



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 150 DEL 17/10/2019**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.150 DEL 17/10/2019**

OGGETTO:

CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RELATIVA ALL'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemiladiciannove addì diciassette del mese di ottobre alle ore 18:15 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| Cognome e Nome | Presente |
|----------------------------------|--------------------|
| 1. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco | Sì |
| 2. BROLI CHIARA - Vice Sindaco | Sì |
| 3. DOSSO LUCA - Assessore | Sì |
| 4. CAMPANELLA MARZIA - Assessore | Sì |
| 5. PATICELLA FABIO - Assessore | Sì |
| | Totale Presenti: 5 |
| | Totale Assenti: 0 |

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale QUAGLIOTTI dr. ANGELO .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 808/2019

OGGETTO: CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RELATIVA ALL'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- tra i compiti dei Comuni vi sono quelli di garantire la corretta e puntuale gestione delle entrate comunali tributarie ed extratributarie;
- le procedure di informatizzazione dei servizi tributari offerti al cittadino attraverso il servizio online “Il Portale del Contribuente” rende necessario disporre di una banca dati IMU e TASI sempre aggiornata con la situazione catastale, di possesso e di utilizzo delle unità immobiliari stesse;
- la corretta gestione dei tributi comunali impone, altresì, la costante verifica degli adempimenti tributari da parte dei contribuenti al fine di contrastare l’elusione fiscale;

Preso atto che, al fine di garantire l’efficienza dei servizi tributari, si rende necessario sopprimere alla carenza d’organico con soluzioni temporanee in attesa della possibilità di procedere con la definitiva copertura del posto vacante presso il suddetto Servizio;

Rilevata quindi la necessità di potenziare il Servizio Tributi attraverso l’utilizzo di una professionalità con competenze attinenti alla specificità delle attività istituzionali a cui è deputato il predetto Servizio;

Dato atto che con deliberazione di Giunta n. 62 del 24/04/2019 veniva approvata la convenzione con il Comune di Gorla Maggiore per la condivisione parziale del personale dipendente per sei ore settimanali;

Preso atto che la convenzione di cui al punto precedente risulta in scadenza il prossimo 31 ottobre 2019 e si ritiene opportuno prevedere la stipula di una nuova convenzione per il prosieguo delle attività di verifica poste in essere in questi ultimi mesi;

Richiamata la nota trasmessa il 16/09/2019 al Comune di Gorla Maggiore (VA) quale richiesta di utilizzo congiunto ex art.14 del CCNL 22/01/2004 di un dipendente appartenente al Servizio Tributi di quest’ultimo, per nove ore settimanali per il periodo di anni uno, con decorrenza dal 1° novembre 2019 rinnovabili;

Preso atto, che il Comune di Gorla Maggiore ha reso noto l’intenzione di sottoscrivere la suddetta convenzione con il Comune di Cislago per un dipendente appartenente al Servizio Tributi, per complessive sei ore settimanali e per il periodo di nove mesi, con decorrenza dal 1° novembre 2019 rinnovabili;

Preso atto che l'esercizio congiunto della prestazione lavorativa, ai sensi e sulla base della disciplina contrattuale di cui all'art.14 CCNL del 22/01/2004 del comparto Regioni e Autonomie Locali sarà svolto dal medesimo dipendente del Comune di Gorla Maggiore inquadrato nella categoria giuridica C, posizione economica C5, assegnato al Servizio Tributi, in possesso di adeguata qualificazione professionale e specifica esperienza nelle materie di competenza, utilizzato nella convenzione in scadenza;

Dare atto che la convenzione tra gli Enti avrà decorrenza dal 1° novembre 2019;

Richiamato l'art.14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004, rubricato "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", nel quale si prevede che "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario di lavoro settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L'utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione*";

Visto lo schema di convenzione qui allegato, quale atto necessario a definire i profili essenziali dell'utilizzo congiunto del dipendente, ai sensi del richiamato ex art.14 del CCNL 22/01/2004, constatando che la convenzione disciplina in particolare la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la titolarità del rapporto di lavoro e dei rapporti finanziari tra gli enti, nonché tutti gli altri profili necessari per una corretta ed efficiente gestione del rapporto di lavoro;

Ritenuto, per quanto sopra, di approvare lo schema di convenzione ex art.14 del CCNL 22/01/2004 con il Comune di Gorla Maggiore per l'utilizzo congiunto del dipendente incardinato presso quest'ultimo ente, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Dare atto che, la somma necessaria al rimborso al Comune di Gorla Maggiore delle competenze al dipendente di spettanza dell'Ente risulta disponibile al competente capitolo di bilancio;

Dare atto altresì che si rispetta il limite di spesa del personale essendo le somme già stanziate nei due esercizi finanziari (art. 1 comma 557-quater della Legge 296/06);

Visto il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica, rilasciato dal Responsabile del Servizio Tributi, e di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge;

D E L I B E R A

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di approvare, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004, l'utilizzo congiunto del dipendente assunto a tempo pieno dal Comune di Gorla Maggiore (VA), categoria giuridica C, posizione economica C5, in assegnazione al Servizio Tributi del Comune di Cislago per sei ore settimanali, da svolgere all'interno dell'ordinario orario di lavoro di trentasei ore secondo gli accordi regolamentati tra i due Enti, a decorrere dal 1° novembre 2019 e per la durata di mesi nove, prorogabili previa intesa tra le Amministrazioni;

3) Di approvare lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Cislago e il Comune di Gorla Maggiore per l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004, del dipendente;

4) Di dare atto che la somma necessaria al rimborso delle competenze e oneri accessori dovuti dall'Ente al Comune capofila sono disponibili come segue in bilancio di previsione finanziario 2019-2021:

(periodo 1.11.2019 – 31.07.2020):

| MISSIONE PROGRAMMA TITOLO | MACROAGGREGATO | COMP/FPV | ESERCIZIO ESIGIBILITA' | CAPITOLO /ARTICOLO | IMPORTO |
|---------------------------------|------------------|----------|---------------------------|-----------------------|----------------------|
| 01.04.U.1 | U.1.01.01.01.002 | COMP | 2019 e 2020 | 1410/1 | 720,00 e 2.500,00 |
| 01.04.U.1 | U.1.01.01.01.004 | COMP | 2019 e 2020 | 1410/4 | 190,00 e 665,00 |
| 01.04.U.1 | U.1.02.01.01.001 | COMP | 2019 e 2020 | 1486/600 | 65,00 e 220 |

codice cofog: 1.1.2

5) Di autorizzare al Responsabile del Servizio Tributi alla sottoscrizione della convenzione e per l'adozione di tutti gli atti necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;

6) Trasmettere il presente provvedimento al Comune di Gorla Maggiore (VA);

7) Di dare atto del rispetto del limite di spesa del personale negli esercizi finanziari 2019 e 2020 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 296/06;

8) Di dare atto dell'acquisizione dei pareri favorevoli di regolarità tecnica, rilasciato dal Responsabile del Servizio Tributi, e di regolarità contabile, rilasciato dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

8) Sono allegati al presente atto:

-n.2 pareri di cui al punto precedente;
-n.1 schema di convenzione;
(Allegati n.3)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 150 DEL 17/10/2019

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Tributi e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000, non ha formulato osservazioni;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RELATIVA ALL'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. " come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

D I C H I A R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

| | |
|--|---|
| IL PRESIDENTE Firmato digitalmente CARTABIA GIAN LUIGI | IL SEGRETARIO GENERALE Firmato digitalmente QUAGLIOTTI dr. ANGELO |
|--|---|

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE 150 DEL 17/10/2019

CONVENZIONE EX ARTICOLO 14 DEL CCNL 22.01.2004

tra il Comune di GORLA MAGGIORE e il Comune di CISLAGO per l'utilizzo a tempo parziale e determinato del dipendente Pagani Daniela;

Il Comune di GORLA MAGGIORE (VA) – codice fiscale 00341490126 – rappresentato dal dott. autorizzato alla sottoscrizione del presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore Finanziario Tributario, giusto decreto del Sindaco n. del

e

il Comune di CISLAGO (VA) – codice fiscale 00308220128– rappresentato dalla dott.ssa Roberta Cagnin autorizzata alla sottoscrizione del presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore Tributi, giusto decreto del Sindaco n.46 del 20/05/2019;

premesso

- che l'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, relativo al personale del comparto delle regioni e autonomie locali, prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, il personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi di tempo predeterminati e per una parte del lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- che i Comuni di Gorla Maggiore (VA) e Cislago (VA) sono giunti alla determinazione di avvalersi di tale strumento;
- che il dipendente interessato, signora Pagani Daniela, ha espresso il proprio assenso ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1- Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Cislago per n. 6 ore settimanali della signora Pagani Daniela – dipendente in servizio dal 01/09/2000 a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Gorla Maggiore in qualità di Istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C5. Tale utilizzazione prevede compiti coerenti con quanto svolto presso il Comune di Gorla Maggiore con specifico riferimento ai servizi tributari.

ART. 2 – Durata

La decorrenza della presente convenzione viene fissata al giorno 01.11.2019, per la durata di 9 mesi prorogabili previa intesa tra le amministrazioni almeno 30 gg prima della scadenza. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Cislago, ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Gorla Maggiore.

ART. 3 – Articolazione del tempo di lavoro

L'utilizzazione del dipendente – sig.ra Daniela Pagani – è prevista per n. 30 ore presso il Comune di Gorla Maggiore e per le restanti 6 ore settimanali presso il Comune di Cislago.

La presenza presso il Comune di Cislago è indicativamente ipotizzata nella giornata di giovedì, potendo comunque essere diversamente articolata secondo le esigenze di entrambe le Amministrazioni, senza che ciò comporti provvedimenti ulteriori.

La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro dei due Comuni, al fine di consentire il coordinamento di funzioni e il raccordo con l'attività degli altri dipendenti dei Comuni medesimi, ferma restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

La rilevazione delle presenze avverrà presso la sede del Comune di Gorla Maggiore e presso la sede del Comune di Cislago, nelle giornate di presenza, al fine di accertare l'assolvimento dell'obbligo di presenza.

ART. 4 – Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

Il rapporto organico di lavoro intercorrerà esclusivamente tra il dipendente e il Comune di Gorla Maggiore, cui competerà pertanto l'adozione di tutti gli atti di gestione.

Il Comune di Gorla Maggiore corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di convenzione. Il trattamento economico fisso e continuativo, nonché i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione comunale di Cislago saranno rimborsati al Comune di Gorla Maggiore in un'unica quota entro 30 giorni dalla richiesta di quest'ultimo, secondo le modalità e gli importi quantificati dall'ufficio personale di Gorla Maggiore in proporzione all'orario di lavoro svolto nella Amministrazione convenzionata.

Il Comune di Cislago si obbliga a rimborsare pro quota l'eventuale trattamento economico accessorio spettante al dipendente per il periodo di riferimento del presente accordo. In merito le rispettive Amministrazioni si consulteranno per la valutazione della prestazione lavorativa.

ART. 5 – Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base alla articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Cislago saranno comunicate all'Ufficio Personale del Comune di Gorla Maggiore. In caso di malattia, il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla normativa vigente al Comune di Gorla Maggiore che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Cislago.

ART. 6 – Risoluzione rapporto convenzionale

La presente convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare;
- risoluzione consensuale del presente accordo da parte degli Enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli Enti convenzionati.

La risoluzione ed il recesso dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso di almeno 15 giorni solari, da comunicarsi a mezzo Posta Elettronica Certificata, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 7 – Controversie

Le parti si impegnano a gestire il rapporto convenzionale secondo i criteri della ragionevolezza e della buona fede e a redimere eventuali controversie o vertenze in via bonaria e con spirito di collaborazione.

ART. 8 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione, se ed in quanto necessario, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi Comuni, nonché alla normativa vigente ed al contratto di lavoro, in particolare l'articolo 14 del CCNL 22.01.2004.

Il presente accordo, sottoscritto digitalmente, sarà registrato solo in caso d'uso a cura e spese del richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Gorla Maggiore –

Per il Comune di Cislago – dott.ssa Roberta Cagnin



Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 808/2019

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 44 del 20/05/2019 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la proposta ad oggetto:

CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RELATIVA ALL'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

E S P R I M E

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 17/10/2019

La Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
Giuseppina Cozzi



Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 808/2019

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tributi, nominato con Decreto Sindacale N. 46 del 20/05/2019;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

Oggetto: CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RELATIVA ALL'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

esprime parere Favorevole

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 15/10/2019

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

Roberta Giacinta Cagnin