acconto, previa verifica di regolare esecuzione da parte del R.U.P., con le seguenti modalità:

- per il servizio di manutenzione ordinaria opere da idraulico: a cadenza quadrimestrale;
- per gli interventi di manutenzione straordinaria: dopo l'ultimazione degli stessi,

entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura elettronica, previo benestare del Servizio Tecnico Comunale per la sua emissione e acquisizione di D.U.R.C. regolare, nonché sulla base di apposita liquidazione tecnica attestante la regolarità delle prestazioni.

### **Art. 3 - (Revisione dei prezzi)**

I prezzi d'appalto, al netto del ribasso di gara, si intendono fissi ed invariabili.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i., con riferimento al solo servizio di manutenzione ordinaria, si stabilisce che, a partire dal 2° anno, in caso di variazione documentata dei prezzi, in aumento o in diminuzione, superiore al 10%, l'appaltatore o il Comune avrà facoltà di richiedere una revisione dei prezzi medesimi.

### **Art. 4 - (Tempo utile e penali)**

I servizi di manutenzione ordinaria o straordinaria avranno inizio successivamente alla stipula del presente atto ed a seguito della stipula dei singoli contratti nella forma indicata all'art. 1. Gli interventi previsti nell'ordinativo dovranno essere conclusi dall'Affidatario nei termini ivi indicati. Si richiama quanto previsto dalla vigente normativa di settore in merito al ritardato adempimento, incluso l'applicazione della penale pari all'uno per mille dell'importo di ordinativo. Nell'esecuzione del contratto, si richiama, altresì, la normativa di settore ed in particolare: D. Lgs. 50/2006, D.P.R. 207/2010, per le parti transitoriamente in vigore, D.M. 49/2018 e D.lgs. 81/2008.

Il termine utile per portare a compimento gli interventi di manutenzione ordinaria oggetto del presente contratto e le relative penali sono indicati agli



artt. 5 e 6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **Art. 5 - (Garanzia definitiva - Assicurazione)**

L'Appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto, ha costituito, ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.lgs. 150/2016 garanzia definitiva di € \_\_\_\_\_ (pari al \_\_\_\_\_ % dell'importo di aggiudicazione) mediante polizza n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla \_\_\_\_\_ valida fino al \_\_\_\_\_.

*Detta percentuale è stata così determinata in quanto il ribasso offerto in sede di gara è stato superiore al 10% e di conseguenza la garanzia definitiva è stata aumentata di 1 punto % per ogni punto di ribasso superiore al 10% e di due punti percentuale per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento (art.113-codice dei contratti).*

Tale cauzione sarà svincolata a sensi di legge.

Nel caso di inadempienza contrattuale da parte dell'Appaltatore, il Committente avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà prefissato, qualora il Committente abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

Inoltre l'Affidatario ha presentato copia della polizza R.C.T. n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ del massimale di € \_\_\_\_\_ a copertura dei danni che il Comune di Cislago possa eventualmente subire a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti e che prevede la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei servizi o lavori.

#### **Art. 6 - (Subappalto)**

Gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia, in particolare dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Art. 7 - (D.U.V.R.I.)**

Il D.U.V.R.I., così come depositato presso il Servizio Tecnico, si intende qui integralmente trascritto con ogni suo allegato e quindi lo si intende parte integrante del presente contratto di appalto, così come previsto dall'art. 26, comma 3, del D.lgs. 81/2008.

#### **Art. 8 - (Obblighi contributivi)**

L'Affidatario si obbliga ad osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori nonché quelle in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria e di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti. L'Amministrazione, in caso di violazione di quanto prescritto, previa comunicazione alla ditta dell'inadempienza emersa o denunciata dal Ispettorato del Lavoro, INPS o Istituti assicurativi, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente a quanto dovuto ai dipendenti fino a che non sia ufficialmente accertato che il debito verso gli stessi sia stato saldato, ovvero che l'eventuale vertenza sia stata conclusa. Per tale sospensione l'appaltatore non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.

#### **Art. 9 - (Normativa)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto si intendono

espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

**Art. 10 - (Oneri a carico dell'Appaltatore)**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa, sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice.

**Art. 11 - (Tracciabilità dei flussi finanziari)**

L'Appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 N.136.

Il Codice Identificativo della Gara (C.I.G.) è: \_\_\_\_\_.

**Art. 12 - (D.U.R.C.)**

Si dà atto della regolarità contributiva della medesima Ditta come da certificazione D.U.R.C., rilasciata dall'INAIL/INPS in data \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_.

**Art. 13 - (Obblighi di cui al D.P.C.M. 11.5.1991, n. 187)**

L'appaltatore si impegna in corso d'opera ad informare il Committente in virtù dell'art. 2 del D.P.C.M. 187/91 circa eventuali variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2% rispetto a quanto comunicato con il presente contratto.

**Art. 14 - (Definizione delle controversie)**

In mancanza del raggiungimento dell'accordo bonario, la definizione di eventuali controversie sarà demandata al Tribunale di Busto Arsizio. E' esclusa la competenza arbitrale.

**Art. 15 - (Divieto di cessione del contratto)**

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

#### **Art. 16 – (Risoluzione e recesso)**

Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 108 e 109 D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 17) - Riservatezza**

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'espletamento del servizio. Tale obbligo si estende a tutti gli impianti originari nonché a quelli realizzati con gli interventi proposti in sede di offerta e non riguarda i dati che siano o divengano di pubblico dominio. La responsabilità dell'appaltatore in materia di rispetto degli obblighi di segretezza anzidetti è estesa anche al proprio personale, nonché ai subappaltatori e al personale di quest'ultimi. In caso di inosservanza, saranno applicate le norme in materia di risoluzione del contratto per grave inadempimento.

#### **Art. 18) – Documentazione allegata**

Per quanto non è espressamente disposto nel presente contratto, si fa rinvio alle norme di Legge applicabili e ai seguenti documenti:

- a) Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) Elenco prezzi;
- c) D.U.V.R.I.;
- d) relazione;

e) Garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva;

f) Polizze per Responsabilità verso terzi e assicurative per danni nell'esecuzione dei servizi, di cui all'art. 54 del Capitolato Speciale d'Appalto;

La documentazione sopra citata, sottoscritta per accettazione dalle parti contraenti, viene depositata presso il Servizio Tecnico e si intende facente parte del contratto anche se non materialmente allegata.

#### **Art. 19 – (Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

Titolare del trattamento è il Comune di Cislago, in persona del sindaco pro tempore, il quale ha delegato il Responsabile del Servizio Tecnico, dr.ssa Marina Lastraioli, con decreto n. 34 del 25/05/2018, quale Responsabile interno del trattamento dei dati personali per l'attività inerente il proprio servizio.

L'appaltatrice, pertanto, è designata quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento del lavoro e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento del lavoro stesso, come espressamente previsto dagli articoli successivi.

L'appaltatrice dichiara di conoscere e si obbliga a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico del Responsabile del trattamento, nonché a vigilare sull'operato dei propri incaricati del trattamento e di

eventuali propri responsabili del trattamento.

#### **Art. 20 – (Finalità del trattamento)**

La finalità dei trattamenti dei dati oggetto della presente nomina è l'esecuzione dei lavori oggetto del contratto.

#### **Art. 21 – (Durata del trattamento)**

La durata dei trattamenti oggetto della presente nomina è limitata alla durata del contratto, tenuto conto di eventuali proroghe contrattuali per qualsiasi motivo concordate tra le parti.

#### **Art. 22 – (Dati trattati dal Responsabile)**

Il responsabile per le attività oggetto del presente contratto, potrà trattare, tramite risorse tecnologiche e/o cartacee, i dati personali di cui agli articoli 4, 9 e 10 del RGPD 2016/679.

#### **Art. 23 – (Categoria di interessati)**

Gli interessati a cui si riferiscono i dati oggetto del presente contratto sono cittadini/dipendenti del Comune di Cislago per cui l'appaltatrice è tenuto a trattare i dati per lo svolgimento delle funzioni previste dal contratto.

#### **Art. 24 – (Ricorso ad “altri Responsabili”)**

Il Titolare autorizza l'appaltatrice, nominata Responsabile esterno, laddove ritenuto necessario, a nominare “altri responsabili” per lo svolgimento di attività propedeutiche all'oggetto del contratto, con l'obbligo, da parte dell'appaltatrice Responsabile Esterno, di informare il Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di “altri responsabili” del trattamento, così da consentire l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Qualora uno degli “altri responsabili” del trattamento ometta di

adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, l'appaltatrice nominata Responsabile esterno conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera ed esclusiva responsabilità dell'adempimento degli obblighi degli "altri responsabili".

#### **Art. 25 – (Obblighi del Responsabile del trattamento)**

In virtù della designazione attribuita, l'appaltatrice, quale Responsabile, ha il potere di compiere tutto quanto sia necessario per il rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Al riguardo, è necessario che il Responsabile del trattamento:

a) tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento;

b) garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

c) adottino tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 679/2016;

d) rispetti le condizioni indicate precedentemente per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento. Qualora ricorra ad un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività, su tale altro responsabile siano imposti, mediante un contratto o altro atto giuridico a norma, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento UE 679/2016;

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  | e) tenendo conto della natura del trattamento, assista il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento UE 679/2016;   |  |
|  | f) assista il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento UE 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile;  |  |
|  | g) su scelta del Titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali, in formato intellegibile, dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;  |  |
|  | h) metta a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente documento e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. Il Responsabile del trattamento è tenuto ad informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi qualsiasi disposizione, nazionale o dell'Unione, relativa alla protezione dei dati; |  |
|  | i) si attivi per garantire che l'esercizio delle proprie attività sia conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza e protezione dei dati personali, adottando idonee misure tecnologiche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati trattati.   |  |



In tale ambito, sarà compito del Responsabile fare in modo che i dati personali oggetto di trattamento vengano:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);

- raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;

- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);

- esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);

- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;

- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

#### **Art. 26 – (Divieto di pantouflage)**

La ditta attesta l'assenza di situazioni di cui al punto 6.6 del PTCP 2019/2021 (Divieto di pantouflage) ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione

del rapporto.

### **Art. 27 – Forma contrattuale**

Il presente contratto è stipulato secondo la forma della scrittura privata ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.lgs. n. 50/2016.

In caso d'uso, a cura e spese dell'interessato, si potrà procedere alla registrazione del presente contratto.

\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione dalle parti.

PER IL COMUNE: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

( \_\_\_\_\_ )

L'APPALTATORE:

( \_\_\_\_\_ )

## **Committente**

**COMUNE DI CISLAGO**

**P.za E. Toti, 1  
21040 Cislago (VA)**

**DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENZE**

**Ai sensi dell'art.26 D.Lgs. 81/2008**

## **OGGETTO DEL SERVIZIO**

Opere da elettricista, fabbro-serramentista, falegname, idraulico, edili negli edifici di proprietà comunali

**APPALTATORE**

**Impresa**

Rev. 02.00 04/09/2020

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>DATI GENERALI IDENTIFICATIVI .....</b>	<b>4</b>
2.1	Dati generali di Committente	4
2.2	Dati generali del luogo di lavoro	4
2.3	Indicazione delle figure del servizio di prevenzione e protezione	5
2.4	Dati generali delle imprese appaltatrici	6
2.4.1	Opere da elettricista.....	6
2.4.2	Opere da fabbro-serramentista .....	8
2.4.3	Opere da falegname.....	10
2.4.4	Opere da idraulico.....	12
2.4.5	Opere edili .....	12
2.5	Descrizione sintetica delle attività svolte	14
<b>3</b>	<b>PROCEDURA DI RISPETTO ARTICOLO 26 D.LGS. 81/2008 .....</b>	<b>15</b>
3.1	Documentazione richiesta da consegnare prima dell'inizio dei lavori	16
<b>4</b>	<b>ELENCO DEI RISCHI PRESENTI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE .....</b>	<b>18</b>
4.1	Elenco dei rischi presenti	18
4.2	Misure di prevenzione e protezione	18
<b>5</b>	<b>INDIVIDUAZIONE DELLE FASI INTERFERENTI E VALUTAZIONE DEI RISCHI.....</b>	<b>19</b>
5.1	Sovrapposizioni temporali edifici comunali	19
	Matrice del rischio	20
	Matrice del rischio	20
5.2	Valutazione delle attività contemporanee o successive	21
5.2.1	Opere da elettricista.....	21
5.2.2	Opere da fabbro-serramentista .....	23
5.2.3	Opere da falegname.....	25
5.2.4	Opere da idraulico.....	27
5.2.5	Opere edili .....	27
<b>6</b>	<b>INDIVIDUAZIONE DELLE POSSIBILI INTERFERENZE PRESENTI TRA IMPRESE .....</b>	<b>29</b>
6.1	Interferenze rischi generici	29
6.2	Quantificazione degli Oneri per la Sicurezza	0
6.2.1	Opere da elettricista.....	0
6.2.2	Opere da fabbro-serramentista .....	0
6.2.3	Opere da falegname.....	1
6.2.4	Opere da idraulico.....	1



<b>6.2.5</b>	<b>Riepilogo oneri della sicurezza .....</b>	<b>1</b>
--------------	--	----------

<b>6.2.6</b>	<b>Riepilogo oneri della sicurezza .....</b>	<b>1</b>
--------------	--	----------

<b>7</b>	<b>MISURE DI PREVENZIONE DI CARATTERE GENERALE .....</b>	<b>2</b>
<b>8</b>	<b>DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI.....</b>	<b>3</b>
<b>9</b>	<b>NOTE FINALI .....</b>	<b>4</b>
<b>10</b>	<b>FIRME.....</b>	<b>5</b>
<b>11</b>	<b>ALLEGATI.....</b>	<b>6</b>

## 1 PREMESSA

Con l'introduzione dell'Unico Testo (D.Lgs. 81/2008) vengono espressi in maniera chiara i temi specifici sui quali svolgere la valutazione del rischio e di conseguenza, quali sono le informazioni ed i programmi di intervento, nonché strutturali, per progettare e/o implementare il documento stesso.

Uno dei cambiamenti principali introdotti dalla normativa in merito di sicurezza e salute dei lavoratori, sia in ambito pubblico che privato, è l'obbligo di valutare e redigere uno specifico documento sui **rischi dovuti ad interferenza** tra lavoratori di aziende diverse. Si può parlare di Interferenza in tutte quelle circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente e quello dell'Appaltatore, oppure tra il personale di imprese diverse che operano in una stessa sede aziendale. In sostanza si devono mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verranno espletati lavori, servizi o forniture con i rischi derivanti dall'esecuzione della lavorazione stessa.

Il 5 marzo 2008 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha emesso una determinazione riguardante la "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture".

L'Autorità, con tale determinazione, (n. 3/2008, pubblicata sulla G.U. del 15 marzo 2008) ha voluto chiarire gli aspetti che riguardano in particolare l'esistenza di interferenze ed il conseguente obbligo di redazione del DUVRI. In esso non dovranno essere riportati i rischi propri delle attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto trattasi di rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione e provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo tali rischi.

L'Articolo 26 (Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione) del D.Lgs. 81/08 al comma 2 spiega che, i datori di lavoro dell'azienda committente (per lavori da eseguirsi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima), dell'impresa appaltatrice o i lavoratori autonomi:

- a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;*
- b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.*

Per adempiere a tali prescrizioni, Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un **unico documento di valutazione dei rischi** che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

**Il DUVRI deve far parte, OBBLIGATORIAMENTE, della documentazione relativa all'appalto.**

## 2 DATI GENERALI IDENTIFICATIVI

### 2.1 Dati generali di Committente

Vengono di seguito indicati i dati identificativi dell'Ente Committente

Ragione Sociale	COMUNE DI CISLAGO
Via	P.za E. Toti, 1
Cap:	21040
Comune:	Cislago
Prov.	VA
Telefono:	02/9667101
Fax:	02/9667105
e-mail	<a href="mailto:lavoripubblici@comunedicislago.it">lavoripubblici@comunedicislago.it</a>
C.F	00308220128
P.IVA	00308220128

### 2.2 Dati generali del luogo di lavoro

Le opere verranno svolte all'interno degli edifici di proprietà comunale:

- Palazzo municipale
- Magazzino
- Biblioteca



**2.3 Indicazione delle figure del servizio di prevenzione e protezione**

Ai sensi del D.Lgs. 81/08 elenchiamo di seguito le figure individuate:

<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>Comune di CISLAGO</b>	<b>AFFIDATARIA</b>
<b>DATORE DI LAVORO</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Dott.ssa. Lastraioli Marina	
<b>QUALIFICA</b>	Responsabile del servizio tecnico	
<b>TELEFONO</b>	<b>02/96671062</b>	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Rag. Banchini Mauro	
<b>TELEFONO</b>	0332/603972	
<b>ADDETTI ANTINCENDIO</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Burattin Stefano	
<b>NOMINATIVO</b>	Borroni Vincenzo	
<b>NOMINATIVO</b>	Mautone Anella	
<b>NOMINATIVO</b>	Giachino Stefania Maria	
<b>NOMINATIVO</b>	Franchi Fabio	
<b>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Cagnin Roberta	
<b>NOMINATIVO</b>	Giachino Stefania Maria	
<b>NOMINATIVO</b>	Incerti Fornaciari Laura	
<b>NOMINATIVO</b>	Sciuto Mario Rosario	
<b>NOMINATIVO</b>	Franchi Fabio	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Burattin Stefano	
<b>QUALIFICA</b>	Impiegato tecnico	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>		
<b>NOMINATIVO</b>	Dott.ssa. Bonfiglio Patrizia	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	Medicina del lavoro	
<b>INDIRIZZO</b>	Via Al Torrente 1 – 21010 Castelveccana (VA)	
<b>TELEFONO</b>	339/4654652	

## 2.4 Dati generali delle imprese appaltatrici

Vengono di seguito indicati i dati identificativi delle imprese appaltatrici:

### 2.4.1 Opere da elettricista

#### Anagrafica impresa

Ragione Sociale	
Indirizzo:	
Cap:	
Comune:	
Prov.	
Telefono:	
Fax:	
e-mail	
P.IVA	

#### Figure responsabili del servizio di prevenzione e protezione

<b>DATORE DI LAVORO</b>	
NOMINATIVO	
QUALIFICA	
TELEFONO	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	
NOMINATIVO	
QUALIFICA	
TELEFONO	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>	
NOMINATIVO	
QUALIFICA	
TELEFONO	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	
NOMINATIVO	
SPECIALIZZAZIONE	
INDIRIZZO	
TELEFONO	

**Addetti impiegati per l'appalto in oggetto**

N°	DIPENDENTE	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

**2.4.2 Opere da fabbro-serramentista****Anagrafica impresa**

<b>Ragione Sociale</b>	
Indirizzo:	
Cap:	
Comune:	
Prov.	
Telefono:	
Fax:	
e-mail	
P.IVA	

**Figure responsabili del servizio di prevenzione e protezione**

<b>DATORE DI LAVORO</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO</b>	

**Addetti impiegati per l'appalto in oggetto**

N°	DIPENDENTE	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

**2.4.3 Opere da falegname****Anagrafica impresa**

<b>Ragione Sociale</b>	
Indirizzo:	
Cap:	
Comune:	
Prov.	
Telefono:	
Fax:	
e-mail	
P.IVA	

**Figure responsabili del servizio di prevenzione e protezione**

<b>DATORE DI LAVORO</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO</b>	

**Addetti impiegati per l'appalto in oggetto**

N°	DIPENDENTE	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

**2.4.4 Opere da idraulico/Manutenzione Impianti termici e di condizionamento****Anagrafica impresa**

<b>Ragione Sociale</b>	
Indirizzo:	
Cap:	
Comune:	
Prov.	
Telefono:	
Fax:	
e-mail	
P.IVA	

**Figure responsabili del servizio di prevenzione e protezione**

<b>DATORE DI LAVORO</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO</b>	



**Addetti impiegati per l'appalto in oggetto**

N°	DIPENDENTE	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

## 2.4.5 Opere edili

### Anagrafica impresa

<b>Ragione Sociale</b>	
Indirizzo:	
Cap:	
Comune:	
Prov.	
Telefono:	
Fax:	
e-mail	
P.IVA	

### Figure responsabili del servizio di prevenzione e protezione

<b>DATORE DI LAVORO</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>QUALIFICA</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	
<b>NOMINATIVO</b>	
<b>SPECIALIZZAZIONE</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>TELEFONO</b>	

**Addetti impiegati per l'appalto in oggetto**

N°	DIPENDENTE	QUALIFICA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

## 2.5 Descrizione sintetica delle attività svolte

L'appalto riguarda la realizzazione di opere di manutenzione e/o ristrutturazione di varia natura all'interno di edifici di proprietà del Comune di CISLAGO:

- a) **Opere da elettricista:** comprendono gli interventi di manutenzione agli impianti elettrici esistenti e la realizzazione di nuovi impianti all'interno degli edifici comunali;
- b) **Opere da fabbro-serramentista:** comprendono l'installazione di nuovi serramenti e manufatti in ferro, oltre agli interventi di manutenzione alle opere esistenti all'interno degli edifici comunali.
- c) **Opere da falegname:** comprendono gli interventi di manutenzione e la realizzazione di nuovi manufatti in legno all'interno degli edifici comunali;
- d) **Opere da idraulico/manutenzione impianti termici:** comprendono gli interventi di manutenzione agli impianti idrico-sanitari, di riscaldamento e condizionamento esistenti e la realizzazione di nuovi impianti all'interno degli edifici comunali.
- e) **Opere edili:** comprendono gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale e la realizzazione di piccoli manufatti edili

Per le specifiche degli obblighi a carico dell'Appaltatore si rimanda al Capitolato speciale d'Appalto allegato.

COMUNE DI CISLAGO
<p><b>Per la committenza, vi sarà possibile presenza di dipendenti.</b></p> <p><b>A favore di sicurezza, viene considerato al pari del personale Comunale, qualsiasi persona (cittadino, ecc.) che si trovasse ad interferire con i dipendenti dell'appaltatore e sia, per tale motivo, soggetto a rischi dovuti ad attività interferenti.</b></p>



**3 PROCEDURA DI RISPETTO ARTICOLO 26 D.LGS. 81/2008**

**CON RIFERIMENTO AL CONTRATTO IN ESSERE FRA IL COMUNE DI CISLAGO E GLI APPALTATORI/PRESTATORI D'OPERA AVENTI PER OGGETTO I SEGUENTI LAVORI:**

<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	
<b>Descrizione dei lavori come da contratto sottoscritto</b>	Realizzazione opere da elettricista
<b>Ammontare dell'Appalto</b>	€
<b>Oneri per la sicurezza</b>	€
<b>Durata dell'appalto</b>	

<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	
<b>Descrizione dei lavori come da contratto sottoscritto</b>	Realizzazione opere da fabbro-serramentista
<b>Ammontare dell'Appalto</b>	€
<b>Oneri per la sicurezza</b>	€
<b>Durata dell'appalto</b>	

<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	
<b>Descrizione dei lavori come da contratto sottoscritto</b>	Realizzazione opere da falegname
<b>Ammontare dell'Appalto</b>	€
<b>Oneri per la sicurezza</b>	€
<b>Durata dell'appalto</b>	

<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	
<b>Descrizione dei lavori come da contratto sottoscritto</b>	Realizzazione opere da idraulico
<b>Ammontare dell'Appalto</b>	€
<b>Oneri per la sicurezza</b>	€
<b>Durata dell'appalto</b>	

<b>Appaltatore/ prestatore d'opera</b>	
<b>Descrizione dei lavori come da contratto sottoscritto</b>	Realizzazione opere edili
<b>Ammontare dell'Appalto</b>	€
<b>Oneri per la sicurezza</b>	€
<b>Durata dell'appalto</b>	

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. All'appaltatore/prestatore d'opera compete l'osservanza, sotto sua esclusiva responsabilità, di tutte le norme antinfortunistiche, di prevenzione e protezione stabilite dalla legge, nonché delle norme interne di sicurezza del lavoro ed in genere di tutti i provvedimenti e le cautele atte a garantire in ogni caso l'incolumità del proprio personale o di qualsiasi terzo, e ad evitare danni di ogni specie sia a persone che a cose;
2. L'appaltatore/prestatore d'opera deve osservare e far osservare da parte del suo personale e di eventuali subappaltatori o fornitori, tutte le disposizioni di legge vigenti ed i regolamenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
3. L'appaltatore/prestatore d'opera è responsabile della rispondenza dei propri mezzi ed attrezzature alle norme di legge, nonché dell'adozione delle cautele antinfortunistiche necessarie durante la realizzazione dei lavori appaltati ed eventualmente subappaltati;
4. L'appaltatore/prestatore d'opera garantisce di impiegare personale professionalmente idoneo all'accurata esecuzione dei lavori;
5. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

### 3.1 Documentazione richiesta da consegnare prima dell'inizio dei lavori

L'art 26 del D.Lgs. 81/08 cita:

*1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo:*

*a) verifica,[...], l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione.*

[...] La verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

**1) acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;**

**2) acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;**

Per questo motivo, prima dell'inizio dei lavori, se non già provveduto in precedenza, si richiede la consegna della documentazione e la firma (da parte del datore di lavoro appaltatore/prestatore d'opera) delle dichiarazioni e attestati elencate di seguito:

1. iscrizione Camera di Commercio Industria e Artigianato;
2. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
3. elenco delle attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico per l'esecuzione dei lavori;
4. la valutazione dei rischi relativamente ai lavori da svolgere;
5. il nominativo del Datore di Lavoro, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e degli Addetti alla gestione delle emergenze (con i relativi attestati di formazione);
6. elenco del personale che sarà in forza presso i siti sopra specificati con le relative caratteristiche, qualifiche professionali e posizione assicurativa presso l'INPS e l'INAIL
7. Esito della sorveglianza sanitaria.

Precisazioni:

1. ogni sostituzione o variazione del personale dovrà essere preventivamente autorizzata e dovrà dare luogo all'aggiornamento di quanto sopra;
2. per i lavoratori per i quali sia prevista dalle disposizioni di legge la sorveglianza sanitaria, l'appaltatore/prestatore d'opera dichiara che sono stati e saranno, con la periodicità prevista dalle rispettive disposizioni di legge, sottoposti a visita medica con conseguente parere favorevole di idoneità allo svolgimento della mansione;

Ai sensi del medesimo articolo, il datore di lavoro Committente:

*b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.*



## 4 ELENCO DEI RISCHI PRESENTI E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Committente informa le imprese appaltatrici che, in funzione dell'ambiente di lavoro dove dovrà operare, sono prevedibili i rischi specifici che si elencano di seguito.

### 4.1 Elenco dei rischi presenti

Dopo un'attenta valutazione dei luoghi di lavoro, i potenziali rischi esistenti nell'ambiente in cui le imprese appaltatrici dovranno operare, sono i seguenti:

1. Incendio ed esplosione;
2. Caduta di materiale dall'alto;
3. Investimenti;
4. Incidenti dovuti alla circolazione di automezzi;
5. Scivolamenti, cadute a livello;
6. Possibili interferenze con personale non addetto;
7. Biologico;
8. Elettrocuzione

### 4.2 Misure di prevenzione e protezione

Con riferimento ai rischi presenti nei vari ambienti di lavoro, l'APPALTATORE/PRESTATORE D'OPERA deve adottare, oltre alle misure generali, le seguenti misure specifiche di prevenzione e protezione.

1. **INCENDIO/ESPLOSIONE** : non fumare o usare fiamme libere in presenza del cartello di divieto o comunque in prossimità di liquidi o altre sostanze infiammabili; non gettare mozziconi di sigaretta accesi; gli addetti devono essere formati su come intervenire in caso di emergenza dovuta allo sviluppo di un incendio; aerare l'ambiente in caso venga avvertito odore di gas.
2. **CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO**: non sostare sotto o nelle immediate vicinanze dei depositi e delle aree di lavoro in altezza. Verificare le condizioni di stabilità dei depositi ed adeguarle, ove necessario.
3. **INVESTIMENTO DA MEZZI DI TRASPORTO**: non sostare nei viali di percorrenza di detti mezzi, fare attenzione agli attraversamenti, se necessario, posizionare cartellonistica di segnalazione presenza operatori.
4. **INCIDENTI DOVUTI ALLA CIRCOLAZIONE DI AUTOMEZZI**: durante le operazioni di ingresso/uscita dalle aree di pertinenza degli edifici comunali, porre la massima attenzione alle altre vetture circolanti. La velocità dovrà essere contenuta ed adeguata alle effettive condizioni del fondo stradale, meteorologiche e di altri utenti.
5. **SCIVOLAMENTO, CADUTE A LIVELLO**: evitare spargimenti superflui di liquidi in zone di percorrenza e usare scarpe antisdrucciolo; porre attenzione ai pavimenti bagnati; intervenire prontamente per contenere l'eventuale sversamento di prodotti che possano rendere scivolosa la pavimentazione.
6. **POSSIBILI INTERFERENZE CON PERSONALE NON ADDETTO**: Porre la massima attenzione durante gli spostamenti da un locale all'altro degli edifici coinvolti, verificare che il percorso da seguire sia libero da eventuali attrezzature presenti.
7. **BIOLOGICO**: Gli operatori che vengono a contatto con la rete idrico-sanitaria devono evitare contatti con le attrezzature utilizzate da medici e infermieri, se non con l'utilizzo di guanti.
8. **ELETTROCUZIONE**: Porre la massima attenzione durante le eventuali operazioni svolte in prossimità dei cavi elettrici; non utilizzare attrezzature portatili con fili scoperti o danneggiati; in caso di ambienti bagnati o molto umidi utilizzare esclusivamente apparecchiature alimentate a bassissima tensione di sicurezza.



## 5 INDIVIDUAZIONE DELLE FASI INTERFERENTI E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Nella tabella sottostante vengono evidenziate le fasce orarie ove risultano presenti i dipendenti del Comune di **CISLAGO (e/o assimilati)** ed i dipendenti delle Imprese:

### 5.1 Sovrapposizioni temporali edifici comunali

ORARIO	307. / 8.00	008. / 8.30	308. / 9.00	009. / 10.00	0010. / 11.00	0011. / 12.00	0012. / 13.00	0013. / 13.40	4013. / 14.00	0014. / 15.00	0015. / 15.30	3015. / 16.00	0016. / 16.30	3016. / 17.00	0017. / 17.30	3017. / 20.00	20.00 – 8.00
<b>COMMITTENTE</b> Comune di Cislago																	
<b>APPALTATORE</b> Elettricista																	
<b>APPALTATORE</b> Fabbro-serramentista																	
<b>APPALTATORE</b> Falegname																	
<b>APPALTATORE</b> Idraulico																	

## Matrice del rischio

Viene valutato il **RISCHIO RESIDUO** a seguito delle precauzioni adottate per eliminare o ridurre al minimo il rischio di interferenza lavorativa tra il Committente e l'Appaltatore.

Il rischio residuo viene così classificato:

<b>A</b>	<b>ALTO</b>
<b>M</b>	<b>MEDIO</b>
<b>B</b>	<b>BASSO</b>

Al livello di rischio residuo valutato, corrisponde la priorità e l'importanza degli interventi di prevenzione e protezione da attuare. In tal modo, ad un livello di rischio residuo ALTO corrisponde un intervento preventivo urgente e maggiormente importante.

## 5.2 Valutazione delle attività contemporanee o successive

Qualora si verifichino condizioni di interferenza lavorativa, occorrerà attuare idonee misure al fine di ridurre possibili rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori presenti.



In particolare, vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività contemporanee tra i dipendenti del Comune di **CISLAGO** (ed eventualmente gli scolari e gli insegnanti presenti) e i dipendenti delle imprese.

### 5.2.1 Opere da elettricista

Le opere comprese nell'appalto dell'impresa consistono in:

- Opere di manutenzione impianti esistenti;
- Installazione di nuovi impianti.

Vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività interferenti tra i dipendenti comunali (ed eventuali cittadini presenti) e i dipendenti dell'impresa appaltatrice.

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto materiale e/o attrezzature di lavoro	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Incidenti con veicoli circolanti;  investimenti	<p>Il trasporto delle attrezzature e del materiale dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautela onde evitare urti con persone e cose</p> <p>Le manovre in retromarcia dei mezzi con limitata visibilità posteriore devono essere effettuate solo e soltanto con l'assistenza di movieri.</p> <p>La posizione del mezzo non deve intralciare il passaggio delle autoambulanze e quello dei mezzi dei Vigili del fuoco.</p> <p>È assolutamente vietato stazionare e parcheggiare davanti a uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi d'esodo e di fronte agli attacchi idrici motopompa VVF</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	<b>M</b>
Gas di scarico	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Insalubrità dell'aria	Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'appaltatore o del suo corriere	<b>B</b>



LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Movimentazione manuale dei carichi	Spostamento di materiali all'interno delle aree di lavoro frequentate dai dipendenti, cittadini o da altre imprese.	Urti, impatti Caduta di materiale Deposito di materiale in aree non idonee Difficoltà in caso di evacuazione d'emergenza	Eseguire le operazioni di movimentazione verificando che non vi sia presenza di dipendenti o altro personale (ospiti, pubblico, altre imprese). Evitare depositi di materiali in prossimità delle vie di circolazione interne, occludendo i passaggi o rendendoli pericolosi. In caso di posizionamento del materiale, verificare la stabilità dei depositi stessi, onde evitare possibili cadute di materiali. Posizionare idonea segnaletica di sicurezza. Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti;	B
Gestione emergenze	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	Qualora il personale dell'impresa appaltatrice riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate dal personale del Comune di Cislago dovrà comunicarlo direttamente ad un lavoratore della committenza che attiverà la procedura di emergenza. Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza	B
Esecuzione opere di manutenzione e nuove installazioni	Utilizzo di attrezzature funzionanti elettricamente;	Trasmissione di rumore e/o vibrazioni all'ambiente circostante; Elettrocuzione	Evitare (o ridurre al minimo), se possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuale pubblico. Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con cavi elettrici con presenza di tensione. I lavoratori dell'impresa devono indossare idonei DPI e operare secondo procedure di sicurezza. Nel caso di interferenza con i lavoratori comunali, l'impresa deve comunicare tempestivamente la sospensione del servizio di erogazione elettrica nelle aree soggette ad intervento.	M

## 5.2.2 Opere da fabbro-serramentista

Le opere comprese nell'appalto dell'impresa consistono in:

- Opere di manutenzione a serramenti e manufatti esistenti;
- Installazione di nuovi serramenti e manufatti in ferro.

Vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività interferenti tra i dipendenti comunali (ed eventuali cittadini presenti) e i dipendenti dell'impresa appaltatrice.

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto materiale e/o attrezzature di lavoro	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Incidenti con veicoli circolanti;  investimenti	<p>Il trasporto delle attrezzature e del materiale dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautela onde evitare urti con persone e cose</p> <p>Le manovre in retromarcia dei mezzi con limitata visibilità posteriore devono essere effettuate solo e soltanto con l'assistenza di movieri.</p> <p>La posizione del mezzo non deve intralciare il passaggio delle autoambulanze e quello dei mezzi dei Vigili del fuoco.</p> <p>È assolutamente vietato stazionare e parcheggiare davanti a uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi d'esodo e di fronte agli attacchi idrici motopompa VVF</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	<b>M</b>
Gas di scarico	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Insalubrità dell'aria	Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'appaltatore o del suo corriere	<b>B</b>



LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Movimentazione manuale dei carichi	Spostamento di materiali all'interno delle aree di lavoro frequentate dai dipendenti, cittadini o da altre imprese.	Urti, impatti Caduta di materiale Deposito di materiale in aree non idonee Difficoltà in caso di evacuazione d'emergenza	Eseguire le operazioni di movimentazione verificando che non vi sia presenza di dipendenti o altro personale (ospiti, pubblico, altre imprese). Evitare depositi di materiali in prossimità delle vie di circolazione interne, occludendo i passaggi o rendendoli pericolosi. In caso di posizionamento del materiale, verificare la stabilità dei depositi stessi, onde evitare possibili cadute di materiali. Posizionare idonea segnaletica di sicurezza. Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti;	<b>B</b>
Gestione emergenze	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	Qualora il personale dell'impresa appaltatrice riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate dal personale del Comune di Cislago dovrà comunicarlo direttamente ad un lavoratore della committenza che attiverà la procedura di emergenza. Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza	<b>B</b>
Esecuzione opere di manutenzione e nuove installazioni	Utilizzo di attrezzature funzionanti elettricamente;	Trasmissione di rumore e/o vibrazioni all'ambiente circostante; Elettrocuzione	Evitare (o ridurre al minimo), se possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuale pubblico. Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con cavi elettrici con presenza di tensione. I lavoratori dell'impresa devono indossare idonei DPI e operare secondo procedure di sicurezza. Nel caso di interferenza con i lavoratori comunali, l'impresa deve comunicare tempestivamente la propria presenza e l'entità dei propri interventi.	<b>M</b>

### 5.2.3 Opere da falegname

Le opere comprese nell'appalto dell'impresa consistono in:

- Opere di manutenzione a manufatti esistenti;
- Installazione di nuovi manufatti in legno.

Vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività interferenti tra i dipendenti comunali (ed eventuali cittadini presenti) e i dipendenti dell'impresa appaltatrice.

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto materiale e/o attrezzature di lavoro	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Incidenti con veicoli circolanti;  investimenti	<p>Il trasporto delle attrezzature e del materiale dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautela onde evitare urti con persone e cose</p> <p>Le manovre in retromarcia dei mezzi con limitata visibilità posteriore devono essere effettuate solo e soltanto con l'assistenza di movieri.</p> <p>La posizione del mezzo non deve intralciare il passaggio delle autoambulanze e quello dei mezzi dei Vigili del fuoco.</p> <p>È assolutamente vietato stazionare e parcheggiare davanti a uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi d'esodo e di fronte agli attacchi idrici motopompa VVF</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	<b>M</b>
Gas di scarico	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Insalubrità dell'aria	Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'appaltatore o del suo corriere	<b>B</b>

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Movimentazione manuale dei carichi	Spostamento di materiali all'interno delle aree di lavoro frequentate dai dipendenti, cittadini o da altre imprese.	Urti, impatti Caduta di materiale Deposito di materiale in aree non idonee Difficoltà in caso di evacuazione d'emergenza	Eseguire le operazioni di movimentazione verificando che non vi sia presenza di dipendenti o altro personale (ospiti, pubblico, altre imprese). Evitare depositi di materiali in prossimità delle vie di circolazione interne, occludendo i passaggi o rendendoli pericolosi. In caso di posizionamento del materiale, verificare la stabilità dei depositi stessi, onde evitare possibili cadute di materiali. Posizionare idonea segnaletica di sicurezza. Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti;	B
Gestione emergenze	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	Qualora il personale dell'impresa appaltatrice riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate dal personale del Comune di Cislago dovrà comunicarlo direttamente ad un lavoratore della committenza che attiverà la procedura di emergenza. Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza	B
Esecuzione opere di manutenzione e nuove installazioni	Utilizzo di attrezzature funzionanti elettricamente;	Trasmissione di rumore e/o vibrazioni all'ambiente circostante; Elettrocuzione	Evitare (o ridurre al minimo), se possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuale pubblico. Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con cavi elettrici con presenza di tensione. I lavoratori dell'impresa devono indossare idonei DPI e operare secondo procedure di sicurezza. Nel caso di interferenza con i lavoratori comunali, l'impresa deve comunicare tempestivamente la propria presenza e l'entità dei propri interventi.	M





## 5.2.4 Opere da idraulico/Manutenzione Impianti termici e di condizionamento

Le opere comprese nell'appalto dell'impresa consistono in:

- Opere di manutenzione impianti idrico-sanitari, termici e di condizionamento esistenti;
- Installazione di nuovi impianti idrico-sanitari, termici e di condizionamento.

Vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività interferenti tra i dipendenti comunali (ed eventuali cittadini presenti) e i dipendenti dell'impresa appaltatrice.

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto materiale e/o attrezzature di lavoro	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Incidenti con veicoli circolanti;  investimenti	<p>Il trasporto delle attrezzature e del materiale dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautela onde evitare urti con persone e cose</p> <p>Le manovre in retromarcia dei mezzi con limitata visibilità posteriore devono essere effettuate solo e soltanto con l'assistenza di movieri.</p> <p>La posizione del mezzo non deve intralciare il passaggio delle autoambulanze e quello dei mezzi dei Vigili del fuoco.</p> <p>È assolutamente vietato stazionare e parcheggiare davanti a uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi d'esodo e di fronte agli attacchi idrici motopompa VVF</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	<b>M</b>
Gas di scarico	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Insalubrità dell'aria	Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'appaltatore o del suo corriere	<b>B</b>



LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Movimentazione manuale dei carichi	Spostamento di materiali all'interno delle aree di lavoro frequentate dai dipendenti, cittadini o da altre imprese.	<p>Urti, impatti</p> <p>Caduta di materiale</p> <p>Deposito di materiale in aree non idonee</p> <p>Difficoltà in caso di evacuazione d'emergenza</p>	<p>Eseguire le operazioni di movimentazione verificando che non vi sia presenza di dipendenti o altro personale (ospiti, pubblico, altre imprese).</p> <p>Evitare depositi di materiali in prossimità delle vie di circolazione interne, occludendo i passaggi o rendendoli pericolosi. In caso di posizionamento del materiale, verificare la stabilità dei depositi stessi, onde evitare possibili cadute di materiali.</p> <p>Posizionare idonea segnaletica di sicurezza.</p> <p>Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti;</p>	<b>B</b>
Gestione emergenze	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	<p>Qualora il personale dell'impresa appaltatrice riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate dal personale del Comune di Cislago dovrà comunicarlo direttamente ad un lavoratore della committenza che attiverà la procedura di emergenza.</p> <p>Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza</p>	<b>B</b>
Esecuzione opere di manutenzione e nuove installazioni	Utilizzo di attrezzature e funzionanti elettricamente;	<p>Trasmissione di rumore e/o vibrazioni all'ambiente circostante;</p> <p>Elettrocuzione</p> <p>Biologico</p> <p>Scivolamento, cadute a livello (possibile presenza di pavimento bagnato)</p>	<p>Evitare (o ridurre al minimo), se possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuale pubblico.</p> <p>Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con cavi elettrici con presenza di tensione. I lavoratori dell'impresa devono indossare idonei DPI e operare secondo procedure di sicurezza. Nel caso di interferenza con i lavoratori comunali, l'impresa deve comunicare tempestivamente la propria presenza e l'entità dei propri interventi.</p> <p>Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con acque reflue e materia biologica utilizzando idonei DPI.</p> <p>Evitare, per quanto possibile, di lasciare pavimenti bagnati durante le manutenzioni ed al termine delle stesse, provvedendo a delimitare eventuali perdite e/o sversamenti nelle zone limitrofe. Integrare eventualmente la segnaletica di avvertimento</p>	<b>M</b>

### 5.2.5 Opere edili

Le opere comprese nell'appalto dell'impresa consistono in:

- Opere di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunali
- Realizzazione di piccoli manufatti

Vengono di seguito indicate le procedure generali per la gestione delle attività interferenti tra i dipendenti comunali (ed eventuali cittadini presenti) e i dipendenti dell'impresa appaltatrice.

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Trasporto materiale e/o attrezzature di lavoro	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Incidenti con veicoli circolanti; investimenti	<p>Il trasporto delle attrezzature e del materiale dovrà avvenire a velocità adeguata e con cautela onde evitare urti con persone e cose Le manovre in retromarcia dei mezzi con limitata visibilità posteriore devono essere effettuate solo e soltanto con l'assistenza di movieri.</p> <p>La posizione del mezzo non deve intralciare il passaggio delle autoambulanze e quello dei mezzi dei Vigili del fuoco.</p> <p>È assolutamente vietato stazionare e parcheggiare davanti a uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi d'esodo e di fronte agli attacchi idrici motopompa VVF</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div>	<b>M</b>
Gas di scarico	Accesso alle aree parcheggio con mezzi di trasporto;	Insalubrità dell'aria	Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico da parte dell'appaltatore o del suo corriere	<b>B</b>

LAVORAZIONE	POSSIBILI CAUSE DI INTERFERENZA	RISCHI TRASMESSI ALL'AMBIENTE CIRCOSTANTE	PRECAUZIONI ADOTTATE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INTERFERENTI	VALUTAZIONE DEL RISCHIO RESIDUO
Movimentazione manuale dei carichi	Spostamento di materiali all'interno delle aree di lavoro frequentate dai dipendenti, cittadini o da altre imprese.	Urti, impatti Caduta di materiale Deposito di materiale in aree non idonee Difficoltà in caso di evacuazione d'emergenza	Eseguire le operazioni di movimentazione verificando che non vi sia presenza di dipendenti o altro personale (ospiti, pubblico, altre imprese). Evitare depositi di materiali in prossimità delle vie di circolazione interne, occludendo i passaggi o rendendoli pericolosi. In caso di posizionamento del materiale, verificare la stabilità dei depositi stessi, onde evitare possibili cadute di materiali. Posizionare idonea segnaletica di sicurezza. Compartimentare la zona di lavoro vietandone l'accesso ai non addetti;	B
Gestione emergenze	Presenza di personale non adeguatamente formato	Difficile gestione dell'emergenza	Qualora il personale dell'impresa appaltatrice riscontri situazioni di emergenza (es. incendio, fumo, allagamento, fuga di gas, ecc.) che non siano già state rilevate dal personale del Comune di Cislago dovrà comunicarlo direttamente ad un lavoratore della committenza che attiverà la procedura di emergenza. Qualora sia necessario evacuare i locali e/o la struttura seguire le indicazioni di esodo indicate da idonea cartellonistica e seguire le indicazioni impartite dal personale addetto alla gestione dell'emergenza	B
Esecuzione opere manutenzione Demolizione	Utilizzo di attrezzature funzionanti elettricamente; Utilizzo di prodotti chimici (cementi, calce) Presenza di personale non autorizzato	Trasmissione di rumore e/o vibrazioni all'ambiente circostante; Elettrocuzione Contatto con prodotti chimici Scivolamento, cadute a livello (possibile presenza di pavimento bagnato) Caduta di materiale dall'alto Deposito di materiale in aree non idonee	Evitare (o ridurre al minimo), se possibile, la produzione di rumori disturbanti o vibrazioni, in presenza di personale dipendente della committenza o di eventuale pubblico. Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con cavi elettrici con presenza di tensione. I lavoratori dell'impresa devono indossare idonei DPI e operare secondo procedure di sicurezza. Nel caso di interferenza con i lavoratori comunali, l'impresa deve comunicare tempestivamente la propria presenza e l'entità dei propri interventi. Evitare, per quanto possibile, di venire a contatto con acque reflue e materia biologica utilizzando idonei DPI. Evitare, per quanto possibile, di lasciare pavimenti bagnati durante le manutenzioni ed al termine delle stesse, provvedendo a delimitare eventuali perdite e/o sversamenti nelle zone limitrofe. Integrare eventualmente la segnaletica di avvertimento	M

## 6 INDIVIDUAZIONE DELLE POSSIBILI INTERFERENZE PRESENTI TRA IMPRESE

### 6.1 Interferenze rischi generici

Si riporta di seguito una tabella con l'indicazione dei possibili rischi a cui possono essere esposti i dipendenti di un'impresa se si dovessero trovare ad interferire con le altre.

La gravità del rischio da interferenza è indicato tramite scala cromatica, così come nella legenda sottostante:

COLORAZIONE CASELLA IN BASE ALLA GRAVITA' DEL RISCHIO
NULLO
BASSO
MEDIO
ALTO

Per quanto concerne le misure di prevenzione e protezione che le singole imprese devono attuare si rimanda al Cap. 5.

	ELETTRICISTA	FABBRO SERRAMENTISTA	FALEGNAME	IDRAULICO	EDILE
ELETTRICISTA	-	Interferenza veicoli circolanti Elettrocuzione	Interferenza veicoli circolanti Elettrocuzione	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello Elettrocuzione	Caduta dall'alto Investimento
FABBRO SERRAMENTISTA	Interferenza veicoli circolanti Elettrocuzione	-	Interferenza veicoli circolanti	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello	Interferenza veicoli circolanti
FALEGNAME	Interferenza veicoli circolanti Elettrocuzione	Interferenza veicoli circolanti	-	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello	Scivolamenti e cadute
IDRAULICO	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello Elettrocuzione	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello	Interferenza veicoli circolanti Scivolamenti e cadute a livello		
EDILE	Caduta dall'alto Investimento	Interferenza veicoli circolanti	Scivolamenti e cadute		

## 6.2 Quantificazione degli Oneri per la Sicurezza

Ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.Lgs. 81/2008, che citano:

**5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui al precedente capoverso non sono soggetti a ribasso. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale.**

Vengono di seguito riportati i costi relativi alla sicurezza per anno delle lavorazioni svolte dalla stazione appaltante per le opere previste.

### 6.2.1 Opere da elettricista

Descrizione	UM	Unitario Costo	Quantità	Totale	
riunioni di coordinamento, specifiche procedure, gestione intrefereze, spiegazione piano di emergenza, etc.	anno	€ 50,00	1,00	€	50,00
<b>TOTALE</b>				<b>€</b>	<b>50,00</b>

### 6.2.2 Opere da fabbro-serramentista

Descrizione	UM	Unitario Costo	Quantità	Totale	
riunioni di coordinamento, specifiche procedure, gestione intrefereze, spiegazione piano di emergenza, etc.	anno	€ 50,00	1,00	€	50,00
<b>TOTALE</b>				<b>€</b>	<b>50,00</b>

**6.2.3 Opere da falegname**

Descrizione	UM	Unitario Costo	Quantità	Totale	
riunioni di coordinamento, specifiche procedure, gestione intrefereze, spiegazione piano di emergenza, etc.	anno	€ 50,00	1,00	€	50,00
<b>TOTALE</b>				<b>€</b>	<b>50,00</b>

**6.2.4-6.2.5 Opere da idraulico/ Manutenzione Impianti termici e di condizionamento/ Opere edili**

Descrizione	UM	Unitario Costo	Quantità	Totale	
riunioni di coordinamento, specifiche procedure, gestione intrefereze, spiegazione piano di emergenza, etc.	anno	€ 50,00	1,00	€	50,00
<b>TOTALE</b>				<b>€</b>	<b>50,00</b>

**6.2.6 Riepilogo oneri della sicurezza**

AZIENDA	ONERI SICUREZZA
	€
	€
	€
	€



## **7 MISURE DI PREVENZIONE DI CARATTERE GENERALE**

Nell'ambito della cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione dai rischi, nonché di coordinamento degli interventi di protezione, all'APPALTATORE/PRESTATORE D'OPERA si richiede di osservare le seguenti misure di prevenzione di carattere generale.

1. operare esclusivamente nelle aree oggetto della vs. attività;
2. rispettare le regole di accesso, di circolazione nei luoghi di lavoro e quelle per l'evacuazione in caso di emergenza;
3. è fatto divieto di utilizzare attrezzature o opere provvisorie di proprietà dell'Appaltatore; eventuali impieghi di carattere eccezionale devono essere di volta in volta espressamente autorizzati;
4. è fatto divieto di depositare qualsiasi materiale sulle vie d'esodo o nelle vicinanze delle Uscite di Sicurezza;
5. rispettare scrupolosamente tutte le indicazioni e le prescrizioni che il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione eventualmente darà per coordinare gli interventi di prevenzione dai rischi;
6. rispettare nello svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto le prescrizioni di sicurezza e attuare le misure di protezione dai rischi specifici della vs. attività;
7. adottare nello svolgimento dell'attività le misure di prevenzione e protezione necessarie in relazione ai pericoli presenti nella zona di lavoro:
  - a) osservare e far osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dai preposti ai fini della protezione collettiva e individuale;
  - b) osservare e far osservare, rispettare e far rispettare le norme e le informazioni impartite dalla segnaletica di sicurezza presente sul posto di lavoro;
  - c) utilizzare ed esigere che si utilizzino in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a disposizione dei lavoratori;
  - d) non rimuovere o non far compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altre persone;
  - e) segnalare immediatamente al preposto deficienze dei mezzi e dispositivi di cui ai due punti precedenti, nonché le eventuali condizioni di pericolo di cui si viene a conoscenza, adoperandosi direttamente in caso di emergenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze e pericoli, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
8. richiedere autorizzazione preventiva in caso di introduzione nell'ambiente lavorativo della stazione Appaltante di sostanze pericolose e/o infiammabili che utilizzate per il Vs. lavoro (es. solventi, alcool, ecc. ...), specificando la natura, il tipo e la quantità. E' fatto assoluto divieto di creare deposito di tali sostanze all'interno della Stazione Appaltante.

Si specifica che in ogni caso si fa divieto di uso di apparecchiature, utensili e sostanze in genere del Committente senza autorizzazione d'uso e accertamento di idoneità di quanto eventualmente concesso in uso.



## 8 DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI

- L'appaltatore, ditta \_\_\_\_\_ dopo attento esame di tutta la documentazione tecnica messa a disposizione e dopo accurato sopralluogo ove l'intervento verrà attuato

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere idoneo sotto il profilo tecnico professionale, anche in relazione alle dimensioni della sua impresa, ai macchinari impiegati e alla sua competenza, a svolgere l'opera commissionata.

La sopra riportata dichiarazione viene effettuata in adempimento a quanto prescritto dall'art. 26 D.Lgs. 81/08.

- Il committente COMUNE di CISLAGO e l'appaltatore IMPRESA \_\_\_\_\_, con il presente atto

### DICHIARANO

che il committente ha regolarmente promosso la cooperazione ed il coordinamento prescritto dal comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08

- a) cooperando all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione da rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinando gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

La suddetta dichiarazione viene effettuata in adempimento di quanto prescritto dall'art. 26 comma 2 D.Lgs. 81/08.

- L'appaltatore, in relazione ai lavori da eseguirsi presso **gli edifici comunali di Cislago**.

### ATTESTA

l'avvenuta cooperazione da parte dell'azienda committente all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro relativi all'attività lavorativa oggetto dell'appalto secondo la seguente sommaria descrizione:

- a) assistenza e disponibilità durante tutta la fase preparatoria del committente;
- b) discussione e approfondimento sugli interventi da attuare;
- c) programmazione e registrazione degli interventi.

- L'appaltatore, in relazione ai lavori da eseguirsi presso **gli edifici comunali di Cislago**.

-

### ATTESTA

l'avvenuta coordinazione degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori da parte del committente, il quale ha fornito ogni informazione necessaria ad eliminare i rischi derivanti dalle interferenze tra i dipendenti dell'azienda committente e quelli dell'azienda appaltatrice.

- L'appaltatore

### DICHIARA

di essere in possesso di tutte le informazioni necessarie per eseguire le lavorazioni in sicurezza, in particolare:

- 1) dati informativi relativi al territorio comunale di CISLAGO;
- 2) elenco dei rischi presenti presso il territorio comunale di CISLAGO;
- 3) procedura di rispetto art. 26 D.Lgs. 81/08;
- 4) misure di prevenzione e protezione specifiche e di carattere generale;
- 5) individuazione delle fasi interferenti e delle relative misure di protezione;
- 6) dichiarazioni e attestazioni;
- 7) allegati

## 9 NOTE FINALI

Il presente documento:

- è composto da n. **41** pagine esclusi gli allegati;
- è stato elaborato dall'Amministrazione/Ente Committente.

Cislago, 04/01/2018

**10 FIRME****PER IL COMMITTENTE**

\_\_\_\_\_

**GLI APPALTATORI / PRESTATORI  
D'OPERA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**INDICE REVISIONI**

Rev.	Data		Descrizione
00	aprile 2015		Compilazione Iniziale
01	Novembre 2017		Prima revisione
02	Settembre 2020		Seconda revisione

## **11 ALLEGATI**

- Verbale di cooperazione e coordinamento;
- Piani di emergenza

# **VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO**

## VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

In data \_\_\_\_\_, antecedente l'inizio dei lavori d'appalto, è stata effettuata presso la sede dell'Ente Committente una riunione presieduta dal Sig. \_\_\_\_\_ dell'Amministrazione Comunale di **CISLAGO** a cui hanno partecipato:

A) per la società \_\_\_\_\_, i Sigg.ri

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

B) per il Comune di **CISLAGO**, i Sigg.ri

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

al fine di cooperare, promuovere e informare in merito alla riduzione dei rischi presenti nella realizzazione delle opere oggetto dell'appalto

---

### **Non sono valutati i rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici.**

Nell'odierna riunione la COMMITTENTE ha posto all'ordine del giorno:

- 1) la cooperazione all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- 2) il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- 3) lo scambio delle necessarie informazioni atte anche ad eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori delle imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Tra le altre problematiche esaminate si sottolineano le seguenti osservazioni:

- 1) presa visione della zona dove verranno effettuati i lavori, acquisite le informazioni ed i vari documenti inerenti l'appalto si concorda di realizzare le opere secondo quanto esposto verbalmente, preventivamente e confermato nella riunione odierna.
- 2) .....
- 3) .....

Tutti i partecipanti approvano quanto discusso e firmano per accettazione il presente verbale.

Firma dei partecipanti per accettazione.

.....  
.....  
.....  
.....

# **PIANI DI EMERGENZA**

## **(estratto)**



Prot. 12554

Cislago, 01/10/2020

**TRASMESSA TRAMITE SINTEL**

Spett.le

«Nome»

«Riga\_1\_indirizzo»

«Città»

**OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER CONCLUSIONE ACCORDO QUADRO AI SENSI ART. 54 D.LGS. 50/2016 PER LA MANUTENZIONE PROPRIETA' COMUNALI – OPERE DA IDRAULICO ANNI 2020-2023.  
CIG: 8450229591**

Con la presente si comunica che questo Comune intende procedere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.lgs. n. 50/2016, previa richiesta di offerta a più ditte, alla conclusione di un Accordo Quadro con un operatore economico per l'affidamento della manutenzione delle proprietà comunali – Opera da Idraulico – periodo 2020 - 2023, come da determinazione del Responsabile del Servizio n. 176 del 29/09/2020.

Codesta ditta è invitata a presentare offerta per la conclusione dell'accordo di cui sopra.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di Cislago, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.sintel.regione.lombardia.it](http://www.sintel.regione.lombardia.it). Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 10/10/2020** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.lgs. 50/2016 e dalla Legge Regionale Lombardia n. 33/2007.

**L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.**

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento alle guide e manuali per l'utilizzo della piattaforma Sintel e dei servizi connessi disponibili sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> nella sezione "Help&Faq" → "Guide e manuali".

Trattandosi di Accordo Quadro, non essendo predeterminabile il numero di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che dovranno essere eseguiti, gli importi dovuti dalla Stazione Appaltante potranno variare in funzione delle specifiche necessità del Comune.

Il valore dell'accordo **non** impegna la Stazione Appaltante a stipulare contratti di affidamento fino alla concorrenza dell'importo innanzi indicato e, quindi, **non** costituisce il minimo garantito per la ditta aggiudicataria dell'Accordo Quadro.

Ciascun ordine di servizio o di lavoro **non è condizionato ad alcun importo minimo**, e pertanto potrà essere di qualsiasi entità, oltre I.V.A.

Il luogo di esecuzione dell'Accordo: immobili comunali di proprietà del Comune di Cislago.

L'importo complessivo dell'Accordo Quadro, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusa IVA 22%, ammonta ad euro **39.800,00** (euro trentanovemilaottocento /00).



Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice dei contratti, l'importo massimo dei servizi e dei lavori che potranno essere affidati, sulla base dell'Accordo Quadro a stipulare è definito per il periodo 2020 – 2023, come risulta dal seguente prospetto, al netto dell'IVA di legge:

			Oneri sicurezza	Totale
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2020	€ 1.258,00	€ 24,00	€ 1.282,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2021	€ 7.550,00	€ 50,00	€ 7.600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2022	€ 7.550,00	€ 50,00	€ 7.600,00
Servizio di manutenzione ordinaria	anno 2023	€ 6.292,00	€ 26,00	€ 6.318,00
Totale servizi		€ 22.650,00	€ 150,00	€ 22.800,00
Lavori di manutenzione straordinaria (eventuali)				€ 17.000,00
Importo complessivo Accordo Quadro				€ 39.800,00

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza relativi al servizio di manutenzione ordinaria, non soggetti a ribasso, ammontano ad euro **150,00** (euro centocinquanta/00).

In caso di offerte uguali si procederà con sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827.  
L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Cislago in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di Cislago attraverso Sintel entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10/10/2020** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** della presente procedura. **Per le altre cause di esclusione e mancanze documentali sanabili si rimanda alle indicazioni riportate nel paragrafo relativo al soccorso istruttorio.**

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Cislago e ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Cislago per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12:00 del giorno 07/10/2020.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

## **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono **ammessi** alla gara i soggetti di cui all'art. 44 del D.lgs. n. 50/2016 (nel proseguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 1 della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del D.P.R. 207/2010.

**Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice.**

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E' altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E', infine, **vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

### **1) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Saranno ammesse alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto le ditte che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1A) **iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e possesso del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 3 del D.M. 37/2008 per installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 lettera d) D.M. 37/2008 (impianti idrici e sanitari);**
- 1B) **iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e possesso del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 3 del D.M. 37/2008 per installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione degli impianti di riscaldamento, condizionamento, etc. di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) ed eventualmente anche lettera e) del D.M. 37/08;**
- 1C) **attestazione SOA in corso di validità in categoria OS28 oppure OG11;**

*(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestato SOA):*

- a) che abbiano prestato servizi analoghi nell'arco dell'ultimo triennio per un importo non inferiore a quello previsto nell'Accordo Quadro di € 22.800,00;
  - b) **fatturato** globale d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo dell'Accordo Quadro (€ 39.800,00);
  - c) possesso di adeguata attrezzatura tecnica per realizzare il servizio e gli interventi di manutenzione straordinaria.
- 1D) possedere una sede operativa nel raggio di 30 km dalla sede comunale ovvero impegnarsi ad aprirla in caso di aggiudicazione.

## 2) SUBENTRO AUTOMATICO

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore affidatario del contratto originario questa Amministrazione interpellerà il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto ancorché accetti le medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

In caso di fallimento del secondo classificato, sarà interpellato il terzo classificato e, in tal caso, ancorché accetti, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.

## 3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA INCLUDERE NEL PLICO.

### A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.sintel.regione.lombardia.it>

Nell'apposito campo "**requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a **pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**:

A) **Domanda di partecipazione** corredata da **autocertificazione** redatta ai sensi della normativa vigente, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente redatta secondo lo schema allegato **sub A**. In caso di riunione d'impresе, lo schema di autocertificazione dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa. La procura, scansata, va allegata da parte della capogruppo alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va **trasmessa** la relativa procura.

*(inoltre, nel caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA)*

B) **attestazione** o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni, rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità, per categorie e classifiche adeguate a quelle al servizio e ai lavori da appaltare.

C) Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**), sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea;

D) **autocertificazione** redatta ai sensi della normativa vigente, secondo lo schema allegato **sub B**, sottoscritta dai seguenti soggetti:

- titolare di ditta individuale;
- tutti i soci delle società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari delle società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la **legale rappresentanza**, ivi compresi gli institori e procuratori generali, tutti i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci degli altri tipi di società, delle cooperative e dei consorzi;
- direttori tecnici.



La suddetta dichiarazione dovrà essere presentata anche dai soggetti sopra elencati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, il concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

**Non è ammessa la presentazione di certificati in sostituzione della suddetta autocertificazione.**

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti

E) L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura e i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). La copia scansionata di tale foglio deve essere allegata alla busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

F) Dichiarazione ai sensi Legge n° 136/20010 in materia di tracciabilità dei movimenti finanziari relativa al conto corrente dedicato alle transazioni con gli enti pubblici (allegato D), con allegata copia scansionata del documento d'identità del soggetto dichiarante;

G) Dichiarazione in merito all'inesistenza di situazioni di conflitto di interessi (allegato E), con allegata copia scansionata del documento d'identità del soggetto dichiarante.

H) *(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):*

**dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà - redatta e sottoscritta ai sensi degli artt. 38 e 47 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. - di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99 e s.m.i. con la quale il legale rappresentante attesti che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

I) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/2016):*

**dichiarazione** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e, relativamente a questi ultimi consorziati, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.

L) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):*

**dichiarazioni**, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

M) *(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):*

**mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata del consorzio o GEIE.

## **F) OFFERTA ECONOMICA**

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, consistente in unico sconto percentuale da applicarsi sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

#### **4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Minor prezzo determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a), del D.lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento.

#### **5) OFFERTE ANOMALE**

E' prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del Decreto, qualora il numero delle offerte ammesse sia superiore a dieci. Qualora il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a dieci, si applicheranno i commi 1,4,5 e 6 dell'art. 97.

Il calcolo di cui al comma 2 sopra citato è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque (art. 97, comma 3-bis, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Qualora il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a cinque, la Stazione Appaltante potrà comunque chiedere agli operatori economici partecipanti spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 1, D.lgs. 50/2016.

#### **6) MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

Il servizio di manutenzione e i lavori sono finanziati con mezzi propri di bilancio. I pagamenti saranno effettuati nei termini indicati dall'art. 22 del Capitolato Speciale d'appalto.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lettera eeeee), del Codice è previsto "a misura".

#### **7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

geom. Fabio Franchi – Servizio Tecnico Comune di Cislago.

#### **8) APPLICAZIONE ART. 83, C. 9, D.LGS. 50/2016 (SOCCORSO ISTRUTTORIO)**

Con riferimento alla mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e alla lettera di invito, si applicherà quanto previsto dall'art. 83, c. 9, del D.lgs. n. 50/2016.

In tal caso, questo Ente assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni sopraindicate, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare a pena di esclusione.

Ai fini dell'applicazione del suddetto articolo 83, c. 9, si farà riferimento ai criteri interpretativi formulati dall'ANAC nella determinazione n. 1 del 08/01/2015 e nella determinazione dell'A.V.C.P. n. 4 del 10/10/2012, alla quale si rimanda solo per eventuali definizioni e relative casistiche in essa contemplate non previste dalla casistica generale di seguito individuata (*per quanto applicabili ad una procedura interamente telematica e se non in contrasto con le norme del D.lgs. 57/2016*):

##### **1. Cause tassative di esclusione per irregolarità essenziali non sanabili:**

Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili l'assenza dei requisiti richiesti e la violazione delle disposizioni che attengono a status e condizioni in cui devono trovarsi i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara nonché tutte le irregolarità che determinano l'alterazione del contenuto dell'offerta tali da violare il principio di segretezza delle offerte, l'incertezza in ordine alla provenienza dell'offerta, ecc. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, si considerano irregolarità essenziali non sanabili le seguenti:

- a. Presentazione dell'offerta fuori termine;
- b. Mancato inserimento dell'offerta economica nella busta telematica economica;
- c. Carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;
- d. Offerta in aumento;
- e. Offerta pari a zero;
- f. Offerta priva di prezzo o ribasso;
- g. Carenze dell'offerta;
- h. Inosservanza dell'obbligo di integrazione documentale entro il termine perentorio accordato dalla Stazione Appaltante, secondo la procedura del soccorso istruttorio;
- i. Mancata sussistenza dei requisiti di ordine generale (art. 80) alla data della scadenza del termine per partecipare alla gara;

- j. Falsa dichiarazione o omissione, in sede di dichiarazione circa il possesso del requisito della moralità professionale, di una condanna penale ormai irrevocabile (*l'omessa indicazione della sentenza di condanna definitiva riportata, integra infatti, gli estremi del falso in gara – TAR Brescia sentenza n. 201 del 6/02/2015*);
- k. Mancata sottoscrizione dell'offerta economica e della domanda di partecipazione (compresa l'impossibilità di attribuire la firma ad un soggetto specifico);
- l. In caso di RTI costituendo, mancata sottoscrizione di tutti i partecipanti al raggruppamento temporaneo;
- m. Mancata dichiarazione di ricorso all'avvalimento (la documentazione a corredo della dichiarazione è sanabile ma soggetta a sanzione, ivi compreso il contratto di avvalimento);
- n. Quota che si intende subappaltare, qualora questa sia necessaria per documentare il possesso dei requisiti richiesti (es. categorie a qualificazione obbligatoria ed il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni).

**Ai sensi dell'art. 83, comma 9, resta salva la facoltà delle stazioni appaltanti di rilevare, nel caso concreto, ulteriori circostanze che, inducendo a ritenere violato il principio di segretezza delle offerte, comportino l'esclusione debitamente motivata del concorrente.**

## **2. Mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale:**

- a. Mancanza assoluta delle dichiarazioni (N.B. se manca la domanda di partecipazione non è sanabile);
- b. Irregolarità, omissione o incompletezza della dichiarazione se non consente alla Stazione Appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa ai fini dell'individuazione del possesso dei singoli requisiti di cui all'art. 38;
- c. Omessa produzione della carta d'identità (qualora i documenti siano presentati in forma cartacea e non con firma digitale: in caso di presentazione della documentazione per via telematica con firma digitale, la carta d'identità non è richiesta);
- d. Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni di possesso dei requisiti (la mancata sottoscrizione dell'offerta economica e della domanda di partecipazione è invece causa di esclusione);
- e. Mancata allegazione, nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, della copia conforme all'originale della relativa procura;
- f. Mancata allegazione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.lgs. 163/2006 comma 1, purchè la stessa sia stata costituita entro il termine di presentazione dell'offerta;
- g. Mancata allegazione del contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 49 comma 2 lett a) del D.lgs. 163/2006;
- h. Mancata accettazione degli obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti previsti nell'ambito di protocolli di legalità/ patti di integrità, espressamente contemplati dall'art. 1, c.17, L. 190/2012 e D.G.R. 30 gennaio 2014 - n. X/1299 Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali.

Il concorrente dovrà integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta.

## **9) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PROVA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

La stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario **non in possesso dell'attestato SOA** l'esibizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dalla presente lettera di invito. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la stazione appaltante procederà all'escussione della garanzia provvisoria, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. La stazione appaltante provvederà inoltre ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

L'aggiudicatario dell'appalto, non in possesso dell'attestato SOA, al fine di comprovare il possesso dei requisiti di cui all'art. 90 D.P.R.n. 207/2010 dichiarati in sede di offerta, **entro 10 giorni dalla proposta di aggiudicazione**, dovrà produrre la seguente documentazione:



**A) (relativamente al costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, composto da retribuzione, stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza):**

- 1) bilanci annuali, corredati dalla relativa nota di deposito e riclassificati in conformità alle direttive europee, dai soggetti tenuti alla loro redazione. La composizione del costo tra gli importi riferiti al personale operaio ovvero al personale tecnico laureato o diplomato dovrà essere comprovata mediante presentazione della nota integrativa nonché dalla presentazione di autocertificazione del legale rappresentante sulla consistenza dell'organico; tale consistenza dovrà essere dimostrata mediante presentazione della copia del Libro Unico del Lavoro e altra documentazione INPS, INAIL e Cassa Edile;
- 2) dagli altri soggetti con dichiarazioni annuali dei redditi (modello Unico) con la prova delle avvenute presentazioni, nonché con una autocertificazione sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, da cui desumere la corrispondenza con il costo indicato nei bilanci e dai modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS, all'INAIL e alle Casse edili in ordine alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti e ai relativi contributi. Tale consistenza dovrà essere dimostrata mediante presentazione della copia del Libro Unico del Lavoro e altra documentazione INPS, INAIL e Cassa Edile.

Per le imprese artigiane la retribuzione del titolare si intende compresa nella percentuale minima necessaria. Per le imprese individuali e per le società di persone il valore della retribuzione del titolare e dei soci è pari a cinque volte il valore della retribuzione convenzionale determinata ai fini della contribuzione INAIL.

**B) (relativamente all'importo dei lavori eseguiti direttamente):** certificati di esecuzione dei lavori contenenti l'espressa dichiarazione dei committenti che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito.

**C) (relativamente all'adeguata attrezzatura tecnica):** con il possesso stabile di attrezzature, mezzi d'opera e l'equipaggiamento tecnico posseduto o detenuto dall'impresa, a titolo di proprietà, locazione finanziaria o noleggio.

Per i beni in leasing e in noleggio la prova può aver luogo mediante i contratti ovvero le fatture.

Qualora l'attrezzatura tecnica non sia di proprietà dell'impresa ma sia da questa assunta in locazione finanziaria o noleggio, i relativi canoni, come effettivamente ed annualmente corrisposti, dovranno essere comprovati mediante presentazione di copia dei relativi contratti.

**ESCLUSIONI** - Resta inteso che:

- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- verranno escluse dalla gara quelle Imprese per le quali risulti dalla dichiarazione sostitutiva di cui all'allegato sub A che sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Dopo la proposta di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro **dieci giorni** dalla data della comunicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione:

1. La garanzia definitiva ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016.
2. Le marche da bollo che sono a carico dell'appaltatore a norma del richiamato Capitolato Generale d'Appalto.
3. Piano operativo di sicurezza relativo ai soli lavori di manutenzione ordinaria, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.
4. D.U.V.R.I. predisposto dal Comune di Cislago compilato e sottoscritto.
5. Copia polizza di assicurazione per la Responsabilità civile verso terzi in corso di validità;
6. Copia della relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro ai sensi dell'art. 28 D.lgs. 81/2008 e s.m.i..
7. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, **redatta** ai sensi della normativa vigente, a firma del legale rappresentante, contenente:
  - a) il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (art. 31), del medico competente (art. 25) nonché il nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (art. 47), come previsti dal D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni,
  - b) che i propri dipendenti sono stati informati dei rischi legati all'attività lavorativa così come previsto dall'art. 37 D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;

- c) che, in funzione del luogo di lavoro e del compito da svolgere, sono state ottemperate le disposizioni di cui agli artt. 17, 18, 36, 71, 73 del D.lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e che i lavoratori seguono le disposizioni dell'art. 20 del sopracitato D.lgs.;
  - d) l'elenco dei mezzi d'opera e attrezzature di proprietà della ditta (elenco, numero di matricola e certificazione CE) necessari per eseguire i servizi in oggetto. Per i mezzi non marcati CE andrà predisposta idonea certificazione;
  - e) elenco dei dispositivi antinfortunistici in dotazione ed efficienti per eseguire i servizi di cui al presente appalto;
8. Copia Libro Unico del Lavoro.
9. Autocertificazione prevista dall'art. 26, comma 1 lettera a) punto 2), D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
10. Dichiarazione prevista dal punto 1, lettera d), dell'Allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.
11. Dichiarazione relativa all'organico medio annuo, distinto per qualifica e al contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti (art.90, comma 9, lettera b), D.lgs. 81/2008 e s.m.i.).

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, 1° comma, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune – Servizio Tecnico, per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto di appalto oggetto del presente invito e saranno trattati dallo stesso ufficio anche successivamente all'aggiudicazione del contratto per finalità inerenti alla gestione dello stesso contratto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto; oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Cislago titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento.

Questa Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'affidamento del servizio senza che da ciò derivi alcun titolo per l'impresa partecipante a pretendere indennizzi di sorta.

In caso di discordanza tra le prescrizioni e le norme del Capitolato Speciale d'Appalto e la presente lettera di invito prevarrà quest'ultima.

La presentazione dell'offerta da parte della S.V. sarà vincolante a tutti gli effetti per l'esecuzione del servizio, mentre lo sarà per questa Amministrazione all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

dott.ssa Marina Lastraioli





**OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER CONCLUSIONE ACCORDO QUADRO AI SENSI ART. 54 D.LGS. 50/2016 MANUTENZIONE PROPRIETA' COMUNALI – OPERE DA IDRAULICO PERIODO 2020-2023. CIG: 8450229591**

**DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**  
(D.P.R. 28.12.2000 n.445)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (.....) il .....e residente in .....  
via/piazza .....n. ....in qualità di legale rappresentante  
della ditta .....  
con sede in.....via.....n.....  
tel.n° ..... fax n° .....con codice fiscale n° .....  
Partita Iva n°.....  
Indirizzo posta elettronica certificata .....  
manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura per la conclusione dell'Accordo Quadro in oggetto  
come (*barrare la casella che interessa*):  
☐ impresa singola: sì ( ) - no ( )  
☐ impresa singola in avvalimento con l'impresa .....  
(C.F./P.IVA .....)  
☐ capogruppo in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) - no ( )  
☐ mandante in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) - no ( );  
A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per la partecipazione alla procedura di  
cui in oggetto, consapevole che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, ai  
sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in  
materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze di natura amministrativa previste nell'avviso

**DICHIARA**

**A) in merito ai soggetti componenti l'organo di amministrazione** in sostituzione definitiva del certificato  
di iscrizione al Registro delle Imprese (o documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità  
italiana):

1. che il Legale Rappresentante della ditta è il soggetto indicato nell'intestazione della presente  
dichiarazione;
2. che le altre persone componenti l'organo di amministrazione e il direttore tecnico sono (indicare nome,  
cognome, data e luogo di nascita, residenza e qualifica):

.....  
.....  
.....

3. che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui  
riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni  
(*ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale*)  
si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio  
Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_: per tale  
motivo, dichiara di poter partecipare alla procedura, in quanto (ai sensi dell'art. 110 D.lgs. 50/2016)  
autorizzato dal curatore del fallimento, all'esercizio provvisorio, ovvero di essere stati ammessi al  
concordato con continuità aziendale o con cessione di beni, su autorizzazione dell'ANAC sentito il  
giudice delegato;

4. che l'impresa è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di .....per la seguente attività .....ed attesta i seguenti dati:  
numero di iscrizione .....  
data di iscrizione .....  
durata della ditta/data termine .....  
forma giuridica.....
5. che l'impresa è Iscritta ai seguenti Enti:  
- INPS sede di ..... al n. ....dal.....  
- INAIL sede di ..... al n. ....dal.....  
- Cassa Edile di ..... al n. ....dal.....
6. che il C.C.N.L. applicato alla propria azienda è il seguente: ..... e che il numero dei dipendenti dell'azienda è il seguente: .....
7. che l'impresa ricade sotto la competenza dell'Agenzia delle Entrate di .....
8. che la certificazione di regolarità contributiva (DURC) è regolare;

**B) in merito alla capacità giuridica:**

1. di non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana e quello dello stato in cui è stabilito;
2. di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana e quello dello stato in cui è stabilito;
3. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, D.lgs. 50/2016;
4. di non aver presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere;
5. di non essere iscritto al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
6. di non essere iscritto al casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
7. di non trovarsi in alcuna situazione o condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
8. di poter partecipare alla gara senza determinare una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;
9. di non dar luogo ad una distorsione della concorrenza, derivante dal coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67 D.lgs. n. 50/2016, che non può essere risolta con misure meno intrusive dell'esclusione;
10. l'inesistenza a proprio carico di una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile; c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.l del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

11. l'inesistenza a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
12. di non essersi reso colpevole di gravi comportamenti illeciti, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, quali: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata dall'esito del giudizio, ovvero che hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
13. l'insussistenza, con altro operatore economico partecipante alla medesima procedura, di una situazione di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte saranno/sono imputabili ad un unico centro decisionale;
14. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
15. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.03.1990 n. 55;
16. Di non aver omissso di denunciare all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, 1° comma, legge n. 689/1981, eventuali fatti, implicanti i reati di concussione e di estorsione (aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203), anche in assenza di un procedimento, per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, e pur essendo stato vittima dei reati medesimi;
17. *(per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*  
di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999 n. 68;
18. che intende affidare in subappalto, nel rispetto dell'art. 105 del Decreto Legislativo n. 50/2016 i seguenti servizi: (indicare voci)
  - .....
  - .....
  - .....
  - .....
19. che il concorrente (essendo di nazionalità italiana):
  - in quanto costituente cooperativa, è iscritto all'apposito Registro Prefettizio;
  - in quanto costituente consorzio tra cooperative, è iscritto nello Schedario Generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro;
20. di partecipare/concorrere con i seguenti consorziati: (indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):  
.....

**C) in merito ai requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale:**

☐ 1) di essere in possesso della seguente attestazione, rilasciata dalla SOA, in corso di validità e per corrispondente categoria e classifica: categoria OG11 classifica ..... oppure OS28 classifica. ....

*Ovvero*

***(nel caso di concorrente non in possesso dell'attestazione SOA):***

☐ 1) di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto dell'Accordo Quadro nell'arco dell'ultimo triennio per un importo non inferiore a quello previsto nell'Accordo Quadro di € 22.800,00;
- b) di avere un fatturato globale d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi non inferiore all'importo dell'Accordo Quadro (€ 39.800,00);

- c) di essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica per realizzare il servizio e gli interventi di manutenzione straordinaria oggetto dell'Accordo Quadro;

**(per tutti i concorrenti)**

☐ 2) di essere in possesso del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali di cui all'art. 4 del D.M. 37/2008 per la realizzazione degli impianti di cui all'art. 1, comma 1, lettere c) e d) dello stesso D.M.

☐ 3) possedere una sede operativa nel raggio di 30 km dalla sede comunale ovvero impegnarsi ad aprirla in caso di aggiudicazione.

Di essere già in possesso e di poter inviare entro tre giorni dal ricevimento della richiesta, che potrà avvenire anche a mezzo pec o fax con nota di ricevuta, la documentazione comprovante i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati nel sopra citato punto C) della presente autocertificazione.

**DICHIARA ALTRESI'**

**C) ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:**

1. di essersi recato sul posto dove devono essere eseguiti i servizi e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
2. di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;
3. ☐ a. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; (oppure)  
☐ b. di non essere a conoscenza della partecipazione a questa procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla sottoscritta concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; (oppure)  
☐ c. di essere a conoscenza della partecipazione a questa procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla sottoscritta concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
4. che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i servizi e i lavori oggetto dell'Accordo Quadro ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte delle opere e per la buona organizzazione del cantiere;
5. di accettare espressamente e senza condizioni le modalità di pagamento;
6. di prendere atto delle modalità di esecuzione del servizio in oggetto e dei tempi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto per l'esecuzione dello stesso;
7. di accettare di concludere l'Accordo Quadro alle condizioni di cui del Capitolato Speciale d'Appalto oggetto della gara, nonché di avere attentamente esaminato ed accettato, una per una, tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa, contenute nella lettera di invito dell'Amministrazione;
8. di essere in possesso dell'attrezzatura e dei mezzi necessari per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
9. che l'impresa non incorre nella sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi pubblici;
10. che ha tenuto conto nella preparazione dell'offerta, degli oneri ed obblighi previsti nel D.U.V.R.I.;
11. di prendere atto dell'obbligo di attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se di Cooperative anche verso i Soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e procedure previste 105 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;
12. di aver tenuto conto nella predisposizione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e previdenza e assistenza vigenti nel luogo di esecuzione del servizio;

13. di essere in grado in ogni momento di certificare tutti gli elementi sopra dichiarati e di impegnarsi, nel caso in cui l'impresa sia dichiarata aggiudicataria del servizio o individuata per i controlli a campione, a presentare la documentazione richiesta, nei termini qui indicati a pena di esclusione insindacabile ed irrevocabile.

Sottoscrive la presente dichiarazione consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete.

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve apporre la propria firma digitale.

.....  
(luogo e data)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE/IL TITOLARE  
APPORRE FIRMA DIGITALE

**AVVERTENZA: la successiva dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (compresi i direttori tecnici)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (.....) il ..... e residente in .....  
via/piazza ..... n. .... in qualità di .....  
della ..... ditta .....  
con sede in ..... via ..... n. ....  
tel.n° ..... fax n° ..... con codice fiscale n° .....

**DICHIARA**

- l'inesistenza a proprio carico di una condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati: a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 codice civile; c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'inesistenza a proprio carico di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dal decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;  
*(oppure, se presenti)*
- indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima  
Elenco sentenze:

Sottoscrive la presente dichiarazione consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete.

(luogo e data)

APPORRE FIRMA DIGITALE

Spett.le  
COMUNE DI CISLAGO  
P.zza E. Toti n. 1  
21040 – Cislago (VA)

**OGGETTO: Dichiarazione in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (...) il ...../...../.....,  
in qualità di ..... della ditta .....,  
sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del  
D.P.R. 28.12.2000 N.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.  
7.6 del PTCP 2020-2022 approvato con delibera di G.C. n. 14 del 23.01.2020, in relazione  
all'affidamento dei lavori/servizi affidatimi da codesta Amministrazione avente quale oggetto:

.....  
.....

**D I C H I A R O**

☒ l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse per lo svolgimento  
dell'incarico con l'Amministrazione Comunale di Cislago;

☒ l'assenza di situazioni di parentela tra dipendenti comunali ed amministratori della Società;

☒ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver  
attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del  
Comune di Cislago per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

☐ di svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni o  
fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA

*oppure*

☒ di non svolgere incarichi/di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società,  
associazioni, fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



## INFORMATIVA TIPO PER PUBBLICAZIONE DATI AMM.NE TRASPARENTE

### **Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Sindaco pro tempore** che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 0296671044

E-mail: [sindaco@comune.cislago.va.it](mailto:sindaco@comune.cislago.va.it) Indirizzo PEC: [protocollocislago@legalmailpa.it](mailto:protocollocislago@legalmailpa.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [responsabileprotezionedati@comune.cislago.va.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.cislago.va.it)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. I dati trattati consistono nelle informazioni e nei documenti da lei conferiti ai fini di pubblicazione sulla sezione “amministrazione trasparente” del sito istituzionale.

Il trattamento viene effettuato con finalità correlate agli obblighi di pubblicazione dei dati personali a lei richiesti, a cui l'ente è tenuto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 39/2013, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati potranno essere trattati da soggetti privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento per la gestione della sezione del sito istituzionale dedicata alla trasparenza. Potranno essere inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per l'osservanza degli adempimenti di legge e che qualora non fornirà tali informazioni potranno essere attivati i procedimenti sanzionatori previsti dalle normative sopra indicate.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge previsti dalle normative.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile per presa visione \_\_\_\_\_



Mittente:

Luogo, data

Al  
**COMUNE DI CISLAGO**  
Piazza Toti n. 1  
21040 CISLAGO (VA)

**OGGETTO: DICHIARAZIONE AI FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ della  
società/ditta \_\_\_\_\_ con sede  
legale \_\_\_\_\_  
partita IVA \_\_\_\_\_ e codice fiscale  
\_\_\_\_\_ ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi  
finanziari (L. 136/2010 e s.m. ed integrazioni)

**D I C H I A R A**

- che il conto dedicato per le commesse pubbliche è il seguente:

\_\_\_\_\_

- che su detto conto sono autorizzati ad operare le seguenti persone (indicare le generalità e i dati anagrafici)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

altresì di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni e di impegnarsi a dare immediata comunicazione all'Ente ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo della provincia di ..... della notizia dell'inadempimento della propria controparte (eventuale subappaltare/subcontraente) agli obblighi della tracciabilità finanziaria.

In fede.

FIRMA  
(unire documento d'identità).