



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 153 DEL 20/11/2023**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.153 DEL 20/11/2023**

OGGETTO:

**PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2021 - 2023. APPROVAZIONE FOGLIO
AGGIORNAMENTO 2023.**

L’anno duemilaventitre addì venti del mese di novembre con inizio alle ore 17:35, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

La seduta è svolta in videoconferenza, pertanto la sede è virtuale, con la contemporanea presenza di tutti i componenti dell’Organo Collegiale, secondo le modalità stabilite dal Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità videoconferenza, approvato con proprio atto n. 44 del 11/04/2022. Risultano collegati in videoconferenza l’Assessore Codignoni Romina e il Segretario Generale Dr. Giovanni Antonio Cotrupi.

All’appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. STEFANO CALEGARI - Sindaco	Sì
2. ROMINA CODIGNONI - Vice Sindaco	Sì
3. GIAMPAOLO MAZZUCHELLI - Assessore	Sì
4. CHIARA BROLI - Assessore	Sì
5. MICHELE UBOLDI - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all’adunanza il Segretario Generale Avv. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. STEFANO CALEGARI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Cultura/Istruzione - Giunta Comunale n. 889/2023

OGGETTO: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2021 - 2023. APPROVAZIONE FOGLIO AGGIORNAMENTO 2023.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la delibera di Giunta Comunale n° 112 del 9 Ottobre 2023 con la quale si approva il Piano triennale delle azioni positive 2021 – 2023;

- la delibera di Giunta Comunale n° 29 del 21 marzo 2022 con la quale si approva, tra l’altro, il foglio di aggiornamento del Piano per l’anno 2022;

Vista la nota del Responsabile del Procedimento per l’attuazione del Piano Azioni Positive, allegata, con la quale si propone di integrare il Piano per l’anno 2023 con l’aggiunta, nella sezione **Benessere organizzativo - Azione: Valutazione clima aziendale**, un incontro di formazione per tutti i dipendenti sulla comunicazione e la relazione, con la finalità di migliorare la qualità della comunicazione e del clima aziendale da tenersi nell’anno 2023;

Atteso che nella nota si specifica che:

- l’attività è conseguente alle azioni del Piano Azioni Positive 2021 – 2022 – sezione **Benessere organizzativo**, che si sono tenute negli anni 2021 e 2022 (sommministrazione di un questionario a tutti i dipendenti sul clima aziendale e incontri di restituzione tenuti da psicologo del lavoro);
- l’attività consiste in n° 3 incontri della durata di 90 minuti da tenersi durante l’orario di servizio presso la Sala Consiliare: ciascun dipendente parteciperà ad un solo incontro; saranno costituiti 3 gruppi eterogenei (misti per servizio e categoria) di circa 10 persone per gruppo;
- l’azione proposta è stata approvata nella riunione del Comitato Unico di Garanzia del 16 Novembre 2023, come si rileva dal verbale allegato alla nota stessa;
- l’azione prevede la spesa di € 1.000,00, già assegnate al Responsabile del Procedimento per l’attuazione del Piano Azioni Positive con il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 approvato con delibera di Giunta Comunale n° 26 del 20 Marzo 2023;

Ritenuto di approvare l’integrazione al Piano come proposta;

VISTI i pareri favorevoli, sotto il profilo della regolarità tecnica, espressi, per quanto di rispettiva competenza, dalla Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria e dalla Responsabile del Servizio Cultura e Istruzione;

VISTO il vigente statuto comunale;

CON voti espressi nei modi e forma previsti dalla Legge;

DELIBERA

- 1) Approvare l'integrazione al Piano Triennale delle Azioni positive 2021 – 2023 proposta dal Responsabile del Procedimento per l'attuazione del Piano Azioni Positive, che prevede l'aggiunta, nella sezione **Benessere organizzativo - Azione: Valutazione clima aziendale**, un incontro di formazione per tutti i dipendenti sulla comunicazione e la relazione, con la finalità di migliorare la qualità della comunicazione e del clima aziendale, da tenersi nell'anno 2023;
- 2) Dare atto che l'attività proposta:
 - è conseguente alle azioni del Piano Azioni Positive 2021 – 2022 – sezione **Benessere organizzativo**, che si sono tenute negli anni 2021 e 2022 (somministrazione di un questionario a tutti i dipendenti sul clima aziendale e incontri di restituzione tenuti da psicologo del lavoro);
 - consiste in n° 3 incontri della durata di 90 minuti da tenersi durante l'orario di servizio presso la Sala Consiliare: ciascun dipendente parteciperà ad un solo incontro; saranno costituiti 3 gruppi eterogenei (misti per servizio e categoria) di circa 10 persone per gruppo;
 - è stata approvata nella riunione del Comitato Unico di Garanzia del 16 Novembre 2023, come si rileva dal verbale allegato alla nota stessa;
 - prevede la spesa di € 1.000,00, già assegnate al Responsabile del Procedimento per l'attuazione del Piano Azioni Positive con il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 approvato con delibera di Giunta Comunale n° 26 del 20 Marzo 2023;
- 3) Demandare al Responsabile del Procedimento per l'attuazione del Piano Azioni Positive gli atti necessari e conseguenti per la realizzazione dell'attività.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 153 DEL 20/11/2023

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Cultura e Istruzione e in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2021 - 2023. APPROVAZIONE FOGLIO AGGIORNAMENTO 2023. " come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

D I C H I A R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE Firmato digitalmente STEFANO CALEGARI	IL SEGRETARIO GENERALE Firmato digitalmente AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI
---	---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Proposta Servizio Cultura/Istruzione - Giunta Comunale n. 889/2023

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero, nominato con Decreto Sindacale N.23 del 24/05/2022;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

Oggetto: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2021 - 2023. APPROVAZIONE FOGLIO AGGIORNAMENTO 2023.

esprime parere Favorevole

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 18/11/2023

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
GLORIA PACCARIE'

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Proposta Servizio Cultura/Istruzione - Giunta Comunale n. 889/2023

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n.21 del 24/05/2022 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la proposta ad oggetto:

**PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2021 - 2023. APPROVAZIONE FOGLIO
AGGIORNAMENTO 2023.**

E S P R I M E

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 20/11/2023

La Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
Giuseppina Cozzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CISLAGO
Servizio Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero

Alla Giunta Comunale

Oggetto: Piano Triennale Azioni Positive 2021 – 2023. Proposta aggiornamento anno 2023.

Con la presente si chiede di integrare il Piano Azioni Positive 2021/2023 – già approvato con delibera di Giunta Comunale n° 112 del 9 Ottobre 2023 e aggiornato per l’anno 2022 con delibera di Giunta Comunale n° 29 del 21 Marzo 2022 - con l’aggiunta, nella sezione **Benessere organizzativo** - **Azione: Valutazione clima aziendale**, di un incontro di formazione per tutti i dipendenti sulla comunicazione e la relazione, con la finalità di migliorare la qualità della comunicazione e del clima aziendale da tenersi nell’anno 2023;

Si specifica che:

- l’attività è conseguente alle azioni del Piano Azioni Positive 2021 – 2022 – sezione **Benessere organizzativo**, che si sono tenute negli anni 2021 e 2022 (sommministrazione di un questionario a tutti i dipendenti sul clima aziendale e incontri di restituzione tenuti da psicologo del lavoro);
- l’attività consiste in n° 3 incontri della durata di 90 minuti da tenersi durante l’orario di servizio presso la Sala Consiliare: ciascun dipendente parteciperà ad un solo incontro; saranno costituiti 3 gruppi eterogenei (misti per servizio e categoria) di circa 10 persone per gruppo;
- l’azione proposta è stata approvata nella riunione del Comitato Unico di Garanzia del 16 Novembre 2023, come si rileva dal verbale allegato;
- l’azione prevede la spesa di € 1.000,00, già assegnata al Responsabile del Procedimento per l’attuazione del Piano Azioni Positive con il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 approvato con delibera di Giunta Comunale n° 26 del 20 Marzo 2023.

Si allega il Foglio di aggiornamento anno 2023 del Piano Azioni positive 2021 – 2023 di cui si chiede l’approvazione.

Restando a disposizione per eventuali chiarimenti e confronti, si inviano distinti saluti.

Cislago,

La Responsabile del Servizio
Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero
D.ssa Gloria Paccariè

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.



COMUNE DI CISLAGO
Provincia di Varese

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER LE PARI OPPORTUNITÀ TRIENNIO 2021-2023

AGGIORNAMENTO ANNO 2023



Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° ____ del



COMUNE DI CISLAGO
Provincia di Varese

Richiamato il Piano per le Azioni Positive triennio 2021 – 2023 approvato con delibera di Giunta Comunale n° 112 del 9 Ottobre 2020, il presente documento indica l'aggiornamento delle azioni anno 2023, che consiste nell'aggiunta della seguente Azione:

A. Benessere organizzativo

Obiettivo: verificare la qualità delle relazioni e delle comunicazioni e predisporre azioni per il miglioramento del clima aziendale.

AZIONI DI SVILUPPO

Titolo: **VALUTAZIONE CLIMA AZIENDALE**

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
1. Incontro di formazione per tutti i dipendenti sulla qualità della comunicazione e della relazione.	• Miglioramento clima aziendale.	Miglioramento della comunicazione e della informazione	€ 1.000.00	2023

Cislago,

Il Responsabile del Procedimento
Per il Piano delle Azioni Positive
D.ssa Gloria Paccariè

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.