



Copia

**COMUNE DI CISLAGO — PROVINCIA DI VARESE**

DELIBERAZIONE 68 DEL 26/04/2014  
[X] Comunicata ai Capigruppo Consiliari  
ai sensi dell'art.135 del D. Lvo N.267/00

in data

17 MAG. 2014

Prot. n. —

5780

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.68 DEL 26/04/2014**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI PER IL LAVORO SRL, CONVENZIONATA CON IL CAAF CISL SRL E CON IL CAF ITALIA SRL, PER L'ESPLETAMENTO DI PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DI PRESTAZIONI SOCIALI EROGATE DALL'INPS - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014.**

L'anno duemilaquattordici addì ventisei del mese di aprile alle ore 12.30 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. BISCELLA LUCIANO - Sindaco	Sì
2. GRISETTI PIERPAOLO - Vice Sindaco	Sì
3. PACCHIONI DEBORA - Assessore	Sì
4. GALLI LORENZO - Assessore	Sì
5. FRANCO CLAUDIO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale QUAGLIOTTI dr. ANGELO .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. BISCELLA LUCIANO - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**N. 68 DEL 26.04.2014**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI PER IL LAVORO S.R.L., CONVENZIONATA CON IL CAAF CISL S.R.L. E CON IL C.A.F. ITALIA SRL, PER L'ESPLETAMENTO DI PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DI PRESTAZIONI SOCIALI EROGATE DALL'INPS - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il D.L n. 109/1998, modificato dal D.lgs n. 130/00: "Definizione dei criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni agevolate";

Vista la Legge n. 448/1998, "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo", in particolare art. 65 riferito all'assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli e l'art. 66 riferito all'assegno di maternità;

Vista la Legge n. 144/1999 "Misure in materia di investimenti, delega al Governo per il riordino degli incentivi all'occupazione e della normativa che disciplina l'INAIL, nonché disposizioni per il riordino degli enti previdenziali", in particolare l'art. 50 con modifiche agli articoli 65 e 66 della legge 448/1998;

Visto il D.P.C.M. n. 306/1999 "Regolamento recante disposizioni per gli assegni per il nucleo familiare e di maternità a norma degli art. 65 e 66 della legge n. 448/1998, come modificati dalla legge n. 144/1999";

Vista la Nostra richiesta di preventivo, prot. 2913 del 07.03.2014, inviata a diversi CAF del territorio;

Visti i preventivi ricevuti:

- Società CSF Varese Legnano S.r.l. con sede in Busto Arsizio via Caprera, convenzionata con il CAAF CGIL Lombardia S.r.l., al costo unitario di € 20,00 + 22% di IVA, prot. n. 3036 dell'11.03.2014,

- Società CAF-CISL srl, con sede legale a Roma, che delega la Società Servizi per il Lavoro srl, convenzionata con il CAAF-CISL srl, al costo unitario di € 20,00 + 22% di IVA, prot. 3136 del 13.03.2014;

- S.I.V., U.I.L. SRL Corrispondente CAF UIL di Varese con sede a Varese, al costo unitario di € 20,00 + 22% di IVA, prot. 3035 dell'11.03.2014;

- centro di assistenza fiscale ACLI srl, ovverosia CAF ACLI srl, costo unitario non ben specificato, prot. n. 3132 del 13.03.2014

- C.A.F. Italia s.r.l. via A. Bargoni, 8, al costo unitario di € 5,00 + 4 % di iva, prot.n. 3037 dell'11.03.2014;

Viste le bozza di Convenzione, allegate ai preventivi, dalle quali si evince che le Società sono disponibili a fornire e a compilare le domande per la richiesta dell'assegno di maternità e dell'assegno del nucleo familiare con almeno tre figli minori, quali prestazioni agevolate erogate dall'INPS, ed in particolare:

- lo sportello informativo sull'ISE, anche per eventuale compilazione e invio all'INPS della D.S.U.;



- l'assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con almeno tre figli minori;
- l'assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune;

Considerato che si ritiene scegliere l'offerta economica con il costo più basso e quindi quella presentata dal C.A.F. Italia s.r.l. al costo unitario di € 5,00 + 4 % di iva sito a Turate e, data la mancanza di mezzi pubblici per raggiungere la sede, si ritiene anche di confermare la convenzione con la Società CAF-CISL srl, con sede legale a Roma, che delega la Società Servizi per il Lavoro srl, convenzionato con il CAAF-CISL srl, al costo unitario di € 20,00 + 4% di IVA, ubicato a Saronno e quindi facilmente raggiungibile con il treno dai cittadini di Cislago;

Visto l'art. 13 della Legge 97 del 2013, a modifica dell'art. 65 della Legge n. 448 del 1998, che prevede l'estensione del diritto all'Assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori ai cittadini di Paesi Terzi che siano soggiornanti di lungo periodo;

Ritenuto di approvare le bozza di Convenzione che forma parte integrante del presente atto;

Visto il D.LGS. n. 267 del 18.08.2000, ed in particolare l'articolo 163 primo comma del D.LGS. n. 267 del 18.08.2000 riferito ai dodicesimi di spesa che viene rispettato;

Visto il vigente Statuto;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, rilasciato dal Responsabile del Servizio Socio Assistenziale;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, rilasciato dalla Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli;

## D E L I B E R A

- 1) Dare mandato al Servizio Socio-Assistenziale affinché, per le motivazioni argomentate in premessa, provveda alla stipula di apposita Convenzione con:
  - C.A.F. Italia s.r.l. via A. Bargoni, 8, al costo unitario di € 5,00 + 4 % di iva, prot.n. 3037 dell'11.03.2014;
  - Società CAF-CISL srl, con sede legale a Roma, che delega la Società Servizi per il Lavoro srl, convenzionato con il CAAF-CISL srl, al costo unitario di € 20,00 + 22% di IVA, prot. 3136 del 13.03.2014;
 per l'espletamento delle pratiche relative alla corresponsione dell'assegno di maternità e l'assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori (L. 448/98);
- 2) Impegnare allo scopo la somma di € 2.440,00 al C.M. 1.10.0403 CAP 1635/247 I209//2014 finalizzata all'espletamento delle pratiche dettagliate in premessa;
- 3) Dare atto che le convenzioni verranno allegate solo all'originale del presente atto;

- 4) Dare atto che viene rispettato l'Art. 163, 1° comma D.lgs 267/2000;
- 5) Dare atto dell'avvenuta acquisizione del parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato del Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale;
- 6) Dare atto dell'avvenuta acquisizione del parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione separata, ad unanimità di voti, ai sensi del 4^ comma dell'art. 134 del D.LGS. n. 267 del 18.08.2000;

## **D E L I B E R A**

Rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

**COMUNE DI CISLAGO**  
**(Provincia di Varese)**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 68 DELL 26.04.2014**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE**

Visto l'art.49 - 1^ comma - del Decreto Legislativo n.267 del 18-08-00;

Visto l'art.76 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 133 del 11.12.2012 di nomina della sottoscritta a Responsabile del Servizio Socio Assistenziale;

In relazione alla deliberazione di cui all'oggetto

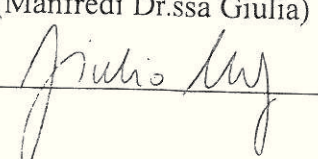

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI PER IL LAVORO S.R.L., CONVENZIONATA CON IL CAAF CISL S.R.L. E CON IL C.A.F. ITALIA SRL, PER L'ESPLETAMENTO DI PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DI PRESTAZIONI SOCIALI EROGATE DALL'INPS - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014.**

**ESPRIME**

Parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 23 aprile 2014

La Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale  
(Manfredi Dr.ssa Giulia)



**COMUNE DI CISLAGO**  
**(Provincia di Varese)**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 68 DEL 26.04.2014**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO l'art. 2 e l'art. 4 del vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il Decreto Sindacale n. 130 del 11.12.2012 di nomina a Responsabile del Servizio;

VISTA la proposta alla Giunta Comunale del Servizio Socio-Assistenziale ad oggetto:

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA SOCIETA' SERVIZI PER IL LAVORO SRL, CONVENZIONATA CON IL CAAF CISL SRL E CON IL CAF ITALIA SRL, PER L'ESPLETAMENTO DI PRATICHE PER L'OTTENIMENTO DI PRESTAZIONI SOCIALI EROGATE DALL'INPS - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2014.-**

**E S P R I M E**

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa di che trattasi.

Cislago, 24 aprile 2014

La Responsabile del Servizio Finanziario  
(Cozzi Dott.ssa Giuseppina)

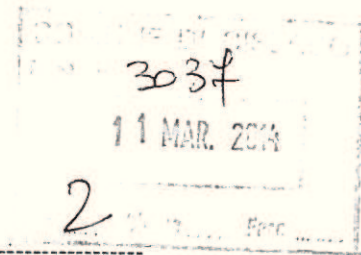




## Segreteria - Comune di Cislago

---

**Da:** Assistente Sociale - Comune di Cislago <socioassistenziale@comunedicislago.it>  
**Inviato:** martedì 11 marzo 2014 15.14  
**A:** SEGRETERIA  
**Cc:** socioassistenziale@comunedicislago.it  
**Oggetto:** I: preventivo  
**Allegati:** preventivo.doc



Si chiede gentilmente di protocollare

---

Dott.ssa a Manfredi Giulia  
Responsabile Servizio Socio-Assistenziale  
Comune di Cislago  
Tel 02/96671032 Fax 02/96671055  
[socioassistenziale@comunedicislago.it](mailto:socioassistenziale@comunedicislago.it)  
[servizisocialicislago@legalmail.it](mailto:servizisocialicislago@legalmail.it)  
[www.comunedicislago.it](http://www.comunedicislago.it)

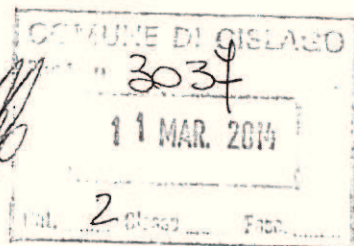
Il presente messaggio è destinato esclusivamente alle persone/enti specificamente in indirizzo e le informazioni in esso contenute sono riservate e coperte da segreto professionale e sottoposte alle disposizioni di cui al Codice sulla privacy. È assolutamente vietato a Terzi qualsiasi uso, riproduzione, distribuzione o divulgazione anche parziale di tali informazioni. Le trasgressioni sono perseguibili a termini di Legge. Se questa comunicazione Vi fosse pervenuta per errore, Vi invitiamo a volerci informare immediatamente al seguente numero telefonico: 02-96671032  
Ringraziamo in anticipo per la cortese collaborazione.

**Da:** CAFITALIATURATE [<mailto:cafitaliaturate@alice.it>]  
**Inviato:** martedì 11 marzo 2014 15:02  
**A:** [socioassistenziale@comunedicislago.it](mailto:socioassistenziale@comunedicislago.it)  
**Oggetto:** preventivo

Salve,  
in allegato la bozza di preventivo per le pratiche assegno di maternità e assegno per il nucleo familiare.  
Cordiali saluti,  
Caf Italia Turate

C.A.F. ITALIA s.r.l.  
Iscrizione Albo dei CAF al n° 66  
Via A. Bargoni n° 8  
00153 ROMA

C. R. V07 TURATE  
Via Milano 1



Spett. le  
COMUNE di CISLAGO  
PIAZZA E. TOTI N. 1

Alla cortese attenzione:  
del Responsabile Affari Generali  
e dell' Assessore ai Servizi Sociali

Oggetto : Protocollo di intesa

Il sottoscritto Tommasone Felice, in qualità di responsabile della struttura periferica del C.A.F. ITALIA s.r.l., con sede a Turate in Via Milano 1, sottopone al Responsabile degli Affari generali e all'Assessore dei Servizi Sociali la possibilità di un accordo tra le parti per tutti i servizi che il C.A.F. deve fornire ai richiedenti.

Nostro compito quotidiano è dare assistenza e lavorare al servizio del cittadino, crediamo allo stesso modo sia doveroso consentire ad ogni singolo cittadino poter scegliere liberamente a quale centro C.A.F. recarsi per poter usufruire dei benefici di volta in volta previsti.

Siamo convinti che il diritto/dovere di assistere i cittadini debba essere in appannaggio di tutti gli enti dotati delle credenziali idonee per poterlo mettere in atto, e che tale dovere debba avere la precedenza su qualunque tipo di interesse particolare.

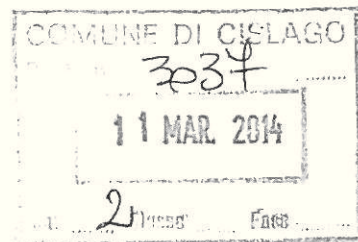
Essendo diventato centro di riferimento, di parte dei vostri concittadini, dove adempiere ai propri doveri e dove richiedere eventuali benefici, vi facciamo cortese richiesta di quanto anticipato in precedenza.

Si allega pertanto una copia di un possibile accordo, evidenziando che il nostro centro di raccolta è già convenzionato con altri comuni ed è abilitato per le domande relative a tutte le possibili richieste effettuabili tramite ISEE, in riferimento a vostra richiesta per nostra disponibilità alla gestione delle richieste di agevolazione tariffe energetiche ( luce – gas ) sportello affitto o disagio acuto.

Certo che la nostra richiesta sarà tenuta nella giusta considerazione, si coglie l'occasione per porgere Cordiali saluti.

Tel. 02.96480588  
E mail [cafitaliaturate@alice.it](mailto:cafitaliaturate@alice.it)





Accordo tra il Comune di CISLAGO Piazza E. Toti n 1  
e il C.A.F. Italia s.r.l. sede legale Via di Porta Maggiore 9 – 00185 Roma – Legale rappresentante  
Sergio Maria Emilda che delega alla sottoscrizione il Sig. Tommasone Felice ( Legale responsabile  
della sede territoriale di Turate/Saronno )

### PREMESSO

Che il D. Lgs. 109 del 31 Marzo 1998, modificato dal D. Lgs. 130 del 03 Maggio 2000, ha definito i nuovi criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate o servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche.

Che, ai sensi dei sopra citati decreti ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate utilizza le modalità di raccolta dati al fine della concessione dei benefici richiesti, in applicazione delle modalità previste dall' art. 4 del D. Lgs. 109/98 modificato dal D. Lgs. 130/2000 oppure tramite dichiarazione unica sostitutiva di validità annuale.

Che ai sensi dell' art. 4 comma 3 del D. Lgs. 130/2000 la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai Comuni o ai CAF previsti dal D. Lgs 241/97, come modificato dal D. Lgs. 490/98, o direttamente all' Amministrazione Pubblica alla quale è richiesta o alla sede INPS competente per territorio.

Che ai sensi dell' art. 4 bis del D. Lgs 130/2000 l' Ente cui è stata presentata la dichiarazione sostitutiva unica effettua l'attestazione della presentazione e la trasmette all'INPS nell'attesa che le informazioni contenute nella dichiarazione saranno conferite in un'apposita banca dati costituita e gestita dall'INPS.

Che con i decreti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pubblicati sulla G.U. n. 146 del 26 Giugno 2001 e n. 155 del 6 Luglio 2001, è stato definito il quadro normativo per la realizzazione della banca dati dell'INPS.

Che a norma dell' art. 3, comma 2 del D.P.C.M. del 18 Maggio 2001 i Comuni, gli Enti erogatori e le sedi territoriali INPS presso i quali è presentata la dichiarazione sostitutiva unica possono avvalersi, mediante accordo, dei CAF per fornire l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della medesima dichiarazione.

### CONSIDERATO

Che tra l'INPS ed i CAF è stata stipulata in data 05 Novembre 2001, un apposito accordo, in base a quanto previsto dal D. Lgs. del 31 Marzo 1998 n. 109, modificato dal D. Lgs. del 3 Maggio 2000 n. 130 e dall'art. 3, comma 2 del D.P.C.M. del 18 Maggio 2001, finalizzato alla realizzazione da parte dei CAF di un servizio relativo a :

A) Ricezione delle dichiarazioni sostitutive uniche e successiva trasmissione telematica dei dati in esse contenuti

B) Rilascio della relativa attestazione di avvenuta presentazione della medesima

C) Rilascio agli interessati, delle certificazioni contenenti la situazione economica dichiarata, il calcolo dell'ISE e dell'ISEE in conformità alla procedura prevista del D.P.C.M. del 18 Maggio 2001 nell'intesa che la validità delle certificazioni rilasciate dai CAF è collegata strettamente alla conferma di esattezza da parte della banca dati INPS.

Che l'art. 3 del D.P.C.M. del 18 Maggio 2001 prevede espressamente che i Comuni possono avvalersi dei CAF di cui all' art. 32 del Decreto Leg.vo 9 Luglio 1997, n. 241, per le funzioni di



assistenza ai cittadini sia nella corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva unica sia successivamente in tutti gli adempimenti necessari.

Che il CAF Italia Srl esercita attività di assistenza fiscale ai sensi del D. Lgs. 241/1997 e successive modifiche e integrazioni.

Che il CAF Italia Srl ha stipulato apposita convenzione con l'INPS per l'elaborazione delle dichiarazioni sostitutive uniche.

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1) Il CAF Italia Srl si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

A Sportello informativo sull'ISE

B Assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di agevolazioni per servizi di pubblica utilità (assegno di maternità e assegno per il nucleo familiare)

C Assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune

In particolare, il CAF Italia Srl effettuerà:

❖ In relazione al punto A:

- L'accoglienza dei cittadini e darà informazione agli stessi relativamente all'ISE e alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica.
- Se richiesto dal cittadino in applicazione del protocollo di intesa, assistenza alla compilazione ed invio all'INPS per via telematica, consegna al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare.

❖ In relazione al punto B:

- L'accoglienza dei richiedenti l'agevolazione fornendo loro tutte le informazioni necessarie.
- La verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS.
- La trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche delle domande rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE.
- La compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità e assegno del nucleo familiare con rilascio della ricevuta.
- Archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune per 24 mesi.

❖ In relazione al punto C

- L'accoglienza dei richiedenti altre prestazioni sociali agevolate deliberate dal Comune fornendo loro tutte le informazioni necessarie.
- La compilazione e la stampa del modello di richiesta relativo alla specifica prestazione.
- La verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE.
- L'archiviazione dei dati, in forma cartacea e informatica, a disposizione del Comune per 24 mesi.

- 2) Il CAF Italia Srl per l'espletamento di questo servizio si avvarrà di proprio personale formato adeguatamente allo scopo.

Garantisce, altresì, tramite polizza di assicurazione stipulata dal CAF, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui ai punti A, B e C.

Infine, per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici secondo il seguente orario

dal Lunedì al Giovedì dalle 14,30 alle 18,00

Venerdì dalle 09,00 alle 12,00

Inoltre dal 31 Marzo 2014 al 31 Maggio 2014:

dal Lunedì al Venerdì dalle 09,00 alle 12,00 e dalle 14,30 alle 18,30

Sabato dalle 09,00 alle 12,00

- 3) Il CAF Italia Srl garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.
- 4) Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 675/96, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.
- 5) Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui ai punti A) e C) sarà di euro 0,00 ( zero )
- 6) Il compenso richiesto per le prestazioni dei servizi di cui al punto B) sarà di euro 5,00 (cinque/00)
- 7) Il presente protocollo di intesa ha durata di un anno e si rinnoverà automaticamente salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi, tramite lettera raccomandata, almeno tre mesi prima della scadenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Data

Luogo

Per il CAF Italia Srl

Per il Comune



## Segreteria - Comune di Cislago

---

**Da:** Assistente Sociale - Comune di Cislago <socioassistenziale@comunedicislago.it>  
**Inviato:** giovedì 13 marzo 2014 13.01  
**A:** segreteria@comunedicislago.it  
**Oggetto:** I: convenzione isee maternità e nucleo familiare  
**Allegati:** Bozza Convenzione.doc  
**Priorità:** Alta

Buongiorno,

si chiede gentilmente di protocollare.

Grazie

Francesca



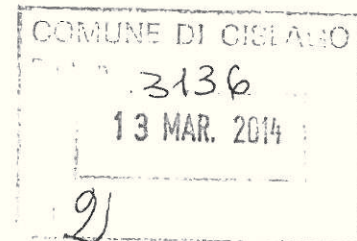
Assistente Sociale  
Dott. ssa Francesca Caimi  
Servizio Socio-Assistenziale  
Comune di Cislago  
Tel 02/96671032 Fax 02/96671055  
[socioassistenziale@comunedicislago.it](mailto:socioassistenziale@comunedicislago.it)

Il presente messaggio è destinato esclusivamente alle persone/enti specificamente in indirizzo e le informazioni in esso contenute sono riservate e coperte da segreto professionale e sottoposte alle disposizioni di cui al Codice sulla privacy. È assolutamente vietato a Terzi qualsiasi uso, riproduzione, distribuzione o divulgazione anche parziale di tali informazioni. Le trasgressioni sono perseguibili a termini di Legge. Se questa comunicazione Vi fosse pervenuta per errore, Vi invitiamo a volerci informare immediatamente al seguente numero telefonico: 02-96671032  
Ringraziamo in anticipo per la cortese collaborazione.

**Da:** Responsabile Fiscale Varese [<mailto:rf.varese@cisl.it>]  
**Inviato:** giovedì 13 marzo 2014 12:57  
**A:** [socioassistenziale@comunedicislago.it](mailto:socioassistenziale@comunedicislago.it)  
**Oggetto:** convenzione isee maternità e nucleo familiare  
**Priorità:** Alta

in allegato rienvio copia della convenzione per espletamento pratiche assegno di maternità e assegno nucleo familiare già convegnate ad inizio mese brevi mano alla dottoressa manfredi giulia  
con l'occasione cordiali saluti  
codoro abbondanzio

**CONVENZIONE  
TRA**



Il Comune di \_\_\_\_\_ rappresentato da \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ di seguito denominato Comune;

**E**

la società **CAF-CISL srl**, con sede legale a Roma, Viale Regina Margherita 83/d, (C.F. e P. IVA 04415631003) nella persona del legale rappresentante Valeriano CANEPARI, che delega per la stipula del presente atto il Sig **Codoro Abbondanzio**, amministratore delegato della Società **Servizi per il Lavoro srl**, convenzionata con il **CAAF-CISL srl**;

**PREMESSO**

- Che il Comune, in base al DM 25 maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE; trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intende affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che il Comune, che eroga servizi sociali agevolati per i quali i richiedenti devono presentare apposita domanda correlata dell'attestazione ISEE, intende affidare a terzi anche il servizio di raccolta di tale documentazione
- Che l'INPS ha stipulato in data 5 novembre 2001 una convenzione con il CAF CISL per affidare a questo ultimo, in base a quanto previsto dal D.lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D.lgs. 3 maggio 2000 n.130 e dall'art.3 comma 2 del DPCM 18 maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto, la conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;
- Che il CAF CISL in base al D.lgs. 9 luglio 1997 n. 241, modificato dal D.lgs. 28 dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale;
- Che, in base all'art. 11 del DM 31 maggio 1999 n.164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, il CAF CISL può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito il CAF o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito il CAF;
- Che il CAF CISL, sulla base di apposite convenzioni e delle norme sopra indicate, ha affidato alla Società sopra elencata l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai CAF;



- Che la Società sopra citata, sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del CAF CISL, anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli di Dichiarazione Sostitutiva Unica e la loro trasmissione all'INPS;
- Che la Società si impegna ad effettuare i servizi che formano oggetto della presente convenzione

### VISTO

- Che il D.lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D.lgs. 3 maggio 2000 n.130, ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D.lgs. 3 maggio 2000 n.130, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D.lgs. 3 maggio 2000 n.130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. La Società si impegna ad effettuare i seguenti servizi:
  - A. sportello informativo sull'ISE, anche per eventuale compilazione e invio all'INPS della D.S.U.
  - B. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori
  - C. assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste per fruire di altri servizi sociali agevolati forniti dal Comune

In particolare, la Società effettuerà:

- in relazione al punto A:
  - l'accoglienza dei cittadini e l'informazione relativamente all'ISE e alla compilazione della dichiarazione sostitutiva unica;
  - se richiesto dal cittadino in applicazione della convenzione, assistenza alla compilazione ed invio all'INPS per via telematica, consegna al cittadino dell'attestazione INPS relativa al calcolo e all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare;
- in relazione al punto B:
  - l'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità o del nucleo fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
  - la compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità o del nucleo;
  - la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la



trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE

- la consegna al Comune dell'elenco dei richiedenti gli assegni di maternità e per il nucleo per l'autorizzazione alla concessione degli stessi;
- la trasmissione telematica all'INPS, sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Istituto, delle domande alle quali il Comune ha concesso l'assegno;
- l'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea o informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi;
- in relazione al punto C:
  - l'accoglienza dei richiedenti altre prestazioni sociali agevolate deliberate dal Comune fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
  - la compilazione e la stampa del modello di richiesta relativo alla specifica prestazione;
  - la verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;
  - la consegna al Comune delle richieste raccolte e della documentazione correlata;
  - l'archiviazione dei dati, in forma cartacea o informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.

2. Il Comune si impegna a:

- curare una diffusa e puntuale informazione ai cittadini sulle modalità di accesso alle prestazioni oggetto del presente accordo e sulle sedi operative della Società, aggiornando l'elenco sulla base di eventuali successive comunicazioni ricevute dai Centri stessi;
- fornire alla Società le delibere di Giunta ed i relativi regolamenti allo scopo di consentire la puntuale applicazione delle medesime correlate alle certificazioni ISEE.

3. La Società, per l'espletamento di questo servizio:

Si avvarrà di proprio personale allo scopo adeguatamente formato;

Garantirà, altresì, tramite polizza di assicurazione stipulata dal CAF CISL, eventuali danni cagionati agli utenti per i servizi di cui ai punti A, B, e C.

Infine, per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici secondo il seguente orario e nei seguenti giorni (**vedi allegato**)

4. La Società si impegna a fornire al Comune tutte le informazioni e i dati necessari per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.
5. Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si uniformano alle disposizioni della legge 675/96, in particolare per quanto riguarda gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati.
6. Il compenso per le prestazioni dei servizi di cui ai punti A), B) e C) è di euro 20.00 più IVA. La Società si impegna a garantire la gratuità delle prestazioni rese nei confronti del cittadino che ne farà richiesta.
7. La fatturazione sarà effettuata, a cadenza bimestrale, e comunque le fatture saranno emesse dalla Società a seguito della trasmissione delle pratiche al Comune o ad altro Ente definito dallo stesso o dalla legge.
8. Il pagamento del compenso avverrà a 60 gg. dalla data ricevimento fattura.

9. La presente convenzione ha durata di anni \_\_\_\_\_ e si rinnoverà automaticamente salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi, tramite lettera raccomandata, almeno tre mesi prima della scadenza.
10. La presente convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque cessazione, per qualsiasi motivo o causa, della convenzione tra il CAF CISL e la Società di servizi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Li \_\_\_\_\_

Per l'Amministrazione Comunale

p. il CAF – CISL

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to : BISCELLA LUCIANO

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to : QUAGLIOTTI dr. ANGELO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17 MAG. 2014, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cislago, li 17 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to: QUAGLIOTTI dr. ANGELO

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18-08-00 n.267,  
in data \_\_\_\_\_

☒ perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D.Lgs. 18-08-00 n.267.

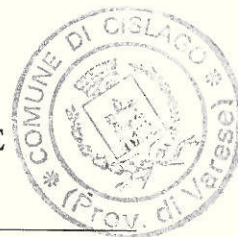
Cislago, li 17 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to: QUAGLIOTTI dr. ANGELO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Cislago, li 17 MAG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
QUAGLIOTTI dr. ANGELO



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 DEL 26/04/2014