

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

COMUNE DI CISLAGO provincia di Varese

DATI ANAGRAFICI		Anno 2020		
nome - cognome	Gloria PACCARIE'	Firmato da: TIRABASSI ALFREDO LUIGI Motivo: Data: 04/09/2021 18:31:09		
anno assunzione	1992			
servizio di appartenenza	Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero			
categoria	D 1			
profilo professionale	Istruttore Direttivo			
nome valutatore	Dott. Alfredo Luigi Tirabassi			
PROSPETTIVE		OBIETTIVI STRATEGICI		
Prospettiva del cittadino/utente	Migliorare l'accessibilità e lo standard dei servizi Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza	40		
Prospettiva economica finanziaria	Ottimizzazione delle risorse e degli approvvigionamenti	20		
Prospettiva dei processi interni	Riorganizzare i processi a favore degli utenti/cittadini Migliorare la comunicazione interna ed esterna	20		
Prospettiva dell'innovazione e dell'apprendimento	Riorganizzare i processi a favore degli utenti/cittadini Migliorare la comunicazione interna ed esterna	20		
Totale		100		
OBIETTIVI INDIVIDUALI				
POLITICA DI RIFERIMENTO PER SERVIZIO	DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI	% PESO	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTI
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Sviluppo culturale)	Realizzazione eventi culturali previsti in presenza a Gennaio	10	100	5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Sviluppo culturale)	Trasformazione in modalità streaming della Rassegna MICROLUDI di Ottobre (Obiettivo COVID)	10	100	5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Acquisto attrezzature per la realizzazione delle attività di promozione della lettura a distanza (Obiettivo COVID)	5	100	2,5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Apertura nuova sezione del patrimonio librario: ebook (Obiettivo COVID)	5	100	2,5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Organizzazione e avvio servizio di prestito a domicilio (Obiettivo COVID)	10	100	5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Procedura amministrativa per l'apertura di nuovo sito web della Biblioteca	5	100	2,5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Trasferimento biblioteca presso nuova sede: consegna arredi e apparati esterni impianti wi fi	10	100	5
Sostegno alla cultura e al patrimonio artistico (Biblioteca comunale)	Acquisto libri tramite risorse ministeriali Fondo Emergenza Biblioteche (Obiettivo COVID)	5	100	2,5
Sostegno alle attività didattiche ed educative	Stipula convenzione per il servizio di Scuola dell'Infanzia	10	100	5

Sostegno alle attività didattiche ed educative	Conversione servizio di assistenza educativa scolastica in modalità a distanza (Obiettivo COVID)	10	100	5
Sostegno alle attività motorie e per il benessere	Realizzazione centri estivi tramite utilizzo delle risorse di cui al D. Legge 34/2020, Art. 105 (Obiettivo COVID)	5	100	2,5
Politiche per l'attuazione del piano triennale della trasparenza e prevenzione corruzione	Pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente del Registro Patrocini concessi	10	100	5
Politiche per l'efficienza e l'innovazione	Implementazione gestionale servizi scolastici con moduli per iscrizioni ai servizi scolastici di pre e post scuola e per l'emissione avvisi di pagamento PagoPA	5	100	2,5
TOTALE	VALUTAZIONE INTERMEDIA PER OBIETTIVI RELATIVI AL SERVIZIO	%	Su 100%	50 Su 50
FATTORI PROFESSIONALI E COMPORTAMENTALI DEL VALUTATO		% PESO	Valutazione	PUNTI
Qualità delle prestazioni proprie e della struttura (puntualità e correttezza)		20	ottimo	10
Clima gestionale e motivazionale della propria struttura e attenzione alla formazione del personale		20	Ottimo	10
Propensione ai rapporti collaborativi con le altre strutture e ruolo esercitato nella soluzione di eventuali conflitti		20	ottimo	10
Grado di autonomia nell'attuazione delle direttive		20	ottimo	10
Grado di apporto collaborativo nelle riunioni con gli altri Responsabili e con gli organi politici		20	ottimo	10
TOTALE				50 su 50
ESITO FINALE		PUNTI		
AREA OBIETTIVI servizio		50		
AREA FATTORI PROFESSIONALI E COMPORTAMENTALI		50		
TOTALE		100		
PERCENTUALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DELL'INTERO SERVIZIO (da usare per il calcolo del budget definitivo da ripartire)			100% Su 100%	
Determinazione della percentuale di retribuzione di risultato tra il 10% e il 25% della retribuzione di posizione applicando la formula proporzionale (49:X=100:25)	Percentuali di retribuzione di risultato sulla retribuzione di posizione da erogare: 25%			

La S.V, destinataria della presente scheda di valutazione, ha 5 giorni per presentare eventuali osservazioni o richiedere un colloquio con lo scrivente O.I.V, mediante nota indirizzata direttamente a alfredo@tirabassi.eu.

Cislago, _____

L'O.I.V.

Alfredo L. Tirabassi