



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 103 DEL 29/09/2020**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.103 DEL 29/09/2020**

**OGGETTO:**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022. ART. 21  
DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50. PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilaventi addi ventinove del mese di settembre alle ore 18:15, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dal Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020 sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco	Si
2. DOSSO LUCA - Assessore	Si
3. PATICELLA FABIO - Assessore	Si
4. TURCONI ELISABETTA - Assessore	Si
5. PATTI DEBORAH - Assessore	Si
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale QUAGLIOTTI dr. ANGELO .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 591/2020

**OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022. ART. 21 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50. PROVVEDIMENTI.**

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- è in corso di predisposizione il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- l'art. 21 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, comma 1 prevede che: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi .....nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio";
- il comma 6 del medesimo articolo prevede che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;
- il comma 6 con riferimento all'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività prevede che le amministrazioni aggiudicatrici tengano conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513 della legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di stabilità per l'anno 2016);
- il D.M. n. 14 del 16.1.2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.";

CONSIDERATO altresì che il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118, allegato 4/1 "Principio contabile della programmazione" nel disciplinare i contenuti del Dup richiama la programmazione degli acquisti di beni e servizi;

TUTTO ciò considerato il Responsabile del Procedimento (nominato con atto di G.C. n. 129 del 16.07.2016) ha richiesto, con mail del 27.08.2020, ai Responsabili di Servizio di indicare la programmazione delle procedure di acquisto di beni e servizi per gli anni 2021 e 2022 a cui sono seguite le opportune comunicazioni;

VISTI i prospetti allegati:

- Allegato II - scheda A - "Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma" che si riferisce agli anni 2021 e 2022;
- Allegato II – scheda B – "Elenco degli acquisti del programma";
- Allegato II – scheda C – "Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati";

RITENUTO di procedere alla loro approvazione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dalla Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla Legge,

### **D E L I B E R A**

1 – APPROVARE l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a euro 40.000,00 per gli anni 2021-2022, come da schede allegate;

2 - DARE ATTO che ai sensi del comma 7 dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 il programma verrà pubblicato sul sito web dell'Ente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti dell'Osservatorio di cui all'art. 213 dello stesso provvedimento di legge;

3 – DARE ATTO che tale documento è propedeutico al DUP 2021 -2023;

4 – DARE ATTO che è stato espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile della Responsabile del Servizio Finanziario che allo stesso tempo è Responsabile del Procedimento.

Con votazione separata,

### **D E L I B E R A**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – 4° comma – del D.Lgs. n.267 del 18.08.00.

---

### **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 103 DEL 29/09/2020**

Risultano presenti nella Sala Giunta (Ufficio del Sindaco) il Sindaco Gian Luigi Cartabia, il Segretario Comunale Angelo Quagliotti e gli Assessori Paticella Fabio, Turconi Elisabetta e Patti Deborah.

Risulta collegato in videoconferenza mediante la piattaforma Skype, secondo le modalità stabilite nel Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020, l'Assessore Luca Dosso.

Tutti gli Assessori attestano di avere ricevuto l'avviso di convocazione con allegata la presente proposta di delibera.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del

Servizio Finanziario, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000, non ha formulato osservazioni;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano;

**D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022. ART. 21 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50. PROVVEDIMENTI. " come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

**D I C H I A R A**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

<b>IL PRESIDENTE</b> Firmato digitalmente <b>CARTABIA GIAN LUIGI</b>	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> Firmato digitalmente <b>QUAGLIOTTI dr. ANGELO</b>
--	---

<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE 103 DEL 29/09/2020</b>
--

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308220128**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,0
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,0
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,0
STANZIAMENTI DI BILANCIO	263.120,00	705.250,00	968.370,0
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,0
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,0
ALTRO	0,00	0,00	0,0
<b>Totale</b>	<b>263.120,00</b>	<b>705.250,00</b>	<b>968.370,0</b>

Il referente del programma  
COZZI GIUSEPPINA

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308220128**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annullata nella sede di contratto di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Attivita` ricompresa nell'importo complessivo di un lotto di acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra accettazione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiornato a seguito di variazioni a seguito di modifiche programmi (12) (Tabella B.1bis)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
50030822012 8202100001	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	98371100-5	SERVIZI CIMITERIALI	PRIORITA MASSIMA	FRANCHI FABIO	36	SI	2.500,00	30.000,00	57.500,00	90.000,00	0,00					
50030822012 8202100002	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	98300000-6	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE ERP	PRIORITA MASSIMA	FRANCHI FABIO	36	SI	8.000,00	15.000,00	22.000,00	45.000,00	0,00					
50030822012 8202100003	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	66500000-5	POLIZZE ASSICURATIVE	PRIORITA MASSIMA	QUAGLIOTTI ANGELO	24	SI	22.000,00	99.000,00	0,00	121.000,00	0,00		0000155476	CUC DEL SARONNESE		
50030822012 8202100004	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	85312100-0	GESTIONE CENTRO DIURNO ANZIANI 2021-2024 PROROGABILE	PRIORITA MASSIMA	MANFREDI GIULIA	60	SI	16.000,00	32.000,00	112.000,00	160.000,00	0,00			0000155476	CUC DEL SARONNESE	
50030822012 8202100005	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	55000000-0	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	PRIORITA MASSIMA	PACCARIÈ GLORIA	36	SI	102.200,00	248.200,00	890.600,00	1.241.000,00	0,00			0000558812	SUA PROVINCIA DI VARESE	
50030822012 8202100006	2021		NO		NO	ITC41	SERVIZI	80000000-4	SERVIZI SCOLASTICI DIVERSI	PRIORITA MASSIMA	PACCARIÈ GLORIA	24	SI	112.420,00	281.050,00	168.630,00	562.100,00	0,00			0000558812	SUA PROVINCIA DI VARESE	

Il referente del programma  
**COZZI GIUSEPPINA**

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022  
DELL'AMMINISTRAZIONE 00308220128**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma  
COZZI GIUSEPPINA

Note:

1) breve descrizione dei motivi



**Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 591/2020**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria, nominato con Decreto Sindacale N. 75 del 01/09/2020;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

**Oggetto: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022.  
ART. 21 DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50. PROVVEDIMENTI.**

**esprime parere Favorevole**

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 11/09/2020

**Il Responsabile del Servizio**

Firmato Digitalmente  
Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*



**Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 591/2020**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 75 del 01/09/2020 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la proposta ad oggetto:

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022. ART. 21  
DEL D.LGS. 18.04.2016 N. 50. PROVVEDIMENTI.**

**E S P R I M E**

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 11/09/2020

La Responsabile del Servizio Finanziario  
Firmato digitalmente  
Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2*