



**COMUNE DI CISLAGO**  
*Provincia di Varese*

# **PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER LE PARI OPPORTUNITÀ TRIENNIO 2021-2023**

## **AGGIORNAMENTO ANNO 2022**



**Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 29 del 21 Marzo 2022**



**COMUNE DI CISLAGO**  
*Provincia di Varese*

Richiamato il Piano per le Azioni Positive triennio 2021 – 2023 approvato con delibera di Giunta Comunale n° 112 del 9 Ottobre 2020, il presente documento indica l'aggiornamento delle azioni anno 2022:

**INTERVENTI PROGRAMMATICI E AZIONI POSITIVE ANNO 2022**

Per ciascuno degli interventi programmatici citati vengono di seguito indicate le azioni attraverso le quali raggiungere gli obiettivi.

- A. Benessere organizzativo**
- B. Orari di lavoro**
- C. Informazione**
- D. Consolidamento Comitato Unico di Garanzia**

**A. Benessere organizzativo**

Obiettivo: verificare la qualità delle relazioni e delle comunicazioni e predisporre azioni per il miglioramento del clima aziendale.

**AZIONI DI SVILUPPO**

Titolo: *VALUTAZIONE CLIMA AZIENDALE*

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
<b>1. Incontro formativo per tutti i dipendenti (suddivisi in gruppi) sulla qualità della comunicazione e della relazione focalizzato su quanto emerso dai questionari somministrati nell'anno 2021 (4 incontri).</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Miglioramento clima aziendale.</li></ul>	Miglioramento della comunicazione e della informazione	€ 1.750,00	2022

Funzionario Responsabile: Responsabile Procedimento Piano Azioni Positive.

**B. Orari di lavoro**

Obiettivo: Utilizzare gli strumenti offerti dalla contrattazione collettiva nazionale e introdotti nella contrattazione decentrata per favorire la conciliazione vita-lavoro.

**AZIONI DI SVILUPPO**

Titolo: *LAVORO AGILE*

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
<b>Verifica realizzabilità e approvazione Regolamento per lo <i>Smart working</i> come previsto dalla contrattazione integrativa decentrata.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Redazione del Regolamento;</li><li>Informazione sulla misura contrattuale;</li></ul>	Analisi puntuale dei processi di lavoro; Utilizzo della misura contrattuale.	Risorse interne	2022

Funzionario Responsabile: Segretario Comunale.



**COMUNE DI CISLAGO**  
*Provincia di Varese*

**C. Informazione**

Obiettivo: Favorire il passaggio di informazioni sui processi di lavoro per i dipendenti che si assentano per lunghi periodi.

**AZIONI DI SVILUPPO**

Titolo: Redazione *BUONE PRASSI PER IL RIENTRO DOPO LUNGHE ASSENZE*

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
<b>Definizione di buone prassi (in accordo con rappresentanze Sindacali e Conferenza dei Servizi) per favorire il passaggio di informazioni sui processi lavorativi ai dipendenti che si assentano per lunghi periodi.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Confronto all'interno della conferenza dei servizi e tra dipendenti;</li></ul>	Redazione del documento	Risorse interne	2022

Funzionario Responsabile: Responsabile Servizio Socio Assistenziale

**D. Consolidamento Comitato Unico di Garanzia**

Obiettivo 1: Implementare le informazioni utili al lavoro del Comitato.

**AZIONI DI SVILUPPO**

Titolo: Raccolta dati, come da Tabelle allegate alla Direttiva 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche".

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
<b>Raccogliere le informazioni sulla composizione del personale, come da Tabelle allegate alla Direttiva 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche".</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Compilazione delle tabelle</li></ul>	Redazione del documento	Risorse interne	2022

Funzionario Responsabile: Responsabile Servizio Finanziario



**COMUNE DI CISLAGO**  
*Provincia di Varese*

**AZIONI DI SVILUPPO**

Titolo: Adesione al "Patto strategico di rete".

Descrizione attività	Risultati attesi	Indicatore di risultato	Spesa prevista	Anno
Partecipare alle riunioni con Consiglieri provinciale di Parità e i CUG della Provincia, al fine di condividere informazioni, obiettivi e strategie e aumentare la visibilità del Comitato sui siti comunali.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maggiore operatività del CUG.</li></ul>	Redazione brevi verbali degli incontri (a uso interno e per informazione dei dipendenti); pubblicazione informazioni sul sito web istituzionale dell'Ente	Risorse interne	2022 - 2024

Funzionario Responsabile: Responsabile Servizio Tributi, Presidente CUG

Cislago, 18 Marzo 2022

Il Responsabile del Procedimento  
Per il Piano delle Azioni Positive  
D.ssa Gloria Paccariè

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.*