



COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE
Piazza Enrico Toti, 1

REGOLAMENTO U.E. 2016/679
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I dati sono stati oscurati sulla scorta di quanto stabilito nelle linee guida in materia di trattamento dei dati personali.

(Garante per la protezione dei dati personali – deliberazione del 15 maggio 2014 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014)



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
N. 33 DEL 23/02/2024.**

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA SOCIETA' OPIGROUP S.R.L. PER REDAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPAZIONE FASE II BANDO C.E.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la legge regionale 23 febbraio 2022, n. 2 “Promozione e sviluppo di un sistema di Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) in Lombardia. Verso l'autonomia energetica”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. 6270 del 11 aprile 2022 con la quale è stata approvata un'iniziativa di sostegno alla costituzione delle comunità energetiche rinnovabili, strutturata in due fasi, Fase 1 e Fase 2, al fine di promuovere la riduzione dei consumi energetici e la valorizzazione delle potenzialità del territorio;

Rilevato che la deliberazione suddetta, in merito alla Fase 1 dell'iniziativa, prevedeva l'avvio di una Manifestazione di interesse al fine di raccogliere proposte di comunità energetiche nell'intero territorio della Regione Lombardia;

Visto il Decreto D.G. Enti Locali, montagna e piccoli comuni n. 11097 del 27 luglio 2022 avente ad oggetto *“Approvazione della manifestazione di interesse per la presentazione di proposte di comunità energetiche rinnovabili di iniziativa degli enti locali”*;

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 17/04/2023 il Comune di Cislago si è impegnato alla formale costituzione della comunità energetica rinnovabile, dando mandato agli organi competenti e agli uffici di porre in essere ogni azione utile a promuovere la costituzione della stessa sul proprio territorio;
- il Comune di Cislago ha partecipato alla Manifestazione di interesse di cui sopra inviando una proposta progettuale;
- con D.D.U.O. 16/11/2023 n. 18074 questo Ente è stato ammesso alla Fase 2 della Manifestazione di Interesse di cui sopra;

Considerato che:

- per la partecipazione alla fase II di cui sopra devono essere inviati alla Regione Lombardia il quadro economico del progetto, il piano di cassa e piano degli investimenti della C.E.R.;

- la redazione della suddetta documentazione presuppone lo sviluppo della progettazione di fattibilità tecnica ed economica degli impianti da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell'infanzia "Primi Passi";
- non sono presenti nell'organico dell'Ente dipendenti con professionalità e abilitazioni adeguate alla redazione del progetto di cui sopra e occorre, quindi, procedere mediante affidamento di un incarico ad un operatore economico esterno;

Ciò premesso e considerato, in data 20/02/2024 è stata creata attraverso SINTEL (Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia) la procedura n. 179675899, per la richiesta di offerta relativa all'incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell'infanzia "Primi Passi" e della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse regionale per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili e per la successiva costituzione della C.E.R., invitando:

<u>NOME PARTECIPANTE</u>	<u>NAZIONE</u>	<u>PROV.</u>	<u>COMUNE</u>
OPIGROUP SRL	Italia	AO	PONT-SAINT-MARTIN

Dato atto che alla data di scadenza (ore 08:00 del 21/02/2024) la società invitata ha presentato l'offerta di seguito indicata:

<u>NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO</u>	<u>FORNITORE</u>	<u>MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE</u>	<u>DATA</u>
1708442219388	OPIGROUP SRL	Forma singola	martedì 20 febbraio 2024 16.16.59 CET

Visto il report della procedura, allegato in copia e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Procedimento, dal quale risulta che la società OPIGROUP SRL, con sede a Pont Saint Martin in via della Resistenza n. 28 – P.IVA 01261540072 che ha offerto un ribasso del 39,10% sull'importo di € 24.170,49 calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016 per quanto riguarda il compenso relativo alla progettazione e di € 9.051,53 in relazione al supporto alla redazione della documentazione relativa alla Fase 2 e alle bozze di Statuto e Regolamento della C.E.R., per un compenso totale di € 20.232,21 oltre contributi previdenziali del 4% e IVA 22%;

Visto l'art. 50, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Visto l'art. 50, comma 1, D.lgs. 36/2023 a tenore del quale: “*1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*”;

Visto l'art. 17 D.lgs. 36/2023 e s.m.i. il quale stabilisce che: “1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.* 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*”;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.lgs. 36/2023;

Preso atto che:

- il suddetto operatore ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, comma 1, D.Lgs. 36/2023, il possesso dei requisiti di carattere generale e delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento indicati nella richiesta di offerta;
- la suddetta dichiarazione sostitutiva sarà oggetto di verifica ai sensi dell'art. 52, comma 1, del decreto sopra citato;

Considerato che le caratteristiche del servizio offerto:

- sono conformi alle specifiche tecniche descritte nello schema di disciplinare di incarico predisposto da questo Ente;
- rispondono pienamente all'interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare, tenuto conto del curriculum del professionista e del possesso dei requisiti di esperienza, capacità, professionalità, idoneità al corretto svolgimento dell'incarico;

Dato atto che il compenso richiesto risulta congruo;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di effettuare il servizio sopra descritto;
- l'oggetto del contratto è la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell'infanzia “Primi Passi” e della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse regionale per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili e per la successiva costituzione della C.E.R.;
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico;

Dato atto che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 7 del DPR 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), delle Linee guida ANAC n. 15 (recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici») e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione G.C. n. 104 del 09/08/2023;

Dato atto che la società ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Dato atto che nel caso di specie ricorrono le esclusioni dall'obbligo di DUVRI di cui all'art. 26, comma 3bis, del Dlgs. 9 aprile 2008, n. 81, in quanto l'incarico è di natura intellettuale;

Dato atto che, avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui alla presente determinazione;

Dato atto che, avuto riguardo all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di ricorso alla C.U.C. o alla S.U.A., ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui alla presente determinazione;

Visto il D.lgs. n. 36 del 31.03.2023;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 44 del 29/12/2023 con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare alla società OPIGROUP SRL, con sede a Pont Saint Martin in via della Resistenza n. 28 – P.IVA 01261540072, l'incarico professionale per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell'infanzia “Primi Passi” e della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse regionale per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili e per la successiva costituzione della C.E.R., per l'importo di € 20.232,21, oltre contributi previdenziali 4%, IVA 22%;
- 3) Di approvare la bozza del disciplinare di incarico allegata alla presente;
- 4) Di impegnare l'importo di € 25.670,63, contributi previdenziali 4% e IVA 22% compresi, imputando la somma in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ARTICOLO
01.06.U.1	U.1.03.02.11.999	COMP	2024	1635/247

codice cofog: 1.3.4

I. 24/00163

CIG: B070E7806A

- 5) Di prendere atto che la società ha prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di conflitto di interessi, e che la stessa risulta in regola con in DURC;
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- 7) Formano parte integrante del presente atto:
 - copia report della procedura del portale “Sintel” di ARIA Lombardia
 - disciplinare di incarico;
 - dichiarazione insussistenza cause conflitto di interessi;
 - curriculum parzialmente oscurato nel rispetto delle norme sulla privacy;
(n. 4 allegati)

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 23/02/2024.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 ... n. 179675899 effettuata da Comune di Cislago

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Ricpilogo Offerte	4
Proposta di Aggiudicazione	4
Registro di controllo	5
Comunicazioni di Procedura	7

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	179675899
<i>Nome Procedura</i>	RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R
<i>Descrizione Procedura</i>	

<i>Codice Gara</i>	2680/2024
<i>Destinatari</i>	

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 ... N°d 79675899 effettuata da Comune di Cislago

<i>Num. Protocollo</i>	0369514
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71314300-5 - Servizi di consulenza in efficienza energetica
<i>Codici categorie Professioni Regolamentate</i>	PRO.05.01 - ALTRE PROFESSIONI.
<i>Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:</i>	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale sono incluse
<i>Responsabile Unico del Progetto</i>	Marina Lastraioli
<i>Nome Ente</i>	Comune di Cislago

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi
<i>Somministrazione</i>	No, quantitativi ed o importi sono definiti
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore percentuale
<i>Valore totale della trattativa</i>	33.222,02000 EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	1

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

<i>Data di avvio della Procedura</i>	martedì 20 febbraio 2024 12.04.10 CET
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	giovedì 22 febbraio 2024 8.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi al-	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECO-
NOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL-

LA P ARTECIPAZIONE	Nome	Descrizione	Tecnico	Tipologia	Punteggio	Formato	Valori
			formativo	affidamento	tecnico		
		legati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.					
Requisiti amministrativi		Si prega di allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta nell'avviso di manifestazione di interesse. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente stabilito dalla documentazione di gara, la cartella .zip NON dovrà essere firmata digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

Ragione sociale	OPIGROUP SRL
Login	
Indirizzo e-mail	
P. IVA / Cod. Istat	
Indirizzo	
Numero telefono	

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1708442219388
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	OPIGROUP SRL
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 20 febbraio 2024 16.16.59 CET
<i>Sconto</i>	39,10000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile Unico di Progetto

<i>Nome</i>	Lastraioli Marina
<i>Login</i>	user_104351
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cislago (00308220128)
<i>Indirizzo email</i>	ufficiotecnicocislago@legalmailpa.it
<i>Num. telefono</i>	0296671062

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	OPIGROUP SRL
<i>Login</i>	
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	
<i>Indirizzo email</i>	
<i>Num. telefono</i>	

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL-

LA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 ... Si propone di aggiungere le firme di Cisca e OPIGROUP s.r.l.

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
giovedì 22 febbraio 2024 12.06.33 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899) è iniziata.
giovedì 22 febbraio 2024 12.06.30 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1708442219388) della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899) è stata accettata con la seguente motivazione: .
giovedì 22 febbraio 2024 8.54.11 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_289645 sulla Procedura con ID 179675899 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
giovedì 22 febbraio 2024 8.00.00 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899).

Data	Oggetto	Comune di Cislago
		LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899).
martedì 20 febbraio 2024 17.16.57 CET	Nuovo documento disponibile	Allegato nuovo documento per procedura 179675899
martedì 20 febbraio 2024 16.16.59 CET	Invio Offerta	L'offerente OPIGROUP SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899).
martedì 20 febbraio 2024 12.53.41 CET	"Posticipo termini di gara" - termine originario: mercoledì 21 febbraio 2024 8.00.00 CET	La stazione appaltante Comune di Cislago per la procedura 179675899 ha posticipato il termine ultimo per la presentazione delle offerte, il nuovo termine per la presentazione delle offerte è giovedì 22 febbraio 2024 8.00.00 CET
martedì 20 febbraio 2024 12.04.20 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899).
martedì 20 febbraio 2024 12.04.10 CET	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899).

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2

Oggetto: 179675899 effettuata da Comune di Cislago

Data	Oggetto	Testo
		RIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R (ID 179675899). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

<i>Id Messaggio</i>	179818176
<i>Data di invio</i>	giovedì 22 febbraio 2024 9.14.08 CET
<i>Mittente</i>	Comune di Cislago (Lastraioli Marina)
<i>Destinatari</i>	OIPIGROUP SRL (OIPIGROUP SRL), ricevuto in data giovedì 22 febbraio 2024 9.34.58 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	R.D.O. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE FASE 2 BANDO REGIONALE C.E.R.
<i>Testo del Messaggio</i>	Buon giorno in riferimento alla richiesta di offerta in oggetto, con la presente si comunica che il D.G.U.E. inviato non è stato completamente compilato alle pag. 6 (subappalto), 7 (condanne penali) e 9 (procedure concorsuali) e non è stata inviata l'autocertificazione contenente l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi. Si chiede di inviare quanto sopra con la massima urgenza. Il R.U.P. dott.ssa Marina Lastraioli
<i>Allegato</i>	<p>DGUE Oipigroup.pdf Dimensioni: 3 MB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): /qCc4rlI7GQbfJlcFo7/mQ== Hash(SHA-1-Hex): af730b81626c2a4e5f67bf5b29f0064f2ffde114 Hash(SHA-256-Hex): 2babbdb663642ddb43149088251611c-6f417139890fe241cd5500d39d8442907</p>

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 ... riferito al numero di controllo 179675890 effettuato da Comune di Cislago

	Marca temporale: Documento non marcato
<i>Id Messaggio</i>	179819953
<i>Data di invio</i>	giovedì 22 febbraio 2024 9.41.31 CET
<i>Mittente</i>	OPIGROUP SRL (OPIGROUP SRL)
<i>Destinatari</i>	Lastraioli Marina (Lastraioli Marina), ricevuto in data giovedì 22 febbraio 2024 12.06.23 CET
<i>Oggetto del Messaggio</i>	RE: R.D.O. AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE FASE 2 BANDO REGIONALE C.E.R.
<i>Testo del Messaggio</i>	Buongiorno, come richiesto inviamo il documento con le integrazioni mancanti. Per quanto concerne l'autocertificazione contenente l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi, non vi è stata inviata in quanto l'attività sarà svolta direttamente dall'Ing. Francesco Carmelo Oliva che all'interno della Azienda è socio ma anche Direttore Tecnico con tutti i requisiti e specializzazioni richieste dalle normative vigenti per espletare ogni attività tecnica evidenziata nell'appalto in oggetto. Le informazioni del nostro socio, le troverà all'interno dei documenti allegati, ivi compreso il CV AZIENDALE nel quale potrete verificare le esperienze e competenze. A disposizione per qualunque e ulteriore chiarimento. Un cordiale saluto. Adriano Romano ----- Testo del messaggio originale: Buon giorno in riferimento alla richiesta di offerta in oggetto, con la presente si comunica che il D.G.U.E. inviato non è stato completamente compilato alle pag. 6 (subappalto), 7 (condanne penali) e 9 (procedure concorsuali) e non è stata inviata l'autocertificazione contenente l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi. Si chiede di inviare quanto sopra con la massima urgenza. Il R.U.P. dott.ssa Marina Lastraioli
<i>Allegato</i>	DGUE Oipigroup (1).pdf.p7m Dimensioni: 3 MB Firmata Hash(MD5-Base64): nyO5kDrvMzNGRFGdTbqlhQ== Hash(SHA-1-Hex): 55004f8318dea21c72eebed446fd62a4765350e7 Hash(SHA-256-Hex): fc4b7c2878a55878e0be8d4ad453afdbfa41d65475862ce18b676ce109007b78

Report della Procedura RICHIESTA OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECO-
NOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA AL-
LA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 ... CG78675800 effettuata da Comune di Guspoto

Marca temporale: Documento non marcato

**COMUNE DI CISLAGO
(PROVINCIA DI VARESE)**

OGGETTO: Disciplinare di incarico per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica e della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse regionale per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili.

DISCIPLINARE D'INCARICO

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Il Comune di Cislago, nella persona della dott.ssa Marina Lastraioli responsabile del Servizio Tecnico – con sede in piazza E. Toti n. 1, autorizzato alla stipula del presente atto ai sensi dell’art. 107 del D.lgs. 267/2000,

conferisce

alla società _____ con sede in _____ -
via _____, Codice Fiscale _____ / P.IVA _____ Tel.
Fax _____ email _____ nella persona del legale

rappresentante l’incarico professionale relativo alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell’infanzia “Primi Passi” e della documentazione tecnica necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse regionale per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili e per la successiva costituzione della C.E.R.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica sarà redatto da _____, dipendente della società sopra citata, iscritto all’albo/ordine dei _____ della Provincia di _____ al n. _____.

Art. 2 – Descrizione delle prestazioni

La società affidataria provvederà allo svolgimento delle attività previste dall’incarico in coordinamento con il Responsabile del procedimento.

La prestazione professionale da eseguire riguarda:

- a) Supporto alla redazione della documentazione tecnica (quadro economico, piano di cassa, piano degli investimenti nei formati predisposti dalla regione Lombardia) necessaria per la partecipazione alla Fase II della manifestazione di interesse per la presentazione dei progetti di comunità energetiche rinnovabili indetta dalla Regione Lombardia con D.D.U.O. 27/07/2022 n. 11097. Il piano finanziario sarà, come specificato nella guida della manifestazione di interesse e in mancanza dei regolamenti attuativi, un’indicazione di massima circa le prospettive di funzionamento della CER finalizzato a fare una prima sommaria valutazione di sostenibilità rispetto a variabili ad oggi non determinabili e passibili di ampia modifica.
- b) la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica degli impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici comunali Scuola Primaria G. Mazzini, Centro Sportivo via Papa Giovanni XXIII°, alloggi comunali vicolo Taverna e scuola dell’infanzia “Primi Passi” comprendente:
 - QbI.01: Relazioni, planimetrie, elaborati grafici (art.17, comma1, lettere a), b), e), d.P.R. 207/10-art.242, comma 2, lettere a), b), c) d) d.P.R. 207/10)
 - QbI.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)
 - QbI.05: Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto (art.17, comma 3, lettere b), c), d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.7, Allegato XXI)
 - QbI.15: Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)
 - QbI.16: Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza (art.17, comma 1, lettera f) d.P.R. 207/2010)
 - QbI.17 (2): Studi di prefattibilità ambientale (art.17, comma 1, lettera c), d.P.R. 207/2010)
 - QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie (art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)
 - QbII.08: Schema di contratto, Capitolato speciale d’appalto (art.24, comma 3, d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.8, Allegato XXI)8

- QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10).
- c) Redazione degli atti necessari alla costituzione giuridica della CER con redazione bozze di Statuto e Regolamento della stessa, compresi lo studio e l'analisi tecnico legale.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà essere articolato in 4 lotti funzionali, uno per edificio.

L'affidatario si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia e ad ottemperare alle richieste di eventuali variazioni, modifiche e integrazioni avanzate dal responsabile unico del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza dell'incarico, nonché ai diversi orientamenti che il Comune di Cislago abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di espletamento dell'incarico.

Art. 3 – Consegnna degli elaborati

Gli elaborati dovranno essere redatti e trasmessi al Servizio Tecnico in:

- n. 1 copia su carta degli elaborati e n. 1 copia degli stessi su supporto informatico in formato standardizzato tipo .pdf, .dwg, GIS riguardanti il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

La documentazione, digitale e/o cartacea, dovrà essere prodotta:

- **45 giorni** dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico per quanto riguarda il progetto di fattibilità tecnica ed economica di cui al precedente art. 2 lettera b)
- **60 giorni** dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico per quanto riguarda la redazione delle bozze di Statuto e Regolamento della C.E.R.

Il Comune potrà richiedere ulteriori copie degli elaborati sostenendo i relativi costi di riproduzione.

Art. 4 – Polizza assicurativa

L'affidatario prima dell'approvazione del presente disciplinare deve presentare copia della propria polizza assicurativa per i danni derivanti dall'esercizio dell'attività professionale ai sensi dell'art. 9 del DL 1/2012 convertito nella Legge 27/2012 e dall'art. 5 del DPR 137/2012.

Art. 5 – Obblighi dell'affidatario

L'affidatario resta obbligato all'osservanza delle norme di legge.

Nella redazione del progetto dovranno essere applicati, ove possibile, i "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione ed esecuzione dei lavori di interventi edilizi" approvati con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23/06/2022.

Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione.

L'affidatario è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Comune.

Art. 6 – Obblighi del Committente

Si precisa che il Comune corrisponderà, oltre l'onorario, secondo le vigenti disposizioni, l'I.V.A. ed il contributo previdenziale alla relativa cassa (se dovuto).

Il Comune di Cislago fornirà all'affidatario tutti gli atti in suo possesso pertinenti all'incarico (fatture energia elettrica, elaborati grafici, etc.).

Art. 7 – Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di ricevimento della comunicazione del relativo affidamento, contenente gli estremi della determinazione di conferimento, esecutiva ai sensi di legge.

In caso di ritardo imputabile all'Affidatario sarà applicata una penale, a partire dalla data di ricevimento della costituzione in mora, pari all'uno per mille dell'ammontare netto dell'incarico per ogni giorno di ritardo. Nell'ipotesi che tale ritardo superi i 30 giorni il contratto potrà essere risolto di diritto.

Art. 8 – Onorario

I compensi spettanti all'affidatario (comprensivi di onorario e spese) sono i seguenti

Corrispettivo	
Progetto Fattibilità Tecnica ed economica	€ 24.170,49
Supporto alla redazione documentazione Fase	
2 e bozze di Statuto e Regolamento della C.E.R.	€ 9.051,53
Totale	€ 33.222,02
Ribasso%	€ -
Totale	

I.V.A. 22%	€
Totale IVA compresa	€

Il corrispettivo relativo alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica di cui al presente disciplinare è stato calcolato ai sensi del D.M. 17/06/2016 sulla base della categoria d'opera "Impianti", destinazione funzionale IA.04, grado di complessità: 1,30. Il medesimo corrispettivo è stato ritenuto congruo dal soggetto affidatario e dal Responsabile del Procedimento.

Il corrispettivo relativo alla redazione della documentazione di cui alla Fase 2 del bando regionale C.E.R. e alla redazione delle bozze di Statuto e di Regolamento della C.E.R., non essendo ricompreso nel D.M. 17/06/2017, è stato quantificato a discrezione.

Tutte le spese per sopralluoghi, rilievi, restituzioni cartografiche, cancelleria, stampa e ogni altro onere attinente e conseguente al presente incarico, si intende compensato nel corrispettivo stabilito.

Il corrispettivo sarà assoggettato a contributo previdenziale ed all'IVA di legge.

Art. 9 – Modalità di pagamento:

I compensi, così come stabiliti all'articolo 8, saranno corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- entro trenta giorni dalla consegna della documentazione, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e acquisizione di D.U.R.C. regolare.

Dopo la data di scadenza, sulle somme dovute e non pagate, decorrono, a favore dell'affidatario e a carico del Comune, gli interessi legali.

Il Comune non riconoscerà eventuali interessi moratori per ritardato pagamento non imputabile all'Ente medesimo.

Art. 10 – Penali

Qualora la prestazione venga ritardata oltre i termini stabiliti verrà applicata una penale giornaliera pari **all'1** per mille dell'onorario professionale pattuito netto per ogni giorno naturale e consecutivo, calcolato dalla data prevista di consegna, comunque complessivamente non superiore al 10 per cento.

Il Comune si riserva la facoltà di chiedere all'affidatario la rifusione dei danni derivanti all'Ente qualora la documentazione di cui all'art. 2 lettera a) del presente disciplinare di incarico non venisse prodotta entro il 27/02/2024.

Art. 11 – Risoluzione del contratto

E' facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando l'affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli.

E' facoltà del Comune risolvere il presente contratto in danno dell'affidatario, quando la penale di cui all'articolo 10 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

E' altresì facoltà del Comune risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando l'affidatario contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai precedenti commi avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno quindici giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

La sospensione dell'incarico dato all'affidatario per i motivi di cui ai commi precedenti ovvero per motivi non dipendenti dallo stesso, dopo l'approvazione con determinazione dell'incarico stesso, non esime il Comune dall'obbligo di corrispondere l'onorario all'affidatario relativamente al lavoro svolto e formalmente già consegnato al Comune. A tal fine, non può essere riconosciuto alcun compenso per elaborati solo parzialmente compiuti né indennità forfetarie, fatto salvo il risarcimento di danni comprovati e documentati dall'art. 10 c. 2 della L. 143 del 02/03/1949.

Art. 12 – Clausola compromissoria

Eventuali controversie che potrebbero sorgere tra le parti circa l'interpretazione del presente disciplinare e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al giudice ordinario, foro competente Busto Arsizio.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è il responsabile del Servizio Tecnico – dott.ssa Marina Lastraioli.

2. **Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cislago.**

I dati personali forniti dal contraente saranno trattati in conformità a quanto previsto dalla citata Legge.

Art. 14 –Subappalto

Ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto all'affidatario di avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità dell'affidatario. Detti subappalti verranno liquidati

direttamente dall'affidatario; resta inteso che nessuna maggiorazione di spesa toccherà al Comune per detti subappalti e che, ai fini dell'incarico di cui al presente disciplinare, il rapporto professionale intercorre unicamente con l'affidatario.

Art. 15 – Proprietà degli elaborati

Gli elaborati resteranno di piena ed assoluta proprietà del Comune di Cislago, che potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, come anche introdurvi nel modo o con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che da parte dell'affidatario possano essere sollevate obiezioni e purché tali modifiche non vengano attribuite all'affidatario senza il suo consenso.

Art. 16 – Clausola di riservatezza

L'affidatario sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, conoscenze, documenti di cui avranno comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

Art. 17 – Effetti del disciplinare e registrazione

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972.

Il contributo previdenziale e l'IVA sono a carico del Comune di Cislago.

Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

Art. 18 – D.L. 95/2012 (Spending Review)

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità dei contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi.

Art. 19 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art.3 della Legge 13.08.2010 N.136.

Art. 20 – Regolarità contributiva

Si dà atto della regolarità contributiva dell'affidatario come da attestazione D.U.R.C. rilasciata dall'Ente Previdenziale in data e depositata presso il Servizio Tecnico del Comune di Cislago.

Art. 21 – Disposizioni finali

Il disciplinare d'incarico farà parte integrante della determinazione d'incarico, ed è impegnativo per l'affidatario ad intervenuta sottoscrizione mentre lo diverrà per il Comune dopo le approvazioni di legge.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(_____)

L'AFFIDATARIO

(_____)

ALLEGATO E

Spett.le
COMUNE DI CISLAGO
P.zza E. Toti n. 1
21040 – Cislago (VA)

OGGETTO: Dichiarazione in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a

AMMINISTRATORE DELEGATO della ditta

OPIGROUP SRL, sotto la mia personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 N.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 5.8 del PTCP 2022-2024 approvato con delibera di G.C. n. 4 del 10.01.2022, in relazione all'affidamento dei lavori/servizi affidatimi da codesta Amministrazione avente quale oggetto:

PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E LA REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA PARTECIPAZIONE ALLA FASE 2 DEL BANDO REGIONALE C.E.R.....

D I C H I A R O

[X] l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico con l'Amministrazione Comunale di Cislago;

[X] l'assenza di situazioni di parentela tra dipendenti comunali ed amministratori della Società;

[X] di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Cislago per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

[] di svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni o fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

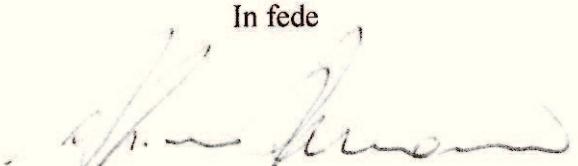
DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA

oppure

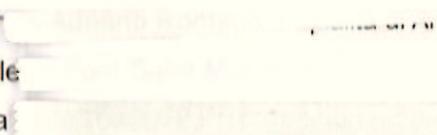
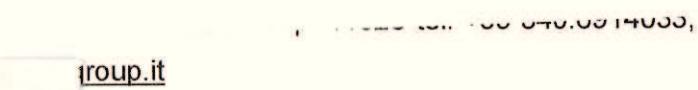
[X] di non svolgere incarichi/di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni, fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

Luogo e data PONT SAINT MARTIN, LI' 20/02/2024

In fede



CURRICULUM AZIENDALE

Il sottoscritto  amministratore Delegato della società OIPIGROUP Srl, con sede legale a , C.F./P.Iva: , dichiara di essere il portavoce dell'azienda.

DICHIARA

di poter svolgere incarichi relativi ai servizi professionali di ingegneria per la realizzazione o adeguamento innovativo, anche in ottica SMART CITY, degli Impianti di Illuminazione Pubblica di proprietà comunale, Riqualificazione Urbana ed Efficientamento Energetico Edifici/Impianti, supporto e realizzazione di Comunità Energetiche, attività di Energy Manager, avendo all'interno della Società stessa come Socio e come Direttore Tecnico, l'Ing. Oliva Carmelo Francesco.

Principali specializzazioni dell'Azienda:

- **specializzazione tecnica nell'impiantistica di Pubblica Illuminazione e SMART CITY**, ai sensi dei C.A.M. illuminazione pubblica 2017 (approvati con DM 27 settembre 2017, in G.U. n. 244 del 18 ottobre 2017 e che tra l'altro sancisce i requisiti minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica) **nel rispetto del principio DSH**
- **Specializzazione tecnica nella Riqualificazione Urbana ed Efficientamento Energetico anche in ambito PNRR nel pieno rispetto del principio DSH**
- **Energy Manager e E.G.E. –Esperto in Gestione dell'Energia – Energy Management Expert** – certificato n. XPERT-EGE/18/3323– UNI CEI 11339/09
- **Specializzazione tecnica per la realizzazione di CER (Comunità Energetiche Rinnovabili)** nel pieno rispetto del principio DSH
- **Specializzazione tecnica nella progettazione - nel pieno rispetto del principio DSH - finalizzata alla realizzazione di opere soprattutto in ambito di Efficienza e Risparmio Energetico** (Edifici e Impianti Sportivi nel comparto Elettrico, Termico, Ventilazione e Illuminazione Pubblica); **Mobilità Sostenibile; Prevenzione e Sicurezza del Territorio da disastri ambientali; Prevenzione e Sicurezza Sanitaria** dei locali adibiti allo studio/lavoro/sport

DI SEGUITO UN ESTRATTO DEL CURRICULUM AZIENDALE - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SMART CITY - RIQUALIFICAZIONE URBANA - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ENERGY



ESTRATTO CURRICULUM VITAE -AZIENDALE

(Allegato N del D.P.R. 207/10 e smi)

DATI GENERALI	
PROFESSIONISTA (nome e cognome) ¹	
ISCRIZIONE ORDINE	(tipo e provincia)
(n. e anno)	
STUDIO DI APPARTENENZA	
RUOLO NELLA SOCIETA' - OPIGROUP S.R.L.	

Abilitazioni e Corsi Ulteriori di
Oliva Carmelo Francesco

- Iscritto alla Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - Dipartimento dell'energia come soggetto abilitato alla certificazione energetica degli edifici - D.D.G. del 3 marzo 2011 con il n. 7045
- Iscritto Albo Regione Valle d'Aosta – C.O.A Dipartimento dell'energia come soggetto abilitato alla certificazione energetica degli edifici - D.D.G. del 3 marzo 2011 con il n. 1065
- E.G.E. -Esperto in Gestione dell'Energia – Energy Management Expert – certificato n. XPERT-EGE/18/3323– UNI CEI 11339/09
- Iscritto al Ministero degli Interni nell'elenco dei Professionisti di cui al D.M. 25.03.1985 come PROFESSIONISTA ANTINCENDIO ABILITATO (maggio 2001). Mtr. - ME01893I00313
- Esperto e consulente energetico Legge n.10 del 09/01/1991, D. Lgs. n.192 del 10/08/2005 e D. Lgs. n. 311/2006, Qualifica di Energy Manager - Ordine Ingegneri Messina (ottobre 2014)
- Iscritto Albo UREGA degli esperti tecnici delle commissioni di gara da svolgersi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (articolo 8 comma 7 della legge regionale 12 luglio 2011, n 12). n.399 - Aggiornato al 31 agosto 2018
- Esperto "Tecnico Competenti in Acustica - Legge 447/1995" Albo Unico Nazionale – ENTECA n. 168 Ministero dell'Ambiente.
- Abilitazione professionale per coordinatore della progettazione e dell'esecuzione dei lavori per la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili D.Lgs. 81/2008.
- Abilitazione alla Direzione cantieri scuola della Regione Sicilia.
- Iscrizione Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale di cui alla Legge 24 del 06/03/1976 per il gruppo: "Materie Scientifiche e tecnologiche".
- Iscrizione ed abilitazione presso Camera di Commercio di Messina come professionista qualificato per le verifiche degli impianti di cui alla LEGGE 46/90 – 37/08. (Giugno2002)
- Esperto e consulente sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008.
- Consulente tecnico presso Tribunale di Messina.
- Esperto nella Commissione di Vigilanza Comunale presso i comuni di Roccalumera (ME), Pagliara (ME), Santa Teresa di Riva (ME), Fiumedinisi (ME), Ali Terme (ME), Casalvecchio Siculo (ME).
- Supporto Tecnico R.U.P. comuni di Pagliara (ME) e Mandanici



- Consulente esterno in materia tecnica per Lavori Pubblici - Urbanistica-Manutenzione e servizi per il Comune di Santa Teresa di Riva (ME)
- Energy Manager in RTI in oltre 50 Comuni Italiani
- Ispettore per le verifiche della qualità interna e dei fornitori secondo la ISO 9001:2000
- Corso di aggiornamento sulle nuove normative antisismiche
- Iscritto nell'Albo Unico Regionale Sicilia dei professionisti, di cui all'art. 12 della L.R. 12/2011, al n. 1560 dell'elenco generale.

INCARICHI SPECIFICI SVOLTI

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

N. 01	Anno 2021-2022
Date	
Committente: Pubblico	Comune di Pont Saint Martin (AO)
Tipo di Attività Lavorativa	Riqualificazione ed Efficientamento energetico dell'impianto di Illuminazione Pubblica e dell'illuminazione interna Palazzo Municipale del Comune di Pont-Saint-Martin (AO)
Incarico Svolto	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità
Importo LAVORI	123.000,00 Euro
Classi e Categorie	IA.04 123.000,00 Euro
Stato dei Lavori	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità -- ULTIMATI

N. 02	Anno 2021-2022
Date	
Committente: Pubblico	Comune di Arvier (AO)
Tipo di Attività Lavorativa	Riqualificazione ed Efficientamento energetico dell'impianto di Illuminazione Pubblica del centro storico e aree limitrofe del Comune di Arvier
Incarico Svolto	Realizzazione Lavori
Importo	137.000,00 Euro
Stato dei Lavori	ULTIMATI

N. 03	
Date	Anno 2021-2022
Committente: Pubblico	Comune di Aymavilles AO)
Tipo di Attività Lavorativa	Riqualificazione ed Efficientamento energetico dell'impianto di Illuminazione interna Municipio del Comune di Aymavilles
Incarico Svolto	Realizzazione Lavori
Importo	65.000,00 Euro
Stato dei Lavori	in fase di Ultimazione

N. 04	
Date	Anno 2020-2021
Committente: Pubblico	Comune di Fontainemore (AO)
Tipo di Attività Lavorativa	Riqualificazione ed Efficientamento energetico dell'impianto di Illuminazione Pubblica del centro storicoe aree limitrofe del Comune di Lillianes
Incarico Svolto	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità
Importo	69.329,89 Euro
Classi e Categorie	IA.04 69.329,89 Euro
Stato dei Lavori	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità -- ULTIMATI

N. 05	
Date	Anno 2017-2019
Committente: E.P.S. - Brescia	Comune di Roccalumera (ME)
Tipo di Attività Lavorativa	Financing relativa ai lavori di completamento, ristrutturazione, adeguamento e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione ed ottimizzazione dei consumi energetici. (Art. 153 comma 16 D.lgs 163/2006). - SMART CITY
Incarico Svolto	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità
Importo	1.221.010,00 Euro
Classi e Categorie	IA.04 1.221.010,00 Euro
Stato dei Lavori	Progettazione e Direzione Lavori e Misure e Contabilità - -- Ultimato