



**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 7 DEL 20/01/2025**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.7 DEL 20/01/2025**

**OGGETTO:**

**FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 L.145/18) -PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DELL'OBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L'ANNO 2025.**

L'anno duemilaventicinque addì venti del mese di gennaio con inizio alle ore 17:00, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

La seduta è svolta in videoconferenza, pertanto la sede è virtuale, con la contemporanea presenza dei componenti dell'Organo Collegiale, secondo le modalità stabilite dal Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità videoconferenza, approvato con proprio atto n. 44 del 11/04/2022.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. STEFANO CALEGARI - Sindaco	Sì
2. ROMINA CODIGNONI - Vice Sindaco	Sì
3. GIAMPAOLO MAZZUCCHELLI - Assessore	Sì
4. CHIARA BROLI - Assessore	Sì
5. MICHELE UBOLDI - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale ANGELO DR. QUAGLIOTTI .

Risultano:

- in presenza il Sindaco, il Segretario Generale e gli Assessori Codignoni Romina, Broli Chiara e Uboldi Michele;
- in videoconferenza l'Assessore Mazzucchelli Giampaolo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. STEFANO CALEGARI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## **COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE**

### **Proposta Servizio Finanziario e di Ragioneria - Giunta Comunale n. 30/2025**

**OGGETTO: FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 L.145/18) -PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DELL'OBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L'ANNO 2025.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con la direttiva 2000/35/UE, successivamente sostituita dalla direttiva 2011/7/UE, l'Unione Europea ha inteso adottare una disciplina volta a contrastare il ritardo nei pagamenti delle transazioni commerciali;
- tale direttiva è stata recepita in Italia con il D.lgs. 231/2002 e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prevede che i pagamenti relativi a transazioni commerciali siano effettuati entro il termine di 30 gg, salvo casi particolari che consentono di elevare tale termine a 60gg;
- le pubbliche amministrazioni italiane hanno registrato e registrano tutt'ora ritardi nei pagamenti relativi alle transazioni commerciali, ritardi che hanno comportato l'apertura di una procedura di infrazione da parte della Commissione europea, che si è conclusa con la condanna del nostro Paese avvenuta con la sentenza della Corte di giustizia europea in data 28 gennaio 2020 sulla causa C-122/18;
- per contrastare il ritardo nei pagamenti delle transazioni commerciali, il legislatore ha introdotto numerose misure volte, da un lato, a garantire un efficace monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni e, dall'altro, ad assicurare liquidità agli enti mediante specifiche anticipazioni nonché a sensibilizzare gli enti stessi al rispetto dei tempi di pagamento;

Richiamata in particolare la L. 145/2018, la quale, all'articolo 1 commi da 859 a 872, ha introdotto dal 2021 (art. 1, comma 854 della Legge 160/2020) l'obbligo di accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali:

- a) in misura pari al 5% nel caso in cui l'ente non riduca lo stock del debito scaduto alla fine dell'esercizio precedente di almeno il 10% rispetto allo stock del debito scaduto alla fine del penultimo esercizio precedente. L'accantonamento non è dovuto nel caso in cui lo stock del debito scaduto non superi il 5% delle fatture ricevute nell'anno;
- b) in misura variabile dall'1% al 5% nel caso in cui l'ente presenti un indicatore medio di ritardo dei pagamenti positivo ed in particolare:
  - 1% in caso di ritardo da 1 a 10 gg
  - 2% in caso di ritardo da 11 a 30 gg
  - 3% in caso di ritardo da 31 a 60 gg
  - 5% in caso di ritardo superiore a 60 gg
- c) in misura pari al 5% nel caso in cui l'ente non adempia agli obblighi di trasparenza e di comunicazione in materia di pagamenti;

Appurato che, relativamente all'esercizio 2024, l'Ente presenta i seguenti indicatori desunti attraverso i dati pubblicati dall'AREA RGS del MEF, i quali coincidono con i dati della contabilità dell'ente e pertanto lo stock del debito al 31/12/2023 risulta essere negativo pari a € 3.749,43:

descrizione	unità	valore
Stock del debito al 31/12/2023	€	3.749,43
Obiettivo di riduzione del debito (-10%)	€	3.374,49
Fatture ricevute nel 2024	€	6.657.523,82
Franchigia 5% delle fatture ricevute nel 2024	€	332.876,19
Stock del debito al 31/12/2024	€	1.865,66
Tempo medio di ritardo dei pagamenti:	gg.	-15

Dato atto che l'ente ha assolto agli obblighi di trasparenza e di comunicazione dei dati dei pagamenti previsti dalla normativa vigente;

Tenuto conto che, sulla base dello stock del debito scaduto e dell'indicatore di ritardo dei pagamenti registrati nel 2024 questo ente **NON è obbligato** ad accantonare al fondo di garanzia dei debiti commerciali del bilancio 2025, avendo rispettato i tre parametri di legge ossia:

- lo stock del debito scaduto non supera il 5% delle fatture ricevute nell'anno (c. 859 lettera a);
- indicatore di ritardo nei pagamenti (c. 859 lettera b);
- rispetto degli adempimenti (c. 868).

Ritenuto opportuno certificare quanto sopra con apposito provvedimento e ravvisata l'opportunità di provvedere in merito;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espressa dalla Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2020;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge;

## DELIBERA

- di prendere atto che, in relazione agli obblighi previsti dall'art. 1, commi 859-872 della legge 145/2018, l'ente presenta i seguenti indicatori:

descrizione	unità	valore
Stock del debito al 31/12/2023	€	3.749,43
Obiettivo di riduzione del debito (-10%)	€	3.374,49
Fatture ricevute nel 2024	€	6.657.523,82
Franchigia 5% delle fatture ricevute nel 2024	€	332.876,19
Stock del debito al 31/12/2024	€	1.865,66
Tempo medio di ritardo dei pagamenti:	gg.	-15

2. di prendere altresì atto che l'ente ha assolto agli obblighi di trasparenza e di comunicazione dei dati dei pagamenti previsti dalla normativa vigente;
3. di accertare che, sulla base degli indicatori riportati al punto 1), questo ente per l'esercizio 2025 **NON è obbligato** ad accantonare il fondo di garanzia dei debiti commerciali;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'interno del sito web istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Pagamenti dell'Amministrazione".

Con votazione separata,

### **D E L I B E R A**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – 4° comma – del D.Lgs. n.267 del 18.08.00.

---

### **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 20/01/2025**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "FONDO DI GARANZIA DEI DEBITI COMMERCIALI (ART.1 C.862 L.145/18) -PRESA D'ATTO DELL'ASSENZA DELL'OBBLIGO DI ACCANTONAMENTO PER L'ANNO 2025.        " come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

<b>IL SINDACO PRESIDENTE</b> Firmato digitalmente <b>STEFANO CALEGARI</b>	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> Firmato digitalmente <b>ANGELO DR. QUAGLIOTTI</b>
---	---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*