



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 104 DEL 29/09/2020**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.104 DEL 29/09/2020**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE ELENCO DEI BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE E  
VALORIZZAZIONE CONTESTUALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 AI SENSI DELLA  
LEGGE 133/2008.**

L'anno duemila venti addì ventinove del mese di settembre alle ore 18:15, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dal Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020 sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco	Sì
2. DOSSO LUCA - Assessore	Sì
3. PATICELLA FABIO - Assessore	Sì
4. TURCONI ELISABETTA - Assessore	Sì
5. PATTI DEBORAH - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale QUAGLIOTTI dr. ANGELO .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Tecnico Comunale - Giunta Comunale n. 595/2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO DEI BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE E VALORIZZAZIONE CONTESTUALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 AI SENSI DELLA LEGGE 133/2008.**

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Decreto Legge n. 112 in data 25.06.2008 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 147 in data 25.06.2008, all'art. 58, convertito nella Legge 133/2008 avente per oggetto “ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali”, stabilisce che:

*“1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione [...].”*

*2. L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale [...].”*

Considerato che l'Amministrazione Comunale, analizzata la documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, ha individuato gli immobili non strumentali all'attività istituzionale dell'Ente, e quindi suscettibili di possibile dismissione e/o valorizzazione, elencati nell'allegato A alla presente deliberazione;

Ritenuto di approvare l'elenco sopra citato (allegato A) dei beni da alienare nel corso del triennio 2021-2022-2023;

Dato atto che ai sensi del comma 3 dell'art. 58 sopra citato “...Gli elenchi di cui al comma 1, da pubblicare mediante le forme previste per ciascuno di tali enti, hanno effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e producono gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto...”;

Dato atto che il suddetto elenco è parte dei documenti per la predisposizione del DUP 2021-2023;

Visto l'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità;

Visti i pareri rilasciati dal Responsabile del Servizio Tecnico per la regolarità tecnica e dalla Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria in merito alla regolarità contabile;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge:

**D E L I B E R A**

- 1) Di prendere atto delle premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare l'elenco degli immobili non strumentali all'attività istituzionale dell'Ente, e quindi suscettibili di dismissione e/o valorizzazione, da alienare nel corso del triennio 2021-2022-2023 ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito nella L n. 133/2008, allegato alla presente sotto la lettera "A";
- 3) Di dare atto che l'inserimento degli immobili nel suddetto elenco:
  - ne determina la classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;
  - ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.L. sopra citato, contro l'iscrizione del bene nell'elenco di cui sopra è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi gli altri rimedi di legge;
- 5) Di dare atto che l'elenco sarà trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione unitamente al DUP 2021-2023;
- 6) Di dare atto altresì dell'acquisizione dei pareri:
  - di regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio Tecnico;
  - di regolarità contabile rilasciato dalla Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria;
- 7) Formano parte integrante del presente atto:
  - pareri di cui al punto precedente;
  - elenco allegato "A";

Con votazione separata,

**D E L I B E R A**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

---

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 104 DEL 29/09/2020**

Risultano presenti nella Sala Giunta (Ufficio del Sindaco) il Sindaco Gian Luigi Cartabia, il Segretario Comunale Angelo Quagliotti e gli Assessori Paticella Fabio, Turconi Elisabetta e Patti Deborah.

Risulta collegato in videoconferenza mediante la piattaforma Skype, secondo le modalità stabilite nel Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020, l'Assessore Luca Dosso.

Tutti gli Assessori attestano di avere ricevuto l'avviso di convocazione con allegata la presente proposta di delibera.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Tecnico e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Preso atto che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000, non ha formulato osservazioni;**

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano;

### **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: “APPROVAZIONE ELENCO DEI BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE E VALORIZZAZIONE CONTESTUALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 AI SENSI DELLA LEGGE 133/2008. “ come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

### **D I C H I A R A**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

<b>IL PRESIDENTE</b> Firmato digitalmente <b>CARTABIA GIAN LUIGI</b>	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> Firmato digitalmente <b>QUAGLIOTTI dr. ANGELO</b>
--	---

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE 104 DEL 29/09/2020**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*

BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

**ELENCO DELLE AREE SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O DISMISSIONE**  
 (art. 58 del D.L. 112/08 convertito con modificazioni nella legge 133/2008)

ANNO 2021				
n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
1	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	VICINALE DELLE VIGNE	---	TRATTO DI STRADA (Ambito Trasformazione C2) circa mq 450
2	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	CONSORZIALE DELLA VALLE (tratto interno alla proprietà di Terna S.p.A.)	---	TRATTO DI STRADA (zona F1 A) circa mq 740
3	AREA (TRATTO DI SEDE STRADALE)	CONSORZIALE DELLA VALLE (traversa v.le dello Sport)	---	TRATTO DI STRADA (parte fascia di rispetto stradale; parte zona F1 A) circa mq 210

ANNO 2022				
n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----

ANNO 2023				
n.	Descrizione	Ubicazione	Dati catastali	Tipologia e destinazione attuale
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----

Al fine di procedere al riordino, alla gestione e alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente, con apposita delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco, deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP.

La riconoscizione degli immobili è operata sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.  
 L'iscrizione degli immobili determina una serie di effetti di natura giuridico-amministrativa previsti e disciplinati dalla legge

Il responsabile del Servizio Tecnico  
 dott.ssa Marina Lastraioli  
*firmato digitalmente*



**Proposta Servizio Tecnico Comunale - Giunta Comunale n. 595/2020**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico, nominato con Decreto Sindacale N. 51 del 18/05/2020;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE ELENCO DEI BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE E  
VALORIZZAZIONE CONTESTUALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 AI SENSI DELLA  
LEGGE 133/2008.**

**esprime parere Favorevole**

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 14/09/2020

**Il Responsabile del Servizio**  
Firmato Digitalmente  
Marina Lastraioli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*



**Proposta Servizio Tecnico Comunale - Giunta Comunale n. 595/2020**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 75 del 01/09/2020 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la proposta ad oggetto:

**APPROVAZIONE ELENCO DEI BENI IMMOBILI SUSCETTIBILI DI DISMISSIONE E  
VALORIZZAZIONE CONTESTUALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 AI SENSI DELLA  
LEGGE 133/2008.**

**E S P R I M E**

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 23/09/2020

La Responsabile del Servizio Finanziario  
Firmato digitalmente  
Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2*