



**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
N. 109 DEL 18/05/2021.**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1, COMMA 2 LETTERA B, D.L.
76/2020 CONV. L. 120/2020 PER AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI
PERIODO 01/07/2021 - 30/06/2024 - NOMINA COMMISSIONE
GIUDICATRICE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con propria determinazione n. 70 del 19/04/2021 è stato avviato il procedimento per l'affidamento dei servizi cimiteriali presso i Cimiteri di Via don L. Vismara e Via Virgilio, per l'affidamento dei servizi cimiteriali, comprendenti gli interventi di chiusura tombe o columbari in occasione dei funerali, gli interventi di traslazione di feretri, di esumazione ed estumulazione da campo comune, da columbari o tombe di famiglia presso i Cimiteri di Via don L. Vismara e Via Virgilio, per la durata di trentasei mesi (periodo indicativo 01/07/2021 – 30/06/2024) per l'importo complessivo di € 73.500,00, di cui € 120,00 per costi delle misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze, oltre IVA 22%, mediante procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato;
- con la suddetta determinazione è stato stabilito che l'appalto fosse rivolto alle cooperative sociali di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) della Legge n. 381/1991 e s.m.i aventi i requisiti indicati nella lettera di invito ai sensi degli ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera b), del D.L. 76/2020 e s.m.i., convertito con modificazioni nella L. 120/2020, che avessero manifestato interesse a partecipare alla procedura, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016;

Dato atto che:

- l'art. 77, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che “.. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto... ”;
- l'art. 77, comma 7, del suddetto Decreto prevede, inoltre, che “...La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la

presentazione delle offerte ...”;

- il termine per la presentazione delle proposte relative alla suddetta procedura è scaduto il 11/05/2021 alle ore 09:00;
- ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. occorre provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute;
- ai sensi dell'art. 77, comma 3, del suddetto Decreto prevede che “...*La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente...*”;
- ad oggi non è ancora stato istituito l'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici tenuto dall'ANAC;

Ritenuto opportuno nominare quale Presidente della Commissione Giudicatrice il geom. Vincenzo Borroni e quali componenti il geom. Tatiana Buffoni e la rag. Paola Ferrario, dipendenti del Servizio Tecnico di questo Comune, attribuendo a quest'ultima anche le funzioni di segretario della commissione;

Dato atto che i suddetti componenti hanno le competenze necessarie alla valutazione delle offerte relative alla procedura di cui sopra, come risulta dai curricula allegati alla presente, e non versano in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse di cui all'art. 77 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 51 c.p.c.;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza di questo Servizio;

Visto il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il decreto sindacale n. 51 del 18.05.2020, con il quale veniva nominato Responsabile del Servizio Tecnico;

D E T E R M I N A

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di costituire e nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento dei servizi cimiteriali presso i Cimiteri di Via don L. Vismara e Via Virgilio, per il periodo indicativo 01/07/2021 – 30/06/2024 mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera b), D.L. 76/2020, convertito con modificazioni nella L. 120/2020, composta da:
 - Presidente: geom. Vincenzo Borroni, istruttore del Servizio Tecnico del Comune di Cislago;
 - Commissario: geom. Tatiana Buffoni, istruttore del Servizio Tecnico del Comune di

Cislago;

- Commissario: rag. Paola Ferrario, collaboratore amministrativo del Servizio Tecnico del Comune di Cislago;

3) Di stabilire che il Commissario rag. Paola Ferrario svolga anche la funzione di segretario;

4) Formano parte integrante del presente atto:

- n. 3 curriculum.
(allegati n. 3)

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario e di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Cislago, 18/05/2021.

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Marina Lastraioli

Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Nome e Cognome **Vincenzo Borroni**
Indirizzo ~~XXXXXXXXXXXXXX~~
Mobile ~~XXXXXXXXXX~~
E-mail ~~geometrborroni@oltraline.it~~

nazionalità Italiana

Data di nascita ~~XXXXXX~~
Luogo di nascita ~~Turate~~
Sesso ~~M~~

Titolo di studio Geometra

Esperienze lavorative

Nome e indirizzo del datore di lavoro
periodo 01.09.1991 + 31.08.1992
Tipo di contratto/assunzione selezione pubblica (progetto obiettivo)
Lavoro o posizione ricoperti VI qualifica funzionale
Principali mansioni e responsabilità incarichi riguardanti principalmente la manutenzione degli immobili comunali, delle strade cittadine e del verde pubblico, contabilità delle ditte appaltatrici, preventivazioni di nuove opere, allacciamenti alle reti pubbliche (rete idrica, acquedotto e gas metano), autorizzazioni alla manomissione del suolo pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Turate - Via Vittorio Emanuele, 12- 22078 Turate (CO) - tel. 02 964251

Nome e indirizzo del datore di lavoro
periodo 01.03.1993 + 30.04.1993 e 01.10.1993 + 10.12.1995
Tipo di contratto/assunzione Assunzione a tempo determinato (2 mesi) poi selezione pubblica (progetto obiettivo)
Lavoro o posizione ricoperti VI qualifica funzionale
Principali mansioni e responsabilità manutenzione degli immobili comunali, progettazione di opere pubbliche collaborando con il direttore dei lavori, contabilità ditte appaltatrici, verifiche proposte ed adeguamenti inerenti l'abbattimento e/o superamento delle barriere architettoniche. Quest'ultimo incarico mi è stato affidato anche in relazione alla mia partecipazione ad un corso specifico e del quale sono in possesso di relativo attestato

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Saronno - Piazza della Repubblica,7 - 21047 (VA) - tel. 02-967.101

Nome e indirizzo del datore di lavoro
periodo Dall'11.12.1995 + oggi
Tipo di contratto/assunzione Assunzione a tempo indeterminato
Lavoro o posizione ricoperti Cat. C posizione 5
Principali mansioni e responsabilità incarichi del tutto simili a quelli sopra menzionati oltre ad occuparmi del settore ambiente, incluso il servizio di igiene urbana e collaborando nella gestione del centro raccolta rifiuti.
Ho assunto la Direzione Lavori della maggior parte delle Opere Pubbliche di progettazione interna.
Dalla sua istituzione sono stato nominato in più occasioni R.U.P. del Servizio Tecnico per quanto attiene le Opere Pubbliche, le manutenzione ed il settore ambiente.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cislago - Piazza E. Toti,1 - 21040 (VA) - tel. 02-96.67.101

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BUFFONI TATIANA**
Indirizzo ******* N. ***, **** - ***** - PROVINCIA DI *******
Telefono *********

E-mail ********

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita ****/**/******

ESPERIENZA LAVORATIVA

• DAL 2001

- NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
- TIPO DI AZIENDA O SETTORE
 - TIPO DI IMPIEGO
 - PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

COMUNE DI CISLAGO

SERVIZIO TECNICO COMUNALE – SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

ISTRUTTORE TECNICO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – R.U.P.
Pratiche edilizie (S.C.I.A. e Permesso di costruire –C.I.L.A. – S.C.I.A., autorizzazioni, sanatorie D.P.R. n. 380/2001), mediante SUE, SUAP e MUTA. Sedute di Commissione Edilizia ora solo del Paesaggio, scia agibilità residenziali e produttive-commerciali, inizio attività produttive, contributi barriere architettoniche (Barch), C.D.U., sportello, espropri stradali-parcheggi, ordinanze ed abusi edilizi, deposito e controllo dei cementi armati e sismica, gestione della Toponomastica. Controllo in cantiere e verifica degli isolamenti posati, rispetto alla documentazione depositata in Comune. **Accesso** agli atti e richieste di copie, idoneità alloggi e **autorizzazioni** per le terre e rocce da scavo. Aggiornamento al piano cimiteriale.

Ex varianti ordinarie al piano regolatore generale e L.R. n. 23/97, ora P.G.T., Piani attuativi: piani di lottizzazione e piani particolareggiati, piani integrati e permessi di costruire convenzionati. Varianti alle N.T.A. di P.G.T..

Delibere di Giunta o Consiglio e relative determinate e conseguenti pubblicazioni (amministrazione trasparente, C.I.G., D.U.R.C., tracciabilità flussi finanziari e acquisti elettronici CONSIP e ARCA-SINTEL).

Gestione del P.L.I.S. denominato "Bosco del Rugareto" come Comune capo-fila costituito tra i Comuni di Cislago-Gorla Minore-Marnate e Rescaldina, realizzato mediante Progetto Obiettivo nel 2003, e dal 2007 affidato mediante apposito incarico (riunioni del Comitato di Coordinamento, sentieristica, procedure **negoziate** per studi avifauna-anfibi e fisociologico, educazione ambientale, laboratori per bambini, organizzazione convegni, Pedemontana opere di compensazione green way, contratto di Fiume Lura-Olona-Bozzente, vigilanza ambientale, protocollo d'intesa C.P.I. con i Plis Medio Olona e Rile Tenore Olona-Terre del Sevro "Expo 2015", capo-fila delle Guardie Ecologiche Volontarie..., partecipazioni a Bandi Cariplo).

Progettazione e Direzione Lavori di strade (risanamento conservativo, manutenzione

straordinaria, lavori di asfaltatura e prolungamento di una via).
Progettazione e Direzione Lavori per manutenzione straordinaria di immobili comunali (sostituzione coperture colombari).
Autorizzazione Unica Ambientale AUA per emissioni in atmosfera e acustica delle ditte produttive.

• 1999-2001

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	COMUNE DI TRADATE
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	UFFICIO TRIBUTI
• TIPO DI IMPIEGO	ISTRUTTORE TECNICO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Accertamenti tributari, I.C.I., mappe/P.R.G., Catasto.

• 1998-1999

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	COMUNE DI MOZZATE
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	SERVIZIO TECNICO COMUNALE – SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA
• TIPO DI IMPIEGO	COLLABORATORE PROFESSIONALE
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Pratiche edilzie, sportello, C.D.U. ecc.

• 1997-1998

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	COMUNE DI CISLAGO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	UFFICIO TRIBUTI - ANAGRAFE
• TIPO DI IMPIEGO	COLLABORATORE PROFESSIONALE
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	ATTI DI ANAGRAFE E STATO CIVILE, SPORTELLO. TRIBUTI, SPORTELLO.

• 1994-1997

• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	STUDIO TECNICO DEL GEOM. ZUCCA DI UBOLDO
• TIPO DI AZIENDA O SETTORE	EDILIZIA
• TIPO DI IMPIEGO	GEOMETRA
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	PRATICHE EDILZIE, PRATICHE CATASTALI - RILIEVI - AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE. APPRENDISTATO

INCARICHI

- 2017 *Incarico di Istruttore Tecnico delle pratiche edilizie residenziali, commerciali e produttive presso il Comune di Tradate sino al 30.06.2017;*

- 2016 Eseguito il progetto “Banca della Terra Lombarda” richiesto dalla Regione Lombardia con Regolamento Regionale n. 4/2016, inerente i terreni inculti-abbandonati;
- 2011 Eseguito l'esame di stato per l'abilitazione alla libera professione di geometra.
- 2011 Partecipato al 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, con qualifica di rilevatore.
- 2004 Istruito con apposito incarico professionale gli illeciti edilizi - III° condono edilizio anno 2004, presso l'U.T.C. del Comune di Cislago.
- 2002 Collaborato con apposito incarico professionale con il Comune di Tradate presso l'Ufficio Tributi (accertamenti tributari, mappe/P.R.G., Catasto, verifica pratiche edilizie).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1994 Diploma di qualifica di "geometra" conseguito presso l'Istituto Tecnico "Don L. Milani" di Tradate.
- 2017 Corso “sanatorie edilizie Dpr n. 380/2001 artt. 36-37 e 34” tenuto da diversi ordini professionali Geometri, Architetti e Ingegneri a Saronno (Relatore: avv. Alberto Fossati) (10 novembre 2017).
- 2017 Corso “responsabilità normativa sismica” tenuto dall'UPEL a Varese (Relatore: dott. Geol. Marco Cinotti) (30 giugno 2017).
- 2017 Corso “gli appalti pubblici dopo il decreto correttivo” tenuto dall'UPEL a Legnano (Relatore: Avv. Alessandro Massari) (5 maggio 2017).
- 2017 Corso “aggiornamento sulle disposizioni per l'energetica degli edifici e al relativo attestato di prestazione energetica con i decreti n. 6480/2015 e 224/2016” tenuto dall'UPEL a Varese (Relatore: Ing. Luca Bertoni) (3 marzo 2017).
- 2017 Corso “la disciplina dei titoli edilizi e paesaggistici dopo la riforma scia 2” tenuto dall'UPEL a Legnano (Relatore: Dott. Emanuele Boscolo) (24 gennaio 2017).
- 2017 Seminario “Autorizzazione Integrata Ambientale e Autorizzazione Unica Ambientale” tenuto dal Eupolis Lombardia a Milano (22 febbraio 2017).
- 2017 Incontro “con gli Enti Gestori dei Parchi Locali di Interesse Sovracomunale della Lombardia” sulla L.R. n. 28 del 17 novembre 2016, tenuto dalla Regione Lombardia a Milano (25 gennaio 2017).
- 2016 Corso “seminario su SCIA riforma Madia e Conferenza dei Servizi - principali procedure dello sportello unico” tenuto dall'UPEL a Varese (Relatore: Dott.ssa Paola Rossellini) (24 gennaio 2017).
- 2016 Corso di formazione in materia di Prevenzione Incendi per Suap “Le manifestazioni e i locali di pubblico spettacolo” tenuto dalla C.C.I.A. di Varese (6 dicembre 2016).
- 2016 Corso “seminario su terre e rocce da scavo” tenuto dall'UPEL a Varese (Relatore: Dott. Marco Cinotti) (29 novembre 2016).
- 2016 Corso di formazione in materia di Prevenzione Incendi per Suap “SCIA” tenuto dalla C.C.I.A. di Varese (10 novembre 2016).
- 2016 Corso intensivo – II edizione la fase esecutiva dell'appalto nel nuovo codice dei contratti tenuto da Upel a Varese (20 settembre – 4/18/25 ottobre 2016).

- Seminario NOVITA' IN MATERIA DI EDILIZIA – URBANISTICA: PROFILI APPLICATIVI Interventi nazionali e L.R Lombardia 26 maggio 2016 n.14 tenuto da Upel a Legnano (30 giugno 2016).
- 2016 Seminario su la nuova normativa sismica alla luce della L.R. 33/2015 tenuto da Upel a Varese (26 maggio 2016).
- 2016 Seminario su Nuovo Codice Contratti Pubblici tenuto da Upel a Saronno (17 maggio 2016).
- 2016 Master in controlli energetici dei progetti edilizi (D.Lgs n. 192/2005), tenuto da Upel a Legnano (tre giornate 10-17-24 marzo 2016).
- 2016 Gli appalti pubblici dopo la Legge di Stabilità 2016, il Decreto Milleproroghe, la Legge sulla "green economy" e il nuovo bando – tipo Anac tenuto da Upel a Legnano (1 marzo 2016).
- 2015 corso intensivo: "la progettazione delle opere pubbliche", tenuto da Upel a Varese (9/26 ottobre e 9/16/30 novembre 2015).
- 2015 "nuovi requisiti per le prestazioni energetiche degli edifici", tenuto da Upel a Legnano (26 novembre 2015).
- 2015 "SUAP – secondo tavolo di lavoro - tenuto dalla Camera di Commercio di Varese a Varese (20 novembre 2015);
- 2015 "Corso in materia di Pubblica Amministrazione digitale", tenuto da Upel a Legnano (10 aprile 2015).
- 2015 "SUAP – utilizzo software Impresa in un giorno" tenuto dalla Camera di Commercio di Varese a Varese (25 marzo 2015);
- 2015 "Convegno "Io sblocca cantieri e legge di conversione n. 164 del 11.11.2014"", tenuto da Fondazione de Iure Publico a Gorla Minore (5 febbraio 2015).
- 2015 "Convegno "stop al consumo del suolo in Lombardia, L.R. N. 31 del 28 novembre 2014", tenuto da Fondazione de Iure Publico a Gerenzano (9 febbraio 2015).
- 2014 "Convegno sulla disciplina dell'edilizia dopo il decreto sblocca Italia", tenuto da Upel a Legnano (26 novembre 2014).
- 2014 "SUE, SUAP, istanze on line, gestione associata del territorio. Le soluzioni tecnologiche a supporto", tenuto dalla Soc. Starch S.r.l..
- 2014 "Progetto di compliance" ai sensi della L. n. 190/2012 e del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, "Codice dei dipendenti Pubblici tra efficienza e prevenzione dell'illegalità nella P.A." (08 aprile 2014)
- 2014 "Istituzione dell'Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU)" ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.L. n. 18.10.2012, n. 179, convertito dalla L. n. 17.12.2012, n. 221 - giornata formativa – tenuto dall'Agenzia delle Entrate – Ufficio Provinciale di Varese – Territorio (12 febbraio 2014).
- "La rinnovata disciplina dei titoli abilitativi alla luce delle più recenti disposizioni nazionali e regionali" – giornata di studio – tenuto dalla Fondazione de Iure Publico –

- 2014 Comune di Cislago (25 settembre 2014).

"Decreto del fare" L. n. 98 del 09 agosto 2013 – giornata studio – tenuto dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri laureati di Varese e dalla Fondazione de Iure Publico centro Studi Giuridici sulla Pubblica Amministrazione, in collaborazione con il Comune di Gerenzano (05 dicembre 2013).
- 2013 "Novità nazionali e regionali in materia del territorio" decreto del fare – corso tenuto dall'Upel a Varese.
- 2013 Attivazione e regolazione del mercato dei DIRITTI EDIFICATORI – istituzione della Borsa e del Registro dei diritti edificatori ai sensi dell'art. 11, c. 4, L.R. n. 12/2005 - corso tenuto dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri laureati di Varese e dalla Fondazione de Iure Publico centro Studi Giuridici sulla Pubblica Amministrazione, in collaborazione con il Comune di Gerenzano (09 maggio 2013).
- 2012 Adempimenti comunali ex art. 43, c. 2 bis della L.R. 12/05 – fondo aree verdi– corso tenuto dalla Regione Lombardia (22 maggio 2012).
- 2012 La nuova legge Lombarda per il rilancio dell'edilizia – norme per la valorizzazione del patrimonio edilizio esistente e altre disposizioni in materia urbanistico – edilizia - Piano case bis successivo al I (anno 2009) – corso tenuto dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri laureati di Varese (08 giugno 2012).
- 2011 CIA - SCIA – corso "Titoli abilitativi – l'avvento della comunicazione preventiva di inizio lavori e della segnalazione certificata di inizio attività" tenuto dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Varese, con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Varese e l'Ordine degli Architetti pianificatore, paesaggisti e conservatori della provincia di Varese.
- 2010 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – corso tenuto dall'ISTAT (due giornate 29-30 settembre 2011).
- 2010 Sistema informatizzato Barch - richieste contributi barriere architettoniche on line introduzione - nuove linee guida e d.g.r.- tenuto dalla Provincia di Varese.
- 2009 S.C.I.A. – Sanatoria Catastale – C.I.A. – procedura paesaggistica semplificata: tenuto dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Varese.
- 2009 TOPOONOMASTICA – corso sul censimento del Responsabile della Toponomastica sul Portale per i Comuni: tenuto dall'Agenzia del Territorio – Catasto di Varese.
- 2008 Legge Regionale n. 13 del 16 luglio 2009 - azioni straordinarie per lo sviluppo e la quantificazione del patrimonio edilizio ed urbanistico della Lombardia - tenuto dal Collegio dei Geometri della Provincia di Como - relatore Avv. Mantegazza Paolo di Como.
- 2008 Corso sull'"attuazione del decentramento Catastale" tenuto a Varese dal Coordinamento Provinciale dei Poli Catastali - 23 gen 08.
- 2008 Corso sulla "valutazione energetica dei progetti edili - controllo documentale ed ispezione in cantiere" tenuto a Como dall'Upel - n. 4 giornate apr 2008.
- 2008 Auditel Energetico Cariplo - edifici comunali di Cislago (capo-fila) - n. 4 giornate mag 2008.
- L'efficienza energetica nell'edilizia: come posizionarsi nel nuovo mercato fra obblighi ed

- opportunità legislazione, tecnologie e strumenti di intervento - tenuto dal Comune di Cislago (capo-fila) - n. 3 serate nov 2008.
- 2008
- Nuove procedure per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche dal 1° luglio 2009 - tenuto dalla Regione Lombardia sezione di Varese.
- 2009
- Giornata studio sull'utilizzo "delle DIA nei procedimenti relativi alle attività economiche" tenuto dal Comune di Varese - 18 apr 07 - "Bersani2".
- 2007
- Giornata studio "la vigilanza sull'attività edilizia" tenuto dal Comune di Fagnano Olona - 02 ott 07.
- 2007
- Corso su "la pianificazione territoriale come strumento di promozione e marketing del territorio" tenuto a Milano dall'IREF (24 ore).
- 2005
- Corso su "la L.R. n. 12 del 11 marzo 2005" tenuto a Monza dalla "CISEL".
- Corso su "la L.R. n. 12 del 11 marzo 2005" tenuto a Tradate dal Comune di Tradate organizzato con Provincia-Regione e Ordini.
- Corso "sull'attività comunale in materia di urbanistica edilizia" tenuto a Varese "dall'UPEL" (n. sette appuntamenti).
- Corso su "L'edilizia nel nuovo Testo Unico D.P.R. del 6 giugno 2001, n. 380" tenuto a Varese "dall'UPEL" (n. cinque appuntamenti).
- Seminario su "La riforma del Catasto - la Microzonazione del Territorio, ai sensi del D.P.R. del 23 marzo 1998, n. 138".
- 1998
- Corso sull'Imposta Comunale sugli Immobili tenuto a Milano dalla "Scuola delle Autonomie Locali" redatto dal Dott. Pucci;
- Corso sulle procedure di accertamento dei tributi locali tenuto a Milano dalla Società Ancitel redatto dal Dott. Cesare Cava;
 - Legge Finanziaria 2000, tenuto a Milano dalla "Lega delle Autonomie Locali" dal Dott. Terio Tinti;
 - Corso sull'Imposta Comunale sugli Immobili - le ultime novità, il procedimento di accertamento, le vecchie e le nuove sanzioni e gli istituti premiali tenuto a Milano dalla "Formel" redatto dal Dott. Pucci - già Dirigente Superiore c/o Direzione Centrale per la Fiscalità locale del Ministero delle Finanze;
 - Corso sulla disciplina e gestione tributi locali e regionali tenuto a Saronno dal Ministero delle Finanze;
 - Corso sulle sanzioni in materia di tributi locali - le ultime novità contenute nel D.Lgs del 31 marzo 2000, n. 99, tenuto a Milano dalla "Formel" redatto dal Dott. Sergio Trovato - Funzionario del Ministero delle Finanze, pubblicista esperto del "Sole 24 ore" e "Guida Enti Locali";
 - Corso procedure operative per la gestione della Riscossione dei tributi locali tenuto a Milano dalla "Formel" redatto dal Dott. Antonino Gentile (Dirigente del Ministero delle Finanze, autore di testi in materia);
 - Corso sullo "Statuto del Contribuente", ai sensi della L. del 27 luglio 2000, n. 212, tenuto a Milano dalla "Formel" redatto dal Dott. Sergio Trovato.
- 1999-2001
- Iscritta al Registro dei Praticanti del Collegio dei Geometri della Provincia di Varese, al n. 1118, dal 5 dicembre 1994 al 5 dicembre 1996.
- 1994-1996
- Corso di aggiornamento in CAD - Architettonico (versione 14) della durata di cento ore istituito dalla Regione Lombardia.

• 1999

• 2000

Partecipato al corso di Word -Excel della durata di venti ore, tenuto a Tradate istituito dal Comune di Tradate.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

INGLESE

buono
buono
semplice

Cerco sempre di comunicare con gli utenti cercando di comprendere le esigenze, anche in situazioni particolari, mettendo in atto comportamenti e relazioni appropriati per le situazioni che si presentano.

Un comportamento positivo, anche con i colleghi , con un rapporto collaborativo con gli stessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DI WINDOWS 7, DEL PACCHETTO OPERATIVO OFFICE (WORD ED EXCEL), PROGRAMMA PRATICHE EDILIZIE E CDU STARCH, E SITO INTERNET COMUNALE E DEL PLIS BOSCO DEL RUGARETO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

AUTOCAD 2012 (DISEGNO BIDIMENSIONALE).

PATENTE O PATENTI

Patente "B" - auto.



Cislago lì, 23 FEBBRAIO 2018

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Paola Piera Ferrario
Indirizzo Via xxxxxxxx - xxxxxxxxx
Telefono 3xxxxxxxxx5
E-mail xxxxxxxxxx
Nazionalità Ixxxxxx
Data di nascita XX/XX/XXXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Dal 03 aprile 2018
Comune di Cislago (Va)

Pubblica amministrazione – Servizio Tecnico Lavori Pubblici
Impiegata Livello B3
Stesura a computer su apposito programma “Venere” di bozze di Delibere e Determine – corrispondenza relativa e altre pratiche inerenti gli atti e le aggiudicazioni di gare, manifestazioni di interesse e ricerche di mercato piattaforme Sintel e Mepa - stesura bozze e assistenza ai contratti - protocollazione di corrispondenza e altro relativa all’ufficio – controllo contratti assicurativi e sinistri – registrazione rifiuti in piattaforma “Orso” – esperta di pratiche cimiteriali - assistenza al Responsabile dei Servizi in qualsiasi pratica amministrativa.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Dal febbraio 2016 al Luglio 2017
Comune di Cislago (Va)
Dalle liste di Mobilità

Pubblica amministrazione – Servizio Tecnico Lavori Pubblici
Impiegata
Stesura a computer su apposito programma “Venere” di bozze di Delibere e Determine – corrispondenza relativa e altre pratiche inerenti gli atti e le aggiudicazioni di gare - stesura bozze e assistenza ai contratti - protocollazione di corrispondenza e altro relativa all’ufficio – controllo contratti assicurativi e sinistri – registrazione rifiuti in piattaforma “Orso” – assistenza al Responsabile dei Servizi in qualsiasi pratica amministrativa.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 / a Luglio 2015
CLIMATEC s.r.l.
Busto Arsizio (VA)
Installazione e manutenzione impianti idrotermosanitari
Impiegata amministrativa
5° livello C.C.N.L. metalmeccanico industria
Gestione dell’amministrazione e della contabilità dalla prima nota al bilancio contabile, con tutto quello che riguarda rapporti con istituti di credito. Inoltre gestione pacchetto clienti e relativa commessa, elaborazione offerte e invio proposte commerciali, gestione contratti, gestioni ordini clienti/fornitori, assistenza cliente, smistamento comunicazioni, pianificazione ed organizzazione giornata lavorativa personale interno ed esterno in base alle priorità, compilazione documenti di trasporto, compilazione consuntivi

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto
- Qualifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

economici mensili. Buona conoscenza degli obblighi degli impianti termici con compilazione CURIT per la regione Lombardia, procedure Comunali e Provinciali, gestione obblighi Terzo Responsabile.

Dal 1993 al 1995
CENTRAL CAR s.r.l.
Busto Arsizio (VA)
Concessionaria auto Subaru
Impiegata amministrativa
3° livello C.C.N.L. commercianti
Gestione dell'amministrazione e della contabilità dalla prima nota al bilancio contabile, con tutto quello che riguarda rapporti con istituti di credito. Inoltre pratiche automobilistiche complete.

Dal 1987 al 1993
CICROPLAST s.r.l.
Bienate (MI)
Nobilitazione carte e cartoncini, lavoro conto terzi
Impiegata amministrativa
3° livello C.C.N.L. industria chimica
Gestione dell'amministrazione e della contabilità dalla prima nota al bilancio contabile, con tutto quello che riguarda rapporti con istituti di credito.

Nel 1986
MAA Assicurazioni

Assicurazioni
Impiegata sostituzione maternità
C.C.N.L. commercianti
Emissione polizze assicurative ramo auto e diversi, gestione CID

Luglio 1985
I.T.C. Enrico Tosi
Busto Arsizio (VA)
Ragioniera

Italiano

Inglese – Livello B1
Francese – Livello B1

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE/
RELAZIONALI

Ottime doti organizzative, gestione autonoma del lavoro definendo le priorità, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Attitudine a lavorare per obiettivi.
Buone doti relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Padronanza pacchetto Office. Padronanza programmi di contabilità anche del magazzino (attualmente in uso: SPRING)
Scrittura a tastiera cieca.

ALTRO

Doti di leadership, problem solving, standing professionale, riservatezza, duttile, resistente allo stress, dinamica e flessibile.

PATENTE

B automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Cislago, Maggio 2021

