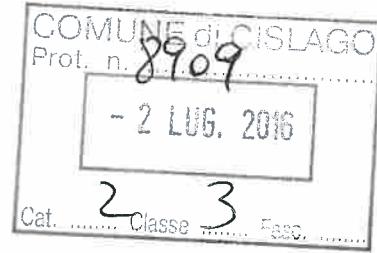


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PACCHIONI DEBORA**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore

DAL 1999 AD OGGI  
IMPIEGATA RESPONSABILE SETTORE "SPECIAL BUSINESS"  
AREA SERVIZI ASSICURATIVI E LIQUIDAZIONE SINISTRI

PRIMA DEL OTTOBRE 1999

Impieghi precedenti c/o AZIENDE SETTORE COMMERCIALE e  
collaborazioni nell'ambito dell'insegnamento  
E progetti in ambito bibliotecario

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale  
(se pertinente)

LICENZA MEDIA SUPERIORE  
LICEO SCIENTIFICO

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUA	INGLESE - BUONO PARLATO E SCRITTO FRANCESE - BUONO PARLATO E SCRITTO RUSSO - SCOLASTICO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	CONSIGLIERE COMUNALE DAL 006.06.2016 INCARICO DI ASSESSORE AI SERVIZI SOCIALI SINO AL 05 GIUGNO 2016 GIÀ CONSIGLIERE COMUNALE DI MINORANZA INCARICHI POLITICI E/O IN GRUPPI E ASSOCIAZIONI
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	CAPACITA' DI LAVORO IN TEAM E DI COORDINAZIONE GRUPPO SIA IN AMBITO LAVORATIVO CHE ASSOCIATIVO
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	UTILIZZO PC E SISTEMI DI COMUNICAZIONE INFORMATICI
PATENTE O PATENTI	Patente B
	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell' art. 13 del D. Lgs. 196/2003.
	