

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 68 DEL 09/07/2020****VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.68 DEL 09/07/2020****OGGETTO:**

CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemilaventi addì nove del mese di luglio alle ore 08:30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge e dal Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020 sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco	Sì
2. DOSSO LUCA - Assessore	Sì
3. PATICELLA FABIO - Assessore	Sì
4. TURCONI ELISABETTA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale QUAGLIOTTI dr. ANGELO .

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CARTABIA GIAN LUIGI - Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI CISLAGO – PROVINCIA DI VARESE

Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 412/2020

OGGETTO: CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- tra i compiti dei Comuni vi sono quelli di garantire la corretta e puntuale gestione delle entrate comunali tributarie ed extratributarie;
- le procedure di informatizzazione dei servizi tributari offerti al cittadino attraverso il servizio online “Il Portale del Contribuente” rende necessario disporre di una banca dati IMU sempre aggiornata con la situazione catastale, di possesso e di utilizzo delle unità immobiliari stesse;
- la corretta gestione dei tributi comunali impone, altresì, la costante verifica degli adempimenti tributari da parte dei contribuenti al fine di contrastare l'elusione fiscale;

PRESO ATTO che, al fine di garantire l'efficienza dei servizi tributari, si rende necessario sopperire alla carenza d'organico con soluzioni temporanee in attesa della possibilità di procedere con la definitiva copertura del posto vacante presso il suddetto Servizio;

RILEVATA la necessità di potenziare il Servizio Tributi attraverso l'utilizzo di una professionalità con competenze attinenti alla specificità delle attività istituzionali a cui è deputato il predetto Servizio;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta n.150 del 17/10/2019 veniva approvata la convenzione con il Comune di Gorla Maggiore per la condivisione parziale del personale dipendente per sei ore settimanali;

PRESO ATTO che la convenzione di cui al punto precedente risulta in scadenza il prossimo 31 luglio 2020, e ritenuto opportuno rinnovare la proficua collaborazione con la stipula di una nuova convenzione al fine di proseguire le attività di verifica intraprese;

RICHIAMATA la nota trasmessa il 18/06/2020 al Comune di Gorla Maggiore (VA) quale richiesta di utilizzo congiunto ex art.14 del CCNL 22/01/2004 di un dipendente appartenente al Servizio Tributi di quest'ultimo, per sei ore settimanali per il periodo di mesi nove, con decorrenza dal 1° agosto 2020 rinnovabili previo assenso tra le parti;

PRESO ATTO, che il Comune di Gorla Maggiore ha reso noto, a mezzo e-mail, in data 3 luglio 2020 l'intenzione di sottoscrivere la nuova convenzione con il Comune di Cislago alle condizioni di cui al punto precedente;

PRESO ATTO che l'esercizio congiunto della prestazione lavorativa, ai sensi e sulla base della disciplina contrattuale di cui all'art.14 CCNL del 22/01/2004 del comparto Regioni e Autonomie

Locali sarà svolto dal medesimo dipendente del Comune di Gorla Maggiore inquadrato nella categoria giuridica C, posizione economica C6, assegnato al Servizio Tributi, in possesso di adeguata qualificazione professionale e specifica esperienza nelle materie di competenza, utilizzato nella convenzione in scadenza;

DARE ATTO che la convenzione tra gli Enti avrà decorrenza dal 1° agosto 2020;

RICHIAMATO l'art.14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004, rubricato "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", nel quale si prevede che "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario di lavoro settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L'utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";

VISTO lo schema di convenzione qui allegato, condiviso con il Comune di Gorla Maggiore, quale atto necessario a definire i profili essenziali dell'utilizzo congiunto del dipendente, ai sensi del richiamato ex art.14 del CCNL 22/01/2004, constatando che la convenzione disciplina in particolare la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra l'ente di appartenenza e il comune utilizzatore, la titolarità del rapporto di lavoro e dei rapporti finanziari tra gli enti, nonché tutti gli altri profili necessari per una corretta ed efficiente gestione del rapporto di lavoro;

RITENUTO, per quanto sopra, di approvare lo schema di convenzione ex art.14 del CCNL 22/01/2004 con il Comune di Gorla Maggiore per l'utilizzo congiunto del dipendente incardinato presso quest'ultimo ente, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che, la somma necessaria al rimborso al Comune di Gorla Maggiore delle competenze al dipendente di spettanza dell'Ente risulta disponibile al competente capitolo di bilancio;

DARE ATTO altresì che si rispetta il limite di spesa del personale (art. 1 comma 557-quater della Legge 296/06);

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica, rilasciato dal Responsabile del Servizio Tributi, e di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

Con voti espressi nei modi e forma previsti dalla legge;

D E L I B E R A

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) DI APPROVARE, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004, l'utilizzo congiunto del dipendente assunto a tempo pieno dal Comune di Gorla Maggiore (VA), categoria giuridica C, posizione economica C6, in assegnazione al Servizio Tributi del Comune di Cislago per sei ore settimanali, da svolgere all'interno dell'ordinario orario di lavoro di trentasei ore secondo gli accordi regolamentati tra i due Enti, a decorrere dal 1° agosto 2020 e per la durata di mesi nove, prorogabili previa intesa tra le Amministrazioni;

3) DI APPROVARE lo schema di convenzione, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Cislago e il Comune di Gorla Maggiore per l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004, del dipendente;

4) DI DARE ATTO che la somma necessaria al rimborso delle competenze e oneri accessori dovuti dall'Ente al Comune capofila di Gorla Maggiore sono disponibili come segue in bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (periodo 01.08.2020 – 30.04.2021):

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	MACROAGGREGATO	COMP/FPV	ESERCIZIO ESIGIBILITA'	CAPITOLO /ARTICOLO	IMPORTO
01.04.U.1	U.1.01.01.01.002	COMP	2020 - 2021	1410/1	€ 1.800,00 anno 2020 € 1.500,00 anno 2021
01.04.U.1	U.1.01.01.01.004	COMP	2020 - 2021	1410/4	€500 anno 2020 € 400,00 anno 2021
01.04.U.1	U.1.02.01.01.001	COMP	2020 - 2021	1486/600	€ 155 anno 2020 € 130,00 anno 2021

codice cofog: 1.1.2

5) DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Tributi alla sottoscrizione della convenzione e demandare allo stesso, l'adozione di tutti gli atti necessari a dare attuazione al presente atto;

6) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Comune di Gorla Maggiore (VA);

7) DI DARE ATTO del rispetto del limite di spesa del personale ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 296/06;

8) DI DARE ATTO che sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica, rilasciato dal Responsabile del Servizio Tributi, e di regolarità contabile, rilasciato dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

8) Sono allegati al presente atto:

-n.2 pareri di cui al punto precedente;

-n.1 nota prot. 7868 del 18/6/2020 trasmessa al Comune di Gorla Maggiore;

-n.1 nota in risposta ricevuta il 03/07/2020;

-n.1 schema di convenzione;

(Allegati n.5)

Con votazione separata,

D E L I B E R A

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – 4° comma – del D.Lgs. n.267 del 18.08.00.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 DEL 09/07/2020

Risultano presenti nella Sala Giunta (Ufficio del Sindaco) il Sindaco Gian Luigi Cartabia, il Segretario Comunale Angelo Quagliotti e gli Assessori Luca Dosso e Turconi Elisabetta.

Risulta collegato in videoconferenza mediante la piattaforma Skype, secondo le modalità stabilite nel Decreto Sindacale N.33 del 01/04/2020, l'Assessore Fabio Paticella.

Tutti gli Assessori attestano di avere ricevuto l'avviso di convocazione con allegata la presente proposta di delibera.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di cui sopra, che si intende qui integralmente riportata;

Riscontrata la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

Visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del TUEL 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Tributi e in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario, riportati nell'allegato foglio, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000, non ha formulato osservazioni;

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano;

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. " come sopra trascritta.

Di seguito, la Giunta Comunale, ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

D I C H I A R A

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma - del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
CARTABIA GIAN LUIGI

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
QUAGLIOTTI dr. ANGELO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE 68 DEL 09/07/2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.



Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 412/2020

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Tributi, nominato con Decreto Sindacale N. 48 del 18/05/2020;

Per quanto di competenza sulla proposta di deliberazione:

Oggetto: CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

esprime parere Favorevole

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 174 del 10/10/2012, attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 – bis, 1° comma, del medesimo D.LGS, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Cislago, 06/07/2020

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

Roberta Giacinta Cagnin

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs.n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2.



Proposta Servizio Tributi - Giunta Comunale n. 412/2020

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
E DI RAGIONERIA**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis primo comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO l'art. 76 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, parte seconda;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 46 del 18/05/2020 di nomina a Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTA la proposta ad oggetto:

CONVENZIONE EX ART.14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI GORLA MAGGIORE - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

E S P R I M E

parere favorevole di regolarità contabile in ordine alla proposta deliberativa.

Cislago, 08/07/2020

La Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
Giuseppina Cozzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. DPCM 13 novembre 2014, art. 17 comma 2

CONVENZIONE EX ARTICOLO 14 DEL CCNL 22.01.2004

tra il Comune di GORLA MAGGIORE e il Comune di CISLAGO per l'utilizzo a tempo parziale e determinato

Il Comune di GORLA MAGGIORE (VA) – codice fiscale 00341490126 – rappresentato
autorizzato alla sottoscrizione del presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore
Economico Finanziario, giusto decreto del Sindaco n. 14 del 28/06/2019;

e

il Comune di CISLAGO (VA) – codice fiscale 00308220128 – rappresentato
autorizzata alla sottoscrizione del presente atto nella sua qualità di Responsabile del Settore Tributi, giusto
decreto del Sindaco n.48 del 18/05/2020;

premessi

- che l'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, relativo al personale del comparto delle regioni e autonomie locali, prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, il personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi di tempo predeterminati e per una parte del lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;
- che i Comuni di Gorla Maggiore (VA) e Cislago (VA) sono giunti alla determinazione di avvalersi di tale strumento;
- che il dipendente interessato, _____, ha espresso il proprio assenso ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1- Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Cislago per n. 6 ore settimanali
- dipendente in servizio dal 01/09/2000 a tempo pieno e indeterminato presso il
Comune di Gorla Maggiore in qualità di Istruttore amministrativo, categoria C, posizione economica C6.
Tale utilizzazione prevede compiti coerenti con quanto svolto presso il Comune di Gorla Maggiore con
specifico riferimento ai servizi tributari.

ART. 2 – Durata

La decorrenza della presente convenzione viene fissata al giorno 01.08.2020, per la durata di 9 mesi
prorogabili previa intesa tra le amministrazioni almeno 30 gg prima della scadenza. Per l'eventuale proroga
sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Cislago, ferma restando la necessaria
autorizzazione da parte del Comune di Gorla Maggiore.

ART. 3 – Articolazione del tempo di lavoro

L'utilizzazione _____ – è prevista per n. 30 ore presso il Comune di Gorla
Maggiore e per le restanti 6 ore settimanali presso il Comune di Cislago.

La presenza presso il Comune di Cislago è indicativamente ipotizzata nella giornata di giovedì, potendo
comunque essere diversamente articolata secondo le esigenze di entrambe le Amministrazioni, senza che ciò
comporti provvedimenti ulteriori.

La prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro dei due Comuni, al
fine di consentire il coordinamento di funzioni e il raccordo con l'attività degli altri dipendenti dei Comuni
medesimi, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

La rilevazione delle presenze avverrà presso la sede del Comune di Gorla Maggiore e presso la sede del
Comune di Cislago, nelle giornate di presenza, al fine di accertare l'assolvimento dell'obbligo di presenza.

ART. 4 – Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

Il rapporto organico di lavoro intercorrerà esclusivamente tra il dipendente e il Comune di Gorla Maggiore, cui competerà pertanto l'adozione di tutti gli atti di gestione.

Il Comune di Gorla Maggiore corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di convenzione. Il trattamento economico fisso e continuativo, nonché i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione comunale di Cislago saranno rimborsati al Comune di Gorla Maggiore in un'unica quota entro 30 giorni dalla richiesta di quest'ultimo, secondo le modalità e gli importi quantificati dall'ufficio personale di Gorla Maggiore in proporzione all'orario di lavoro svolto nella Amministrazione convenzionata.

Il Comune di Cislago si obbliga a rimborsare pro quota l'eventuale trattamento economico accessorio spettante al dipendente per il periodo di riferimento del presente accordo. In merito le rispettive Amministrazioni si consulteranno per la valutazione della prestazione lavorativa.

ART. 5 – Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base alla articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Cislago saranno comunicate all'Ufficio Personale del Comune di Gorla Maggiore. In caso di malattia, il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla normativa vigente al Comune di Gorla Maggiore che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Cislago.

ART. 6 – Risoluzione rapporto convenzionale

La presente convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare;
- risoluzione consensuale del presente accordo da parte degli Enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli Enti convenzionati.

La risoluzione ed il recesso dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso di almeno 15 giorni solari, da comunicarsi a mezzo Posta Elettronica Certificata, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 7 – Controversie

Le parti si impegnano a gestire il rapporto convenzionale secondo i criteri della ragionevolezza e della buona fede e a redimere eventuali controversie o vertenze in via bonaria e con spirito di collaborazione.

ART. 8 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione, se ed in quanto necessario, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi Comuni, nonché alla normativa vigente ed al contratto di lavoro, in particolare l'articolo 14 del CCNL 22.01.2004.

Il presente accordo, sottoscritto digitalmente, sarà registrato solo in caso d'uso a cura e spese del richiedente.

Letto, approvato e sottoscritto.

.... luglio 2020

Per il Comune di Gorla Maggiore

Per il Comune di Cislago