



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 75 DEL 04/07/2025**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.75 DEL 04/07/2025**

**OGGETTO:**

**PRELIEVO FONDO DI RISERVA. ART. 166 DEL D.LGS. 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027. N. 11.**

L'anno duemilaventicinque addì quattro del mese di luglio con inizio alle ore 12:00, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

La seduta è svolta in modalità mista, in presenza in sala giunta e in videoconferenza, con la contemporanea presenza dei componenti l'Organo collegiale, secondo le modalità stabilite dal Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale, approvato con proprio atto n. 44 del 11/04/2022.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. STEFANO CALEGARI - Sindaco	Sì (da remoto)
2. ROMINA CODIGNONI - Assessore	Sì (da remoto)
3. GIAMPAOLO MAZZUCHELLI - Assessore	Sì (da remoto)
4. CHIARA BROLI - Assessore	No
5. MICHELE UBOLDI - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale ANGELO DR. QUAGLIOTTI .

Risultano:

- in presenza il Segretario Generale;
- in videoconferenza il Sindaco e gli Assessori Codignoni Romina, Mazzucchelli Giampaolo e Ubaldi Michele;

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. STEFANO CALEGARI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

**Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 471/2025**

**OGGETTO: PRELIEVO FONDO DI RISERVA. ART. 166 DEL D.LGS. 267/2000.  
BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027. N. 11.**

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**VISTO** l'art. 166 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, il quale stabilisce che il “Fondo di Riserva” è utilizzato con deliberazione dell’organo esecutivo, da comunicare all’organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 54 del 20.12.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell’8.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2025 – 2027;

**DATO ATTO** inoltre che l’art. 166, D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che l’Ente iscriva nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, di cui la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter dello stesso articolo deve essere riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporti danni certi all’amministrazione;

**RICHIAMATO** inoltre il comma 2ter dell’art. 166 TUEL, in base al quale, nel caso in cui l’ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio;

**DATO ATTO** che l’ente non si trova nella situazione di cui agli articoli 195 e 222;

**EVIDENZIATO** che il fondo di riserva inizialmente stanziato nell’esercizio:

- 2025 risulta pari ad € 43.049,29, corrispondenti allo 0,61% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, e pertanto la normativa sui limiti relativi allo stanziamento iniziale del fondo di riserva è stata rispettata;

- 2026 risulta pari ad € 43.867,00, corrispondenti allo 0,66% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, e pertanto la normativa sui limiti relativi allo stanziamento iniziale del fondo di riserva è stata rispettata;
- 2027 risulta pari ad € 43.983,49, corrispondenti allo 0,66% delle spese correnti inizialmente previste in bilancio, e pertanto la normativa sui limiti relativi allo stanziamento iniziale del fondo di riserva è stata rispettata;

**DATO ATTO** che il fondo di riserva dell'esercizio finanziario 2025 iniziale era così suddiviso:

- € 10.583,81 per la copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione (pari alla metà della quota minima iniziale (0,45%));
- € 32.465,48 per la copertura delle altre spese;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale con:

- atto n. 8 del 20.01.2025 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva per la copertura di altre spese a € 1.000,00;
- atto n. 21 del 17.02.2025 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva per la copertura di altre spese a € 1.950,00;
- atto n. 49 del 14.4.2025 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva di € 15.544,00 per l'esercizio 2025, di € 21.986,00 per l'esercizio finanziario 2026 e per € 16.089,00 per l'esercizio finanziario 2027;
- atto n. 68 del 16.06.2025 ha approvato un prelievo dal fondo di riserva di € 4.870,57 per l'esercizio finanziario 2025;

**VISTO** l'art. 176 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che dispone che i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo e che possono essere adottati entro la fine dell'esercizio;

**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere al servizio di pulizia della sede comunale e della biblioteca per il mese di luglio 2025;

**CONSIDERATO** che i capitoli di spesa sono insufficienti a coprire tale esigenza e pertanto si ritiene di finanziare la spesa di € 1.830,00 con un prelievo dal fondo di riserva ordinario riferito all'esercizio finanziario 2025;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del prelievo dal fondo di riserva di cui sopra ai sensi dell'art. 166 TUEL;

**VISTO** il seguente allegato:

All. 1) Variazione al bilancio di previsione 2025-2027 – competenza 2025

All. 2) Prospetto utilizzo fondo di riserva 2025-2027;

**RICHIAMATO** l'art. 193, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 relativo al rispetto del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri di bilancio;

**DATO ATTO** che lo stanziamento è assegnato per competenza al Servizio Tecnico;

**DATO ATTO** che l'atto verrà successivamente comunicato al Consiglio Comunale, come richiesto dall'art. 166 TUEL;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge;

### **D E L I B E R A**

- 1) **APPROVARE** un prelievo dal fondo di riserva, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000, sul bilancio di previsione per l'esercizio 2025 al fine di provvedere all'assunzione dell'atto necessario per garantire la pulizia della sede comunale e della biblioteca per il mese di luglio, somma che viene allocata in bilancio come da:  
- All. 1) Variazione al bilancio di previsione 2025-2027 - competenza 2025  
e assegnata al Servizio Tecnico;
- 2) **DARE ATTO** che, per effetto del presente prelievo, la disponibilità residua del Fondo di Riserva per l'esercizio finanziario 2025 ammonta ad € 17.854,72, così suddivisa:  
- € 7.270,91 quota libera  
- € 10.583,81 quota destinata alle spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione (Allegato 2);
- 3) **DARE ATTO** che il prelievo di cui alla presente deliberazione non modifica le risultanze finali del bilancio di revisione e consente il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione;
- 4) **TRASMETTERE** la presente deliberazione al Consiglio Comunale per la necessaria comunicazione, ai sensi dell'art. 166 TUEL.

Con votazione separata,

### **D E L I B E R A**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – 4° comma – del D.Lgs. n.267 del 18.08.00.

---

### **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 75 DEL 04/07/2025**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "PRELIEVO FONDO DI RISERVA. ART. 166 DEL D.LGS. 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027. N. 11." come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

**D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE Firmato digitalmente STEFANO CALEGARI	IL SEGRETARIO GENERALE Firmato digitalmente ANGELO DR. QUAGLIOTTI
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 471/01/07/2025**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria, nominato con Decreto Sindacale N. 40 del 29/12/2023;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

**Oggetto: PRELIEVO FONDO DI RISERVA. ART. 166 DEL D.LGS. 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027. N. 11.**

**esprime parere Favorevole**

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 01/07/2025

**Il Responsabile del Servizio**

Firmato Digitalmente  
Dott.ssa Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 471/01/07/2025**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n.40 del 29/12/2023 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria;

VISTA la proposta ad oggetto:

**PRELIEVO FONDO DI RISERVA. ART. 166 DEL D.LGS. 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027. N. 11.**

**E S P R I M E**

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 01/07/2025

La Responsabile del Servizio Finanziario  
e di Ragioneria  
Firmato digitalmente  
Dott.ssa Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**COMUNE DI CISLAGO**  
**PROVINCIA DI VARESE**

**ALLEGATO 1 - PRELIEVO FONDO DI RISERVA COMPETENZA 2025**

U/E	Cap.	Art.	Descrizione Capitolo	Stanziamento	Var.Pos.	Var.Neg.	Assestato
Resp.			Descrizione Responsabile				

**USCITA**

<b>COD BIL</b>	01.05.1	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
	U	1531	112	SPESE PULIZIA EDIFICI COMUNALI	0,00	915,00	0,00
	TT00			SERVIZIO TECNICO			
01.05.1	TOTALE Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						915,00
<b>COD BIL</b>	05.01.1	Valorizzazione dei beni di interesse storico.					
	U	5131	112	SPESE PULIZIA BIBLIOTECA	0,00	915,00	0,00
	TT00			SERVIZIO TECNICO			
05.01.1	TOTALE Valorizzazione dei beni di interesse storico.						915,00
<b>COD BIL</b>	20.01.1	Fondo di riserva					
	U	1899	691	FONDO DI RISERVA - ALTRI SERVIZI GENERALI	19.684,72	0,00	-1.830,00
	GC00			GIUNTA COMUNALE			
20.01.1	TOTALE Fondo di riserva						17.854,72
<b>TOTALE USCITA</b>				<b>19.684,72</b>	<b>1.830,00</b>	<b>-1.830,00</b>	<b>19.684,72</b>

<b>DIFFERENZE</b>		<b>-1.830,00</b>	<b>1.830,00</b>	
-------------------	--	------------------	-----------------	--



COMUNE DI CISLAGO  
(PROVINCIA DI VARESE)

QUINTO UTILIZZO FONDO DI RISERVA ALLEGATO 2  
BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027

FONDO DI RISERVA			
	2025	2026	2027
spesa corrente	7.098.923,10	6.713.587,91	6.733.587,91
spese correnti da bilancio di previsione (AL NETTO DEL FONDO RISERVA)	7.055.873,81	6.669.720,91	6.689.604,42
fondo di riserva minimo 0,3%	21.167,62	20.009,16	20.068,81
fondo di riserva massimo 2%	141.117,48	133.394,42	133.792,09
fondo di riserva da vincolare a esigenze non prevedibili che comportano danni certi per l'ente (metà di 0,3%)	10.583,81	10.004,58	10.034,41
Fondo di riserva non vincolato	32.465,48	33.862,42	33.949,08
fondo di riserva iniziale	43.049,29	43.867,00	43.983,49
percentuale su spesa corrente	0,61	0,66	0,66
quota non vincolata	32.465,48	33.862,42	33.949,08
<b>Utilizzi reintegri Fondo di Riserva:</b>			
primo utilizzo GENNAIO 2025	-1.000,00	0	0
secondo utilizzo FEBBRAIO 2025	-1.950,00	0	0
terzo utilizzo APRILE 2025	-15.544,00	-21.986,00	-16.089,00
quarto utilizzo GIUGNO 2025	-4.870,57		
quinto utilizzo LUGLIO 2025	-1.830,00		
Totale alla data della variazione	25.194,57	21.986,00	16.089,00
<b>QUOTA NON VINCOLATA</b>	<b>7.270,91</b>	<b>11.876,42</b>	<b>17.860,08</b>