

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 75 DEL 28/06/2024**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.75 DEL 28/06/2024**

**OGGETTO:**

**CORREZIONE ERRORE MATERIALE IN ALLEGATO A DELIBERAZIONE DI  
GIUNTA COMUNALE N.70 DEL 17/06/2024**

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di giugno con inizio alle ore 12:45, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

La seduta è svolta in videoconferenza, pertanto la sede è virtuale, con la contemporanea presenza di tutti i componenti dell'Organo Collegiale, secondo le modalità stabilite dal Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità videoconferenza, approvato con proprio atto n. 44 del 11/04/2022.

Risultano collegati in videoconferenza gli Assessori Romina Codignoni e Broli Chiara.

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. STEFANO CALEGARI - Sindaco	Sì
2. ROMINA CODIGNONI - Vice Sindaco	Sì
3. GIAMPAOLO MAZZUCHELLI - Assessore	Sì
4. CHIARA BROLI - Assessore	Sì
5. MICHELE UBOLDI - Assessore	No
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Avv. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. STEFANO CALEGARI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

**Proposta Servizio Amministrazione Generale - Giunta Comunale n. 476/2024**

**OGGETTO: CORREZIONE ERRORE MATERIALE IN ALLEGATO A  
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.70 DEL 17/06/2024**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la deliberazione di questa Giunta Comunale n.70 del 17/06/2024 ed i suoi allegati;

**RILEVATO** che l'allegato afferente al servizio tributi omette di indicare le percentuali di raggiungimento degli obiettivi programmati ed i relativi dati a consuntivo;

**RITENUTO** pertanto di dovere correggere l'allegato in questione sostituendolo con altro contenente le indicazioni mancanti;

**VISTO** il documento corretto allegato alla presente;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi competenti ex art. 49 D. Lgs. n.267/2000;

### **DELIBERA**

l'allegato alla presente deliberazione sostituisce il corrispondente allegato alla deliberazione di questa Giunta Comunale n.70 del 17/06/2024 come in premessa indicato e con particolare riferimento al servizio tributi.

---

### **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 75 DEL 28/06/2024**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "CORREZIONE ERRORE MATERIALE IN ALLEGATO A DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.70 DEL 17/06/2024" come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

### **D I C H I A R A**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE Firmato digitalmente STEFANO CALEGARI	IL SEGRETARIO GENERALE Firmato digitalmente AVV. GIOVANNI ANTONIO COTRUPI
---	---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**Proposta Servizio Amministrazione Generale - Giunta Comunale n. 476/2024**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrazione Generale, nominato con Decreto del Sindaco N. 64 del 13/10/2021;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

**Oggetto: CORREZIONE ERRORE MATERIALE IN ALLEGATO A DELIBERAZIONE  
DI GIUNTA COMUNALE N.70 DEL 17/06/2024**

**esprime parere Favorevole**

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art.147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

26/06/2024

**Il Responsabile del Servizio**

Firmato Digitalmente  
Cotrupi Giovanni Antonio

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**Proposta Servizio Amministrazione Generale - Giunta Comunale n. 476/2024**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n.40 del 29/12/2023 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria;

VISTA la proposta ad oggetto:

**CORREZIONE ERRORE MATERIALE IN ALLEGATO A DELIBERAZIONE DI  
GIUNTA COMUNALE N.70 DEL 17/06/2024**

**R I T I E N E**

Non dovuto il parere di regolarità contabile non avendo l'atto riflessi finanziari.

Cislago, 27/06/2024

La Responsabile del Servizio Finanziario  
Firmato digitalmente  
Giuseppina Cozzi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. .*





	Le attività programmate sono state svolte nei tempi previsti.																						
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>04 - TEMPESTIVITA' NELLA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI E DELLE NOTIFICAZIONI</b>																						
Indirizzo strategico		Missione			Programma			Tipo		Periodo													
										dal		al											
1 - gestione Albo informatico e notificazioni		01			02			INDIVIDUALE		01/01/2023		31/12/2023											
<b>INDICATORI</b>																							
<b>Descrizione Indicatore</b>											<b>U.M.</b>	<b>Val.St.</b>	<b>Target</b>	<b>Consuntivo</b>	<b>Raggiunto %</b>								
Miglioramento dei tempi di gestione delle richieste delle notifiche											giorni	20	15	15	100%								
<b>ATTIVITA'</b>																							
<b>Descrizione Attività</b>											<b>Risorse</b>		<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Grado part.</b>								
Gestione delle richieste di pubblicazione degli atti comunali											STEFANELLA MUNTONI		01/01/2023	31/12/2023	100%								
Gestione delle richieste di pubblicazioni trasmesse da altre pubbliche amministrazioni											STEFANELLA MUNTONI		01/01/2023	31/12/2023	100%								
Gestione delle notifiche trasmesse dagli uffici comunali e da altre pubbliche amministrazioni											STEFANELLA MUNTONI		01/01/2023	31/12/2023	100%								
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (100%)</b>																							
<b>Note:</b>	Le attività di pubblicazione atti e di notifica sono stati effettuati con celerità nel target previsto.																						
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>05 - ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI TRIBUTARIE</b>																						
Indirizzo strategico		Missione			Programma			Tipo		Periodo													
										dal		al											
1 - gestione delle entrate		01			04			ORGANIZZATIVO		01/01/2023		31/12/2023											
<b>INDICATORI</b>																							
<b>Descrizione Indicatore</b>											<b>U.M.</b>	<b>Val.St.</b>	<b>Target</b>	<b>Consuntivo</b>	<b>Raggiunto %</b>								
Attività di accertamento delle violazioni tributarie con emissione dei ruoli coattivi per le posizioni ancora debitorie IMU e TASI.											N.		30	30	100%								
<b>ATTIVITA'</b>																							
<b>Descrizione Attività</b>											<b>Risorse</b>		<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Grado part.</b>								
Aggiornamento della banca dati comunale IMU e TASI a seguito delle variazioni di proprietà degli immobili, attraverso i flussi SISTER forniti per l'aggiornamento catastale.											ROBERTA CAGNIN GLORIA LISSI		01/01/2023	31/12/2023	20% 80% 20% 80%								

Aggiornamento del Portale del Contribuente per rendere visibili ai contribuenti i provvedimenti emessi e divenuti esecutivi oltre che dei versamenti tardi effettuati.	GLORIA LISSI			01/01/2023	31/12/2023	100%	100%
Emissione dei provvedimenti sanzionatori per le posizioni IMU e TASI, con particolare riferimento all'anno d'imposta 2018 in prescrizione dell'anno corrente.	ROBERTA CAGNIN GLORIA LISSI			01/01/2023	31/12/2023	20% 80%	20% 80%
Emissione dei ruoli per la riscossione coattiva a mezzo concessionario esterno per le posizioni di morosità accertate e divenute esecutive.	ROBERTA CAGNIN			01/01/2023	31/12/2023	100%	100%
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (100%)</b>							
Note:	Le attività di aggiornamento sono state rispettate, il Portale del Contribuente costantemente aggiornato ed emessi i provvedimenti sanzionatori.						

Cislago

25/06/2024

La Responsabile del Servizio Tributi Commercio e Notificazioni

Dott.ssa Roberta Cagnin

