



DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO
LIBERO

N. 70 DEL 21/12/2021

OGGETTO: GARA D'APPALTO RELATIVA A SERVIZI SCOLASTICI DIVERSI. CIG:
89632671EC. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Determinazione del Responsabile del Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero n° 48 del 27 Ottobre 2021 ad oggetto: *Servizi scolastici di assistenza educativa, pre e post scuola, assistenza al pedibus per il periodo Gennaio 2022 – Giugno 2024 con possibilità di rinnovo aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 e proroga tecnica periodo Settembre – Dicembre 2026. Approvazione progetto di gara, indizione procedura aperta e altri provvedimenti.* è stata indetta la procedura di gara aperta per l'affidamento di servizi scolastici diversi (Assistenza educativa, pre e post scuola, assistenza al pedibus) per il periodo Gennaio 2022 – Giugno 2024 con possibilità di rinnovo per n° 2 anni scolastici successivi e di proroga tecnica, approvando il progetto di gara e il Quadro Economico della procedura;

Atteso:

- che la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 95, c. 3 del Codice degli Appalti, con valutazione di un progetto tecnico a cura di una Commissione giudicatrice appositamente nominata;
- che il Quadro Economico della procedura prevede, tra l'altro, la spesa complessiva di € 3.000,00 per il compenso alla Commissione giudicatrice;

Richiamato l'Art.77 del Codice degli Appalti (D. Lgs 50/2016) con il quale si stabilisce che, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nel settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto, che non devono aver svolto né possono svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

Atteso che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Varese con nota di posta elettronica del 16 Dicembre 2021 ha inviato il verbale della seduta amministrativa del 9 Dicembre 2021 e l'elenco delle ditte ammesse, come segue:

1. Cooperativa Animazione Valdocco Società Cooperativa Sociale Onlus
2. Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus
3. Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus
4. Codess Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus

5. Nasce un Sorriso Società Cooperativa Sociale
6. ProgettoA Società Cooperativa Sociale
7. L'Anello Società Cooperativa Sociale
8. Accento Società Cooperativa Sociale
9. Sociosfera Onlus (RTI costituendo da Sociosfera Onlus e Intrecci snc Onlus)

Ritenuto, al fine di comporre la Commissione Giudicatrice, di richiedere la collaborazione di dipendenti del Comune di Cislago e di Comuni limitrofi che abbiano competenza ed esperienza nell'ambito di interesse della gara, specificatamente:

- con nota Ns Prot. 16594 del 06/12/2021 è stata richiesta la collaborazione del Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Cermenate;
- con Prot. 17040 del 14 Dicembre 2021 è pervenuta dal Comune di Cermenate la nota con cui si autorizza la D.ssa Antonella Riva, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Cermenate;
- con Prot. 17308 del 14 Dicembre 2021 sono pervenute le dichiarazioni della d.ssa Riva di cui all'Art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e Art. 51 del Codice Procedura Civile e informativa privacy firmata per presa visione;
- con nota Ns Prot. 16601 del 06/12/2021 è stata richiesta la collaborazione del Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Rovello Porro;
- con Prot. 17340 del 20 Dicembre 2021 è pervenuta dal Comune di Rovello Porro la nota con cui si autorizza la D.ssa Gabriella Brambilla, Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Rovello Porro;
- con stesso Protocollo sono pervenute le dichiarazioni della d.ssa Brambilla di cui all'Art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e Art. 51 del Codice Procedura Civile e informativa privacy firmata per presa visione;
- con nota di posta elettronica interna è stata richiesta la collaborazione del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale del Comune di Cislago, D.ssa Giulia Manfredi;
- la d.ssa Giulia Manfredi con nota prot.17391 del 20.12.2021 ha comunicato di accettare la nomina allegando le dichiarazioni di cui all'Art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e Art. 51 del Codice Procedura Civile e informativa privacy firmata per presa visione;

Ritenuto pertanto di costituire la Commissione di gara per la procedura in oggetto come segue:

- D.ssa Antonella Riva, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Cermenate, - Presidente;
- D.ssa Gabriella Brambilla, Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Rovello Porro. Componente esperto;
- D.ssa Giulia Manfredi Responsabile del Servizio Socio Assistenziale del Comune di Cislago – componente esperto;

Atteso che le persone sopra indicate sono esperte nel settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto e non hanno svolto né possono svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

Atteso che la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Varese con nota di posta elettronica del 16 Dicembre 2021 ha inviato il verbale della seduta amministrativa del 9 Dicembre 2021 e l'elenco delle ditte ammesse, come segue:

10. Cooperativa Animazione Valdocco Società Cooperativa Sociale Onlus
11. Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus
12. Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus
13. Codess Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus
14. Nasce un Sorriso Società Cooperativa Sociale
15. ProgettoA Società Cooperativa Sociale
16. L'Anello Società Cooperativa Sociale
17. Accento Società Cooperativa Sociale
18. Sociosfera Onlus (RTI costituendo da Sociosfera Onlus e Intrecci snc Onlus)

Attesa la necessità di riconoscere un compenso ai commissari che non sono dipendenti del Comune di Cislago;

Atteso che si prevede la partecipazione dei commissari a:

- n° 1 seduta pubblica: apertura buste tecniche presso la Stazione Unica Appaltante di Varese o presso il Comune di Cislago;
- valutazione offerte tecniche: da effettuarsi in una o più sedute riservate;
- n° 1 seduta pubblica: apertura offerte economiche presso la Stazione Unica Appaltante di Varese o presso il Comune di Cislago;

Ritenuto di prevedere:

- per il Presidente D.ssa Antonella Riva - commissario esterno - il compenso di € 400,00 al lordo di ogni ritenuta di legge, quale compenso complessivo per l'incarico, indipendentemente dal numero di sedute necessarie ad espletare tutti gli atti di gara;
- per la D.ssa Gabriella Brambilla - commissario esterno - il compenso di € 400,00 al lordo di ogni ritenuta di legge, quale compenso complessivo per l'incarico, indipendentemente dal numero di sedute necessarie ad espletare tutti gli atti di gara;

Atteso che l'incarico conferito con il presente atto dovrà essere concluso entro il 25 Febbraio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 49/2020 con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero;

Visto il decreto sindacale n. 75/2020 con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria;

D E T E R M I N A

1. Prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Stabilire, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che la Commissione giudicatrice per l'affidamento di: *Servizi scolastici di assistenza educativa, pre e post scuola, assistenza al pedibus per il periodo Gennaio 2022 – Giugno 2024 con possibilità di rinnovo aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 e proroga tecnica periodo Settembre – Dicembre 2026. Approvazione progetto di gara, indizione procedura aperta e altri provvedimenti.* indetta con Determinazione del Responsabile del Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero n° 48 del 27 Ottobre 2021 sarà costituita come segue:

D.ssa Antonella Riva, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Cermenate, - Presidente;

D.ssa Gabriella Brambilla, Responsabile dell'Area Servizi Sociali del Comune di Rovello Porro. Componente esperto;

D.ssa Giulia Manfredi Responsabile del Servizio Socio Assistenziale del Comune di Cislago –

componente esperto;

3. Assumere impegno di spesa di € 400,00, comprensivo di ogni onere di legge, con la D.ssa Antonella Riva, dipendente del Comune di Cermenate, quale compenso complessivo per l'incarico, indipendentemente dal numero di sedute necessarie ad espletare tutti gli atti di gara (CIG non richiesto);
4. Assumere impegno di spesa di € 400,00, comprensivo di ogni onere di legge, con la D.ssa Gabriella Brambilla, dipendente del Comune di Rovello Porro, quale compenso complessivo per l'incarico, indipendentemente dal numero di sedute necessarie ad espletare tutti gli atti di gara (CIG non richiesto);
5. Assumere impegno di spesa di € 68,00 a favore della Regione Lombardia a titolo di IRAP;
6. Imputare la spesa come segue nel bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023, competenza 2021:

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO/ ARTICOLO	IMPORTO
12.01.U.1	U.1.03.02.15.006	COMP	2022	10131/106	€ 400,00
12.01.U.1	U.1.03.02.15.006	COMP	2022	10131/106	€ 400,00
12.01.U.1	U.1.03.02.15.006	COMP	2022	10131/106	€ 68,00

codice

cofog:10.4.1 I.21/00197-00198

7. Dare atto:

- che l'incarico conferito con il presente atto dovrà essere concluso entro il 25 Febbraio 2021;
- che le persone sopra indicate sono esperte nel settore cui afferisce l'oggetto dell'appalto e non hanno svolto né possono svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

8. Dare atto che verrà espletata la procedura obbligatoria di censimento dell'incarico svolto sul sito dedicato del Dipartimento della Funzione Pubblica e pertanto verrà trasmessa tutta la documentazione al Servizio Finanziario ivi inclusa la liquidazione dei compensi con l'indicazione delle date e numero di sedute;

9. Dare atto che nella stesura del presente atto e della bozza di convenzione si è tenuto conto dei principi applicabili al trattamento di dati personali contenuti nell'art.5 del Regolamento (UE) N.679/2016 "minimizzazione dei dati" personali limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

10. Il prospetto contenente i dati personali dei commissari incaricati è allegato segretato.

Cislago, 21/12/2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO
Firmato digitalmente
Dott.ssa Gloria Paccariè

**DICHIARAZIONE EX ART. 77 D.LGS. 50/2016
E ART. 51 CODICE PROCEDURA CIVILE**

OGGETTO: gara appalto

- assistenza educativa per l'autonomia e la comunicazione volta a favorire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità presso scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e secondo grado;
- pre e post scuola presso la scuola primaria dell'Istituto Comprensivo ALDO MORO di Cislago;
- assistenza al Pedibus sul territorio di Cislago;

per il periodo: Gennaio 2022 – Giugno 2024 con possibilità di rinnovo aa.ss. 2024/2025 e 2025/2026 e proroga tecnica periodo Settembre – Dicembre 2026.

Il sottoscritto Antonella Riva nato a _____ il _____
residente a _____ nella qualità di componente della Commissione Giudicatrice -
Presidente

Con la presente dichiara espressamente:

DI ACCETTARE

- La nomina, da parte del Comune di Cislago quale componente della commissione ex. art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'espletamento della gara per i servizi in oggetto;

DICHIARA

- Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cermenate e di essere stato autorizzato dal proprio ente alla partecipazione alla Commissione di gara;
- Di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla commissione di cui all'oggetto;
- Di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso o svolto nel corso dell'ultimo anno, incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi, cariche, funzioni similari presso operatori economici che partecipano in veste di concorrenti alla gara in oggetto;
- Di avere idonea professionalità ed esperienza relativamente alla gestione di servizi assistenza educativa minori, servizi pre e post scuola in quanto Responsabile Settore servizi Sociali Comune di Cermenate ~~V~~vedasi Curriculum Vitae

DICHIARA INFINE

Con riguardo all'art. 77 del D.Lgs. 5:

- Di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente ai contratti da affidare per la procedura in oggetto;

oppure di aver svolto: //////////////////////////////////

.....

- Di non aver ricoperto, nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- Di non essere membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti illegittimi;

Con riguardo all'art. 51 del Codice di procedura Civile:

- Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
- Di non avere legame di parentela alcuna nella procedura in oggetto;
- Di non avere cause pendenti, grave inimicizia o rapporti di credito/debito con alcuno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
- Di non aver prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in causa con uno dei concorrenti alla presente procedura;
- Di non essere tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente nella procedura in oggetto;

PRENDE ATTO

Che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

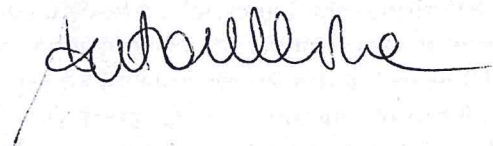
che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso DPR la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega alla presente:

☒ il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto, ai fini degli obblighi di pubblicazione

(Luogo e data)
Cermenate, 14.12.2021

Firma



N.B. Allegare copia carta d'identità

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

RIVA ANTONELLA

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

≥ Date (da ~~da~~)
≥ Nome e indirizzo del datore
di lavoro
≥ Tipo di azienda o settore
≥ Tipo di impiego
≥ Principali mansioni e
responsabilità

DA 21.12.2006 AD OGGI
COMUNE DI CERMENATE

ENTE LOCALE

FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI ~~VICE~~SEGRETARIO
COMUNALE. CAT. D3 ~~P~~E.O. D 4 a tempo pieno ed indeterminato
Responsabilità servizi assegnati all'Area Affari generali (Demografici,
Personale e Organizzazione, Contratti, segreteria, Protocollo, Albo e Messi,
Istruzione, Sport, Servizi Sociali, Cultura e Biblioteca, Urp) con titolarità di di
posizione organizzativa . Ricopre anche ruolo di Vice-segretario Comunale

≥ Date (da ~~da~~)
≥ Nome e indirizzo del datore
di lavoro
≥ Tipo di azienda o settore
≥ Tipo di impiego
≥ Principali mansioni e
responsabilità

DA 01.01.2005 A 20.12.2006
COMUNE DI CESANO MADERNO

ENTE LOCALE

Istruttore Direttivo cat D2 a tempo pieno ed indeterminato
Responsabile servizio Legale e Contratti

≥ Date (da ~~da~~)
≥ Nome e indirizzo del datore
di lavoro
≥ Tipo di azienda o settore
≥ Tipo di impiego
≥ Principali mansioni e
responsabilità

DA 01.09.2001 A 31.12.2004
COMUNE DI CIRIMIDO

ENTE LOCALE

ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 a tempo pieno ed indeterminato
Responsabile del Settore Amministrativo ~~finanziario~~ con titolarità di
posizione organizzativa

≥ Date (da ~~da~~)
≥ Nome e indirizzo del datore

DAL 01.03.2000 AL 31.05.2001
COMUNE DI LENTATE SUL SEVESO

di lavoro
≥ Tipo di azienda o settore
≥ Tipo di impiego
≥ Principali mansioni e responsabilità

ENTE LOCALE

ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT D1 ~~¥~~ CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
Assegnata al servizio Istruzione

≥ Date (da ~~¥~~ a)
≥ Nome e indirizzo del datore di lavoro
≥ Tipo di azienda o settore
≥ Tipo di impiego
≥ Principali mansioni e responsabilità

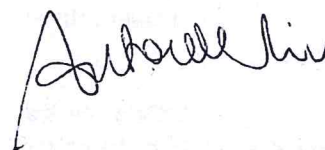
DAL 01.11.1997 AL 28.02.2001

STUDIO LEGALE AVV. ROBERTO SCOLLO

STUDIO LEGALE - Saronno (VA)

PRATICANTE PROFESSIONE AVVOCATO

Tirocinio pratica professione Avvocato , svolto con particolare riguardo alla materia penale



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

≥ Capacità di lettura
≥ Capacità di scrittura
≥ Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

buono

buono

Buono

BUONA CONOSCENZA APPLICATIVI PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCELL, POWER POINT). UTILIZZO DI INTERNET. NEL 2002 FREQUENZA CORSI FINANZIATI DAL F.S.E., MINISTERO DEL LAVORO E REGIONE LOMBARDIA: INTERNET (24 ORE) OFFICE AVANZATO (40 ORE). CONOSCENZA ED UTILIZZO SOFTWARE GESTIONALI IN USO ALL'ENTE PRESSO IL QUALE PRESTA ATTUALMENTE ATTIVITÀ LAVORATIVA (software MAGGIOLI)

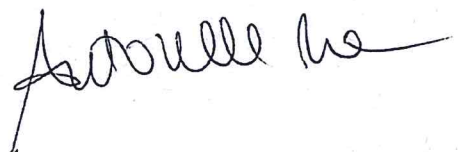
RESPONSABILITÀ DEL GRUPPO DI PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ UNI EN ISO 9001 PRESSO IL COMUNE DI CERMENATE.

PARTECIPAZIONE, NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE CONTINUA, A CORSI E SEMINARI DI AGGIORNAMENTO IN PARTICOLARE IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E PERSONALE, CONTABILITÀ PUBBLICA, CONTRATTI PUBBLICI, COMMERCIO, PRIVACY.

PARTECIPAZIONE A CORSO PER GESTIONE EMERGENZE – PRIMO SOCCORSO.

COMPONENTE DI VARI NUCLEI DI VALUTAZIONE (CONSORZIO PARCO DEL LURA SINO AL 2015, COMUNE DI ROVELLO PORRO DAL 2013 AL 2020)

Patente A e B

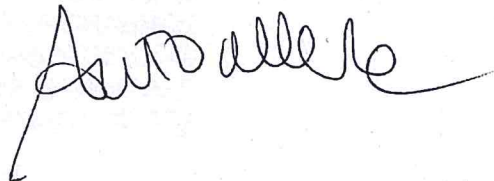


ISTRUZIONE E FORMAZIONE

≥Date (da -a)	22/10/97
≥Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
≥Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO conseguita nel 2000 - Milano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

≥Date (da -a)	A.S. 1990/1991
≥Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO CONSEGUITO PRESSO IL LICEO PAOLO GIOVIO DI COMO





INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI APPALTI E BANDI DI GARA

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, effettuate dalla Provincia di Varese in qualità di Stazione Appaltante, necessarie alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Varese, con sede in Varese, P.zza Libertà 1 - 21100, Varese, Tel. 0332-252111 - e-mail: provinciavarese@provincia.va.it, codice fiscale n. 80000710121, partita IVA n. 00397700121, nella persona del Presidente della Provincia pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: provinciavaresegdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Nell'ambito delle attività effettuate per l'affidamento dell'appalto, i Dati Personali degli utenti riguarderanno, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail, documenti di identificazione, firma, altro.
[X] dati relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza	i dati giudiziari possono essere utilizzati ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.
[X] dati di connessione	indirizzo IP, login, MAC address, indirizzi URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator), orario della richiesta al server, modalità di richiesta al server, caratteristiche del file ottenuto in risposta, identificatore numerico della risposta data dal server, dati relativi al sistema operativo ed all'ambiente informatico.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare tratta i Dati Personali, direttamente comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui agli atti di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il Trattamento è effettuato e legittimato dalle seguenti basi giuridiche:



- a) Stipula ed esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
- b) Adempimento degli obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
- c) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> diffusione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture dell'Ente, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio (ad esempio la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione).

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.



6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi quali ad esempio:
 - Autorità nazionale anticorruzione;
 - Autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;

Trasferimento dei Dati Personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dall'Unione Europea:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adeguatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare o dai soggetti suoi fornitori, individuati quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);



- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

- <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli interessati attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.

**DICHIARAZIONE EX ART. 77 D.LGS. 50/2016
E ART. 51 CODICE PROCEDURA CIVILE**

OGGETTO: affidamento servizi di assistenza Educativa Scolastica, pre e post scuola,
assistenza pedibus (rif. CIG 89632671EC) - Comune di CISLAGO
NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE

La sottoscritta **BRAMBILLA Gabriella** nata a _____ il _____
residente a _____ nella qualità di Componente della Commissione
giudicatrice per l'affidamento dei servizi di assistenza educativa scolastica, prec scuola e post scuola,
assistenza al pedibus.

Con la presente dichiara espressamente:

DI ACCETTARE

- La nomina, da parte del Comune di CISLAGO quale componente della commissione ex. art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'espletamento della gara per i servizi in oggetto;

DICHIARA

- Di essere dipendente a tempo determinato/indeterminato del Comune di ROVELLO PORRO (prov. Como) e di essere stato autorizzato dal proprio ente alla partecipazione alla Commissione di gara;
- Di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla commissione di cui all'oggetto;
- Di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso o svolto nel corso dell'ultimo anno, incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi, cariche, funzioni similari presso operatori economici che partecipano in veste di concorrenti alla gara in oggetto;
- Di avere idonea professionalità ed esperienza relativamente alla gestione di servizi educativi / scolastici in quanto Responsabile Area "Servizi alla Persona" per il Comune di Rovello Porro dal 1997 ad oggi (come indicato nel curriculum)

DICHIARA INFINE

Con riguardo all'art. 77 del D.Lgs. 5:

- Di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente ai contratti da affidare per la procedura in oggetto;
- Di non aver ricoperto, nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- Di non essere membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti illegittimi;

Con riguardo all'art. 51 del Codice di procedura Civile:

- Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
- Di non avere legame di parentela alcuna nella procedura in oggetto;
- Di non avere cause pendenti, grave inimicizia o rapporti di credito/debito con alcuno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
- Di non aver prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in causa con uno dei concorrenti alla presente procedura;
- Di non essere tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente nella procedura in oggetto;

PRENDE ATTO

Che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso DPR la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega alla presente:

- ☐ il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto, ai fini degli obblighi di pubblicazione
- ☐ documento d'identità (_____) - scadenza _____

Olgiate Olona, 14 dicembre 2021


(Rimbilla Gabriella)

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BRAMBILLA GABRIELLA
Luogo e data di nascita	
Qualifica	Assistente Sociale –
Incarico attuale	Assistente Sociale – Responsabile "Area Servizi Sociali" - dal 1997

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI - ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Abilitazione Magistrale conseguito c/o l'Istituto Magistrale Statale "A. Manzoni" di Varese nell'anno scolastico 1979 / 1980; - Diploma di "Assistente Sociale" conseguito c/o la Scuola per Operatori Sociali del "Centro S. Magno" di Legnano (riconoscimento Regione Lombardia) , nell'a.a. 1982 / 1983; - Convalida del Diploma di "Assistente Sociale" conseguita nell'anno 1990 (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 14 / 87) c/o la Scuola Diretta "a fini speciali per Assistenti Sociali" dell'Università Cattolica "S. Cuore" di Milano; - Laurea in "Servizio Sociale" conseguita c/o l'Università Statale di Trieste nell'a.a. 1998 / 1999 c/o la facoltà di "Scienze della Formazione Umana" indirizzo di "Servizio Sociale" - "PROGETTO HOMO SAPIENS" - Percorso di aggiornamento professionale di dipendenti della Pubblica Amministrazione – utenti della Gestione Pubblici (ex INPDAP) "Essere Assistenti Sociali – Il mestiere di aiutare tra deontologia professionale e accogliimento delle richieste del cittadino – utente" periodo gennaio / giugno 2014 (40 h di formazione) - Borsa di Studio a carico dell'INPS
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Corso di "Training biennale di Formazione sistemica" c/o il Centro di Terapia della Famiglia di Milano (anno scolastico 1993 / 1994 – 1994 / 1995) (<u>counseling</u>) - Formazione per operatori addetti ai soggiorni di vacanza per minori (ex L.R. n. 56 / 74) organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Varese su delega della Regione Lombardia (gennaio / giugno 1981); - "Corso di Formazione per l'assistenza a persone con handicap" organizzato dal Centro Italiano Femminile di Varese (durata gennaio / giugno 1982); - Corso di Formazione "La comunicazione nel pensiero sistemico: fondamenti teorici ed applicazioni pratiche" (durata ottobre 1993 / maggio 1994); - Corso di Formazione "Le prospettive dei servizi sociali e sanitari" organizzato dall'Azienda U.S.S.L. Ambito Territoriale n. 4 / Saronno (durata maggio 1996) - Corso di Formazione "Intervento con i minori a rischio psico – sociale e le loro famiglie" organizzato dall'Azienda U.S.S.L. Ambito Territoriale n. 4 / Saronno e condotta dal C.A.F. di Milano (durata novembre 1996 / giugno 1997); - Corso di Formazione "Il Servizio Civile come risorsa del Settore Socio – Assistenziale" organizzato dall'Amministrazione Comunale di Como (durata ottobre / dicembre 1998);

	<ul style="list-style-type: none"> - Corso di aggiornamento "L'intervento di rete nel lavoro sociale" organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Varese (Settore politiche sociali) (durata maggio / novembre 1998); - Formazione e studio "Nuove forme di intervento nei casi di abuso sessuale e maltrattamento" organizzato dal C.A.F. (Centro di aiuto al Bambino maltrattato e alla famiglia in crisi) di Milano (durata giugno 1998); - Giornata di studio "Ruolo, competenze e responsabilità degli Enti Locali dopo la riforma del welfare" organizzato dalla "Lega delle Autonomie locali" (febbraio '01); - Giornata di studio "La Privacy nei Servizi Socio – assistenziali" organizzato dalla Scuola di Formazione per gli Enti Locali (FORMEL) (marzo 2001); - Giornata di studio "L'indicatore della situazione economica equivalente" organizzato dalla "Lega delle Autonomie locali" (aprile 2001); - Giornata di studio "Il bambino violato" / Convegno Nazionale contro la Pedofilia organizzato dall'UNICEF (maggio 2001); - Giornata di studio "ISEE:nuove modalità di accesso agevolato ai servizi" organizzato dalla "Lega delle Autonomie locali" (ottobre 2001); - Corso di aggiornamento "La tutela del minore: aspetti legislativi e operativi" organizzato dall'Amministrazione Comunale di Saronno (Settore politiche sociali) (durata febbraio / marzo 2002); - Convegno "L'attuazione della nuova legge sull'Assistenza (L. 328/ 2000)" organizzato dall'A.N.C.I. (febbraio 2002); - Corso di formazione "La legge di riforma dell'assistenza (L. 328/ 2000)" organizzato dall'Amministrazione Prov.le di Como (durata febbraio / maggio '02); - Corso di formazione "Predisposizione dei Piani di Zona: indicazioni operative" (L. 328/ 2000)" organizzato dall' U.P.E.L. di Varese (giugno 2002); - Seminario "Servizio Civile Nazionale: Norme per l'accreditamento degli Enti" organizzato dall'A.N.C.I.T.E.L. / Lombardia (dicembre 2003); - Seminario "I Servizi Sociali nel nuovo sistema regionale in Lombardia – Legge R.L. n. 3 / 2008" organizzato da Ateneo / Corsi Lombardia (settembre 2008); - Partecipazione al 2° Convegno Internazionale sui servizi sociali "La Qualità del Welfare" organizzato da "Centro Studi Erickson" (Riva del Garda 13 – 14 – 15 novembre 2008 – n. 20 h. di formazione) ; - Seminario "I Servizi Socio – Sanitari ed educativi negli enti locali appalti / convenzioni e accordi di collaborazione) organizzato da Ateneo / Corsi Lombardia (aprile 2009); - Seminario "I Servizi Socio – Sanitari ed educativi negli enti locali appalti / convenzioni e accordi di collaborazione) organizzato da Ateneo / Corsi Lombardia (aprile 2009); - Corso di Formazione "I contratti pubblici" organizzato dal Comune di Cogliate (settembre 2010); - Seminario "La stipulazione di contratti pubblici senza gara formale. Esame delle diverse metodologie di affidamento" I organizzato da NeSS / Lombardia (settembre 2010); - Partecipazione al 3° Convegno Internazionale sui servizi sociali "La Qualità del Welfare" organizzato da "Centro Studi Erickson" (Riva del Garda 11 – 12 – 13 novembre 2010 – n. 20 h. di formazione) - Partecipazione al 7° Corso Annuale "La metodologia di rete. Gestione di progetti relazionali nel sociale" organizzato da "Centro Studi Erickson" (Trento - n. 60 h. di formazione) (marzo / giugno 2011)
--	---

<p><u>Esperienze professionali in qualità di ASSISTENTE SOCIALE</u></p> <p><u>dall'1/07/1992 a tutt'oggi</u></p> <p>A. A. 1998 / 1999 A. A. 1999 / 2000 A. A. 2000 / 2001 A. A. 2001 / 2002 A. A. 2002 / 2003 A. A. 2003 / 2004 A. A. 2004 / 2005 A. A. 2005 / 2006 A. A. 2006 / 2007 A. A. 2007 / 2008 A. A. 2008 / 2009 A. A. 2009 / 2010 A.A. 2011 / 2012</p> <p>A. A. 2007 / 2008 A. A. 2008 / 2009 A.A. 2010 / 2011</p> <p><u>dal 23.10.2000 al 30.06.2001</u></p> <p><u>Febbraio / aprile 2001</u></p> <p><u>novembre 2001</u></p> <p><u>febbraio 2005</u></p> <p><u>dal 10.09.2005 al 31.03.2006</u></p> <p><u>Giugno / luglio 2006</u></p> <p><u>Giugno / luglio 2006</u></p> <p><u>Agosto 2006</u></p>	<p>"Assistente Sociale" c/o Comune di ROVELLO PORRO</p> <p>"SUPERVISORE DI TIROCINIO" <i>Facoltà di Sociologia – Scienze Sociali</i> <i>"Servizio Sociale" - Università Cattolica di Milano</i> <i>Polo Universitario di Bosisio Parini (Lc) e Milano</i></p> <p>"SUPERVISORE DI TIROCINIO" <i>Università Statale "Bicocca" – Milano / Facoltà di Sociologia</i></p> <p>Incarico di "assistente sociale" c/o il Comune di BREGNANO (con autorizzazione per conferimento incarico)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di Concorso (c/o Comune di BREGNANO)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di Concorso (c/o Comune di CADORAGO)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di Concorso (c/o Comune di FINO MORNASCO)</p> <p>Incarico di "assistente sociale" c/o il Comune di LOCATE VARESINO (con autorizzazione per conferimento incarico)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di gara per appalto del S.A.D. Minori ed assistenza scolastica minori (c/o Comune di BREGNANO)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di gara per appalto del C.D.D. "Il Faro" di Cogliate (c/o Comune di COGLIATE)</p> <p>"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di gara per appalto del Servizio di Ristorazione Scolastica (c/o Comune di ROVELLASCA e APPIANO GENTILE)</p>
---	---

Novembre – dicembre ' 19

"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di Concorso pubblico c/o l'Azienda Sociale "So.Le " con sede in Legnano – n. 3 assistenti sociali

Giugno – luglio 2020

"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione di Concorso pubblico c/o Comune di Cesate (Mi) – n. 1 istruttore amm.vo "Servizi Scolastici / Educativi "

Dicembre 2020

"membro esperto" in qualità di Assistente sociale c/o Commissione per l'affidamento del servizio psicologico presso i seguenti servizi: tutela minori, prevenzione del disagio minorile, servizio di inserimento lavorativo, reddito di cittadinanza, servizio ra.di.ci. da svolgersi presso i comuni del distretto di Saronno (procedura aperta ai sensi dell'art. 60 d.lgs. 50/2016)

Marzo / aprile 2021

"membro esperto" in qualità di assistente sociale c/o la Commissione esaminatrice inerente il Bando / Disciplinare di gara per l'espletamento di procedura aperta ai fini dell'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale - Comune di Rovellasca.

Luglio 2021

"membro esperto" in qualità di assistente sociale c/o la Commissione di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma aggregata, per l'affidamento della gestione del centro diurno disabili "il faro", a favore dei comuni di Cogliate, Ceriano Laghetto, Lazzate, Limido Comasco, Lomazzo, Misinto, Rovellasca, Rovello Porro, Solaro

Da aprile 2021 a tutt'oggi

Incarico di **"assistente sociale"** c/o il Comune di Ceriano Laghetto (con autorizzazione per conferimento incarico occasionale)

dal 2001 a tutt'oggi

membro esperto" in qualità di "assistente sociale"
c/o "Ufficio di Piano" – Distretto Socio sanitario Lomazzo / Fino"
(dal 2001 al 2004 c/o Comune capofila di Lo mazzo
dal 2004 a tutt'oggi c/o "Azienda Sociale Comuni insieme" – Azienda
Consortile con sede in Lomazzo)
a) collaborazione per stesura Piani di Zona e Accordi di Programma
b) collaborazione per avvio servizi sovra comunali
c) collaborazione per attuazione Progetti "c.d. leggi di settore"
d) collaborazione per attuazione attività Azienda Consortile
e) coordinamento attività "Servizio Tutela Minori"
f) collaborazione per stesura Regolamenti Sovracomunali
g) tecnico esperto "Commissioni d'esame" - Commissione
Accreditamento "Unità d'offerta per la Prima Infanzia"
h) coordinamento Tavolo "Anziani e Disabilità"
i) stesura "Regolamento I.S.E.E – Disciplina e modalità degli interventi
e delle prestazioni dei Servizi Sociali dei Comuni afferenti all'Ambito
territoriale di Lomazzo – Fino Mornasco"

<p><u>dal giugno '97 a tutt'oggi</u></p>	<p>incarico di "Responsabile del Settore Servizi Sociali" del Comune di Rovello Porro mediante Decreto Sindacale</p>
<p><u>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</u></p>	
<p>dal 14.10.'80 al 17.06.1981 dal 05.10.'81 al 09.06.1982</p>	<p>"educatrice" di sostegno a minore portatore di handicap c/o l'Amministrazione Comunale di Olgiate Olona</p>
<p>giugno / luglio 1982</p>	<p>"educatrice" di sostegno a minori portatori di handicap c/o Coop. "Solidarietà e Servizi" di Busto Arsizio (Centro Estivo)</p>
<p>dal 01.09.'82 al 31.07.1983 dal 01.08.'83 al 31.07.1984 dal 01.09.'84 al 31.07.1985</p>	<p>"educatrice" di soggetti portatori di handicap c/o il C.F.P. di Saronno alle dipendenze del Comune di SARONNO</p>
<p>dal 02.09.'85 al 31.07.1986 dal 01.09.'86 al 30.06.1992</p>	<p>"educatrice" di soggetti portatori di handicap c/o il C.F.P. di Saronno alle dipendenze del Consorzio per la Formazione Prof.le (Comuni di Saronno - Caronno P. - Cislago - Cogliate - Gerenzano - Origgio - Rovello P. - Turate - Uboldo)</p>
<p>Capacita' linguistiche</p>	<p>capacità di lettura, scrittura ed espressione orale della lingua francese (scolastico)</p>
<p>Capacita' nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Utilizzo applicativo word, outlook, principali softwares di gestione dei servizi comunali.</p>
<p>ALBO PROFESSIONALE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione all'ALBO UNICO degli "Assistenti sociali" della Regione Lombardia (ex - L. 84 / 93 e D.M. 615 / 94) al n. 322 dal giorno 29.04.1995 • Iscrizione all'ALBO UNICO degli "Assistenti sociali" della Regione Lombardia (ex - D.p.R. 328 / 01) al n. 322 / B dal giorno 23.02.2002 • Iscrizione all'ALBO UNICO degli "Assistenti sociali specialisti" della Regione Lombardia (ex - D.p.R. 328 / 01) al n. 7 / A dal giorno 07.06.2002

Si **ALLEGA** "Curriculum Formazione Professionale" ai sensi del "Regolamento per la Formazione continua degli assistenti sociali" - approvato nella seduta del Consiglio dell'Ordine Nazionale degli Assistenti Sociali - Delib. N. 1 / 2014 del 10 gennaio 2014, attestante l'obbligo assolto per la Formazione Permanente.

Si **AUTORIZZA** (secondo la modalità prevista dalla normativa sulla privacy) al trattamento dei dati personali e sensibili contenuti nel presente curriculum.


Brambilla dott.sa Gabriella



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI APPALTI E BANDI DI GARA

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, effettuate dalla Provincia di Varese in qualità di Stazione Appaltante, necessarie alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Varese, con sede in Varese, P.zza Libertà 1 - 21100, Varese, Tel. 0332-252111 - e-mail: provinciavarese@provincia.va.it, codice fiscale n. 80000710121, partita IVA n. 00397700121, nella persona del Presidente della Provincia pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: provinciavaresegdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Nell'ambito delle attività effettuate per l'affidamento dell'appalto, i Dati Personali degli utenti riguarderanno, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail, documenti di identificazione, firma, altro.
[X] dati relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza	i dati giudiziari possono essere utilizzati ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.
[X] dati di connessione	indirizzo IP, login, MAC address, indirizzi URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator), orario della richiesta al server, modalità di richiesta al server, caratteristiche del file ottenuto in risposta, identificatore numerico della risposta data dal server, dati relativi al sistema operativo ed all'ambiente informatico.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare tratta i Dati Personali, direttamente comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui agli atti di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il Trattamento è effettuato e legittimato dalle seguenti basi giuridiche:



- a) Stipula ed esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
- b) Adempimento degli obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
- c) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> diffusione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture dell'Ente, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio (ad esempio la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione).

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.



6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi quali ad esempio:
 - Autorità nazionale anticorruzione;
 - Autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;

Trasferimento dei Dati Personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dall'Unione Europea:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adequatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare o dai soggetti suoi fornitori, individuati quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);



- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

- <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli interessati attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.

X PRESA VISIONE

Gabriele Brambilla

**DICHIARAZIONE EX ART. 77 D.LGS. 50/2016
E ART. 51 CODICE PROCEDURA CIVILE**

COMUNE DI CISLAGO	
Prot. n. 17392	
20 DIC. 2021	
Del. VI	Classe 1 Fasc.

CULT

OGGETTO: COMUNE DI CISLAGO. SERVIZI SCOLASTICI DIVERSI: ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA, PRE E POST SCUOLA, ASSISTENZA AL PEDIBUS DA GENNAIO 2022 A GIUGNO 2024 SECONDO CALENDARIO SCOLASTICO.

Il sottoscritta GIULIA MANFREDI nata a _____ il _____, domiciliata presso il COMUNE DI CISLAGO, PIAZZA E. TOTI, 1, 21040 CISLAGO (VA nella qualità di RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE DEL COMUNE DI CISLAGO.

Con la presente dichiara espressamente:

DI ACCETTARE

- La nomina, da parte del Comune di CISLAGO quale componente della commissione ex. art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'espletamento della gara per i servizi in oggetto;

DICHIARA

- Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di CISLAGO e di essere stato autorizzato dal proprio ente alla partecipazione alla Commissione di gara;
- Di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla commissione di cui all'oggetto;
- Di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di essere consapevole che è causa di incompatibilità anche avere in corso o svolto nel corso dell'ultimo anno, incarichi, mandati, compiti mansioni, servizi, cariche, funzioni similari presso operatori economici che partecipano in veste di concorrenti alla gara in oggetto;
- Di avere idonea professionalità ed esperienza relativamente alla gestione di VEDASI CURRICULUM

DICHIARA INFINE

Con riguardo all'art. 77 del D.Lgs. 5:

- Di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente ai contratti da affidare per la procedura in oggetto;
- Di non aver ricoperto, nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara, la carica di pubblico amministratore in relazione alla stazione appaltante che ha indetto la procedura in oggetto;
- Di non essere membro di alcuna commissione giudicatrice di appalti pubblici che abbia concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti illegittimi;

Con riguardo all'art. 51 del Codice di procedura Civile:

- Di non avere interesse nella procedura in oggetto;
- Di non avere legame di parentela alcuna nella procedura in oggetto;

- Di non avere cause pendenti, grave inimicizia o rapporti di credito/debito con alcuno dei concorrenti nella procedura in oggetto;
- Di non aver prestato assistenza come consulente tecnico o essere stato arbitro in causa con uno dei concorrenti alla presente procedura;
- Di non essere tutore, curatore, procuratore, agente o datore di lavoro di un concorrente nella procedura in oggetto;

PRENDE ATTO

Che, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

che, ai sensi dell'art. 76 dello stesso DPR la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega alla presente:

X il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto, ai fini degli obblighi di pubblicazione

(Luogo e data)
Cislago, 13.12.2021



Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANFREDI Giulia**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date 2007- ad oggi

Contratto a tempo pieno e determinato da luglio 2007 a giugno 2008.

Contratto a tempo pieno ed indeterminato da luglio 2008 ad oggi.

Comune di Cislago, Piazza E. Toti, 1, 21040 Cislago.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Servizio sociale di base e Servizio Tutela Minori

• Tipo di impiego

Assistente sociale a tempo pieno, con inquadramento D1.

Da gennaio 2010 nomina Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale.

• *Principali mansioni e responsabilità*

SERVIZIO SOCIALE DI BASE

Presa in carico delle situazioni con disagio afferenti alle aree: minori, minori con handicap, famiglia, emarginazione sociale (disturbi psichiatrici e dipendenza), disabili ed anziani.

Presa in carico delle situazioni di minori su mandato dell'Autorità Giudiziaria, svolgimento di indagini e formulazione di progetti.

Stesura di progetti personalizzati, con l'obiettivo di creare ed attivare risorse per il superamento della situazione di disagio, anche mediante il raccordo e la collaborazione con i servizi e le reti del territorio.

Gestione dell'Ufficio CUP (Centro Unico di Prenotazione), per la prenotazione di visite mediche presso i Presidi Ospedalieri del territorio.

Lavoro di rete con i Servizi e le Associazioni del territorio di riferimento.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Coordinamento e gestione dei servizi:

- servizio sociale di base;
- servizio tutela minori;
- da novembre 2012 Centro Educativo Ricreativo;
- da aprile 2015 servizio diurno per anziani;
- trasporto per anziani e portatori di handicap;
- servizio di consegna pasti a domicilio.

Partecipazione alle attività distrettuali afferenti al Piano di Zona, in modo particolare partecipazione al Tavolo Tecnico Distrettuale, con funzione tecnica ed operativa di programmazione, progettazione, istruzione, valutazione e controllo in riferimento ai servizi sociali integrati.

Stesura di bandi per la fruizione di risorse provenienti dalla Regione e dal Piano di Zona.

Gestione di bandi di gara per l'acquisto di beni e servizi volti all'aumento della qualità dei servizi e al contenimento dei costi mediante l'inserimento di offerte aggiuntive e/o migliorative.

Gestione, per quanto di competenza, del bilancio comunale entrate/uscite, previsioni/variazioni/consuntivi.

Gestione delle proposte da sottoporre alla Giunta ed al Consiglio Comunale (in particolare: stipulazione di nuove convenzioni, modifiche di regolamenti e attivazione di nuovi servizi)

<ul style="list-style-type: none"> • Date 2006-2007 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Contratto a tempo pieno e determinato da gennaio 2006 a giugno 2007.</p> <p>Azienda Consortile "Comuni insieme e per lo Sviluppo Sociale", Piazza Martiri della Libertà, 1 Bollate.</p> <p>Servizio sociale di base</p> <p>Assistente sociale a tempo pieno, con inquadramento D1, presso i comuni di Ceriano Laghetto e Cogliate.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 2005 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Contratto co.co.co.a tempo pieno e determinato da gennaio 2005 a dicembre 2005</p> <p>Piano di Zona, Distretto di Garbagnate Milanese e Comune di Ceriano Laghetto</p> <p>Servizio sociale di base</p> <p>Assistente sociale a tempo pieno, con inquadramento D1, presso i comuni di Ceriano Laghetto e Cogliate.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 2004 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Contratto co. co. co. (collaborazioni coordinate e continuative), 21 ore settimanali da agosto 2004 a dicembre 2004.</p> <p>Piano di Zona del distretto di Garbagnate Milanese.</p> <p>Servizio sociale di base</p> <p>Assistente sociale a tempo, con inquadramento D1, presso i comuni di Ceriano Laghetto e Cogliate.</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date 2006 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>20-11-2006</p> <p>Iscrizione all'Albo Professionale SEZIONE A degli Assistenti Sociali con il numero 823/A.</p> <p>Assistente sociale specialista (possibilità di accedere a ruoli di Responsabile e coordinamento di strutture complesse)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 2004-2005 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>19-04-2006</p> <p>Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Facoltà di Sociologia.</p> <p>Conoscenza avanzata delle discipline sociologiche e del servizio sociale, un'elevata capacità di analisi della politica sociale e di interpretazione dei fenomeni sociali, una conoscenza delle discipline economiche, statistiche, giuridiche e della psicologia sociale finalizzata al suo utilizzo consapevole nell'operatività professionale concreta.</p> <p>Padronanza dei diversi metodi di disegno, impostazione e conduzione delle indagini sociali su individui, organizzazioni, e ambiti territoriali.</p> <p>Competenze per la progettazione, l'organizzazione e la gestione di interventi, di servizi e di politiche sociali.</p> <p>Capacità di operare con un elevato grado di autonomia e di svolgere funzioni di coordinamento degli interventi e di direzione di strutture, servizi, dipartimenti e aree di elevata complessità nell'ambito delle politiche sociali e capacità di dirigere il lavoro di gruppo, promuovendo varie forme di cooperazione nelle e tra le strutture di servizio alla persona, con elevata capacità, responsabilità e autonomia.</p> <p>Laurea specialistica in "Politiche sociali e gestione dei servizi alla persona", discutendo la tesi "Linee guida per la qualità di un ente locale", con votazione di 108/110.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 2004 • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>22-09-2004</p> <p>Iscrizione all'Albo Professionale SEZIONE B degli Assistenti Sociali con il numero 4166/B.</p>

o formazione
• Qualifica conseguita

Assistente sociale

• Date 2002-2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Facoltà di Sociologia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Conoscenza delle discipline sociologiche, psicologiche e giuridiche, padronanza dei principi, dei metodi e delle tecniche proprie del servizio sociale.

Competenze pratiche ed operative per il rilevamento e il trattamento di situazioni di disagio sociale e capacità di lavorare in gruppo.

Competenze di base per la comunicazione e la gestione dell'informazione, anche con strumenti e metodi informatici e telematici.

Laurea di base in "Scienze del Servizio Sociale", discutendo la tesi "Il circuito virtuoso dei servizi alla persona, applicato in ambito psichiatrico", con votazione di 108/110

• Qualifica conseguita

• Date 1999-2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

03-07-2000

Istituto Suore Orsoline di S. Carlo di Saronno.

Diploma in "Tecnico dei Servizi Sociali" con votazione 84/100.

TIROCINII ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Date 2011
• Nome e indirizzo del datore di
lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Esperienza professionale.

Ordine degli Assistenti Sociali Regione Lombardia.

Ordine Professionale

Consigliere. Componente del Consiglio Regionale dell'Ordine Professionale dal 02/05/2011 fino alla scadenza del mandato 2009/2013.

• Date 2005
• Nome e indirizzo del datore di
lavoro
• Tipo di azienda o settore

Tirocinio professionale per Laurea Specialistica, 120 ore totali.

Comune di Cogliate.

Ente Locale, Servizi Sociali

• Date 2003
• Nome e indirizzo del datore di
lavoro
• Tipo di azienda o settore

Tirocinio professionale, 200 ore totali.

Comune di Appiano Gentile (Co) presso l'ufficio Servizi Sociali.

Ente Locale, Servizio Sociale di Base

• Date 2002
• Nome e indirizzo del datore di
lavoro
• Tipo di azienda o settore

Tirocinio professionale, 100 ore totali.

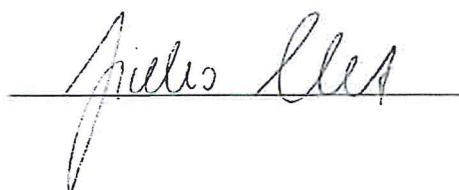
C.P.S. (Centro Psico Sociale) di Saronno, dell'A.O. (Azienda Ospedaliera) di Busto Arsizio.

Azienda Ospedaliera, Centro Psico Sociale, patologia psichiatrica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 101/2018.

Cislago, 13.12.2021

Manfredi Giulia



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER GLI APPALTI E BANDI DI GARA

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, effettuate dalla Provincia di Varese in qualità di Stazione Appaltante, necessarie alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Varese, con sede in Varese, P.zza Libertà 1 - 21100, Varese, Tel. 0332-252111 - e-mail: provinciavarese@provincia.va.it, codice fiscale n. 80000710121, partita IVA n. 00397700121, nella persona del Presidente della Provincia pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail:

provinciavaresegdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Nell'ambito delle attività effettuate per l'affidamento dell'appalto, i Dati Personali degli utenti riguarderanno, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail, documenti di identificazione, firma, altro.
[X] dati relativi a condanne penali, reati, misure di sicurezza	i dati giudiziari possono essere utilizzati ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.
[X] dati di connessione	indirizzo IP, login, MAC address, indirizzi URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator), orario della richiesta al server, modalità di richiesta al server, caratteristiche del file ottenuto in risposta, identificatore numerico della risposta data dal server, dati relativi al sistema operativo ed all'ambiente informatico.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare tratta i Dati Personali, direttamente comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui agli atti di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il Trattamento è effettuato e legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

- a) Stipula ed esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
- b) Adempimento degli obblighi giuridici cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
- c) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> diffusione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture dell'Ente, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio (ad esempio la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di trasparenza ed anticorruzione).

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi quali ad esempio:
 - Autorità nazionale anticorruzione;
 - Autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;

Trasferimento dei Dati Personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dall'Unione Europea:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di "adequatezza" della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare o dai soggetti suoi fornitori, individuati quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);

- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

- <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli interessati attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.



13.12.2021

Giulio Ley