



COMUNE DI CISLAGO - PROVINCIA DI VARESE
Piazza Enrico Toti, 1

REGOLAMENTO U.E. 2016/679
(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I dati sono stati oscurati sulla scorta di quanto stabilito nelle linee guida in materia di trattamento dei dati personali.

(Garante per la protezione dei dati personali – deliberazione del 15 maggio 2014 – pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 134 del 12 giugno 2014)



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
N. 9 DEL 24/01/2022.**

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DIREZIONE DEI LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI PER SOSTITUZIONE GRUPPO REFRIGERANTE A SERVIZIO DELL'IMPIANTO DI REFRIGERAZIONE DEL MUNICIPIO - AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' STAGEB SRLS

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 14.12.2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi redatto dallo Studio Termotecnico Associato Ghinselli e Bidoglio, che prevede un importo per lavori di € 49.718,95, di cui € 492,27 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA 22%;
- con propria determinazione n. 279 del 21.12.2021 è stato stabilito di procedere all'affidamento dei predetti lavori, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, convertito nella L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, previa richiesta di offerta a più operatori economici iscritti nella banca dati della piattaforma SINTEL, che hanno la qualificazione specifica per i lavori in oggetto, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- con propria determinazione n. 298 del 29/12/2021 veniva affidati, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), D.L. 76/2020 conv. L. 120/2020 e s.m.i., i lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi, alla ditta Staurenghi Impianti s.r.l., con sede a Cislago (VA) in Via San G. Bosco n. 315 – P.IVA: 02484570128 (che ha offerto un ribasso del 5,52% sull'importo a base d'appalto di € 49.226,68, oltre € 492,27 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso), per un importo di € 47.001,64, oltre IVA 22%;

Considerato che occorre procedere all'affidamento dell'incarico per la Direzione dei Lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di cui sopra in quanto il personale del Servizio Tecnico non ha le competenze per ricoprire tale incarico;

Visto l'art. 1, comma 1, DL 76/2020 conv. L. 120/2020, a tenore del quale *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e*

dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, ... ”;

Visto l'art. 1, comma 2, lettera a), del DL 76/2020 conv. L. 120/2020, in forza del quale *“Fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;*

Ritenuto di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificatoria che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dal D.L. 76/2020 conv. L.120/2020 fino al 31.12.2021 e al fine di pervenire all'individuazione definitiva del contraente nel rispetto del termine perentorio di due mesi dall'avvio del procedimento;

Considerato che avvalendosi del portale ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) di Regione Lombardia è stata creata una Richiesta di Offerta (RdO n. 149513922) con la piattaforma e-procurement “SINTEL” (Sistema di Intermediazione Telematica) per l'affidamento dell'incarico relativo alla Direzione dei Lavori e al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi, invitando la società STAGEB s.r.l.s., con sede legale a Marnate – in Via Arno n. 108/A – P.IVA 03817630126;

Dato atto che nel termine assegnato (ore 10:00 del 11/01/2022) la società STAGEB s.r.l.s ha presentato la propria offerta;

Visto il report della procedura, allegato in copia e sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Procedimento, dal quale risulta che l'incarico è stato aggiudicato alla STAGEB s.r.l.s., con sede legale a Marnate – in Via Arno n. 108/A – P.IVA 03817630126, che ha offerto un ribasso del 15,00% sull'importo posto a base di gara di € 3.814,10, oltre contributi previdenziali e IVA 22%, per un importo netto complessivo di € 3.241,99, oltre contributi previdenziali 5% e IVA 22%;

Visto lo schema di disciplinare di incarico pervenuto a mezzo della piattaforma Sintel, allegato alla presente;

Ritenuto, pertanto, di approvare il suddetto schema di disciplinare e di affidare l'incarico di Direttore dei Lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi, alla società STAGEB s.r.l.s., con sede legale a Marnate – in Via Arno n. 108/A – P.IVA 03817630126, ai sensi degli artt. 31, comma 8, e 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, in quanto la stessa società di ingegneria è costituita dai professionisti che hanno redatto il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di che trattasi;

Dato atto che il ribasso offerto è superiore a quello praticato per la progettazione di fattibilità e definitiva-esecutiva;

Dato atto altresì che l'importo del compenso dell'incarico sopra citato è compreso nelle somme a disposizione dell'amministrazione contenute nel Quadro Economico Generale del progetto definitivo-esecutivo;

Preso atto che la società ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di conflitto di interesse e risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali;

Visto il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e il D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per le parti ancora applicabili;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 51 del 18/05/2020, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a), del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, alla società STAGEB s.r.l.s., con sede legale a Marnate – in Via Arno n. 108/A – P.IVA 03817630126 l'incarico di Direzione dei Lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi per un compenso pari € 3.241,99 (al netto del ribasso del 15,00% sul compenso determinato sulla base delle tariffe di cui al D.M. 17/06/2016 di € 8.217,44), oltre contributi previdenziali di Legge 5% ed IVA 22%;
- 3) Di approvare lo schema del disciplinare di incarico allegato alla presente;
- 4) Di impegnare l'importo di € 4.152,99, contributi previdenziali 5% e IVA 22% compresi, imputando la somma in bilancio come di seguito indicato:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/ FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO
01.05.U.2	U.2.02.01.09.999	FPV	2022	21501/708

codice cofog: 1.3.4 I. 22/00040

CIG: Z3534AB614 CUP: B19J21023640004

- 1) Di rideterminare il quadro economico dell'appalto come di seguito riportato:

Importo dei lavori:

- lavori a corpo impianti meccanici	€ 43.165,24
- lavori a corpo impianti elettrici	€ 3.344,13
- costi per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 492,97
Importo contrattuale	€ 47.001,64

Somme a disposizione:

- IVA 22% sui lavori	€ 10.340,36
- fondo funzioni tecniche 2%	
(ex art. 113, comma 2 e seguenti del D.lgs. 50/2016)	€ 984,53
- spese tecniche (D.L., contabilità, C.R.E.)	€ 4.152,99
- contributo ANAC	€ 30,00
- imprevisti lavori e arrotondamenti	€ 5.484,60
	€ 20.992,48
Totale	€ 20.992,48
	€ 67.994,12

- 5) Di dare atto che la suddetta società ha già prodotto la dichiarazione riferita alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. 136/2010), la dichiarazione relativa all'inesistenza di cause di conflitto di interessi e che lo stesso risulta in regola con il DURC;
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione di primo livello “Bandi di gara e contratti”, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 – riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- 7) Forma parte integrante del presente atto:
 - copia report della procedura del portale “Sintel” di ARCA Lombardia;
 - disciplinare di incarico;
 - dichiarazione insussistenza cause conflitto di interessi;
 - curriculum parzialmente oscurato nel rispetto delle norme sulla privacy;
 - (n. 4 allegati)

Cislago, 24/01/2022.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi n. 149513922 effettuata da Comune di Cislago

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	3
Riepilogo Offerte	3
Proposta di Aggiudicazione	4
Registro di controllo	4
Comunicazioni di Procedura	5

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	149513922
<i>Nome Procedura</i>	Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi
<i>Num. Protocollo</i>	0021205
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	71300000-1 - Servizi di ingegneria
<i>Codici categorie Professioni Regolamentate</i>	PRO.05.01 - ALTRE PROFESSIONI.
<i>Inclusione delle offerte sopra/sotto la soglia percentuale:</i>	Le offerte sopra/sotto la soglia percentuale sono incluse

Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi n. 149513922 effettuata da Comune di Cislago

Responsabile Unico del Procedimento Marina Lastraioli

Nome Ente Comune di Cislago

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura Affidamento diretto

Modalità offerta economica? Valore percentuale

Valore totale della trattativa 3.814,10000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura martedì 4 gennaio 2022 9.26.53 CET

Termine ultimo per la presentazione delle offerte martedì 11 gennaio 2022 10.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Requisiti amministrativi	Si prega di allegare tutta la documentazione amministrativa richiesta nei documenti di gara. I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente, se non diversamente sta-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi n. 149513922 effettuata da Comune di Cislago

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	bilito dalla documentazione di garra. La cartella .zip NON dovrà essere firmata digitalmente.					

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	STAGEB SRLS
<i>Login</i>	
<i>Indirizzo e-mail</i>	
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	
<i>Indirizzo</i>	
<i>Numero telefono</i>	

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1641891070464
<i>Num. Protocollo Ente</i>	Non protocollata
<i>Fornitore</i>	STAGEB SRLS
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	martedì 11 gennaio 2022 9.51.10 CET
<i>Sconto</i>	15,00000 %
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi n. 149513922 effettuata da Comune di Cislago

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Lastraioli Marina
<i>Login</i>	user_104351
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cislago (00308220128)
<i>Indirizzo email</i>	ufficiotecnicocislago@legalmailpa.it
<i>Num. telefono</i>	0296671062

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

<i>Nome</i>	STAGEB SRLS
<i>Login</i>	
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	
<i>Indirizzo email</i>	
<i>Num. telefono</i>	
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	STAGEB

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

Data	Oggetto	Testo
mercoledì 12 gennaio 2022 10.43.58 CET	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi (ID 149513922) è iniziata.
mercoledì 12 gennaio 2022 10.43.55 CET	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1641891070464) della Procedura Richiesta offerta per af-

Report della Procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi n. 149513922 effettuata da Comune di Cislago

Data	Oggetto	Testo
		fidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi (ID 149513922) è stata accettata con la seguente motivazione: .
mercoledì 12 gennaio 2022 10.39.27 CET	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_249832 sulla Procedura con ID 149513922 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
martedì 11 gennaio 2022 10.00.02 CET	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi (ID 149513922).
martedì 11 gennaio 2022 9.51.10 CET	Invio Offerta	L'offerente STAGEB SRLS ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi (ID 149513922).
martedì 4 gennaio 2022 9.27.04 CET	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Richiesta offerta per affidamento incarico direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi (ID 149513922).
martedì 4 gennaio 2022 9.26.54 CET	Inizio Processo	Benvvenuto al Mercato (ID 149513922). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

COMUNE DI CISLAGO (VA)

OGGETTO: Disciplinare per l'affidamento dell'incarico di direzione dei lavori di sostituzione del gruppo refrigerante a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e interventi connessi. CUP: B19J21023640004 CIG: Z3534AB614.

PREMESSA:

Con deliberazione G.C. n. 138 del 14/12/2021 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e degli interventi connessi ed è stata assegnata al responsabile del Servizio Tecnico la somma complessiva di € 67.994,12, di cui € 49.718,95 per lavori ed € 18.275,17 per somme a disposizione dell'Amministrazione per IVA, spese tecniche, imprevisti, etc.

Art. 1 OGGETTO ED AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il Comune di Cislago, con sede in piazza E. Toti n. 1, nella persona della dott.ssa Marina Lastraioli - responsabile del Servizio Tecnico, autorizzata alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.lgs.

iscritto all'ordine degli architetti della Provincia di _____ al n., Codice Fiscale _____ / P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____

email _____ o professionale relativo alla direzione dei lavori, misura e contabilità dei lavori di sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'impianto di refrigerazione del Municipio e degli interventi connessi, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 2 MODALITA' PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà svolto in stretto accordo con il personale del Servizio Tecnico del Comune di Cislago e in particolarmente con il Responsabile Unico del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del "Professionista" durante il loro svolgimento secondo quanto concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alla competenza dell'Ufficio di Direzione Lavori dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.lgs. 50/2016 e s.m.i., D.M. N. 49/2018, D.P.R. 207/2010 e D.M. LL.PP. n. 145/2000 e s.m.i. per le parti ancora applicabili, D.lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Art. 3 PRESTAZIONI PROFESSIONALI, FASI PROGETTUALI E TEMPI DI ESECUZIONE

La prestazione professionale da eseguire è la seguente:

- Direzione dei lavori, misura e contabilità dei lavori, certificazione di regolare esecuzione.

Dovrà essere garantita l'assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al Comune di Cislago da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all'A.N.A.C. e all'Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, etc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti all'esecuzione del contratto.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle revisioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

Dovrà essere garantita:

- la presenza in cantiere secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;
- riunioni almeno ogni 15 giorni, in giornate e orari concordati con il R.U.P. e l'Impresa affidataria per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e dovrà essere verificato la tenuta e l'aggiornamento del giornale dei lavori.

Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il professionista redigerà e consegnerà al R.U.P., nei termini e con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la deliberazione G.C.n. 138 del 14/12/2021, tutta la documentazione relativa alla contabilità dei lavori prevista dal D.M. 49/2018 e la documentazione riguardante il certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 237 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La documentazione di cui sopra dovrà essere trasmessa al comune in n. 2 copie originali, di cui una copia verrà consegnata alla ditta affidataria.

Il Comune di Cislago si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del "Professionista";

Dovrà essere altresì garantita la redazione degli aggiornamenti degli elaborati e degli atti tecnici connessi alla realizzazione dell'opera.

Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e la trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il rilascio del certificato di regolare esecuzione, mediante acquisizione o redazione e verifica di tutta la documentazione tecnica necessaria quali dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, etc.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente:

- ad avvenuta emanazione del C.R.E. e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione dei S.A.L., secondo le modalità legate alla tipologia di appalto e di contratto;
- ad avvenuta verifica delle dichiarazioni di conformità rilasciate dall'impresa esecutrice ai sensi del D.M. 37/2008 e s.m.i

Art. 5 **GESTIONE DELL'INCARICO**

Il professionista svolgerà l'incarico secondo i disposti delle norme vigenti.

Il Professionista, in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, è tenuto a possedere una polizza assicurativa per la responsabilità civile. Il professionista all'atto della sottoscrizione del presente disciplinare dovrà presentare polizza professionale per responsabilità civile relativa ai lavori di cui all'oggetto.

Il Professionista solleva comunque la Committenza da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali la Committenza viene dichiarata completamente estranea.

Art. 6 **CORRISPETTIVO**

I corrispettivi relativi alle prestazioni di cui all'art. 2 sono calcolati con riferimento al D. M. 17/06/2016 e assoggettati al ribasso praticato in sede di gara.

Tutte le spese per sopralluoghi, spese di viaggio, cancelleria, stampa ed ogni altro onere conseguente al presente incarico si intendono compensate nel corrispettivo stabilito.

Il corrispettivo sarà assoggettato a contributo previdenziale del 4% ed all'IVA di legge.

Art. 7 **VALUTAZIONE DEI COMPENSI**

Schema di calcolo delle competenze professionali

Dati principali

Calcolo eseguito ai sensi del D.M. 17/06/2016

Importo presunto dei lavori € 49.719.

Categ. IA.02 – grado compl. 0,85 P: 16,225 %

Importo spese applicato: 25 %

Prestazioni

- Direzione Dei Lavori	€. 2.194,18
- Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico-contabile	€. 205,70
- Controllo aggiornamento elaborati di progetto, etc.	€. 137,14
- Contabilità dei lavori a corpo	€. 239,99
- Certificato di regolare esecuzione	€. 274,27
Totale	€. 3.051,28
Spese 25%	€. 762,82
Totale onorario + spese	€. 3.814,10
Ribasso del 15% su onorario e spese	- €. - 572,11
TOTALE PRESTAZIONI	€. 3241,98

Tali compensi sono stati calcolati sulla base di un importo dei lavori pari a € 49.719, oltre IVA e sono assoggettati al ribasso di gara del%.

Tutte le spese per sopralluoghi, compilazioni istruttorie per le approvazioni di legge, cancelleria, stampa ed ogni altro onere per tutte le spese attinenti e conseguenti del presente incarico, eccezion fatta per quelle per belli e diritti di segreteria, s'intendono compensate nel corrispettivo stabilito.

Art. 8 **PAGAMENTI**

I pagamenti dei compensi avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica secondo le seguenti modalità:

- direzione dei lavori, liquidazione, contabilità: acconti in corso d'opera, erogati in corrispondenza dei SAL emessi, determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento lavori risultante dal SAL stesso;
- saldo e liquidazione finale successiva all'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Art. 9 **CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il professionista sarà tenuto ad osservare scrupolosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, conoscenze, documenti di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

Art. 10 **PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

La documentazione che dovrà essere predisposta, in attuazione del presente disciplinare d'incarico, anche in caso di revoca o di esecuzione parziale dello stesso, resterà di proprietà esclusiva dell'Ente Committente in tutti i suoi originali.

Art. 11 **EFFETTI DEL DISCIPLINARE E REGISTRAZIONE**

Il presente disciplinare verrà registrato soltanto in caso di uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.10.1972. Il contributo previdenziale e l'IVA sono a carico dell'Amministrazione Comunale. Per tutto quanto non espressamente convenuto si farà riferimento alle norme vigenti.

Art. 12 **INADEMPIENZE CONTRATTUALI**

Per la ritardata consegna rispetto ai tempi stabiliti della documentazione da redigersi a cura del professionista ed indicata negli articoli precedenti, è prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille dell'importo dell'incarico nel caso di adempimenti previsti per legge o richiesti formalmente dall'Amministrazione, per i quali è indicato un termine di scadenza, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare al "Committente" dal verificarsi del ritardo stesso.

La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare. Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, il "Committente" si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno.

In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività a cui è tenuto il "Professionista" in conseguenza dell'incarico ricevuto, il "Committente" procede, a mezzo di raccomandata A.R. e/o mezzo fax e/o posta elettronica certificata, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 30 (trenta) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico. E' fatto obbligo al "Professionista" di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del "Committente" purché per attività inerenti l'incarico affidato.

Art. 13 **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere relativamente al presente disciplinare e che non potranno essere risolte in via amichevole, sono trasferite al giudizio inappellabile del Giudice competente del Tribunale di Busto Arsizio.

Art. 14 **D.L. 95/2012 (SPENDING REVIEW)**

Il presente contratto non soggiace alle restrizioni imposte dall'art. 1 del D.L. 95/2012 (spending review) convertito in legge del 7/8/2012 n. 135, che impone l'obbligo per gli Enti Pubblici di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni Consip o utilizzare i prezzi di riferimento Consip come base d'asta per procedure indette autonomamente, pena la nullità del contratto, poiché all'atto della scelta del contraente sul sito della Consip non esisteva attiva una convenzione di pari argomento e sul mercato elettronico non erano presenti attività di cui trattasi;

Art. 15 **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e si impegna ad eseguire le transazioni finanziarie avvalendosi di banche o della Società Poste Italiane Spa ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010 n.136;

Art. 16 **REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

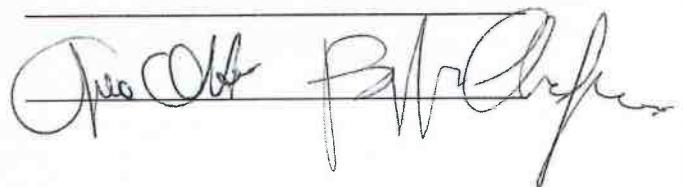
Si dà atto della regolarità contributiva del medesimo professionista come da **attestazione D.U.R.C.** rilasciata dall'Ente Previdenziale in data e **depositata** presso il **Servizio Tecnico del Comune** di Cislago.

Il Committente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 informa l'affidatario che tratterà i dati contenuti nel **presente contratto esclusivamente** per lo **svolgimento** delle attività e per l'**assolvimento** degli obblighi previsti dalle **leggi** e dai **regolamenti** in materia.

Letto, **confermato** e sottoscritto

Per l'Amministrazione Comunale

Il professionista incaricato



Spett.le
COMUNE DI CISLAGO
Piazza Enrico Toti 1
21040 CISLAGO (VA)

OGGETTO: Dichiarazione in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il
p
2

Il
n
2
I

E
a
d

i
e
d

in relazione all'incarico affidatomi da codesta Amministrazione avente quale oggetto:

- a) progettazione di fattibilità tecnica ed economica redatta ai sensi dell'art. 23, commi 5 e 6, D.Lgs. 50/2016 relativa alla realizzazione del nuovo impianto fotovoltaico presso il Municipio, composto dai seguenti elaborati;
- b) documentazione tecnica a corredo della richiesta di contributo al valere sul bando "Ri-Genera";

DICHIARANO

[X] l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico con l'Amministrazione Comunale di Cislago;

[X] di svolgere l'attività professionale di PERITI INDUSTRIALI

[] di svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni o fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO/CARICA

oppure

[X] di non svolgere incarichi/di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato (società, associazioni, fondazioni) regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

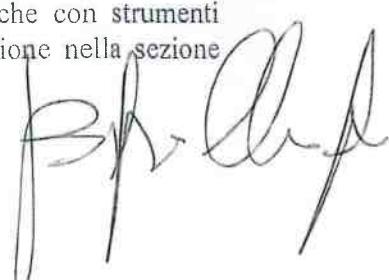
Marnate 11/1/2022

 In fede


Trattamento dati personali:

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n.196, che i propri dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, dall'Amministrazione Comunale di Cislago, inclusa la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web del Comune di Cislago.





INFORMAZIONI STUDIO

Nome **STAGEB SRLS**
Indirizzo sede legale Via Arno 108/A – 21050 Marnate (VA)
C.F – P.I – Iscr.reg.imp.:
Telefono
Numero REA
E-mail
pec
Nazionalità Italiana

**SOCI E APPRESENTANTI
DI IMPRESA**

Nome **ALBERTO p.i GHINCELLI**
Telefono
Nazionalità
Nome
Telefono
Nazionalità

COLLABORATORI

Nome

Nome

Soci e collaboratori hanno **esperienze precedenti su progettazioni/consulenze/direzione lavori e quanto di loro competenza su lavori verso la pubblica amministrazione.**

SERVIZI TECNICI OFFERTI**Progettazione Impianti
Termotecnica civili, commerciali
ed industriali:**

Impianti di **riscaldamento, condizionamento e raffrescamento**;
Impianti di rinnovo aria / **estrazione** aria viziata / filtrazione aria;
Impianti idrico-sanitari;
Impianti di **processo industriale**;
Impianti ad **energia rinnovabile** (solare, **geotermico**, etc.);
Progettazione reti adduzione combustibili (gas, gpl, gasolio, ecc.);

**Progettazione Impianti
Antincendio (attivi e passivi):**

Progettazione condotti di evacuazione fumi (canne fumarie);
Impianti di spegnimento **antincendio**;
Impianti di rivelazione incendi;
Impianti di **evacuazione** fumo e calore;
Determinazione carichi di incendio, **valutazione** rischi e piano di **emergenza**
Certificazioni strutturali per elementi portanti **e/o separanti** aenti **resistenza al fuoco** **predeterminate** ai sensi della ex L. 818/84;
Collaudi e **certificazione** reti antincendio ai sensi della ex L. 818/84;

Contenimento energetico:

Relazioni tecniche di contenimento energetico;
Diagnosi energetica dei sistemi edificio-impianto su **immobili esistenti**, analisi dei **consumi** con **relazioni** tecniche degli interventi **necessari** per la **riduzione** degli sprechi energetici;
Calcoli **fabbisogno energia** utile, calcolo millesimi di fabbisogno e redazione prospetti previsionali delle spese secondo norma UNI 10200, **Prospetto** consuntivo delle spese.

Pratiche Amministrative:

Pratiche INAIL., ATEX e PED;
Relazioni tecniche su impianti meccanici per ottenimento **autorizzazioni A.S.L.**;
Pratiche per ottenimento autorizzazioni per derivazione acqua da lago;
Pratiche per ottenimento **autorizzazioni di detrazione fiscale** al 55% -65%;
Gestione **documentale** tecnica e amministrativa per pratiche **conto termico** (**portale GSE**)
Gestione delle deleghe sul portale per conto del cliente
Compilazione/gestione pratica **conto termico GSE**.

**Consulenze tecniche, direzione:
lavori, etc.**

Direzione lavori per gli impianti sopra descritti;
Assistenza tecnica di cantiere;
Assistenza tecnica ai collaudi;

Progettazione elettrica:

Studio di **progettazione** di impianti elettrici e soluzioni per l'**efficienza energetica**

ULTERIORI INFORMAZIONI

La società autorizza la pubblicazione dello **stesso** e:

- autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi del **Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"** e del **GDPR (Regolamento UE 2016/679)**.
- **Autorizza il trattamento** dei dati personali contenuti nel mio **curriculum vitae** in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16
- Autorizza il **trattamento** dei miei **dati personali** ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini **della ricerca e selezione del personale**.

Marnate, 22.12.2021