



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.26 DEL 29 luglio 2024

## OGGETTO:

**VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ARTT. 175 - 193 DEL TUEL) - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di luglio, presso la Sala Consiglio della sede Municipale, con inizio alle ore 21:00, in seduta pubblica di prima convocazione in via Straordinaria, si è riunito il Consiglio Comunale.

Il Signor STEFANO CALEGARI nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza.

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Avv. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI .

All'esame dell'argomento in oggetto, sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. STEFANO CALEGARI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
2. PIERPAOLO GRISETTI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
3. ROMINA CODIGNONI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
4. CHIARA BROLI Gruppo IES Impegno e Serietà	No(Giust)
5. ALESSANDRO FILIPPO GUADAGNI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
6. MICHELE UBOLDI Gruppo IES Impegno e Serietà	No(Giust)
7. ELETTRA BORGHI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
8. VILMA LIVIA PAGANI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
9. MAURIZIO MANFREDI Gruppo IES Impegno e Serietà	Sì
10. GIAN LUIGI CARTABIA Gruppo Cartabia Sindaco	Sì
11. MARISA RIMOLDI Gruppo Cartabia Sindaco	Sì
12. DEBORA PACCHIONI Gruppo Cislago in Comune	Sì
13. LUCIANO LISTA Gruppo Uniamo Cislago	No(Giust)
Totale Presenti:	10
Totale Assenti:	3

Risulta presente, senza diritto di voto, l'Assessore esterno Sig. Mazzucchelli Giampaolo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Stefano Calegari - Sindaco, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Consiglio Comunale n. 518/2024

**OGGETTO: VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ARTT. 175 - 193 DEL TUEL) - BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026.**

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**DATO ATTO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18.12.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

**DATO ATTO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 21.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 comprensivo dei suoi allegati;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024 – 2026;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 27.1.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di attività e programmazione PIAO per gli esercizi 2024-2026, di cui all'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80 e la successiva modificazione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 53 del 30.04.2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29.4.2024 di approvazione del rendiconto della gestione 2023;

**VISTE** le successive variazioni al DUP 2024-2026 e le variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 193 comma 1 TUEL, gli enti locali devono rispettare durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6;

**RICHIAMATO** l'art. 193 comma 2 del TUEL, in base al quale almeno una volta all'anno e comunque entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo approvare contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**VISTO** l'art. 175 comma 8, il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere con il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

**DATO ATTO** che con nota del 21.06.2024 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**RILEVATO** che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare, come risulta dalle attestazioni dei Responsabili di Servizio (Allegato 1);

**CONSIDERATO** che i Responsabili di Servizio sempre con il medesimo allegato hanno dichiarato l'inesistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa;

**VISTA** la relazione del 17.7.2024 della Responsabile del Servizio Finanziario (Allegato 2) in merito alla salvaguardia degli equilibri del bilancio 2024-2026 di cui all'art. 193 comma 2 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e la cui attività di verifica e di riscontro si riferisce:

- 1) alla riconoscenza riferita all'esistenza di debiti fuori bilancio;
- 2) alla verifica degli equilibri generali e parziali del bilancio d'esercizio analizzati con riferimento alle previsioni attuali e all'osservanza della normativa riferita agli obiettivi di finanza pubblica;
- 3) alla verifica degli equilibri della gestione residui;
- 4) alla verifica delle entrate e spese a destinazione vincolata e avanzo di amministrazione;
- 5) alla verifica equilibrio gestione di cassa;
- 6) alla verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- 7) alla verifica della congruità del fondo di riserva di competenza;
- 8) alla verifica organismi gestionali esterni.

**RITENUTO** di prendere atto della relazione di cui all'allegato 2) dalla quale risulta che l'Ente rispetta il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6 del TUEL;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**VISTO** l'art. 239, 1° comma, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione;

**PRESO ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine al presente atto con nota Prot. n.10475 del 19/07/2024 (parere n.57 del 19/07/2024);

**VISTO** il vigente statuto comunale;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge;

### **DELIBERA**

**1) PRENDERE ATTO** delle dichiarazioni (allegato 1) dei Responsabili di Servizio in merito alla insussistenza:

- di eventuali debiti fuori bilancio;
- di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

**2) PRENDERE ATTO** della relazione della Responsabile del Servizio Finanziario (allegato 2) dalla quale si evince che l'Ente rispetta il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6 del TUEL e pertanto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 193 del D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio 2024/2026 e che non è necessario adottare misure di riequilibrio;

**3) DARE ATTO** che è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile della Responsabile del Servizio Finanziario;

**4) DARE ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con nota prot. 10475 del 19.07.2024 (parere n. 57 del 19.07.2024);

**5) DARE ATTO** che la presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio 2024.

Con votazione separata,

### **D E L I B E R A**

Rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

### **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26 DEL 29/07/2024**

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione che precede, che si intende qui integralmente riportata;

ascolta la relazione sull'argomento dell'assessore al bilancio Giampaolo Mazzucchelli e gli interventi dei consiglieri Cartabia, Codignoni e Pacchioni, il cui testo integrale è riportato nelle trascrizioni agli atti d'ufficio;

successivamente, dopo la discussione, con i voti favorevoli del gruppo di maggioranza e l'astensione dei gruppi di minoranza, approva la proposta di cui sopra trasformandola in propria deliberazione.

In seguito, con i voti favorevoli del gruppo di maggioranza e l'astensione dei gruppi di minoranza, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

<p>IL PRESIDENTE Firmato digitalmente STEFANO CALEGARI</p>	<p>IL SEGRETARIO GENERALE Firmato digitalmente AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI</p>
--	--

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

COMUNE DI CISLAGO  
(Provincia di Varese)

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2024-2026**

**Relazione sulla salvaguardia degli equilibri di bilancio**  
**(art. 193 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)**

## P R E M E S S A

L'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali, disciplinato dal Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., individua quali principali momenti di verifica e controllo del pareggio e degli equilibri finanziari di bilancio, l'assestamento generale e la salvaguardia degli equilibri di bilancio.

L'art. 175 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 disciplina l'assestamento al bilancio di previsione e testualmente recita: *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio.”*

Il principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 prevede altresì che in occasione dell'assestamento generale di bilancio, oltre alla verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, l'ente deve procedere, in particolare, a:

- verificare la congruità dei Fondi Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) stanziati nel bilancio di previsione (punto 3.3), ai fini del loro adeguamento in base al livello degli stanziamenti e degli accertamenti delle entrate cui sono riferiti;
- verificare l'andamento delle coperture finanziarie dei lavori pubblici al fine di accertarne l'effettiva realizzazione, adottando gli eventuali provvedimenti in caso di modifica delle coperture finanziarie previste (5.3.10);
- apportare le variazioni di bilancio necessarie per la regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (punto 6.3);

L'art. 193 comma 2 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 definisce che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, il Consiglio dell'Ente provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:

-Misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

-I provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194 (debiti fuori bilancio);

-Le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

In questa verifica sono coinvolti gli organi di governo, il segretario e i responsabili di servizio ciascuno per la parte di competenza.

I Responsabili di Servizio hanno tutti dichiarato che non sussistono alla data attuale debiti fuori bilancio riferiti alla loro gestione e che non esistono né sono a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui (la documentazione è agli atti del Servizio Finanziario).

I documenti presi a riferimento per questa verifica sono i documenti di programmazione ossia: il DUP 2024-2026 (approvato con deliberazione consiliare n. 61 del 18.12.2023), il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.12.2023), le variazioni al DUP e al Bilancio finanziario e di cassa intervenute sino ad oggi e le risultanze del rendiconto di gestione 2023, approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 2

29.4.2024 atti n. 10.

Di seguito i dati della verifica effettuata tenuto conto dei riscontri degli organi sopracitati.

L'attività di verifica e di riscontro si riferisce:

- 1) alla ricognizione riferita all'esistenza di debiti fuori bilancio;
- 2) alla verifica degli equilibri generali e parziali del bilancio d'esercizio analizzati con riferimento alle previsioni attuali e all'osservanza della normativa riferita agli obiettivi di finanza pubblica;
- 3) alla verifica degli equilibri della gestione residui;
- 4) alla verifica delle entrate e spese a destinazione vincolata e avanzo di amministrazione;
- 5) alla verifica equilibrio gestione di cassa;
- 6) alla verifica della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- 7) alla verifica della congruità del fondo di riserva di competenza;
- 8) alla verifica organismi gestionali esterni.

Emerge dai controlli e verifiche effettuate e tenuto conto delle variazioni agli stanziamenti di parte entrata e di parte spesa effettuata una situazione di equilibrio.

Appare evidente che i sopraggiunti impegni in campo sociale e scolastico comportano per l'Ente la necessità di procedere con cautela per quanto concerne eventuali nuove spese correnti di carattere permanente. Sarà necessario per gli anni a venire, un puntuale e rigido controllo della spesa corrente, tenuto conto dell'andamento della spesa di carattere sociale e scolastico, fatto salvo che lo Stato tenuto conto che trattasi di una situazione generale non intervenga con maggiori trasferimenti dedicati proprio a questa tipologia di spesa.

D'altro canto l'Ente non ha altre leve su cui agire per riuscire ad ottenere le risorse necessarie per la copertura di queste spese, gioco forza la necessità di agire sulla spesa di natura corrente.

Si dà atto degli sforzi compiuti in modo da reperire le risorse tramite la partecipazione a bandi che permettono alcuni interventi non solo sul lato investimenti ma anche per la spesa di natura corrente.

## 1 - RICOGNIZIONE ESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

Ai sensi dell'art. 194 del D. Lgs. n. 267/2000, con deliberazione consiliare relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, o con diversa periodicità stabilita dai regolamenti di contabilità, gli enti locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da:

- a) sentenze esecutive;
- b) copertura di disavanzi di consorzi, di aziende speciali e di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti da statuto, convenzione o atti costitutivi, purché sia stato rispettato l'obbligo di pareggio del bilancio di cui all'articolo 114 ed il disavanzo derivi da fatti di gestione;
- c) ricapitalizzazione, nei limiti e nelle forme previste dal codice civile o da norme speciali, di società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici locali;
- d) procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità;
- e) acquisizione di beni e servizi, in violazione degli obblighi di cui ai commi 1, 2 e 3 dell'articolo 191, nei limiti degli accertati e dimostrati utilità ed arricchimento per l'ente, nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza.

In riscontro alla cognizione sull'esistenza o meno di debiti fuori bilancio avviata dal Servizio Finanziario si rileva che i Responsabili di Servizio hanno attestato l'insussistenza di cause da cui possano scaturire debiti fuori bilancio. Non si rende inoltre necessario istituire un fondo a copertura di passività potenziali.

## 2 - EQUILIBRIO TRA ENTRATE E SPESE COMPLESSIVE - GESTIONE COMPETENZA

Dalle mail ricevute da ciascun Responsabile e relative alle poste attive e passive del bilancio non si rilevano variazioni che possano comportare una situazione di squilibrio della gestione di competenza. In linea di massima gli stanziamenti di entrata risultano soddisfatti, vi sono alcune poste in sofferenza mitigate da altre per le quali vi è una maggiore entrata rispetto alla previsione.

Per quanto riguarda la spesa a titolo di investimento le stesse hanno trovato la necessaria copertura finanziaria, soprattutto con riferimento alla contribuzione di terzi. L'andamento dei permessi a costruire, sanzioni per violazione di norme in materia urbanistica, introiti per aree a standard non presentano un andamento positivo, pur tuttavia si ritiene possano consentire la copertura delle spese di natura corrente a cui sono in parte vincolate.

ENTRATA	2024	2025	2026
	Stanz.Ass. COMPETENZA	Stanz.Ass. COMPETENZA	Stanz.Ass. COMPETENZA
<b>Avanzo di amministrazione</b>	73.536,20		
<b>FPV corrente</b>	44.801,52		
<b>Titolo 1</b>	4.661.695,62	4.681.737,20	4.681.737,20
<b>Titolo 2</b>	938.493,35	460.509,28	460.509,28
<b>Titolo 3</b>	1.863.483,96	1.362.143,71	1.364.643,71
<b>Avanzo di amministrazione</b>	330.189,20		
<b>FPV capitale</b>	1.810.660,89		

<b>Titolo 4</b>	6.742.077,95	4.035.000,00	1.219.780,00
<b>Titolo 5</b>	0,00		
<b>ENTRATE FINALI</b>	<b>16.464.938,69</b>	<b>10.539.390,19</b>	<b>7.726.670,19</b>
<b>Titolo 6</b>			
<b>Titolo 7</b>	2.589.000,00	2.589.000,00	2.589.000,00
<b>Titolo 9</b>	1.832.000,00	1.832.000,00	1.832.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>20.885.938,69</b>	<b>14.960.390,19</b>	<b>12.147.670,19</b>
<b>SPESA</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
	Stanz.Ass. <b>COMPETENZA</b>	Stanz.Ass. <b>COMPETENZA</b>	Stanz.Ass. <b>COMPETENZA</b>
<b>Titolo 1</b>	<b>7.535.080,65</b>	<b>6.696.090,19</b>	<b>6.698.590,19</b>
<i>di cui FPV</i>			
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			
<b>Titolo 2</b>	<b>8.929.858,64</b>	<b>3.843.300,00</b>	<b>1.028.080,00</b>
<i>di cui FPV</i>			
<b>Titolo 3</b>			
<b>USCITE FINALI</b>	<b>16.464.939,29</b>	<b>10.539.390,19</b>	<b>7.726.670,19</b>
<b>Titolo 4</b>			
<b>Titolo 5</b>	2.589.000,00	2.589.000,00	2.589.000,00
<b>Titolo 7</b>	1.832.000,00	1.832.000,00	1.832.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>20.885.938,69</b>	<b>14.960.390,19</b>	<b>12.147.670,19</b>
<b>SALDO FINALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## EQUILIBRI INTERMEDI COMPETENZA 2024-2026

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA A ANNO 2025	COMPETENZA A ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.100.895,10			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		44.801,52	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.463.672,93 0,00	6.504.390,19 0,00	6.506.890,19 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		7.535.080,65 0,00 257.650,80	6.696.090,19 0,00 251.820,80	6.698.590,19 0,00 251.820,80
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-26.606,20</b>	<b>-191.700,00</b>	<b>-191.700,00</b>
<b>ALTRI POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		73.536,20 0,00	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		108.700,00 0,00	200.000,00 0,00	200.000,00 0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	155.630,00	8.300,00	8.300,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)	330.189,20	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.810.660,89	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.742.077,95	4.035.000,00	1.219.780,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	108.700,00	200.000,00	200.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	155.630,00	8.300,00	8.300,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	8.929.858,04	3.843.300,00	1.028.080,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali<sup>(4)</sup>:</b>					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		73.536,20		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.</b>			<b>-73.536,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

L'art. 1, comma 821 della L. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha profondamente riformato la disciplina degli equilibri di finanza pubblica disponendo che gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo desumibile, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato n. 10 del D. Lgs. n. 118/2011 al Rendiconto della gestione.

Va tenuto altresì conto:

- che il Decreto 1° agosto 2019 ha individuato 3 saldi che consentono di determinare gradualmente l'equilibrio di bilancio a consuntivo, ovvero W1 RISULTATO DI COMPETENZA, W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO, W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO;

- che la Commissione ARCONET ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione;
- che il MEF, nella Circolare n. 5 del 09 marzo 2020, stabilisce *“fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impieghi, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio”*;

Dai prospetti sopra riportati, che rispecchiano il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 comprese tutte le variazioni intervenute sino ad oggi, risulta che gli stanziamenti così come confermati portano all'equilibrio finanziario della gestione. In particolare occorre evidenziare che per l'anno in corso l'Ente è intervenuta con il finanziamento della spesa corrente tramite l'utilizzo di entrate non ricorrenti.

Con la formazione del bilancio 2025-2027 si renderà necessario trovare forme alternative di finanziamento, della spesa corrente o ridurre lo stanziamento di alcune spese correnti per consentire il pareggio di bilancio.

### 3 - EQUILIBRIO DELLA GESTIONE RESIDUI

Descrizione	Residui da rendiconto 2023	Imp./Acc. RESIDUI	Pag/Inc. RESIDUI
<b>-----ENTRATE-----</b>			
Titolo 1	1.629.820,80	1.658.546,22	865.216,34
Titolo 2	114.862,76	135.849,64	93.560,00
Titolo 3	344.089,30	350.174,14	72.486,29
Titolo 4	234.100,52	234.100,52	109.931,24
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
<b>ENTRATE FINALI</b>	<b>2.322.873,80</b>	<b>2.378.670,52</b>	<b>1.141.193,87</b>
Titolo 6	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	29.796,90	29.796,90	1.104,42
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>2.352.670,28</b>	<b>2.408.467,42</b>	<b>1.142.298,29</b>
<b>-----USCITE-----</b>			
Titolo 1	2.121.873,70	2.121.873,70	1.257.599,54
Titolo 2	327.540,55	327.540,55	231.970,35
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
<b>USCITE FINALI</b>	<b>2.449.414,25</b>	<b>2.449.414,25</b>	<b>1.489.569,89</b>
Titolo 4	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	174.406,55	174.406,55	48.030,47
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.623.820,80</b>	<b>2.623.820,80</b>	<b>1.537.600,36</b>
<b>saldo</b>			<b>-395.302,07</b>
fondo iniziale di cassa			6.100.895,10
<b>saldo finale</b>			<b>5.705.593,03</b>

I residui iniziali come sopra determinati sono quelli risultanti dal rendiconto 2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2024.

I residui sono stati determinati ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 mediante deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 11.3.2024.

Dall'analisi dell'andamento nella gestione dei residui, si evidenziano maggior residui attivi per € 55.797,14, dovuti a maggiori accertamenti nella parte corrente dell'entrata, e una percentuale di realizzazione di circa il 47,42% dei residui attivi, per i residui passivi la percentuale di realizzazione è pari al 58,60% circa.

Si rileva una minore velocità di realizzazione delle poste attive rispetto alle poste passive, comunque non va dimenticato che è stato vincolato per € 620.555,46 l'avanzo di amministrazione quale fondo crediti di dubbia esigibilità, il tenerne conto nell'entrata porterebbe la percentuale di realizzazione dei residui attivi al 63,89% circa.

#### 4 - ENTRATE E SPESE A DESTINAZIONE VINCOLATA

Di seguito si evidenziano gli andamenti delle entrate vincolate alla data del 11.7.2024:

**SANZIONI VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA TRIENNIO 2024-2026**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	capitolo	Descrizione	2024	2024 - ACCERTAMENTI 11/7/2024	2025	2026
3.200.2	3016- 3027- 3028- 3029	Sanzioni per violazione al codice della strada	60.000,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00
		Fondo crediti dubbia esigibilità	- 24.159,20	-12.079,60	-24.159,20	-24.159,20
			<b>35.840,80</b>	<b>17.920,40</b>	<b>35.840,80</b>	<b>35.840,80</b>
		entrata vincolata minima (50%)	<b>17.920,00</b>	<b>8.960,00</b>	<b>17.920,00</b>	<b>17.920,00</b>
MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	Capitolo	Descrizione	2024	2024	2025	2026
03.01.U.1	3113/22	Progetto straordinari operatoti PL				
03.01.U.1	3111/4	Progetto straordinari operatoti PL - CONTRIBUTI				
03.01.U.1	3186/600	Progetto straordinari operatoti PL - IRAP				
03.01.U.1	3133/161	Educazione stradale				
03.01.U.1	3121/162	Spese per acquisto di beni - Educazione stradale	655,00	0,00	655,00	655,00
03.01.U.1	3133/162	Spese per prestazioni di servizi - Educazione stradale	345,00	345,00	345,00	345,00
03.01.U.1	3136/306	Manutenzione automezzi e attrezzature Polizia Locale	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
10.05.U.1	8136/305	Segnaletica stradale	13.420,00	0,00	13.420,00	13.420,00
10.05.U.1	8136/306	Interventi fasce deboli	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>17.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.920,00</b>	<b>17.920,00</b>

L'andamento degli accertamenti è positivo nonostante la carenza di personale. Purtroppo la percentuale di non incassato degli anni precedenti si riflette sull'esercizio in corso. Nonostante questo l'Ente ha provveduto ad effettuare gli interventi previsti in termini di segnaletica stradale e sicurezza stradale facendovi fronte con risorse proprie

**BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026**  
**PROSPETTO SPESE FINANZIATE CON PERMESSI A COSTRUIRE**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONI al 11-7-2024	ACCERTAMENTI 11- 7-2024	PREVISIONI INIZIALI 2025	PREVISIONI INIZIALI 2026
4.500.1	4600	ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	20.000,00	12.000,00	45.000,00	45.000,00
4.500.1	4601	ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	40.000,00	20.000,00	80.000,00	80.000,00
4.500.1	4602	COSTO COSTRUZIONE	80.000,00	65.000,00	120.000,00	120.000,00
		totale	<b>140.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>245.000,00</b>
Missione Programma Titolo	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONI al 11-7-2024	IMPEGNI O ACCANTONAMENTO 11/7/2024	PREVISIONI INIZIALI 2025	PREVISIONI INIZIALI 2026
		<b>Titolo I - Spesa corrente</b>				
01.05.U.1	1537/320	MANUTENZIONE IMMOBILI	0,00		41.000,00	41.000,00
01.06.U.1	1635/247	INCARICHI PROFESSIONALI	0,00		35.000,00	35.000,00
04.02.U.1	4237/320	MANUTENZIONE IMMOBILI	10.700,00	10.000,00	26.000,00	26.000,00
04.02.U.1	4337/320	MANUTENZIONE IMMOBILI	22.000,00	18.000,00	22.000,00	22.000,00
10.05.U.1	8137/326	MANUTENZIONE STRADE	46.000,00	42.700,00	46.000,00	46.000,00
10.05.U.1	8237/335	MANUTENZIONE IMPIANTI ILL. PUBBLICA	30.000,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00
		totale	<b>108.700,00</b>	<b>85.700,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
		<b>Titolo II - Spesa in conto capitale</b>				
01.05.U.2	21501/704	Opere edifici comunali	14.100,00		14.100,00	14.100,00
01.11.U.2	21858	Opere edifici comunali - barriere architettoniche	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
01.11.U.2	21888/821	Contributo costruzione nuove chiese	3.200,00	1.600,00	6.400,00	6.400,00
10.05.U.2	28158	Viabilità - barriere architettoniche	9.000,00	4.700,00	14.500,00	14.500,00
		totale	<b>31.300,00</b>	<b>11.300,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
		totale	<b>140.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>245.000,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026**

**PROSPETTO SPESE FINANZIATE CON SANZIONI VIOLAZIONE NORME IN MATERIA URBANISTICA**

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONI al 11-7-2024 2024	ACCERTAMENTI 11- 7-2024	PREVISIONI INIZIALI 2025	PREVISIONI INIZIALI 2026
4.500.4	4612	SANZIONI VIOLAZIONE NORME IN MATERIA URBANISTICA	80.000,00	50.000,00	60.000,00	60.000,00
Missione Programma Titolo	CAPITOLO	DESCRIZIONE	PREVISIONI al 11-7-2024	IMPEGNI O ACCANTONAMENTO 11/7/2024	PREVISIONI INIZIALI 2025	PREVISIONI INIZIALI 2026
		<b>Titolo II - Spesa in conto capitale</b>				
09.02.U.2	29602/704	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	50.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00
10.02.U.2	28101/704	Viabilità circolazione stradale e servizi connessi	30.000,00	0,00		
		totale	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>

L'andamento degli impegni vincolati agli accertamenti di entrate come sopra definiti suggeriscono di monitorare (per quanto concerne i permessi a costruire) l'evoluzione delle stesse attendendo un pareggio per poter proseguire con gli impegni sui capitoli vincolati.

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO PRECEDENTE SU ESERCIZIO 2024**

COD. BILANCIO	CAP.	DESCRIZIONE	AVANZO DA RENDICONTO 2023	APPLICAZIONE AL 11-7-2024	RESTA	CORRENTE	CAPITALE
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE accantonato</b>					
		<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ</b>					
1897/101		Fondo crediti dubbia esigibilità	338.721,09	0,00	338.721,09	0,00	0,00
9597/101		Fondo crediti dubbia esigibilità	281.834,37	0,00	281.834,37	0,00	0,00
			<b>620.555,46</b>	<b>0,00</b>	<b>620.555,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>FONDO CONTENZIOSO</b>					
		Fondo contenzioso	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>ALTRI ACCANTONAMENTI</b>					
1898/600		Fondo indennità di fine mandato	7.454,50	0,00	7.454,50	0,00	0,00
1898/690		Fondo rinnovo contrattuali	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
		<b>Totale</b>	<b>27.454,50</b>		<b>27.454,50</b>		
		<b>Totale</b>	<b>658.009,96</b>	<b>0,00</b>	<b>658.009,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE vincolato</b>					
		<b>DA LEGGE</b>					
8136/308		Segnaletica stradale finanziata con aa vincolato	7.572,37	7.572,37	0,00	7.572,37	0,00
28159		Interventi eliminazione barriere architettoniche	121.928,48	0,00	121.928,48	0,00	0,00
21888/822		Contributo costruzione nuove chiese LR	4.727,54	4.727,54	0,00	0,00	4.727,54
		Manutenzione straordinaria finanziata con fondo aree verdi	18.366,65	0,00	18.366,65	0,00	0,00
		MINORI ENTRATE E MAGGIORI SPESE FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI (MODIFICA CERTIFICAZIONE COVID 2021)	311.438,00	0,00	311.438,00	0,00	
21681/756		Acquisto hardware e software servizio tecnico	5.230,69	5.230,69	0,00	0,00	5.230,69
		<b>TOTALE</b>	<b>469.263,73</b>	<b>17.530,60</b>	<b>451.733,13</b>	<b>7.572,37</b>	<b>9.958,23</b>
		<b>DA TRASFERIMENTI</b>					
		da certificazione COVID 2021	36.643,00	0,00	36.643,00	0,00	0,00
		Progetto droghe e	1.611,11	1.611,11	0,00	1.611,11	0,00

		stupefacenti				
		Interventi a favore minori in età scolare	635,56	635,56	0,00	635,56
		Interventi in campo sociale finanziati con fondo di solidarietà regionale	3.900,00	0,00	3.900,00	0,00
		Contributo statale eccedente indennità organi istituzionali	11.263,91	11.263,91	0,00	11.263,91
		Interventi a favore di minori da 0 a 6 anni	47.766,73	47.766,73	0,00	47.766,73
		Beni di consumo protezione civile	4.686,52	4.686,52	0,00	4.686,52
		<b>Totale</b>	<b>106.506,83</b>	<b>65.963,83</b>	<b>40.543,00</b>	<b>65.963,83</b>
		<b>TOTALE RISORSE VINCOLATE</b>	<b>575.770,56</b>	<b>83.494,43</b>	<b>492.276,13</b>	<b>73.536,20</b>
		<b>Spesa in conto capitale:</b>				
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE complessivo investimenti</b>	<b>320.230,97</b>	<b>320.230,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE investimenti</b>	<b>288.326,70</b>	<b>288.326,70</b>		<b>0,00</b>
<b>01.05.2</b>		<b>Servizi Istituzionali - Manutenzione beni demaniali e patrimoniale</b>				
	21501/706	MANUTENZIONI DIVERSE EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI)		200.561,84		0,00
<b>04.02.2</b>		<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>				
	24201/706	MANUTENZIONI STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI)		3.000,00		0,00
	24301/704	MANUTENZIONE EDIFICIO DI ISTRUZIONE SECONDARIA PRIMO GRADO E EDIFICI ADIACENTI (AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI)		35.100,00		0,00
	24309/2	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA ALDO MORO EDIFICIO A TRE PIANI (COIBENTAZIONE)		27.064,86		0,00
<b>08.01.2</b>		<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>				

	29180/709	ARREDO URBANO (AVANZO INVESTIMENTI)		3.600,00		0,00	3.600,00
<b>09.02.2</b>		<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>					
	29685/753	PROGETTAZIONE LOTTO 2 - PARCO DI VIA NOBILE		12.000,00		0,00	12.000,00
<b>10.05,2</b>		<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>					
	28201/712	INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA FINANZIATA CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI		7.000,00		0,00	7.000,00
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE investimenti ONERI E SANZIONI VIOLAZIONI URBANISTICHE</b>	<b>31.904,27</b>	<b>31.904,27</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.904,27</b>
<b>12.05.2</b>		<b>Interventi per il diritto alla casa</b>					
	30400/4	MANUTENZIONE EDIFICI EX ALER		21.904,27		0,00	21.904,27
<b>12.06.2</b>		<b>Servizio necroscopico cimiteriale</b>					
	30501/709	OPERE CIMITERIALI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		<b>AVANZO AMMINISTRAZIONE disponibile</b>	<b>2.420.270,68</b>	<b>0,00</b>	<b>2.420.270,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>3.974.282,17</b>	<b>403.725,40</b>	<b>3.570.556,77</b>	<b>73.536,20</b>	<b>330.189,20</b>

L'avanzo di amministrazione risultante dal rendiconto è stato utilizzato per € 403.725,40. La quota che va a finanziare la parte corrente della spesa è pari a € 73.536,20 riferiti a vincoli di legge.

La prossima variazione al bilancio di previsione vedrà l'utilizzo di ulteriore quota vincolata dell'avanzo di amministrazione dovuto alla restituzione di fondi statali per emergenza COVID19 non utilizzati dall'Ente.

## 5 – EQUILIBRIO GESTIONE DI CASSA

Si riporta il verbale di cassa al 30/6/2024 presentato dal Tesoriere Comunale (Banca MPS Spa) e in fase di controllo da parte del Servizio Finanziario e del Revisore Unico dei Conti dal quale scaturisce che alla data indicata il fondo di cassa (conto di fatto) è di € 5.672.012,70 con una riduzione di € 428.882,40 rispetto al fondo iniziale di cassa (1/1/2024). Questo deriva in modo principale dagli impegni assunti a titolo di investimenti, alcuni dei quali sono legati a finanziamenti a rendicontazione. Si ritiene che la gestione finanziaria possa proseguire senza problemi di cassa e l'Ente possa adempiere alle obbligazioni assunte.

<b>SALDO INIZIO ESERCIZIO AL 01012024</b>		<b>6.100.895,10</b>
<b>Riscossioni:</b>		
Residui	1.139.151,31	
Competenza	2.635.516,86	
Incassi senza reversali	641.349,69	
<b>Totale Riscossioni</b>	<b>4.416.017,86</b>	<b>4.416.017,86</b>
<b>Pagamenti:</b>		
Residui	1.501.784,66	
Competenza	3.330.840,18	
Pagamenti senza mandato	12.275,42	
<b>Totale Pagamenti</b>	<b>4.844.900,26</b>	<b>4.844.900,26</b>
<b>SALDO AL 28062024 (confrontare con totali A, B e C)</b>		<b>5.672.012,70</b>
<b>ORDINATIVI IMPUTATI ALLA DATA 28062024</b>		
<b>Incassi:</b>		
Residui	1.139.355,76	
Competenza	2.659.945,18	
<b>Totale Reversali (come da distinta n°53/2024)</b>	<b>3.799.300,94</b>	<b>3.799.300,94</b>
<b>Pagamenti:</b>		
Residui	1.501.784,66	
Competenza	3.330.885,43	
<b>Totale Mandati (come da distinta n°53/2024)</b>	<b>4.832.670,09</b>	<b>4.832.670,09</b>
<b>ORDINATIVI DA EVADERE ALLA DATA 28062024</b>		
<b>Incassi:</b>		
Residui	204,45	
Competenza	24.428,32	
<b>Totale Reversali da evadere</b>	<b>24.632,77</b>	<b>24.632,77</b>
<b>Mandati:</b>		
Residui	0,00	
Competenza	45,25	
<b>Totale Mandati da evadere</b>	<b>45,25</b>	<b>45,25</b>

Il conto corrente dedicato alle emergenze al 30/6/2024 presenta un saldo di € 1.884,01, trimestralmente viene pubblicato sul sito internet dell'Ente – Amministrazione Trasparente il rendiconto dell'utilizzo dello stesso.

## 6 - VERIFICA CONGRUITA' FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato verificato in sede di variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 proposta a Giugno 2024 con un adeguamento di € 5.230,00.

Si è provveduto in questa sede a verificare gli stanziamenti di competenza in entrata non rilevando la necessità di provvedere a una variazione ritenendolo congruo. L'importo calcolato in sede di bilancio di previsione e con la variazione del mese di giugno rientra nei limiti previsti dalla normativa e si ritine congruo.

Per ciascuno degli anni 2024-2025-2026 è previsto in € 257.050,80 per l'anno 2024, € 251.820,80 e per l'anno 2025 e 2026.

Il calcolo che segue è stato effettuato sulla base della media semplice dei rapporti (esercizi n+n+1, periodo 2019-2023) tra incassi, accertamenti e stanziamenti assestati 2024 -2026 e il conseguente completamento a 100%.

Cap.	Descrizione	Tit.	P. d. C.	Media	Co mpl.	previsione assestata 2024	previsione assestata 2025	previsione assestata 2026	Accantonamento minimo 2024	Accantonamento minimo 2025	Accantonamento minimo 2026	Accantonamento effettivo 2024	Accantonamento effettivo 2025	Accantonamento effettivo 2026
10 12	IMU - VERIFICHE ED ACCERTAMENTI NTI	1	E.1.01.01.0 6.002	66, 62	33,3 8	152.000,00	152.000,00	152.000,00	50.737,60	50.737,60	50.737,60	50.737,60	50.737,60	50.737,60
13 24	TASI - VERIFICHE ED ACCERTAMENTI NTI	1	E.1.01.01.7 6.002	76, 95	23,0 5	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3.457,50	3.457,50	3.457,50	3.457,50	3.457,50	3.457,50
13 46	T.A.R.I. TASSA SUI RIFIUTI	1	E.1.01.01.5 1.001	89, 94	10,0 6	1.321.460,00	1.270.000,00	1.270.000,00	132.938,88	127.762,00	127.762,00	133.500,00	128.270,00	128.220,20
30 12	PROVENTI SERVIZI PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA	3	E.3.01.02.0 1.999	93, 00	7,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00
30 15	PROVENTI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	3	E.3.01.02.0 1.999	77, 19	22,8 1	30.000,00	30.000,00	30.000,00	6.843,00	6.843,00	6.843,00	6.843,00	6.843,00	6.843,00
30 16	SANZIONE VIOLAZIONI NORME CODICE DELLA STRADA - FAMIGLIE	3	E.3.02.02.0 1.004	42, 20	57,8 0	48.000,00	48.000,00	48.000,00	27.744,00 €	27.744,00	27.744,00	27.744,00	27.744,00	27.744,00
30 27	PROVENTI DA VIOLAZIONE CDS - AMMINISTRATIVE AZIONI PUBBLICHE	3	E.3.02.01.0 1.004	0,0 0	100, 00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00 €	1.000,00
30 28	SANZIONE VIOLAZIONI NORME CODICE DELLA STRADA IMPRESE	3	E.3.02.03.0 1.004	94, 50	5,50	10.000,00	10.000,00	10.000,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00
30 29	SANZIONE VIOLAZIONI NORME CODICE DELLA STRADA - ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3	E.3.02.04.0 1.004	0,0 0	100, 00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00 €	1.000,00
30 30	SANZIONI REGOLAMENTI COMUNALI - AMMINISTRATIVE AZIONI PUBBLICHE	3	E.3.02.01.0 1.999	0,0 0	100, 00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00 €	1,00 €	1,00 €
30 32	SANZIONI VIOLAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	3	E.3.02.04.9 9.001	0,0 0	100, 00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
35 00	FITTI REALI DI FABBRICATI	3	E.3.01.03.0 2.002	88, 10	11,9 0	94.000,00	94.490,00	96.000,00	11.186,00	11.244,31	11.424,00	11.401,35	11.387,77	11.424,00
35 06	FITTI REALI DI FABBRICATI	3	E.3.01.03.0 2.002	90, 95	9,05	21.500,00	21.650,00	21.800,00	1.945,75	1.959,33	1.972,90	1.945,75	1.959,33	1.972,90

	EDIFICI ALLOGGI POPOLARI												
38 12	RIMBORSO SPESE A CARICO DEGLI INQUILINI ALLOGGI EX ALER VICOLO TAVERNA	3	E.3.05.02.0 3.004	94, 64	5,36	5.000,00	5.000,00	5.000,00	268,00	268,00	268,00€	268,00	268,00
38 18	RIMBORSO SPESE A CARICO DEGLI INQUILINI ALLOGGI EX ALER - VIA XXIV MAGGIO	3	E.3.05.02.0 3.004	81, 64	18,3 6	6.000,00	6.000,00	6.000,00	1.101,60€	1.101,60	1.101,60	1.101,60	1.101,60
	<b>TOTALE</b>					1.954.962, 00	1.904.142, 00	1.905.802, 00	256.274,33 4	251.169,3 4	251.362,60	257.050,80	251.820,80
													251.820,80

In sede di rendiconto della gestione 2023 si è provveduto ad accantonare € 620.555,46 dell'avanzo di amministrazione a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità ed afferente alle poste in entrate di natura tributaria e non tributaria che manifestano particolare aleatorietà nell'incasso.

Esso rappresenta il 31,44% dei residui attivi iniziali del titolo I (entrate tributarie) e del titolo III (entrate extra tributarie). Si fa presente che ad oggi risultano incassati residui attivi riferiti ai titoli I e III dell'Entrata per € 937.702,63 su complessivi € 1.973.910,10 accertati alla data del 11.07.2024, la differenza da incassare pari a € 763.792,53 risulta pressoché coperta dal fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in sede di rendiconto 2023.

Sulla base della verifica della gestione dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, emerge che il FCDE accantonato nel risultato di amministrazione esercizio 2023 è congruo e adeguato.

#### FCDE ACCANTONATO NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2023

Codice di bilancio	Denominazione	Importo
1.01.01.61.001	TARI - TASSA SUI RIFIUTI	281.834,37
	Altre poste titolo I e titolo III	338.721,09

#### 7 - VERIFICA FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA E DI CASSA

Ai sensi dell'art. 175 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 *"mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio."*

Ogni qual volta viene utilizzato sia il fondo di riserva che il fondo di riserva di cassa l'Ente attua il controllo di questi fondi, la situazione pertanto che si presenta nella tabella che segue fa riferimento all'ultima situazione.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 166 del TUEL 267/2000, l'Ente:

\* ha iscritto un fondo di riserva pari al 0,76% del totale delle spese correnti di competenza previste, quindi all'interno dell'importo minimo dello 0,30% e dell'importo massimo del 2%

\* ha riservato la metà della quota minima del fondo di riserva alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

FONDO DI RISERVA			
	2024	2025	2026
spesa corrente	7.142.730,59	6.696.090,19	6.698.590,19
spese correnti da bilancio di previsione (AL NETTO DEL FONDO RISERVA)	7.089.172,06	6.644.523,73	6.646.523,73
fondo di riserva minimo 0,3%	21.267,52	19.933,57	19.939,57
fondo di riserva massimo 2%	141.783,44	132.890,47	132.930,47
fondo di riserva da vincolare a esigenze non prevedibili che comportano danni certi per l'ente (metà di 0,3%)	10.633,76	9.966,79	9.969,79
Fondo di riserva non vincolato	42.924,77	41.599,67	42.096,67
fondo di riserva iniziale	53.558,53	51.566,46	52.066,46
percentuale su spesa corrente	0,76	0,78	0,78

quota vincolata	10.232,51	9.763,87	9.777,14
quota non vincolata	40.814,29	50.060,03	47.703,09
<b>Utilizzi reintegri Fondo di Riserva:</b>			
primo utilizzo GENNAIO 2024 (G.C. 7/2024)	14.000,00		
secondo utilizzo FEBBRAIO 2024	800,00		
<b>Totale al 11/7/2024</b>	<b>14.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>QUOTA NON VINCOLATA</b>	<b>28.124,77</b>	<b>41.599,67</b>	<b>42.096,67</b>

Si ritiene che il fondo di riserva sia congruo e adeguato per fronteggiare le presumibili esigenze straordinarie di bilancio attualmente non prevedibili.

La situazione del fondo di riserva di cassa è la seguente:

<b>FONDO DI RISERVA di cassa 2024</b>	
	<b>2024</b>
<b>SPESE FINALI STANZIAMENTI DI CASSA AL NETTO FONDO RISERVA DI CASSA</b>	<b>17.284.951,99</b>
fondo di riserva minimo 0,2% su spese finali competenza	
cassa	34.569,90
fondo di riserva iniziale	<b>2.132.527,36</b>
percentuale	12,34
variazione di riaccertamento nuovo importo	<b>226.061,73</b>
VARIAZIONE MESE DI MARZO	-575,91
VARIAZIONE MESE DI APRILE	-225.485,82
VARIAZIONE MESE DI GIUGNO	16.500,00
	<b>16.500,00</b>

Tenuto conto che per la parte spesa vi è corrispondenza dello stanziamento competenza+residui e lo stanziamento di cassa, si evince che l'Ente è finanziariamente in equilibrio e in grado di far fronte agli impegni assunti.

#### 8 – VERIFICA ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI

Gli organismi partecipati dall'ente sono i seguenti:

<b>Società partecipate</b>	<b>%</b>
AQUA SEPRO SERVIZI SRL – MOZZATE	1
ALFA SRL -VARESE	1,13497

Si sta procedendo con ulteriori atti al fine della cessione della quota in Aquasepro Servizi srl, così come già definito nelle deliberazioni consiliari di verifica delle società partecipate e come segnalatoci dalla Corte dei Conti in sede di disamina degli atti consiliari.

Alla luce di quanto sopra esposto si conferma:

- la verifica dell'insussistenza attuale di debiti fuori bilancio e di passività potenziali;
- il mantenimento del pareggio e il permanere degli equilibri di bilancio sia della gestione di competenza, che della gestione residui e della gestione di cassa nonché degli equilibri di finanza pubblica;
- la congruità dei fondi crediti di dubbia esigibilità (FCDE) accantonati nel risultato di amministrazione esercizio 2023 e stanziati nel bilancio di previsione 2024- 2026;
- la congruità del fondo di riserva di competenza e del fondo di riserva di cassa;
- la situazione inerente gli organismi partecipati.

Cislago, 17.07.2024

La Responsabile del Servizio Finanziario  
Cozzi Giuseppina

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*

## COMUNE DI CISLAGO Provincia di Varese

### PARERE N.57 DEL 19 LUGLIO 2024 AVENTE AD OGGETTO: "VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ARTT. 175 - 193 DEL TUEL) – BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026".

Il giorno 19 del mese di Luglio 2024, la sottoscritta Dott.ssa Arianna Villa, Revisore Unico del Comune di Cislago, ha proceduto, vista la documentazione prodotta dal Responsabile dei servizi finanziari Dott.ssa Giuseppina Cozzi, ad effettuare le opportune verifiche in merito alla proposta di deliberazione n. 518/2024, avente ad oggetto:

#### VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ARTT. 175 - 193 DEL TUEL) – BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026

da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale.

#### VISTI

- l'art. 239, comma 1, lettera b), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 193, comma 2, che prevede "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:
  - le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194;
  - le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18.12.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 21.12.2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i suoi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 10.01.2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 27.1.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di attività e programmazione PIAO per gli esercizi 2024-2026, di cui all'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80 e la successiva modifica di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 53 del 30.04.2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.04.2024 con cui è stato approvato il rendiconto di gestione 2023;
- la relazione predisposta dal Responsabile del servizio finanziario in ordine al mantenimento degli equilibri;

Riscontrato che dalla predetta relazione e dai prospetti acclusi si rileva il mantenimento degli equilibri di bilancio sotto i diversi aspetti previsti dalle norme vigenti ed in particolare:

- l'equilibrio della competenza;
- la congruità dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- l'equilibrio nella gestione della cassa;
- l'equilibrio nella gestione dei residui;
- l'assenza di debiti fuori bilancio come da attestazioni rilasciate dai Responsabili dei servizi;
- gli equilibri di bilancio ed il pareggio finanziario;
- la verifica degli organismi gestionali;

Rilevato che tutte le verifiche di rito sono state effettuate;

- visto lo statuto comunale;
- visto il vigente regolamento di contabilità;
- visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile sottoscritti digitalmente in data 15.07.2024 dalla Dott.ssa Giuseppina Cozzi;

**CONSIDERATO CHE**

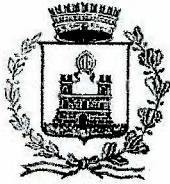
- la documentazione a corredo del provvedimento mostra il mantenimento degli equilibri secondo le diverse fattispecie previste dalla legge e, in particolare, quelli riferiti agli aspetti economico-finanziari e quelli relativi ai vincoli di finanza pubblica;
- quanto proposto nell'anno deliberativo consente il rispetto del dettato normativo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla proposta di deliberazione "VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO (ARTT. 175 - 193 DEL TUEL) – BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026", anche con riferimento alla legittimità, attendibilità, congruità e coerenza, tenuto conto dell'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 153 del D.lgs. n. 267/2000 e di ogni altro elemento utile.

Dott.ssa Arianna Villa

(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)



## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Cislago, 15/07/2024

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

c/o Sede

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non ne ha conoscenza;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- Alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.

Ila Responsabile del Servizio di Polizia Locale

(Capasso Antonio)





**COMUNE DI CISLAGO**  
*Provincia di Varese*  
*Servizio Socio-Assistenziale*

Cislago, 08.07.2024

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

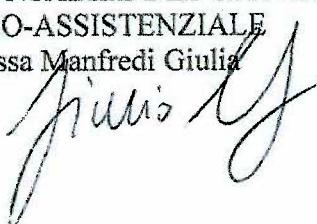
Alla Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Dott.ssa Giuseppina Cozzi  
c/o Sede

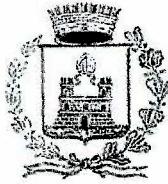
**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente gli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non ne ha conoscenza;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza di cassa ovvero della gestione dei residui;
- alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

Distinti saluti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE  
Comune di Cislago  
Dott.ssa Manfredi Giulia  
  

## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Cislago, 10.07.2024

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non ne ha conoscenza;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- Alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.



La Responsabile del Servizio Finanziario  
(Cozzi Dott.ssa Giuseppina)



## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Cislago, 08 luglio 2024

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non ne ha conoscenza;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- Alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.

La Responsabile del Servizio Tributi  
Dott.ssa Roberta Cagnin

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*



## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Cislago,

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna, per quanto a conoscenza del sottoscritto, non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- Alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.

Il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale e Demografico/Elettorale



Firmato digitalmente da:  
**COTRUPI GIOVANNI ANTONIO**  
Firmato il 02/07/2024 16:06  
Seriale Certificato: 12793499  
Valido dal 20/09/2022 al 03/10/2025  
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*



## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Cislago, 15/07/2024

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non se ne ha conoscenza;
- alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.

Il Responsabile del Servizio  
dott.ssa Marina Lastraioli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*



## COMUNE DI CISLAGO

Piazza Enrico Toti n. 1  
21040 Cislago (Va)  
Tel. 02 966710 1  
Fax 02 966710 55

Al Revisore Unico dei Conti  
Dott.ssa Arianna Villa

**OGGETTO: DEBITI FUORI BILANCIO E SITUAZIONE BILANCIO PER LA PARTE DI COMPETENZA ANNO 2024-2026.**

Con riferimento alla richiesta di verifica attinente agli equilibri di bilancio e l'assestamento generale del bilancio si precisa che:

- Alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio riferiti alla gestione del Servizio scrivente o comunque non ne ha conoscenza;
- Alla data odierna non esistono o non si è a conoscenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- Alla data odierna sono stati verificati gli stanziamenti di parte entrata e spesa di parte competenza e sono state comunicate se ritenute necessarie le opportune variazioni.

In fede.

La Responsabile del Servizio  
Cultura, Istruzione, Sport e Tempo Libero  
D.ssa Gloria Paccariè

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*

